



BALIKESİR
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ

T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI
PLAN VE BÜTÇE KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	08/05/2026
Rapor Numarası	:	49
Konu	:	Komisyon Başkanı Seçimi

KOMİSYON GÖRÜŞÜ:

5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununun 15. maddesi ile Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliğinin 21. maddesi uyarınca; Büyükşehir Belediye Meclisinin **14.04.2026** tarihli ve **266** sayılı kararı ile Plan ve Bütçe Komisyonu üyeleri belirlenmiş olup;

Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliğinin 21. maddesinin “Komisyonlar üyeleri arasından bir başkan ve bir başkan vekili seçer.” hükmü uyarınca; Plan ve Bütçe Komisyonu Başkanlığı’na ***Türkan AKDAĞ ÖZTÜRK***, Başkan Vekilliği’ne ***Vedat ERKOYUNCU*** seçilmişlerdir.

KOMİSYON ÜYELERİ

Türkan AKDAĞ ÖZTÜRK
Üye

Vedat ERKOYUNCU
Üye

Cavit CEBECİ
Üye

Erol TEMEL
Üye

Zafer Abdi GÖKÇEN
Üye

Mehmet Birol ŞAHİN
Üye

Feyzullah UYGUR
Üye



T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI
PLAN VE BÜTÇE KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	07/05/2026
Rapor Numarası	:	50
Konu	:	Kamulaştırma

KOMİSYON İNCELEMESİ:

Büyükşehir Belediye Meclisimizin **14.04.2026** tarihli ve **272** sayılı kararı ile incelenerek rapora bağlanmak için komisyonumuza havale edilmiştir. Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığının 24.03.2026 tarihli ve 366557 sayılı yazısında;

BAŞKANLIK MAKAMINA

İlimiz Ayvalık İlçesi Hacıveliler Mahallesiinde 111 ada 19 parsel Kırsal Mahalle Yolu Kamulaştırma koridoru içinde kaldığından yolda kalan kısımlarının 1,00 TL (Birtürklirası) bedelle kamulaştırma işlemlerinin yapılması 18.03.2026 tarih ve 26700 nolu dilekçe ile talep edilmektedir.

Ayvalık İlçesi Hacıveliler Mahallesiinde 111 ada 19 parsel; 1/100000 ölçekli Balıkesir Çanakkale Çevre Düzeni Planında Kırsal Mahalle Yol Alanında kalmaktadır. 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planında Plansız Alanda kalmaktadır.

Ayvalık İlçesi Hacıveliler Mahallesiinde 111 ada 19 parsel, Kırsal Mahalle Yolu Kamulaştırma koridoru içinde kalan kısımlarının; 5393 sayılı Belediye Kanunun 18 (a) maddesine göre Yatırım Programına alınması 18 (e) maddesine göre; kamulaştırma işlemlerinde öncelikle satın alma ve 2942 sayılı Kamulaştırma Kanununa göre Kamulaştırma işlemleri yapılmak üzere Büyükşehir Belediyemizin 2022-2027 yıllarını kapsayan 5 yıllık Ek İmar ve İstimlak Programına alınması için evrakımızın Büyükşehir Belediye Meclisine havale edilmesi hususunu;

Bilgilerinize arz ederim; denilmektedir.

KOMİSYON GÖRÜŞÜ:

İlimiz Ayvalık İlçesi Hacıveliler Mahallesiinde 111 ada 19 parselin kırsal mahalle yolu kamulaştırma koridoru içerisinde kalan kısımlarının 5393 sayılı Belediye Kanununun 18-a maddesine göre yatırım programına alınması, 5393 sayılı Belediye Kanununun 18-e maddesine göre kamulaştırma işlemlerinde öncelikle satın alma ve 2942 sayılı Kamulaştırma Kanununa göre kamulaştırma işlemleri yapılmak üzere Büyükşehir Belediyemizin 2022-2027 yıllarını kapsayan 5 yıllık İmar ve İstimlak Programına alınmasının uygun olduğuna, komisyonumuzca oybirliği ile karar verilmiştir.

Büyükşehir Belediyesi Meclisinin tasviplerine saygı ile arz ederiz.

KOMİSYON ÜYELERİ

Türkan AKDAĞ ÖZTÜRK
Komisyon Başkanı

Vedat ERKOYUNCU
Başkan Vekili

Cavit CEBECİ
Üye

Erol TEMEL
Üye

Zafer Abdi GÖKÇEN
Üye

Mehmet Birol ŞAHİN
Üye

Feyzullah UYGUR
Üye



T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI
PLAN VE BÜTÇE KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	07/05/2026
Rapor Numarası	:	51
Konu	:	Kamulaştırma

KOMİSYON İNCELEMESİ:

Büyükşehir Belediye Meclisimizin **14.04.2026** tarihli ve **273** sayılı kararı ile incelenerek rapora bağlanmak için komisyonumuza havale edilmiştir. Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığının 09.04.2026 tarihli ve 370000 sayılı yazısında;

BAŞKANLIK MAKAMINA

İlimiz Savaştepe İlçesi Bozalan Mahallesinde mülkiyeti Balıkesir Büyükşehir Belediyesine ait mezarlık vasfındaki 127 ada 20 parsel batısında yer alan yola taşma sonucu defin yapılarak kapandığından Savaştepe İlçesi Mecidiye Mahallesinde mülkiyeti şahıslara ait 105 ada 40 parselden genişletilerek yolun kamulaştırılmasını Savaştepe Belediye Başkanlığının 06.02.2026 tarih ve 9721 sayılı yazısı ile talep edilmektedir.

Savaştepe İlçesi Mecidiye Mahallesi 105 ada 40 parsel 15624,83 m² yüzölçümlü Tarla vasfında olup; imar planı dışında plansız alanda kalmaktadır.

Savaştepe İlçesi Bozalan Mahallesinde mülkiyeti Balıkesir Büyükşehir Belediyesine ait mezarlık vasfındaki 127 ada 20 parsel batısında yer alan yola taşma sonucu defin yapılarak kapandığından Savaştepe İlçesi Mecidiye Mahallesi 105 ada 40 parselden genişletilerek yol olarak kullanılmak üzere ifraz edilmesi ve yol parselinin “Kamulaştırılması ve Kamulaştırma işlemleri” için; 5393 sayılı Belediye Kanunun 18 (a) maddesine göre Yatırım Programına alınması 18 (e) maddesine göre; kamulaştırma işlemlerinde öncelikle satın alma ve 2942 sayılı Kamulaştırma Kanununa göre işlem yapılmak üzere Büyükşehir Belediyesi 5 yıllık Ek İmar İstimlak Programına alınması için evrakımızın Büyükşehir Belediyesi Meclisine havale edilmesi hususunu;

Bilgilerinize arz ederim; denilmektedir.

KOMİSYON GÖRÜŞÜ:

İlimiz Savaştepe İlçesi Bozalan Mahallesinde mülkiyeti Balıkesir Büyükşehir Belediyesine ait 127 ada 20 parselde bulunan mezarlığın batısında yer alan yola taşması sonucu defin yapılarak kapandığından Savaştepe İlçesi Mecidiye Mahallesi 105 ada 40 parselden genişletilerek yol olarak kullanılmak üzere ifraz edilmesi ve yol parselinin kamulaştırılması için 5393 sayılı Belediye Kanununun 18-a maddesine göre yatırım programına alınması ve 5393 sayılı Belediye Kanununun 18-e maddesine göre kamulaştırma işlemlerinde öncelikle satın alma ve 2942 sayılı Kamulaştırma Kanununa işlem yapılmak üzere Büyükşehir Belediyesi 2022-2027 yıllarını kapsayan 5 yıllık İmar İstimlak Programına alınmasının **uygun olduğuna, komisyonumuzca oybirliği ile karar verilmiştir.**

Büyükşehir Belediye Meclisinin tasviplerine saygı ile arz ederiz.

KOMİSYON ÜYELERİ

Türkan AKDAĞ ÖZTÜRK
Komisyon Başkanı

Vedat ERKOYUNCU
Başkan Vekili

Cavit CEBECİ
Üye

Erol TEMEL
Üye

Zafer Abdi GÖKÇEN
Üye

Mehmet Birol ŞAHİN
Üye

Feyzullah UYGUR
Üye



T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI
PLAN VE BÜTÇE KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	07/05/2026
Rapor Numarası	:	52
Konu	:	Ödenek Aktarma

KOMİSYON İNCELEMESİ:

Büyükşehir Belediye Meclisimizin **14.04.2026** tarihli ve **274** sayılı kararı ile incelenerek rapora bağlanmak için komisyonumuza havale edilmiştir. Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığının 17.03.2026 tarihli ve 365757 sayılı yazısında;

BAŞKANLIK MAKAMINA

Marmara Belediye Meclisinin 04.02.2026 tarihli ve 2/1 nolu Kararı ile Emlak İstimlak Müdürlüğünün kapatılarak yerine İşletme ve İştirakler Müdürlüğünün kurulması ve Emlak İstimlak Müdürlüğünün ödeneginin İşletme ve İştirakler Müdürlüğüne aktarılması talebi ile ilgili Marmara Belediye Başkanlığının 11.03.2026 tarihli ve 17109 sayılı yazısı ile buna dair Meclis kararı ve Ödenek Aktarma Cetveli ekte sunulmuştur.

Marmara Belediyesinin 2026 Yılı bütçesi içinde kapatılan Emlak İstimlak Müdürlüğünün toplam 587.956,00 TL ödeneginin yeni açılan İşletme ve İştirakler Müdürlüğü bütçesine aktarılması talebinin, 5393 Sayılı Belediye Kanununun 18/b ve 48.maddeleri uyarınca görüşülüp karara bağlanmak üzere Büyükşehir Belediye Meclisine havalesini arz ederim; denilmektedir.

KOMİSYON GÖRÜŞÜ:

MARMARA BELEDİYESİ 2026 MALİ YILI ÖDENEK AKTARMA TABLOSU

BİRİM ADI	PROGRAM SINIFLANDIRMA			KURUMSAL SINIFLANDIRMA	FİNANS TİPİ	EKSİLEN (TL)	EKLENEN (TL)
	I	II	III				
Emlak İstimlak Müdürlüğü	98	900	9007	10.01.21-21	5	587.956,00	-
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	98	900	9007	10.01.21-15	5	-	587.956,00
TOPLAM						587.956,00 TL	587.956,00 TL

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 18-b maddesi ile Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 36. maddesi uyarınca, Marmara Belediye Meclisinin 04.02.2026 tarihli ve 11 sayılı kararı ile 2026 Mali Yılı Bütçesi içerisinde yer alan ve kapatılan Emlak İstimlak Müdürlüğüne ait **toplam 587.956,00 TL ödeneginin**, yukarıdaki **Ödenek Aktarma Tablosunda gösterildiği üzere** yeni kurulan İşletme ve İştirakler Müdürlüğü bütçesine aktarılmasının **uygun olduğuna, komisyonumuzca oybirliği ile karar verilmiştir.**

Büyükşehir Belediyesi Meclisinin tasviplerine saygı ile arz ederiz.

KOMİSYON ÜYELERİ

Türkan AKDAĞ ÖZTÜRK
Komisyon Başkanı

Vedat ERKOYUNCU
Başkan Vekili

Cavit CEBECİ
Üye

Erol TEMEL
Üye

Zafer Abdi GÖKÇEN
Üye

Mehmet Birol ŞAHİN
Üye

Feyzullah UYGUR
Üye



T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI
PLAN VE BÜTÇE KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	07/05/2026
Rapor Numarası	:	53
Konu	:	Zeytin Müzesi ve Deneyim Merkezi

KOMİSYON İNCELEMESİ:

Büyükşehir Belediye Meclisimizin **12.03.2026** tarihli ve **189** sayılı kararı ile incelenerek rapora bağlanmak için komisyonumuza havale edilmiştir. Mehmet Birol ŞAHİN, Mehmet SIRAY, Esat ŞIK, Yusuf ÖZKAN, Veysel Said ERTUNÇ, İsmet İlker AVCI'nın 12.03.2026 tarihli ve 1 sayılı önergesinde;

BAŞKANLIK MAKAMINA

Balıkesir Ayvalık, Burhaniye, Gömeç, Havran, Edremit, Erdek ilçeleri, zeytin ve zeytinyağı üretimi ile özdeşleşmiş, tarihsel ve kültürel mirası güçlü bir kenttir. İlçemizin ekonomik ve kültürel kimliğinin temel unsurlarından biri olan zeytin üretimi, yalnızca tarımsal bir faaliyet değil; aynı zamanda tarihsel bir birikim ve kültürel bir değerdir.

Gömeç ilçemizde mülkiyeti Balıkesir Büyükşehir Belediyesimize ait eski TARIŞ Koop'ne ait günümüzde atıl durumda olan eski zeytinyağı fabrikası yapısının; Endüstriyel miras niteliğinin korunması, Restorasyon ve güçlendirme çalışmaları ile yeniden işlevlendirilmesi, "Zeytin Müzesi ve Deneyim Merkezi" olarak kültür, turizm ve eğitim amaçlı kullanıma kazandırılması, Gastronomi, tarım bilinci, sürdürülebilirlik ve yerel üretici destek programlarına ev sahipliği yapması, Turizm sezonunun 12 aya yayılmasına katkı sağlaması, Yerel kooperatifler ve üreticiler için satış ve tanıtım alanı oluşturma amacıyla proje geliştirilmesinin doğru olacağını düşünüyoruz.

İlimizin zeytin ve zeytinyağı üretim kimliğinin kültürel bir marka değerine dönüştürülmesi, Atıl durumda bulunan endüstriyel yapının korunarak ekonomiye kazandırılması, Kültür turizmi ve gastronomi turizminin geliştirilmesi, İlçe ekonomisinin çeşitlendirilmesi ve yerel istihdamın artırılması, çocuk ve gençlere yönelik tarım ve sürdürülebilirlik bilincinin artırılması açısından söz konusu projenin kamu yararı taşıdığı değerlendirilmektedir.

Yukarıda belirtilen gerekçeler doğrultusunda;

Ayvalık ilçesinde bulunan eski zeytinyağı fabrikasının "Zeytin Müzesi ve Deneyim Merkezi" olarak projelendirilmesi ve uygulama sürecinin başlatılması için Belediye Başkanlığı'na ve ilgili müdürlüklere yetki verilmesi hususunun Belediye Meclisince karar bağlanmasını arz ve teklif ederiz; denilmektedir.

KOMİSYON GÖRÜŞÜ:

İlimiz Gömeç ilçesinde bulunan eski zeytinyağı fabrikasının "Zeytin Müzesi ve Deneyim Merkezi" olarak projelendirilmesine ilişkin önerge değerlendirilmiş olup söz konusu taşınmazın Büyükşehir Belediyesimizce ilerleyen süreçte uygun zaman ve şartlar oluştuğunda farklı amaçlarla değerlendirilmesinin **uygun olduğuna, Mehmet Birol ŞAHİN ve Feyzullah UYGUR'un ret oylarına karşılık komisyonumuzca oyçokluğu ile karar verilmiştir.**

Büyükşehir Belediyesi Meclisinin tasviplerine saygı ile arz ederiz.

KOMİSYON ÜYELERİ

Türkan AKDAĞ ÖZTÜRK
Komisyon Başkanı

Vedat ERKOYUNCU
Başkan Vekili

Cavit CEBECİ
Üye

Erol TEMEL
Üye

Zafer Abdi GÖKÇEN
Üye

Mehmet Birol ŞAHİN
Üye

Feyzullah UYGUR
Üye

T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI
PLAN VE BÜTÇE KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	54
Konu	:	2025 Mali Yılı Kesin Hesap

KOMİSYON İNCELEMESİ:

Büyükşehir Belediye Meclisimizin **12.05.2026** tarihli ve **346** sayılı kararı ile incelenerek rapora bağlanmak için komisyonumuza havale edilmiştir. Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığının 28.04.2026 tarihli ve 374692 sayılı yazısında;

BAŞKANLIK MAKAMINA

Balıkesir Büyükşehir Belediyesinin 2025 Mali Yılı Bütçe Kesin Hesap Cetvelleri ve Taşınır Kesin Hesap Cetvelleri düzenlenerek ekte sunulmuştur.

2025 Mali Yılı Bütçe Kesin Hesap Cetvelleri ve Taşınır Kesin Hesap Cetvellerinin, 5393 sayılı Belediye Kanununun 64. maddesi, Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 40. maddesi ve Taşınır Mal Yönetmeliğinin 35. maddesi uyarınca görüşülüp karara bağlanmak üzere Büyükşehir Belediye Meclisine havalesini arz ederim; denilmektedir.

KOMİSYON GÖRÜŞÜ:

Balıkesir Büyükşehir Belediyesinin 2025 Mali Yılı Kesin Hesabının; 5393 sayılı Belediye Kanununun 64. maddesi, Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 40. maddesi ve Taşınır Mal Yönetmeliğinin 35.madde hükümlerine göre düzenlendiği görülmüş,

Buna göre:

BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
2025 Mali Yılı Gider Kesin Hesap Cetveli
(Kurumsal Sınıflandırmanın 1. Düzeyine Göre)

BİRİM KODU	BİRİM ADI	BÜTÇE GİDERİ
02	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ 01 - Genel Kamu Hizmetleri	14.966.300,96
05	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI 01 - Genel Kamu Hizmetleri	230.076.878,37
09	SAĞLIK VE SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI 10- Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizmetleri	660.199.239,64
10	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI 01 - Genel Kamu Hizmetleri	127.619.738,69
20	TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI 01 - Genel Kamu Hizmetleri	8.021.040,13
24	HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ 01 - Genel Kamu Hizmetleri	31.830.306,88
25	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI 08 - Dinlenme Kültür ve Din Hizmetleri	219.810.609,64
30	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI 05 - Çevre Koruma Hizmetleri	541.185.596,56
31	DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI 01 - Genel Kamu Hizmetleri	1.156.998.250,61
32	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI 06 - İskan ve Toplum Refahı Hizmetleri	517.884.974,85

T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI
PLAN VE BÜTÇE KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	54
Konu	:	2025 Mali Yılı Kesin Hesap

33	İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI 06 - İskan ve Toplum Refahı Hizmetleri	44.143.441,34
34	İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI 01 - Genel Kamu Hizmetleri	976.493.556,76
36	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI 08 - Dinlenme Kültür ve Din Hizmetleri	371.751.216,02
37	MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI 01 - Genel Kamu Hizmetleri	3.147.756.164,59
38	ULAŞIM PLANLAMA VE RAYLI SİSTEMLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI 04 - Ekonomik İşler ve Hizmetler	838.917.315,17
39	YAZI İŞLERİ VE KARARLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI 01 - Genel Kamu Hizmetleri	20.577.132,62
40	ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI 03 - Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	487.971.078,27
41	EMLAK VE İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI 06 - İskan ve Toplum Refahı Hizmetleri	119.974.515,28
42	KIRSAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI 04 - Ekonomik İşler ve Hizmetler	311.721.789,53
43	KENT ESTETİĞİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI 06 - İskan ve Toplum Refahı Hizmetleri	734.412.285,25
44	MUHTARLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI 01 - Genel Kamu Hizmetleri	20.131.522,60
45	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI 01 - Genel Kamu Hizmetleri	76.115.568,02
47	YOL YAPIM BAKIM VE ONARIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI 06 - İskan ve Toplum Refahı Hizmetleri	1.793.357.924,16
48	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI 08 - Dinlenme Kültür ve Din Hizmetleri	489.855.747,16
49	KENT TARİHİ VE TANITIMI DAİRESİ BAŞKANLIĞI 06 - İskan ve Toplum Refahı Hizmetleri	261.101.714,87
50	İLÇE HİZMETLERİ 2. BÖLGE DAİRESİ BAŞKANLIĞI 06 - İskan ve Toplum Refahı Hizmetleri	182.677.693,79
51	İLÇE HİZMETLERİ 1. BÖLGE DAİRESİ BAŞKANLIĞI 06 - İskan ve Toplum Refahı Hizmetleri	182.706.471,23
52	AFET İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI 10- Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizmetleri	1.224.128,95
53	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK DAİRESİ BAŞKANLIĞI 05 - Çevre Koruma Hizmetleri	0,00
54	DIŞ İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI 01 - Genel Kamu Hizmetleri	482.350,09
55	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI 10- Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizmetleri	1.413.618,35
56	ESNAF VE SANATKAR İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI 06 - İskan ve Toplum Refahı Hizmetleri	1.227.402,39
57	İŞLETME VE İŞTİRAKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI 04 - Ekonomik İşler ve Hizmetler	0,00



T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI
PLAN VE BÜTÇE KOMİSYONU

Rapor Tarihi : 12/05/2026
Rapor Numarası : 54
Konu : 2025 Mali Yılı Kesin Hesap

58	DEPREM RİSK YÖNETİMİ VE KENTSEL İYİLEŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI 06 - İskan ve Toplum Refahı Hizmetleri	23.743.615,02
TOPLAM		13.596.349.187,79

2025 MALİ YILI GELİR KESİN HESAP
(Ekonomik Sınıflandırmanın 1. Düzeyine Göre)

GELİR KODU	GELİR ÇEŞİDİ	BÜTÇE GELİRİ
01	VERGİ GELİRLERİ	66.221.616,15
03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	306.419.811,69
04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	22.413.179,50
05	DİĞER GELİRLER	11.200.219.326,48
06	SERMAYE GELİRLERİ	341.842.124,93
09	RED VE İADELER (-)	-3.433.695,20
TOPLAM		11.933.682.363,55

FİNANSMANIN EKONOMİK SINIFLANDIRMASI CETVELİ

KODLAR				AÇIKLAMA	2025 +/-
I	II	III	IV		
1				İÇ BORÇLANMA	907.247.130,44

2025 Mali Yılı Bütçesinin; 20.500.000.000,00 TL Gider, 20.500.000.000,00 TL Gelir olarak tahmin edildiği; Gelir Bütçesinin 11.933.682.363,55 TL, Gider Bütçesinin ise 13.596.349.187,79 TL olarak gerçekleştiği; Gelir Bütçesi Gerçekleşme Oranının % 58,21 olduğu, Gider Bütçesi Gerçekleşme Oranının ise % 66,32 olduğu görülerek, 2025 Mali Yılı Bütçe Kesin Hesap Cetvelleri ve Taşınır Kesin Hesap Cetvellerinin; Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 40. ve 41. maddeleri uyarınca **uygun olduğuna, komisyonumuzca oybirliği ile karar verilmiştir.**

Büyükşehir Belediyesi Meclisinin tasviplerine saygı ile arz ederiz.

KOMİSYON ÜYELERİ

Türkan AKDAĞ ÖZTÜRK
Komisyon Başkanı

Vedat ERKOYUNCU
Başkan Vekili

Cavit CEBECİ
Üye

Erol TEMEL
Üye

Zafer Abdi GÖKÇEN
Üye

Mehmet Birol ŞAHİN
Üye

Feyzullah UYGUR
Üye



T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI
İMAR VE BAYINDIRLIKKOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	92
Konu	:	İmar Planı Değişikliği

KOMİSYON İNCELEMESİ:

Büyükşehir Belediye Meclisimizin **12.05.2026** tarihli ve **404** sayılı kararı ile incelenerek rapora bağlanmak için komisyonumuza havale edilmiştir. İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığının 12.05.2026 tarihli ve 377851 sayılı yazısında;

BAŞKANLIK MAKAMINA

Bandırma Belediye Başkanlığının 07.05.2026 tarihli ve 3542 sayılı yazısı ile: Balıkesir İli, Bandırma İlçesi, 600 Evler Mahallesi 2489 Ada 85, 86, 87, 88, 89, 90 ve 40 nolu parsellere ilişkin hazırlanan “Ticaret+Konut” amaçlı 1/1000 Ölçekli Bandırma Revizyon İmar Planı teklifinin 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu gereğince değerlendirilmesi ve karara bağlanması talep edilmektedir.

İlgi dilekçe, yazımız ekinde olup yazımız ve eklerinin 3194 ve 5216 sayılı Kanunlar, Mekânsal Planlar Yapım Yönetmeliği ve yürürlükteki ilgili diğer mevzuat kapsamında değerlendirilmek ve karar alınmak üzere Balıkesir Büyükşehir Belediye Meclisi'ne havalesi hususunu;

Olurlarınıza arz ederim.

KOMİSYON GÖRÜŞÜ:

İlimiz Bandırma İlçesi 600 Evler Mahallesi 2489 ada 85, 86, 87, 88, 89, 90 ve 40 parsellere ait 1/1000 ölçekli Bandırma Revizyon İmar Planı Plan Değişikliği teklifi incelenmiş olup plan değişikliğine konu alanın 600 Evler Mahallesi 2489 ada 34, 35, 36, 37, 38, 39 parselleri de etkilediği anlaşılmış olup “Ticaret+Konut Alanı (E:1,00, Yençok:3 kat yapılaşma koşulu)” fonksiyonlu Bandırma Belediye Meclisi'nin 05.05.2026 tarihli ve 53 sayılı kararı ile onaylanan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliği teklifinin **uygun olduğuna, komisyonumuzca mevcudun oybirliği ile karar verilmiştir.**

Büyükşehir Belediyesi Meclisinin tasviplerine saygı ile arz ederiz.

KOMİSYON ÜYELERİ

Volkan ALTINÖZ
Komisyon Başkanı

Şerafettin ENGÜDAR
Başkan Vekili

Aşkibirce UZKURT
Üye

Nevin SAYMAN
Üye

Cihan Berk UMay
Üye

Yasin SAĞAY
Üye

Akif KANDEMİR
Üye

T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI
İMAR VE BAYINDIRLIK KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	21/05/2026
Rapor Numarası	:	93
Konu	:	İmar Planı Değişikliği

KOMİSYON İNCELEMESİ:

Büyükşehir Belediye Meclisimizin **12.03.2026** tarihli ve **208** sayılı kararı ile incelenerek rapora bağlanmak için komisyonumuza havale edilmiştir. İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığının 06.03.2026 tarihli ve 362809 sayılı yazısında;

BAŞKANLIK MAKAMINA

Dilara SARAL Şehir ve Bölge Planlama'nın 16.12.2025 tarihli ve 119238 sayılı dilekçesi ile: Balıkesir İli, Bigadiç İlçesi, Bademli Mahallesi 115 ada 4 ve 5 parsellere ilişkin hazırlanan 1/25000 ölçekli Nazım İmar Planı Değişikliği ve 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planına ilişkin teklifin 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu gereğince değerlendirilmesi ve karara bağlanması talep edilmektedir.

İlgi dilekçe, yazımız ekinde olup yazımız ve eklerinin 3194 ve 5216 sayılı Kanunlar, Mekânsal Planlar Yapım Yönetmeliği ve yürürlükteki ilgili diğer mevzuat kapsamında değerlendirilmek ve karar alınmak üzere Balıkesir Büyükşehir Belediye Meclisi'ne havalesi hususunu;

Olurlarınıza arz ederim; denilmektedir.

KOMİSYON GÖRÜŞÜ:

İlimiz Bigadiç İlçesi Bademli Mahallesi 115 ada 4 ve 5 parsellere ait 1/25000 ölçekli Nazım İmar Planı Değişikliği ve 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı teklifi incelenmiş olup "Özel Sosyal Tesis Alanı" fonksiyonlu 1/25000 ölçekli Nazım İmar Planı Değişikliği ve 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı teklifinin **uygun olduğuna, komisyonumuzca mevcudun oybirliği ile karar verilmiştir.**

Büyükşehir Belediyesi Meclisinin tasviplerine saygı ile arz ederiz.

KOMİSYON ÜYELERİ

Volkan ALTINÖZ
Komisyon Başkanı

Şerafettin ENGÜDAR
Başkan Vekili

Aşkıbirce UZKURT
Üye

Nevin SAYMAN
Üye

Cihan Berk UMay
Üye

Yasin SAĞAY
Üye

Akif KANDEMİR
Üye
(KATILMADI)

T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI
İMAR VE BAYINDIRLIK KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	21/05/2026
Rapor Numarası	:	94
Konu	:	Yerleşik Alan Sınır Tespiti

KOMİSYON İNCELEMESİ:

Büyükşehir Belediye Meclisimizin **12.03.2026** tarihli ve **259** sayılı kararı ile incelenerek rapora bağlanmak için komisyonumuza havale edilmiştir. İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığının 12.03.2026 tarihli ve 360960 sayılı yazısında;

BAŞKANLIK MAKAMINA

Burhaniye Belediyesi Başkanlığının 22.12.2025 tarihli ve 102905 sayılı yazısı ile; Burhaniye ilçesi Tahtacı Mahallesinin Yerleşik Alan Sınır tespiti yapıldığı ve sınır tespit paftasının yazı ekinde gönderildiği belirtilerek gereğinin yapılması talep edilmektedir.

İlgi yazı yazımız ekinde olup; 3194 sayılı İmar Kanununun 8. Maddesinin (ğ) bendi ve 27. Maddesi gereği değerlendirmek ve karar alınmak üzere Büyükşehir Belediye Meclisine havale edilmiş olup; Olurlarınıza arz ederim; denilmektedir.

KOMİSYON GÖRÜŞÜ:

İlimiz Burhaniye İlçesi Tahtacı Mahallesinin Yerleşik Alan Sınır tespiti teklifi incelenmiş olup yerleşik alan sınırının Plansız Alanlar İmar Yönetmeliği'nin 43. Maddesi "Taşkın, heyelan, çığ ve kaya düşmesi gibi afet riski olan, dere yatağı ve sıhhi ve jeolojik açıdan üzerinde yapı yapılmasında mahzur bulunan alanlar ile askeri yasak ve güvenlik bölgeleri, tarım, orman, mera ve sit alanları gibi korunan alanlar, ilgili kurum ve kuruluşlardan görüş alınarak hâlihazır harita veya kadastro paftaları üzerinde belirlenir." Hükmü uyarınca belirlenmediği, köy yerleşik alanı sınırının tespitine ilişkin 3/7/2005 tarihli ve 5403 sayılı Toprak Koruma ve Arazi Kullanımı Kanununda belirtilen izinlerin alınmadığı, yerleşmenin ana yolları ve genişlikleri hâlihazır harita veya kadastro paftaları üzerinde belirlenmediğinden dolayı eksikliklerin tamamlanması için teklif dosyasının Burhaniye Belediye Başkanlığına iade edilmesinin **uygun olduğuna, komisyonumuzca mevcudun oybirliği ile karar verilmiştir.**

Büyükşehir Belediyesi Meclisinin tasviplerine saygı ile arz ederiz.

KOMİSYON ÜYELERİ

Volkan ALTINÖZ
Komisyon Başkanı

Şerafettin ENGÜDAR
Başkan Vekili

Aşkıbirce UZKURT
Üye

Nevin SAYMAN
Üye

Cihan Berk UMay
Üye

Yasin SAĞAY
Üye

Akif KANDEMİR
Üye
(KATILMADI)

T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI
İMAR VE BAYINDIRLIK KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	21/05/2026
Rapor Numarası	:	95
Konu	:	İmar Planı Değişikliği

KOMİSYON İNCELEMESİ:

Büyükşehir Belediye Meclisimizin **14.04.2026** tarihli ve **291** sayılı kararı ile incelenerek rapora bağlanmak için komisyonumuza havale edilmiştir. İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığının 10.04.2026 tarihli ve 371141 sayılı yazısında;

BAŞKANLIK MAKAMINA

Balıkesir Valiliği İdare ve Denetim Müdürlüğü'nün 11.03.2026 tarihli ve 157105 sayılı yazısı ile: Balıkesir Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 26.12.2023 tarihli ve 1347 sayılı Kararı ile onaylanan Edremit İlçesi, Çamlıbel Mahallesi, 298 ada, 1 parsel ait 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliğinde birtakım eksiklikler ve aykırılıklar tespit edildiği belirtilmektedir.

İlgi yazı ve ekleri yazımız ekinde olup yazımız ve eklerinin 3194, 5216 sayılı Kanunlar, Mekansal Planlar Yapım Yönetmeliği ve yürürlükteki ilgili diğer mevzuat kapsamında değerlendirilmek ve karar alınmak üzere Balıkesir Büyükşehir Belediye Meclisi'ne havalesi hususunu;

Olurlarınıza arz ederim; denilmektedir.

KOMİSYON GÖRÜŞÜ:

İlimiz Edremit İlçesi Çamlıbel Mahallesi 298 ada 1 parsel ait 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği ile ilgili ayrıntılı inceleme yapılmak üzere yeniden süre verilmesinin **uygun olduğuna, komisyonumuzca mevcudun oybirliği ile karar verilmiştir.**

Büyükşehir Belediyesi Meclisinin tasviplerine saygı ile arz ederiz.

KOMİSYON ÜYELERİ

Volkan ALTINÖZ
Komisyon Başkanı

Şerafettin ENGÜDAR
Başkan Vekili

Aşkıbirce UZKURT
Üye

Nevin SAYMAN
Üye

Cihan Berk UMay
Üye

Yasin SAĞAY
Üye

Akif KANDEMİR
Üye
(KATILMADI)



T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI
İMAR VE BAYINDIRLIK KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	21/05/2026
Rapor Numarası	:	96
Konu	:	İmar Planı Değişikliği

KOMİSYON İNCELEMESİ:

Büyükşehir Belediye Meclisimizin **14.04.2026** tarihli ve **292** sayılı kararı ile incelenerek rapora bağlanmak için komisyonumuza havale edilmiştir. İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığının 10.04.2026 tarihli ve 371148 sayılı yazısında;

BAŞKANLIK MAKAMINA

Gömeç Belediye Başkanlığının 02.04.2026 tarihli ve 29236 sayılı yazısı ile: Gömeç İlçesi Hacıosman, Karaağaç, Kemalpaşa, Keremköy, Mithatpaşa ve Yaya Mahallelerinde Muhtelif ada ve parsellere ilişkin 1/5.000 Ölçekli Nazım İmar Planı Değişikliği Teklifi 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu gereğince değerlendirilmesi ve karara bağlanması talep edilmektedir.

İlgi yazı, yazımız ekinde olup yazımız ve eklerinin 3194 ve 5216 sayılı Kanunlar, Mekânsal Planlar Yapım Yönetmeliği ve yürürlükteki ilgili diğer mevzuat kapsamında değerlendirilmek ve karar alınmak üzere Balıkesir Büyükşehir Belediye Meclisi'ne havalesi hususunu;

Olurlarınıza arz ederim; denilmektedir.

KOMİSYON GÖRÜŞÜ:

İlimiz Gömeç İlçesi Hacıosman, Karaağaç, Kemalpaşa, Keremköy, Mithatpaşa ve Yaya Mahallelerinde muhtelif ada ve parsellere ait 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı değişiklikleri ile ilgili ayrıntılı inceleme yapılmak üzere yeniden süre verilmesinin **uygun olduğuna, komisyonumuzca mevcudun oybirliği ile karar verilmiştir.**

Büyükşehir Belediyesi Meclisinin tasviplerine saygı ile arz ederiz.

KOMİSYON ÜYELERİ

Volkan ALTINÖZ
Komisyon Başkanı

Şerafettin ENGÜDAR
Başkan Vekili

Aşkıbirce UZKURT
Üye

Nevin SAYMAN
Üye

Cihan Berk UMay
Üye

Yasin SAĞAY
Üye

Akif KANDEMİR
Üye
(KATILMADI)



T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI
İMAR VE BAYINDIRLIK KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	21/05/2026
Rapor Numarası	:	97
Konu	:	İmar Planı Değişikliği

KOMİSYON İNCELEMESİ:

Büyükşehir Belediye Meclisimizin **12.05.2026** tarihli ve **355** sayılı kararı ile incelenerek rapora bağlanmak için komisyonumuza havale edilmiştir. İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığının 07.05.2026 tarihli ve 377068 sayılı yazısında;

BAŞKANLIK MAKAMINA

Altıeylül İlçesi, 1. Gündoğan Mahallesi 9029 Ada 1 Parsel ve 9060 Ada 1 Parsele ait 1/5.000 Nazım İmar Planı Değişikliğinin 3194 ve 5216 sayılı Kanunlar, Mekânsal Planlar Yapım Yönetmeliği ve yürürlükteki ilgili diğer mevzuat kapsamında değerlendirilmek ve karar alınmak üzere Balıkesir Büyükşehir Belediye Meclisi'ne havalesi hususunu;

Olurlarınıza arz ederim; denilmektedir.

KOMİSYON GÖRÜŞÜ:

İlimiz Altıeylül İlçesi 1. Gündoğan Mahallesi 9029 ada 1 parsel ve 9060 ada 1 parsel için 1/5.000 ölçekli Nazım İmar Planı Değişikliği teklifi incelenmiş olup “Sağlık Tesisi Alanı ve Park Alanı” fonksiyonlarını içeren 1/5.000 ölçekli Nazım İmar Planı Değişikliği teklifinin **uygun olduğuna, komisyonumuzca mevcudun oybirliği ile karar verilmiştir.**

Büyükşehir Belediyesi Meclisinin tasviplerine saygı ile arz ederiz.

KOMİSYON ÜYELERİ

Volkan ALTINÖZ
Komisyon Başkanı

Şerafettin ENGÜDAR
Başkan Vekili

Aşkibirce UZKURT
Üye

Nevin SAYMAN
Üye

Cihan Berk UMay
Üye

Yasin SAĞAY
Üye

Akif KANDEMİR
Üye
(KATILMADI)

T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI
İMAR VE BAYINDIRLIK KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	21/05/2026
Rapor Numarası	:	98
Konu	:	İmar Planı

KOMİSYON İNCELEMESİ:

Büyükşehir Belediye Meclisimizin **12.05.2026** tarihli ve **356** sayılı kararı ile incelenerek rapora bağlanmak için komisyonumuza havale edilmiştir. İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığının 07.05.2026 tarihli ve 377186 sayılı yazısında;

BAŞKANLIK MAKAMINA

ARAS Planlama Mimarlık Proje San. Ve Tic. Ltd. Şti.'nin 08.04.2026 tarihli ve 33029 sayılı dilekçesi ile: Altıeylül İlçesi, Karakaya Mahallesi, 101 ada 1, 2, 3, parseller, 104 ada, 4 parsel, 125 ada 1, 32, 33, 35, 36 parseller, 126 ada, 1, 2, 3 parseller ve Karesi İlçesi Yeniköy Mahallesi, 199 ada 10 parsel ait 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Teklifinin 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu gereğince değerlendirilmesi talep edilmektedir.

İlgi dilekçe ve ekleri yazımız ekinde olup yazımız ve eklerinin 3194, 5216 sayılı Kanunlar, Mekansal Planlar Yapım Yönetmeliği ve yürürlükteki ilgili diğer mevzuat kapsamında değerlendirilmek ve karar alınmak üzere Balıkesir Büyükşehir Belediye Meclisi'ne havalesi hususunu;

Olurlarınıza arz ederim; denilmektedir.

KOMİSYON GÖRÜŞÜ:

İlimiz Altıeylül İlçesi Karakaya Mahallesi 101 ada 1, 2, 3, parseller, 104 ada 4 parsel, 125 ada 1, 32, 33, 35, 36 parseller, 126 ada 1, 2, 3 parseller ve Karesi İlçesi Yeniköy Mahallesi 199 ada 10 parsel ait 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı teklifi incelenmiş olup "Tarım ve Hayvancılık Tesis Alanı, Özel Sosyal Altyapı Alanı, Özel Sosyal Altyapı Alanı Tesisi Alanı (Rekreasyon Alanı)" fonksiyonlarını içeren 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı teklifinin **uygun olduğuna, komisyonumuzca mevcudun oybirliği ile karar verilmiştir.**

Büyükşehir Belediyesi Meclisinin tasviplerine saygı ile arz ederiz.

KOMİSYON ÜYELERİ

Volkan ALTINÖZ
Komisyon Başkanı

Şerafettin ENGÜDAR
Başkan Vekili

Aşkıbirce UZKURT
Üye

Nevin SAYMAN
Üye

Cihan Berk UMay
Üye

Yasin SAĞAY
Üye

Akif KANDEMİR
Üye
(KATILMADI)

T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI
İMAR VE BAYINDIRLIK KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	21/05/2026
Rapor Numarası	:	99
Konu	:	İmar Planı Değişikliği

KOMİSYON İNCELEMESİ:

Büyükşehir Belediye Meclisimizin **12.05.2026** tarihli ve **357** sayılı kararı ile incelenerek rapora bağlanmak için komisyonumuza havale edilmiştir. İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığının 07.05.2026 tarihli ve 377187 sayılı yazısında;

BAŞKANLIK MAKAMINA

Ayvalık Belediye Başkanlığının 21.04.2026 tarihli ve 163842 sayılı yazısı ile: Balıkesir İli, Ayvalık İlçesi, Altınova Mahallesi, 572 ada 6 parselin kuzeyindeki alana ilişkin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği teklifinin 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu gereğince değerlendirilmesi ve karara bağlanması talep edilmektedir.

İlgi dilekçe, yazımız ekinde olup yazımız ve eklerinin 3194 ve 5216 sayılı Kanunlar, Mekânsal Planlar Yapım Yönetmeliği ve yürürlükteki ilgili diğer mevzuat kapsamında değerlendirilmek ve karar alınmak üzere Balıkesir Büyükşehir Belediye Meclisi'ne havalesi hususunu;

Olurlarınıza arz ederim; denilmektedir.

KOMİSYON GÖRÜŞÜ:

İlimiz Ayvalık İlçesi Altınova Mahallesi 572 ada 6 parselin kuzeyindeki alana ilişkin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği teklifi incelenmiş olup “Trafo Alanı” fonksiyonlu Ayvalık Belediye Meclisi’nin 04.02.2026 tarihli ve 48 sayılı kararı ile onaylanan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği teklifinin ilçe belediyesinden geldiği şekli ile **uygun olduğuna, komisyonumuzca mevcudun oybirliği ile karar verilmiştir.**

Büyükşehir Belediyesi Meclisinin tasviplerine saygı ile arz ederiz.

KOMİSYON ÜYELERİ

Volkan ALTINÖZ
Komisyon Başkanı

Şerafettin ENGÜDAR
Başkan Vekili

Aşkibirce UZKURT
Üye

Nevin SAYMAN
Üye

Cihan Berk UMay
Üye

Yasin SAĞAY
Üye

Akif KANDEMİR
Üye
(KATILMADI)

T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI
İMAR VE BAYINDIRLIK KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	21/05/2026
Rapor Numarası	:	100
Konu	:	İmar Planı Değişikliği

KOMİSYON İNCELEMESİ:

Büyükşehir Belediye Meclisimizin **12.05.2026** tarihli ve **359** sayılı kararı ile incelenerek rapora bağlanmak için komisyonumuza havale edilmiştir. İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığının 07.05.2026 tarihli ve 377185 sayılı yazısında;

BAŞKANLIK MAKAMINA

Karesi Belediye Başkanlığı'nın 09.04.2026 tarihli ve 4717 sayılı yazısı ile: Karesi İlçesi, Kavaklı Mahallesi, 112 ada, 22 parsel, 113 ada, 20 parsel ve 118 ada 1 parsel ait 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği Teklifinin 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu gereğince değerlendirilmesi talep edilmektedir.

İlgi yazı ve ekleri yazımız ekinde olup yazımız ve eklerinin 3194, 5216 sayılı Kanunlar, Mekansal Planlar Yapım Yönetmeliği ve yürürlükteki ilgili diğer mevzuat kapsamında değerlendirilmek ve karar alınmak üzere Balıkesir Büyükşehir Belediye Meclisi'ne havalesi hususunu; Olurlarınıza arz ederim; denilmektedir.

KOMİSYON GÖRÜŞÜ:

İlimiz Karesi İlçesi Kavaklı Mahallesi 112 ada 22 parsel, 113 ada 20 parsel ve 118 ada 1 parsel ait 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği teklifi incelenmiş olup "Yanıcı, Parlayıcı ve Patlayıcı Madde Üretim ve Depolama Alanı" amaçlı Karesi Belediye Meclisi'nin 02.04.2026 tarihli ve 23 sayılı kararı ile onaylanan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği teklifinin ilçe belediyesinden geldiği şekli ile **uygun olduğuna, komisyonumuzca mevcudun oybirliği ile karar verilmiştir.**

Büyükşehir Belediyesi Meclisinin tasviplerine saygı ile arz ederiz.

KOMİSYON ÜYELERİ

Volkan ALTINÖZ
Komisyon Başkanı

Şerafettin ENGÜDAR
Başkan Vekili

Aşkıbirce UZKURT
Üye

Nevin SAYMAN
Üye

Cihan Berk UMay
Üye

Yasin SAĞAY
Üye

Akif KANDEMİR
Üye
(KATILMADI)



T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI
İMAR VE BAYINDIRLIK KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	21/05/2026
Rapor Numarası	:	101
Konu	:	İmar Planı Değişikliği

KOMİSYON İNCELEMESİ:

Büyükşehir Belediye Meclisimizin **12.05.2026** tarihli ve **360** sayılı kararı ile incelenerek rapora bağlanmak için komisyonumuza havale edilmiştir. İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığının 07.05.2026 tarihli ve 377184 sayılı yazısında;

BAŞKANLIK MAKAMINA

Karesi Belediye Başkanlığı'nın 09.04.2026 tarihli ve 4711 sayılı yazısı ile: Balıkesir İli, Karesi İlçesi, Üçpınar Mahallesi, 14079 ada 1, 2, 3, 4, 5 parsel ve tescil harici alana ait 1/1.000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliği teklifinin 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu gereğince değerlendirilmesi ve karara bağlanması talep edilmektedir.

İlgi yazı, yazımız ekinde olup yazımız ve eklerinin 3194 ve 5216 sayılı Kanunlar, Mekânsal Planlar Yapım Yönetmeliği ve yürürlükteki ilgili diğer mevzuat kapsamında değerlendirilmek ve karar alınmak üzere Balıkesir Büyükşehir Belediye Meclisi'ne havalesi hususunu;

Olurlarınıza arz ederim; denilmektedir.

KOMİSYON GÖRÜŞÜ:

İlimiz Karesi İlçesi Üçpınar Mahallesi 14079 ada 1, 2, 3, 4, 5 parsel ve tescil harici alana ait 1/1.000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliği teklifi incelenmiş olup kadastro ve imar planı arasındaki uyumsuzluğu gidermek amacıyla hazırlanan Karesi Belediye Meclisi'nin 02.04.2026 tarihli ve 22 sayılı kararı ile onaylanan 1/1.000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliği teklifinin ilçe belediyesinden geldiği şekli ile **uygun olduğuna, komisyonumuzca mevcudun oybirliği ile karar verilmiştir.**

Büyükşehir Belediyesi Meclisinin tasviplerine saygı ile arz ederiz.

KOMİSYON ÜYELERİ

Volkan ALTINÖZ
Komisyon Başkanı

Şerafettin ENGÜDAR
Başkan Vekili

Aşkıbirce UZKURT
Üye

Nevin SAYMAN
Üye

Cihan Berk UMay
Üye

Yasin SAĞAY
Üye

Akif KANDEMİR
Üye
(KATILMADI)



T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI
ULAŞIM KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	11/05/2026
Rapor Numarası	:	10
Konu	:	Komisyon Başkanı Seçimi

KOMİSYON GÖRÜŞÜ:

5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununun 15. maddesi ile Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliğinin 21. maddesi uyarınca; Büyükşehir Belediye Meclisinin **14.04.2026** tarihli ve **266** sayılı kararı ile Ulaşım Komisyonu üyeleri belirlenmiş olup;

Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliğinin 21. maddesinin “Komisyonlar üyeleri arasından bir başkan ve bir başkan vekili seçer.” hükmü uyarınca; Ulaşım Komisyonu Başkanlığı’na **Ahmet UYSAL**, Başkan Vekilliği’ne **Çağdaş CANBAY** seçilmişlerdir.

KOMİSYON ÜYELERİ

Ahmet UYSAL
Üye

Çağdaş CANBAY
Üye

Erman ŞANLIER
Üye

Doğan CEYLAN
Üye

Cemal AKSOY
Üye

Esat ŞIK
Üye

Mehmet DOĞAN
Üye



T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI

ULAŞIM KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	11/05/2026
Rapor Numarası	:	11
Konu	:	Toplu Taşıma Hatlarından Ücretsiz Yararlanılması

KOMİSYON İNCELEMESİ:

Büyükşehir Belediye Meclisimizin **14.04.2026** tarihli ve **277** sayılı kararı ile incelenerek rapora bağlanmak için komisyonumuza havale edilmiştir. Ulaşım Dairesi Başkanlığının 09.04.2026 tarihli ve 370174 sayılı yazısında;

BAŞKANLIK MAKAMINA

İl genelimizde toplu taşıma faaliyetlerinde kullanılmak üzere ekte sunulan hatlarda Üniversite öğrencilerinin Vize ve Final haftasında ücretsiz yararlanması ve Resmi/Dini Bayramlarda ücretsiz binişlerin yapılması talep edilmektedir.

Yapılan incelemelerde; İl genelimizde toplu taşıma faaliyetlerinde kullanılmak üzere Üniversite öğrencilerinin Vize ve Final haftasında ekte sunulan hatlarda ücretsiz yararlanması ve Resmi/Dini Bayramlarda belediyemize bağlı tüm araçlarda ve Merkez ilçelerimizde, Bandırma İlçemizde yer alan halk otobüslerinde ücretsiz binişlerin uygun olacağı tespit edilmiştir.

Tetkik ve takdirlerine sunulmak üzere Büyükşehir Belediye Meclisimize havalesini arz ederim; denilmektedir.

KOMİSYON GÖRÜŞÜ:

BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ VİZE VE FİNAL HAFTASI ÜCRETSİZ YARARLANILACAK HATLAR (TABLO-1)		
İŞLETME	Kısa Adı	Hat Adı
KAMPÜS BİRLİK KOOPERATİFİ	22K	KURTDERELİ-KAMPÜS
	10TF	TTM-BAÜ ARAŞTIRMA HASTANESİ
BİGADİÇ ULAŞIM	116	BIGADIC-BALIKESİR
Susurluk Akın ve Birlik Koop.	114	SUSURLUK-BALIKESİR
EDREMİT DOL. OTO.MOT.TAŞ.KOOP.	91	HAT1 - YENİ MAHALLE-HAST-HAVALİMANI
	92	HAT2 - MYO-DARSOFA-HASTANE HAVALİMANI
KEPSUT-BALIKESİR	109	KEPSUT-BALIKESİR
SINDIRGI ULAŞIM	113	SINDIRGI-BALIKESİR
BUR KORFEZ SAHİLBİRLİK KOOP.	M34	BURHANIYE MERKEZ-ORJAN
	M30	BURHANIYE MERKEZ-ÖREN
	M31	ADYAR-SAHİL YOLU-DALYAN
	118	EDREMİT - BURHANIYE - PELİTKÖY
	119	BURHANIYE - HAVRAN
	M35	BURHANIYE - PELİTKÖY
İvrindi Birlik Koop.	301	İVRİNDİ-BALIKESİR
	112	İVRİNDİ-EDREMİT-HAVRAN-BURHANIYE
Havran koop.	10	EDREMİT-HAVRAN
BUR JEST TUR LTD ŞTİ	M34	BURHANIYE MERKEZ-ORJAN
	M30	BURHANIYE MERKEZ-ÖREN
	M31	ADYAR-SAHİL YOLU-DALYAN
BTT A.Ş	52	AYVALIK-TİLLİLAR-BAĞYÜZÜ
	51	AYVALIK-MURATELİ-MUTLUKÖY
	48	AYVALIK-KÜÇÜKKÖY
	42	AYVALIK-SEFA-YENİ GARAJ
	49	AYVALIK-ŞİRİNKENT
	53	BIGADIC-ISIKLAR RING



BALIKESİR
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ

T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI

ULAŞIM KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	11/05/2026
Rapor Numarası	:	11
Konu	:	Toplu Taşıma Hatlarından Ücretsiz Yararlanılması

	56	BIGADIC-DURASILAR-KARGIN-KAYALIDERE
		DURSUNBEY ŞEHİRİÇİ
M65		ÇALCA - SEDİRKENT - YEŞİLKENT
M66		48 DAİRELER - 2.TOKİ - TERMİNAL - YENİ HASTANE
M67		SÜLMEN - YENİ SANAYİ HACI ÖMERLER
86		EDREMIT-YAŞYER
82		EDREMIT-YAYLAÖNÜ
82		EDREMIT - DERELİ
69		EDREMIT - HACIASLANLAR
145		EDREMIT - HAVRAN
10A		ÇAMDİBİ - HAVRAN
5		SINDIRGI-YAYLABAYIR
13		SINDIRGI-ŞEHİRİÇİ MERKEZ
6		SINDIRGI-YÜREYLİ
7		SINDIRGI - BİNMUR
80		SUSURLUK-SÖVE-İCLALİYE-YAĞCIKÖY
SAVAŞTEPE KOOP.	110	SAVAŞTEPE-BALIKESİR
Dursunbey Seyahat	108	DURSUNBEY - BALIKESİR
SARIMSAKLI	47	SARIMSAKLI-AYVALIK
YENİ ALTINOVA LTD. ŞTİ.	40	ALTINOVA-AYVALIK
Körfez Birlik Kooperatifi	107	AYVALIK-EDREMIT
BİGADIÇ IŞIKLAR KOOPERATİFİ	92	BIGADIC-ISIKLAR-TOKİ
	93	BIGADIC-BABAKOY
	94	BIGADIC-MYO-KYK
CUNDA DOLMUŞ	70	LAKA-ARMUTÇUK ORTA YOL / AYVALIK
	30	SEFA-ARMUTÇUK ÜSTYOL
	40	SEFA-ARMUTÇUK ALTYOL

BANDIRMA 17 EYLÜL ÜNİVERSİTESİ VİZE VE FİNAL HAFTASI
ÜCRETSİZ YARARLANILACAK HATLAR (TABLO-2)

İŞLETME	Kısa Adı	Hat Adı
BANDIRMA ULAŞIM A.Ş.	4	4- AYYILDIZ - ÇARŞI
	7	7 - PAŞABAYIR - ÇARŞI
	10	10-FAKÜLTE-HASTANE-ÇARŞI
	11	11-PAŞABAYIR-HASTANE-ÇARŞI
	14	14-LEVENT-HASTANE
	15	15-TOKİ-HASTANE
	20	20-AYYILDIZ YENİ MAHALLE -HASTANE
TATLISU KOOPERATİFİ	131	TATLISU - BANDIRMA
KARŞIYAKA KOOPERATİFİ	132	KARŞIYAKA-BANDIRMA
ERDEK KOOPERATİFİ	120	ERDEK – BANDIRMA
GÖNEN TURİZM- ÖZGNEN TURİZM- AYGÖNEN TURİZM	121	GÖNEN - BANDIRMA

T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI

ULAŞIM KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	11/05/2026
Rapor Numarası	:	11
Konu	:	Toplu Taşıma Hatlarından Ücretsiz Yararlanılması

GÖNEN ŞEHİRİÇİ KOOPERATİFİ	HAT 3	HASTANE - KAMPÜS
MANYAS GÜVEN oto. Nak. Turzim	120	MANYAS - GÖNEN
MANYAS GÖLÜ TURİZM	106	MANYAS - BANDIRMA
	105	105-AKSAKAL-BANDIRMA
MANYAS ŞEHİRİÇİ KOOPERATİFİ	135	MANYAS ŞEHİR İÇİ
SUSURLUK AKIN VE BİRLİK KOOP	115	SUSURLUK - BANDIRMA
	71	SUSURLUK - GÖBEL
	72	SUSURLUK - KARAPÜRÇEK - DEREKÖY
	73	SUSURLUK-MURADIYE
BTT A.Ş.	75	SUSURLUK OTOGAR - BEYKÖY - OKÇUGÖL - KEPEKLER - ILICABOĞAZI - ÜMİTELİ

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun ilgili hükümleri uyarınca; İlimiz genelinde toplu taşıma faaliyeti hizmeti sunulan yukarıdaki Tablo-1 ve Tablo-2’de belirtilen hatlardan üniversite öğrencilerinin vize ve final haftasında ücretsiz yararlandırılmasının uygun olduğuna;

Ayrıca merkez ilçeler/ilçe merkezlerinin şehir içerisinde toplu taşıma faaliyeti gösteren Balıkesir Büyükşehir Belediyesi özmal araçları ile belediye iştirak şirketi Balıkesir Toplu Taşıma A.Ş. özmal araçları, Bandırma ilçemiz de şehir içerisinde toplu taşıma faaliyeti gösteren Bandırma Ulaşım A.Ş. araçları ve Merkez ilçelerimizde 22 H TTM-Balıkesir Şehir Hastanesi, 22 K Kurtdereli-Kampüs ve 10 TF Toplu Taşıma Merkezi-Üniversite Hastanesi hatlarında toplu taşıma faaliyeti gösteren S.S. Kampüs Karayolu Yolcu Taş. Kooperatifi araçlarında Resmi ve Dini bayramlarda toplu taşımadan ücretsiz olarak yararlandırılmasının **uygun olduğuna, komisyonumuzca oybirliği ile karar verilmiştir.**

Büyükşehir Belediyesi Meclisinin tasviplerine saygı ile arz ederiz.

KOMİSYON ÜYELERİ

Ahmet UYSAL
Komisyon Başkanı

Çağdaş CANBAY
Başkan Vekili

Erman ŞANLIER
Üye

Doğan CEYLAN
Üye

Cemal AKSOY
Üye

Esat ŞIK
Üye

Mehmet DOĞAN
Üye



T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI
ULAŞIM KOMİSYONU

Rapor Tarihi : 11/05/2026
Rapor Numarası : 12
Konu : Otobüs Devri

KOMİSYON İNCELEMESİ:

Büyükşehir Belediye Meclisimizin **14.04.2026** tarihli ve **278** sayılı kararı ile incelenerek rapora bağlanmak için komisyonumuza havale edilmiştir. Ulaşım Dairesi Başkanlığının 09.04.2026 tarihli ve 370350 sayılı yazısında;

BAŞKANLIK MAKAMINA

Balıkesir Büyükşehir Belediyemiz iştiraki Balıkesir Toplu Taşıma Anonim Şirketinin 08.04.2026 tarih ve E-20943310-210.02.01-11557 sayılı yazısı ile Balıkesir halkının memnuniyetini sürekli kılmak, gelişen teknolojilere uyumlu, vatandaşlarımıza daha kaliteli, konforlu, güvenilir, hızlı ve kesintisiz hizmet sunabilmek adına ilimiz dahilinde kullanılmak üzere otobüs tahsis edilmesi talep edilmektedir.

Ulaşımında aksamaların meydana gelmemesi adına Başkanlığımızın envanterine kayıtlı Ek'li listede araçların marka, plaka ve modelleri belirtilen 6(altı) adet 12 metre uzunluğunda otobüslerimizin 5216 sayılı Kanunun 26. maddesi gereğince Balıkesir Toplu Taşıma A.Ş' ne işletme devri verilmesi için konunun Büyükşehir Belediye Meclisince değerlendirilmesi hususunda;

Olur emirlerinizi arz ederim; denilmektedir.

KOMİSYON GÖRÜŞÜ:

SIRA NO	PLAKA	ARAÇ CİNSİ	MARKA	MODEL	MODEL YILI	KAPASİTE	ÖZMAL DURUMU
1	10 BY 023	OTOBÜS	TEMSA	AVENUE	2016	25+1 KİŞİ	RESMİ PLAKA
2	10 BY 019	OTOBÜS	TEMSA	AVENUE	2016	25+1 KİŞİ	RESMİ PLAKA
3	10 BY 014	OTOBÜS	TEMSA	AVENUE	2016	25+1 KİŞİ	RESMİ PLAKA
4	10 BY 012	OTOBÜS	TEMSA	AVENUE	2016	25+1 KİŞİ	RESMİ PLAKA
5	10 BA 579	OTOBÜS	BMC	PROCİTY	2015	29+1 KİŞİ	RESMİ PLAKA
6	10 BY 011	OTOBÜS	TEMSA	AVENUE	2016	25+1 KİŞİ	RESMİ PLAKA

5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununun 26. maddesine göre; yukarıdaki tabloda nitelikleri belirtilen 6 adet otobüsün il genelinde toplu taşıma hizmetlerinde kullanılmak üzere; Balıkesir Büyükşehir Belediyesi iştiraki Balıkesir Toplu Taşıma Anonim Şirketine işletme devrinin yapılmasının, her bir otobüs için işletme bedelinin aylık 500,00TL + KDV olarak belirlenmesinin ve her yıl TÜFE oranında artırılarak, 30.06.2029 tarihine kadar, Balıkesir Toplu Taşıma Anonim Şirketine işletme devrinin yapılmasının **uygun olduğuna, komisyonumuzca oybirliği ile karar verilmiştir.**

Büyükşehir Belediyesi Meclisinin tasviplerine saygı ile arz ederiz.

KOMİSYON ÜYELERİ

Ahmet UYSAL
Komisyon Başkanı

Çağdaş CANBAY
Başkan Vekili

Erman ŞANLIER
Üye

Doğan CEYLAN
Üye

Cemal AKSOY
Üye

Esat ŞIK
Üye

Mehmet DOĞAN
Üye



T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI
ULAŞIM KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	11/05/2026
Rapor Numarası	:	13
Konu	:	Hat İhdası

KOMİSYON İNCELEMESİ:

Büyükşehir Belediye Meclisimizin **14.04.2026** tarihli ve **279** sayılı kararı ile incelenerek rapora bağlanmak için komisyonumuza havale edilmiştir. Ulaşım Dairesi Başkanlığının 02.04.2026 tarihli ve 368557 sayılı yazısında;

BAŞKANLIK MAKAMINA

Bandırma İlçemiz Hıdırköy-Edincik güzergâhında kullanılması için Balıkesir Toplu Taşıma A.Ş.' ne işletmek/işlettirmek üzere 1(bir) adet 5-12 metre, engelli uyumlu ve klimalı engelli kullanımına uygun olarak hat ihdası yapılmasına karar verilmiştir.

Balıkesir genelinde toplu taşımanın daha etkin, erişilebilir, konforlu, sürdürülebilir, hızlı ve teknolojinin getirdiği bütün yenilikleri de içine alabileceği bir toplu taşıma hizmeti kapsamına alınabilmesi ve mevcut taşıma sistemi ile hizmet bütünlüğünün sağlanabilmesi için, 5216 sayılı Büyükşehir Kanunu' nun 26. Maddesi gereğince söz konusu hattın, Balıkesir Toplu Taşıma A.Ş.' ye devredilmesi hususunun,

Tetkik ve takdirlerine sunulmak üzere Büyükşehir Belediye Meclisimize havalesini arz ederim; denilmektedir.

KOMİSYON GÖRÜŞÜ:

UKOME'nin 25.03.2026 tarihli ve 2026/75 sayılı kararı doğrultusunda ***Bandırma İlçesi Hıdırköy-Edincik güzergâhında kullanılmak üzere 1 adet, 5-12 metre arası uzunlukta klimalı, engelli kullanımına uygun taşıt*** ile faaliyet göstermek üzere, 10 yıllığına, çalıştırılacak her aracın Elektronik Ücret Toplama Sisteminden elde edilen gelirinden %1 oranında pay karşılığında, şehir kartı olarak çalışılmasına imkan sağlayacak şekilde 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununun 26. maddesi "*Büyükşehir belediyesi, mülkiyeti veya tasarrufundaki hafriyat sahalarını, toplu ulaşım hizmetlerini, sosyal tesisler, büfe, otopark ve çay bahçelerini işletebilir; ya da bu yerlerin belediye veya bağlı kuruluşlarının % 50'sinden fazlasına ortak olduğu şirketler ile bu şirketlerin % 50'sinden fazlasına ortak olduğu şirketlere, 8/9/1983 tarihli ve 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümlerine tabi olmaksızın belediye meclisince belirlenecek süre ve bedelle işletilmesini devredebilir*" hükmü gereğince Balıkesir Toplu Taşıma A.Ş.'ye işletme devrinin **uygun olduğuna, komisyonumuzca oybirliği ile karar verilmiştir.**

Büyükşehir Belediyesi Meclisinin tasviplerine saygı ile arz ederiz.

KOMİSYON ÜYELERİ

Ahmet UYSAL
Komisyon Başkanı

Çağdaş CANBAY
Başkan Vekili

Erman ŞANLIER
Üye

Doğan CEYLAN
Üye

Cemal AKSOY
Üye

Esat ŞIK
Üye

Mehmet DOĞAN
Üye

KOMİSYON İNCELEMESİ:

Büyükşehir Belediye Meclisimizin **14.04.2026** tarihli ve **280** sayılı kararı ile incelenerek rapora bağlanmak için komisyonumuza havale edilmiştir. Ulaşım Dairesi Başkanlığının 02.04.2026 tarihli ve 368566 sayılı yazısında;

BAŞKANLIK MAKAMINA

Sındırgı Merkez-Düvertepe güzergâhında kullanılması için Balıkesir Toplu Taşıma A.Ş.' ne işletmek/işlettirmek üzere 1(bir) adet 5-12 metre, engelli uyumlu ve klimalı engelli kullanımına uygun olarak hat ihdası yapılmasına karar verilmiştir.

Balıkesir genelinde toplu taşımanın daha etkin, erişilebilir, konforlu, sürdürülebilir, hızlı ve teknolojinin getirdiği bütün yenilikleri de içine alabileceği bir toplu taşıma hizmeti kapsamına alınabilmesi ve mevcut taşıma sistemi ile hizmet bütünlüğünün sağlanabilmesi için, 5216 sayılı Büyükşehir Kanunu'nun 26. Maddesi gereğince söz konusu hattın, Balıkesir Toplu Taşıma A.Ş.' ye devredilmesi hususunun,

Tetkik ve takdirlerine sunulmak üzere Büyükşehir Belediye Meclisimize havalesini arz ederim; denilmektedir.

KOMİSYON GÖRÜŞÜ:

UKOME'nin 25.03.2026 tarihli ve 2026/76 sayılı kararı doğrultusunda ***Sındırgı Merkez-Düvertepe güzergâhında kullanılmak üzere 1 adet, 5-12 metre arası uzunlukta klimalı, engelli kullanımına uygun taşıt*** ile faaliyet göstermek üzere, 10 yıllığına, çalıştırılacak her aracın Elektronik Ücret Toplama Sisteminden elde edilen gelirinden %1 oranında pay karşılığında, şehir kartı olarak çalışılmasına imkan sağlayacak şekilde 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununun 26. maddesi "*Büyükşehir belediyesi, mülkiyeti veya tasarrufundaki hafriyat sahalarını, toplu ulaşım hizmetlerini, sosyal tesisler, büfe, otopark ve çay bahçelerini işletebilir; ya da bu yerlerin belediye veya bağlı kuruluşlarının % 50'sinden fazlasına ortak olduğu şirketler ile bu şirketlerin % 50'sinden fazlasına ortak olduğu şirketlere, 8/9/1983 tarihli ve 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümlerine tabi olmaksızın belediye meclisince belirlenecek süre ve bedelle işletilmesini devredebilir*" hükmü gereğince Balıkesir Toplu Taşıma A.Ş.'ye işletme devrinin **uygun olduğuna, komisyonumuzca oybirliği ile karar verilmiştir.**

Büyükşehir Belediyesi Meclisinin tasviplerine saygı ile arz ederiz.

KOMİSYON ÜYELERİ

Ahmet UYSAL
Komisyon Başkanı

Çağdaş CANBAY
Başkan Vekili

Erman ŞANLIER
Üye

Doğan CEYLAN
Üye

Cemal AKSOY
Üye

Esat ŞIK
Üye

Mehmet DOĞAN
Üye



T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI

KIRSAL ALAN TARIM VE HAYVANCILIK KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	8
Konu	:	Komisyon Başkanı Seçimi

KOMİSYON GÖRÜŞÜ:

5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununun 15. maddesi ile Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliğinin 21. maddesi uyarınca; Büyükşehir Belediye Meclisinin **14.04.2026** tarihli ve **266** sayılı kararı ile Kırsal Alan Tarım ve Hayvancılık Komisyonu üyeleri belirlenmiş olup;

Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliğinin 21. maddesinin “Komisyonlar üyeleri arasından bir başkan ve bir başkan vekili seçer.” hükmü uyarınca; Kırsal Alan Tarım ve Hayvancılık Komisyonu Başkanlığı’na **Esat HEPŞEN** Başkan Vekilliği’ne **Aslıhan BİÇKİ** seçilmişlerdir.

KOMİSYON ÜYELERİ

Esat HEPŞEN
Üye

Aslıhan BİÇKİ
Üye

Faruk AKKOCA
Üye

Hüseyin ÖZER
Üye

Merih ARSLAN
Üye

Yusuf ÖZKAN
Üye

Alper ULUDAĞ
Üye



T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI

KIRSAL ALAN TARIM VE HAYVANCILIK KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	9
Konu	:	Tahsis Amacı Değişikliği

KOMİSYON İNCELEMESİ:

Büyükşehir Belediye Meclisimizin **14.04.2026** tarihli ve **281** sayılı kararı ile incelenerek rapora bağlanmak için komisyonumuza havale edilmiştir. Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığının 17.03.2026 tarihli ve 364417 sayılı yazısında;

BAŞKANLIK MAKAMINA

İlimiz Dursunbey İlçesi Delice Mahallesiinde çevre yolu proje yapım çalışmasının olduğu ilgi yazıda belirtilmiş olup; proje çalışmalarına başlanabilmesi için yazı ekinde gönderilen yol projesine göre gerekli izinlerin alınması talep edilmiştir.

Dursunbey İlçesi Delice Mahallesiinde mülkiyeti Maliye Hazinesine ait ham toprak vasfındaki 410 ada 1 parselin bir kısmının Çevre Yolu Yapım Projesi kapsamında “yol” olarak kullanılmak üzere Balıkesir Büyükşehir Belediye Başkanlığına tahsisi Daire Başkanlığımızın 10.02.2026 tarih ve 356881 sayılı yazısı ile talep edilmiş olup; Dursunbey Milli Emlak Şefliğinin 10.03.2026 tarih ve 15097842 sayılı yazısında söz konusu taşınmazın Balıkesir İl Mera Komisyonunun 25.12.2020 tarih ve 1005 sayılı Kararı ile mera olması sebebiyle tahsis talebimizin uygun görülmediği bildirilmiştir.

Bu nedenle; Dursunbey İlçesi Delice Mahallesiinde ham toprak vasfındaki 410 ada 1 parselin bir kısmının Delice Mahallesi Çevre Yolu olarak kullanılmak üzere 4342 sayılı Mera Kanununun 14. maddesinin (c) bendi kapsamında tahsis amacı değişikliği talebinde bulunulması gerekmektedir

Dursunbey İlçesi Delice Mahallesiinde ham toprak vasfındaki 159.439,94 m² yüzölçümlü 410 ada 1 parsel; 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planında Plansız Alanda kalmaktadır.

Dursunbey İlçesi Delice Mahallesiinde ham toprak vasfındaki 159.439,94 m² yüzölçümlü 410 ada 1 parselin bir kısmının Delice Mahallesi çevre yolu olarak kullanılmak üzere 4342 sayılı Mera Kanununun 14. maddesinin (c) bendi kapsamında Tahsis Amacı Değişikliği işlemi için evrakımızın Büyükşehir Belediye Meclisine havale edilmesi hususunu;

Bilgilerinize arz ederim; denilmektedir.

KOMİSYON GÖRÜŞÜ:

4342 sayılı Mera Kanununun 14-c maddesi uyarınca; İlimiz Dursunbey İlçesi Delice Mahallesiinde mülkiyeti Maliye Hazinesine ait ham toprak vasıflı 159.439,94 m² yüzölçümlü 410 ada 1 parselin teklif ekindeki krokide B ve C harfleri ile belirtilen kısmının “Çevre Yolu Yapım Projesi” kapsamında yol olarak kullanılmak üzere; “Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı Bitkisel Üretim Genel Müdürlüğü’nün” 23.08.2014 tarih ve 14052 sayılı talimatı ile 4342 sayılı Mera Kanunu Değişik 14. Madde Uygulamalarının 19/b maddesi uyarınca mera tahsis amacı değişikliği işlemlerinin yapılmasının ve Mera Komisyonu Başkanlığına tahsis amacı değişikliği talebinde bulunulması için Büyükşehir Belediye Başkanına yetki verilmesinin **uygun olduğuna, komisyonumuzca oybirliği ile karar verilmiştir.**

Büyükşehir Belediyesi Meclisinin tasviplerine saygı ile arz ederiz.

KOMİSYON ÜYELERİ

Esat HEPŞEN
Komisyon Başkanı

Ashhan BİÇKİ
Başkan Vekili

Faruk AKKOCA
Üye

Hüseyin ÖZER
Üye

Merih ARSLAN
Üye

Yusuf ÖZKAN
Üye

Alper ULUDAĞ
Üye



T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI
TARİFE KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	11
Konu	:	Komisyon Başkanı Seçimi

KOMİSYON GÖRÜŞÜ:

5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununun 15. maddesi ile Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliğinin 21. maddesi uyarınca; Büyükşehir Belediye Meclisinin **14.04.2026** tarihli ve **266** sayılı kararı ile Tarife Komisyonu üyeleri belirlenmiş olup;

Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliğinin 21. maddesinin “Komisyonlar üyeleri arasından bir başkan ve bir başkan vekili seçer.” hükmü uyarınca; Tarife Komisyonu Başkanlığı’na **Canset SEVİM**, Başkan Vekilliği’ne **Akın ERTÜRK** seçilmişlerdir.

KOMİSYON ÜYELERİ

Canset SEVİM
Üye

Emir ARCAN
Üye

Zühal HASANOĞULLARI
Üye

Samet YENİCE
Üye

Akın ERTÜRK
Üye

Ahmet ÖNDER
Üye

Eşref USLU
Üye



T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI
TARİFE KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	12
Konu	:	2026 Yılı Gelir Tarifesi

KOMİSYON İNCELEMESİ:

Büyükşehir Belediye Meclisimizin **14.04.2026** tarihli ve **275** sayılı kararı ile incelenerek rapora bağlanmak için komisyonumuza havale edilmiştir. Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığının 02.04.2026 tarihli ve 368156 sayılı yazısında;

BAŞKANLIK MAKAMINA

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 23/m maddesinde, "Yapılacak hizmetler karşılığı alınacak ücretler" Büyükşehir Belediyesinin gelirleri arasında sayılarak, 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununun 97'nci maddesinde de "Belediyeler bu kanunda harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı olarak ifa edecekleri her türlü hizmet için Belediye Meclislerince düzenlenecek tarifelere göre ücret almaya yetkilidir." hükmü yer almaktadır. Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığınca hazırlanan ve ekli listede yer alan 2026 yılı ek ücret tarife teklifi Ek'te sunulmuştur.

Makamınızca uygun görüldüğü takdirde, bu konuda karar alınmak üzere, yazımız ve eklerinin Büyükşehir Belediye Meclisine havalesini olurlarınıza arz ederim; denilmektedir.

KOMİSYON GÖRÜŞÜ:

KÜLTÜR SANAT VE SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI				
TİYATRO ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				
Gelirin Türü (Vergi, Resim, Harç, Ücret)	Gelirin Dayanağı	Gelirin Adı	Birimi (Adet, saat, m2, m3, ton, gün vb.)	Tarife Tutarı (KDV Dahil) (2026)
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR ŞEHİR TİYATROSUNUN TİYATRO GİRİŞ BİLET TARİFESİ				
Ücret	2464 S.K. 97.MD.	ÇOCUK OYUNLARI	ADET	50,00 TL
Ücret	2464 S.K. 97.MD.	YETİŞKİN OYUNLARI	ADET	100,00 TL
Ücret	2464 S.K. 97.MD.	İNDİRİMLİ BİLET (ÖĞRENCİ, ENGELLİ, BELEDİYE PERSONELİ İLE TOPLU ALIMLAR (Dernekler, Vakıflar, STK ve Okul İdarelerince yapılacak toplu alımlar)	ADET	50,00 TL



**T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI**

TARİFE KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	12
Konu	:	2026 Yılı Gelir Tarifesi

Ücret	2464 S.K. 97.MD.	GAZİLERİMİZ VE ŞEHİT YAKINLARI	ADET	ÜCRETSİZ
-------	---------------------	-----------------------------------	------	----------

2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununa göre; Büyükşehir Belediye Meclisinin 11.12.2025 tarihli ve 904 sayılı kararı ile onaylanan 2026 Mali Yılı Balıkesir Büyükşehir Belediyesi Gelir Tarife Cetvelinin Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı bölümünün yukarıdaki tabloda belirlendiği şekliyle yeni ücret kalemi eklenmesinin **uygun olduğuna, komisyonumuzca oybirliği ile karar verilmiştir.**

Büyükşehir Belediyesi Meclisinin tasviplerine saygı ile arz ederiz.

KOMİSYON ÜYELERİ

Canset SEVİM
Komisyon Başkanı

Akın ERTÜRK
Başkan Vekili

Zühal HASANOĞULLARI
Üye

Samet YENİCE
Üye

Emir ARCAN
Üye

Ahmet ÖNDER
Üye

Eşref USLU
Üye



BALIKESİR
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ

T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI

TEMEL HAKLAR VE HUKUK KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	14
Konu	:	Komisyon Başkanı Seçimi

KOMİSYON GÖRÜŞÜ:

5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununun 15. maddesi ile Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliğinin 21. maddesi uyarınca; Büyükşehir Belediye Meclisinin **14.04.2026** tarihli ve **266** sayılı kararı ile Temel Haklar ve Hukuk Komisyonu üyeleri belirlenmiş olup;

Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliğinin 21. maddesinin “Komisyonlar üyeleri arasından bir başkan ve bir başkan vekili seçer.” hükmü uyarınca; Temel Haklar ve Hukuk Komisyonu Başkanlığı’na **Ali BOZOĞLU**, Başkan Vekilliği’ne **Burcu ÖZER** seçilmişlerdir.

KOMİSYON ÜYELERİ

Ali BOZOĞLU
Üye

Burcu ÖZER
Üye

Erman PAZARBAŞI
Üye

Erdal Can ÖZKOCA
Üye

Merih ARSLAN
Üye

Servet BIYIK
Üye

Veysel Said ERTUNÇ
Üye



T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI
TEMEL HAKLAR VE HUKUK KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	15
Konu	:	İmar Yönetmeliği

KOMİSYON İNCELEMESİ:

Büyükşehir Belediye Meclisimizin **14.04.2026** tarihli ve **282** sayılı kararı ile incelenerek rapora bağlanmak için komisyonumuza havale edilmiştir. Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığının 09.04.2026 tarihli ve 369034 sayılı yazısında;

BAŞKANLIK MAKAMINA

İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı'nın, Balıkesir Büyükşehir Belediye Başkanlığı sınırları içerisinde plan, fen, sağlık ve sürdürülebilir çevre şartlarına uygun yapı ve yapılaşma ile projelendirmeye ve denetime ilişkin usul ve esasları belirlemek amacıyla hazırladığı "Balıkesir Büyükşehir Belediye Başkanlığı İmar Yönetmeliği" taslağının değerlendirilmek ve karar alınmak üzere Balıkesir Büyükşehir Belediye Meclisi'ne havalesini olurlarınıza arz ederim; denilmektedir.

KOMİSYON GÖRÜŞÜ:

T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
İMAR YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM
Başlangıç Hükümleri

Amaç

MADDE 1 - (1) Bu Yönetmeliğin amacı; Balıkesir Büyükşehir Belediye Başkanlığı sınırları içerisinde plan, fen, sağlık ve sürdürülebilir çevre şartlarına uygun yapı ve yapılaşma ile projelendirmeye ve denetime ilişkin usul ve esasları belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2 - (1) Bu Yönetmelik, uygulama imar planı bulunan alanları kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelik, 3.5.1985 tarihli ve 3194 sayılı İmar Kanunu ve 10.7.2018 tarihli ve 30474 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) 3.7.2017 tarihli ve 30113 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Planlı Alanlar İmar Yönetmeliğinin 4 üncü maddesinin birinci fıkrasında yer alan tanımların yanı sıra bu Yönetmelikte geçen;

- a) Giriş takı: Üzerinde birden fazla yapı yapılması mümkün olup alanı 1000 m²'den büyük olan parsellerde istenilmesi halinde; parsel sınırları içerisinde kalmak ve komşu parsel sınırlarına 3.00 metreden fazla yaklaşmamak kaydıyla girişi tariflemek için temiz genişliği 5.00 m ve yüksekliği minimum 5.00 m, maksimum 6.00 m ölçülerinde yapılabilen; ilan, reklam ve tanıtım unsuru içermeyen kapı niteliğindeki yapı ruhsatına tabi imalatları,
- b) İskele izin belgesi: İskele kurmayı gerektiren basit tamir ve tadilatlarda ilgili idareden alınması zorunlu izin belgesini,

T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI
TEMEL HAKLAR VE HUKUK KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	15
Konu	:	İmar Yönetmeliği

- c) İstinat duvarı: Yol ve bitişik arsa kotlarını da göz önünde bulundurarak, vaziyet planına işlenen, zemin çivili, ankrajlı, kazıklı, keson (derin) kuyulu ve kademeli ve benzeri şeklinde uygulamaları olan, farklı düzeydeki zeminlerde oluşan zemin etkilerini güvenlikle karşılamada, zemini tabii şev açısından daha dik tutmak amacı ile inşa edilen ve düşey veya düşeye yakın duvarı,
- ç) Kanal kotu tutanağı: Pis su ve temiz su tesisatının şehir şebeke suyu ve kanalizasyon ile bağlantısının nasıl kurulacağını belirten, Balıkesir Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü tarafından onaylanmış proje veya raporu,
- d) Kazı izni: Özellik arz eden yapılarda inşaat ruhsatı verilmeden önce mal sahiplerinin talebi üzerine ilgili idarenin uygun görüşü üzerine mimari proje onayı ile zemin etüdü raporuna göre kazı durumu, miktarı ve güvenlik önlemleri belirtilmek suretiyle verilen izni,
- e) Süs havuzu: Derinliği 0.50 metreyi geçmeyen ve peyzaj ögesi olarak kullanılan ruhsat gerektirmeyen havuzları,
- f) Yeşil çatı: Yapıların çatı yüzeylerinde, doğal bitkilendirme katmanları, drenaj, su yalıtımı ve kök koruma sistemleriyle birlikte tasarlanan; yağmur suyu yönetimi, enerji verimliliği, ısı adası etkisinin azaltılması, hava kalitesinin iyileştirilmesi ve biyoçeşitliliğin artırılması gibi çevresel hedeflere hizmet eden sürdürülebilir çatıları,
- g) Yol kotu tutanağı: Parselin cephe aldığı yolların varsa tretuvarları ile birlikte kotlarını gösteren belgeyi (Mevcut yollarda siyah kotların, ham yollarda ise mevcut kotlarla birlikte belediyesince hazırlanan ve onaylanan yol profillerine göre bitmiş yolun kaplama üst kotlarının (kırmızı kotlarının) gösterilmesi gereklidir.), ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM
Genel İlkeler

Genel İlkeler

MADDE 5 - (1) Genel ilkelere yönelik olarak 3.7.2017 tarihli ve 30113 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Planlı Alanlar İmar Yönetmeliğinin 5 inci maddesine uyulur.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM
Arsalara İlişkin Hükümler

Parsel büyüklükleri

MADDE 6 – (1) İmar planında gösterilen çeşitli bölgelerde imar planı ile getirilmiş farklı hükümler yoksa yapılacak ifrazlarda, elde edilecek yeni parsellerin asgari ölçüleri; arazi meyili, yol durumu, mevcut yapılar ve benzeri gibi mevkiin özellikleri ile bu parsellerde yapılması mümkün olan yapıların ölçüleri ve yöresel ihtiyaçları da göz önünde tutularak tespit olunur. Bu tespit sırasında ikinci, üçüncü ve dördüncü fıkralarda belirtilen şartlar ihlâl edilemez.

(2) Parsel genişlikleri;

a) Konut ve ticaret bölgelerinde:

1) 4 kata kadar (4 kat dâhil) inşaata müsait yerlerde:

Bitişik nizamda: 6.00 metreden,

Blok başlarında: Yan bahçe mesafesi 6.00 metreden,

Ayrık nizamda: Yan bahçe mesafeleri toplamı + (6.00) metreden,

az olamaz.

2) 6 kata kadar (6 kat dahil) inşaata müsait yerlerde:

Bitişik nizamda: (8.00) metreden,

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	15
Konu	:	İmar Yönetmeliği

- Blok başlarında: Yan bahçe mesafesi + (8.00) metreden,
Ayrık nizamda: Yan bahçe mesafeleri toplamı + (8.00) metreden az olamaz.
- 3) 9 kata kadar (9 kat dâhil) inşaata müsait yerlerde:
Bitişik nizamda: (9.00) metreden,
Blok başlarında: Yan bahçe mesafesi toplamı + (9.00) metreden,
Ayrık nizamda: Yan bahçe mesafeleri toplamı + (9.00) metreden,
az olamaz.
- 4) 10 veya daha fazla katlı inşaata müsait yerlerde:
Bitişik nizamda: (12.00) metreden,
Blok başlarında: Yan bahçe mesafesi + (12.00) metreden,
Ayrık nizamda: Yan bahçe mesafeleri toplamı + (12.00) metreden,
az olamaz.
- b) Yalnız 1 katlı dükkân yapılacak ticaret ve küçük sanayi bölgelerinde:
1) Bitişik nizamda: (5.00) metreden,
2) Blok başlarında: Yan bahçe mesafesi + (5.00) metreden,
3) Ayrık nizamda: Yan bahçe mesafeleri toplamı + (5.00) metreden,
az olamaz.
- c) Sanayi bölgelerinde, 30.00 metreden az olamaz.
- ç) Akaryakıt istasyonlarında 40.00 metreden az olamaz.
- d) Konut dışı kentsel çalışma alanlarında, 40.00 metreden az olamaz.
- e) Bu fıkradaki ölçülerin tespitinde, köşe başına rastlayan parsellerde yol tarafındaki yan bahçe yerine, o yol için tayin edilmiş ön bahçe mesafesi alınır.
- (3) Parsel derinlikleri:
a) Konut ve ticaret bölgelerinde:
1) Ön bahçesiz nizamda: (13.00) metreden,
2) Ön bahçeli nizamda: Ön bahçe mesafesi + (13.00) metreden,
az olamaz.
- b) Konut ve ticaret bölgelerindeki herhangi bir uygulama görmemiş imar adalarında yapılacak parselasyonlarda;
1) Ön bahçesiz nizamda: 10.00 metre + arka bahçe mesafesinden,
2) Ön bahçeli nizamda: Ön bahçe mesafesi + 10.00 metre + arka bahçe mesafesinden, az olamaz.
- c) Köşe başı parsellerde: Cephelerden birinde en az parsel derinliği şartı aranır.
- ç) Ticaret bölgelerinde ve küçük sanayi bölgelerinde yalnız 1 katlı dükkân yapılması halinde:
1) Ön bahçesiz nizamda: (4.00) metreden,
2) Ön bahçeli nizamda: Ön bahçe mesafesi + (4.00) metreden,
az olamaz.
- d) Küçük sanayi bölgelerinde:
1) Ön bahçesiz nizamda: (6.00) metreden,
2) Ön bahçeli nizamda: Ön bahçe mesafesi + (6.00) metreden,
az olamaz.
- e) Sanayi bölgelerinde, 30.00 metreden az olamaz.
- f) Akaryakıt İstasyonlarında; Karayolları bakım ve onarım ağına cepheli parsellerde 40.00 metreden, diğer parsellerde TS 12820, TS 11939 ve Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelikte belirtilen asgari mesafelerden az olamaz.
- g) Konut dışı kentsel çalışma alanlarında, 40.00 metreden az olamaz.
- (4) Parsel alanları, konut dışı kentsel çalışmaları alanlarında 2000 m²'den az olamaz.

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	15
Konu	:	İmar Yönetmeliği

(5) Parsel büyüklükleri hakkındaki hükümlere uymayan arsalarda, yeni veya ilave yapı ruhsatı düzenlenemez.

İfraz ve tevhit

MADDE 7- (1) Parselasyon planı bulunan yerlerde, daha sonra plan değişikliği veya revizyonu yapılması halinde bu planlar ile belirlenen; umumi hizmet alanına isabet eden taşınmazlar ile imar istikameti önünde kalan donatı alanları, kamu eline geçmeden tevhit ve ifraz yapılamaz.

(2) Bir imar adasında, mevzuatına uygun binalar dikkate alınarak ve yeni inşa edilecek binaların şematik konumu çizilerek ada bazında etüt yapıp, ada içindeki parsel dağılımının yapıların estetiği ve sokak silüetini bozmayacak şekilde olduğu ortaya konulmadan, ifraz ve tevhit işlemi yapılamaz.

(3) Mevcut haliyle yapılaşmaya elverişli olmayan parsellere ilişkin olarak, ilgili idarenin tebliğ tarihinden itibaren 3 ay içerisinde parsellerin maliklerinin kendi aralarında anlaşamadığı takdirde resen tevhit ve ifraz yoluyla işlem yapmaya ilgili idare yetkilidir.

(4) İmar planı ile mahreç aldığı yolu kapatan ve imar adası ortasında kalan, yola cephesi bulunmayan parseller ifraz edilemez.

(5) İmar planı ile kapatan yollarda kalan, yola cephesi olmayan parsellere imar yoluna cephe sağlayacak şekilde arazi düzenlemesi yapılmadan kapatan yollar, ifraz ve tevhide konu edilemez veya ayrı bir parsel olarak değerlendirilemez.

(6) Taşkın, heyelan ve kaya düşmesi gibi afet alanlarında bulunan sıhhi ve jeolojik mahzurları olan veya bunlar gibi tehlikeli durumlar arz etmesi yüzünden imar planlarına veya ilgili idarelerce hazırlanmış veya onaylanmış raporlara göre yapı yapılması yasaklanan alanlar ifraz edilemez, bu gibi yerlerde arazi takviyesine matuf tesisler harici yapı yapılamaz. Ancak,

a) Sadece bir kısmı yapılaşmaya yasaklanan alanda kalan parsellerin yapılaşmaya uygun kısımları,

b) Bu fıkradaki nedenlerle ağaçlandırılacak alan olarak gösterilen alanlarda kalan parsellerin yasaklamaya tabi olmayan kısımları,

c) İmar planlarında özel mülkiyet içinde kalıp tarım yapılacak alanların yasaklamaya tabi olmayan kısımları Gıda, Tarım ve Hayvancılık il müdürlüğünün görüşü alınarak, ifraz edilebilir.

(7) Kademe hattı belirlenen yerlerde imar planında aksine bir hüküm yoksa ifraz ve tevhit zorunlu değildir. Ancak kademe hattı belirlenen imar parsellerindeki ifraz ve tevhit talepleri kademe hattı dikkate alınarak gerçekleştirilir.

(8) Çeşitli kamu ve hizmet tesislerinin yapılması için gereken kamulaştırmalar yüzünden bu hizmet ve tesisler için lüzumlu parçalara ayrılmasını sağlamak üzere yapılacak ifrazlar bu Yönetmelikteki ifraz şartlarına tabi değildir.

(9) Aynı yapı nizamı ve kullanım kararına sahip parsellerin tevhit edilmeleri halinde uygulama imar planında; tevhit sonrası elde edilen parselin taban alanı ve katlar alanı, tevhit öncesi parsellerin ayrı ayrı hesaplanan taban alanları ve katlar alanları toplamını geçemez. Plan üzerinde ölçüsü belirlenmiş blok nizamında olan parsellerin tevhide halinde, tevhit öncesi parsellerin blok ölçüsü ile belirlenmiş inşaat alanı hakları toplamı aşılamaz.

(10) Yapı nizamı veya kullanım kararı birbirinden farklı parseller ve farklı yollardan cephe alan ara parseller ile imar planında ifraz hattıyla birbirinden ayrılan parseller tevhit edilemez.

(11) İmar adasındaki aynı veya farklı yapı nizamı bulunan parsellerin bahçelerinin daha etkin kullanabilmesi amacıyla; ilgili parsel maliklerinin muvafakati alınmak, her bir parsel sınırı korunmak ve bu sınırlara göre planda verilen yapılaşma koşulları ayrı ayrı uygulanmak kaydıyla, tevhit koşulu olan kot ve cephe sınırlamalarına bakılmaksızın ve parseller tevhit edilmeksizin vaziyet planı idarece

T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI
TEMEL HAKLAR VE HUKUK KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	15
Konu	:	İmar Yönetmeliği

onaylanarak ve tapuda beyanlar hanesine şerh düşülerek açık veya tamamen gömülü olmak ve dilatasyonla ayrılmak kaydıyla kapalı, ortak otopark uygulaması yapılabilir.

(12) Aynı yoldan cephe alan ve aralarında 3.50 metre ve daha fazla kot farkı bulunan imar parsellerinin tevhit halinde parsellerin bitiştiği sınırdaki bu Yönetmeliğe göre kademe yapılması ve kat adedinin ve bina yüksekliğinin, her kademenin kendi içinde değerlendirilmesi zorunludur.

(13) Maliklerinin talebi üzerine mevcut bitişik parsellerde, uygulamayı kolaylaştırmak ve birbirleri ile olan sınırlarının düzeltilmesine yönelik ifraz ve tevhit işlemlerinde, parsel sayısı değiştirilmemek kaydıyla, bu Yönetmelikte bahsedilen asgari ifraz şartları aranmaz.

(14) Uygulama imar planı ile farklı kat adedi veya yükseklik getirilmiş imar parselleri tevhit edildiği takdirde tevhit edilen parsellere verilen yükseklik değerleri aşılamaz, tevhit edilen parsellerin kesiştiği sınırdaki plan kararına uygun kademe yapılır.

Parsele ilişkin hükümler

MADDE 8- (1) Parselasyon planına göre müstakil yapı yapılmasına müsait tapuya tescilli imar parseli oluşması ve mülkiyet değişikliği olmaması halinde; yapılaşma için, parselasyon planının tamamının tapuya tescil şartı beklenmez.

(2) Parsel büyüklükleri hakkındaki hükümlere uymayan arsalar mevzuat hükümlerine göre yapı yapılmasına müsait hale getirilinceye kadar veya bu mümkün olmadığı takdirde kamulaştırılınca kadar, bu parsellerdeki mevzuatına uygun yapılmış mevcut yapıların olduğu gibi kullanılmasına, tadilatına veya imar planına aykırı olmamak kaydıyla işlev değişikliğine izin verilir.

(3) Tamamı umumi hizmetlere ayrılan yerlere rastlayan veya kalan parçası plan ve bu Yönetmelik hükümlerine göre yapı yapılmasına müsait olmayan arsalar, kamulaştırılınca kadar sahipleri tarafından olduğu gibi kullanılmaya devam olunur.

(4) 2981 sayılı İmar ve Gecekondu Mevzuatına Aykırı Yapılara Uygulanacak Bazı İşlemler ve 6785 Sayılı İmar Kanununun Bir Maddesinin Değiştirilmesi Hakkında Kanun, 3290 sayılı Kanun, 3366 sayılı Kanun ile 3194 sayılı İmar Kanunun geçici 16 ncı maddesinden faydalanmış binalar hariç olmak üzere;

a) Her iki yanındaki komşu parsellerin imar planı ve mevzuatına uygun olarak yapılaşmış olması,
b) Bir tarafındaki komşu parselin mevzuatına uygun olarak yapılaşmış ve diğer tarafında korunması gerekli eski eser tescilli bina bulunması,

c) Bir tarafındaki komşu parselin mevzuatına uygun olarak yapılaşmış ve diğer tarafında plana göre yol bulunması nedenleri ile müstakil kalan parsellere ve asgari parsel büyüklüklerine uymayan parsellere imar parseli teşekkül ettirilebilir ve fen, sanat ve sağlık kuralları ile bu Yönetmeliğin diğer hükümlerine uygun yapı yapılmasına izin verilir.

(5) İmar planında yapı nizamı belirlenmeyen hallerde ayırık nizam uygulanır.

(6) Bitişik ve blok nizam parsellerde, ada içindeki istisnai derinlikteki bir parselde yapılacak binanın aynı sıradaki diğer bina derinliklerini aşması halinde ada içi boşluğu bölücü nitelikte yapılaşmaya izin verilemez.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM **Yapılaşmaya İlişkin Hükümler**

Yol genişliklerine göre bina kat adetleri

MADDE 9- (1) Bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten önceki mevcut uygulama imar planlarında kat adetleri veya bina yükseklikleri belirtilmemiş parsellerde;

a) Bina yükseklikleri, 28 inci maddede katın bulunduğu konuma göre ayrı ayrı belirtilmiş olan azami kat yüksekliklerinin aşağıda belirtilen kat adetleri ile çarpımı ile bulunan toplam yüksekliği aşmamak üzere belirlenir:

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	15
Konu	:	İmar Yönetmeliği

İmar Planına göre	En Çok Kat Adedi
Yol genişliği (metre)	(Bodrum Hariç)
Yol Genişliği ≤ 7.00	2
$7.00 < \text{Yol G.} \leq 10.00$	3
$10.00 < \text{Yol G.} \leq 12.00$	4
$12.00 < \text{Yol G.} \leq 15.00$	5
$15.00 < \text{Yol G.} \leq 20.00$	6
$20.00 < \text{Yol G.} \leq 25.00$	8
$25.00 < \text{Yol G.} \leq 35.00$	10
$35.00 < \text{Yol G.} \leq 50.00$	14
$50.00 < \text{Yol Genişliği}$	18

b) Bu maddenin uygulanmasındaki yol genişlikleri, parselin ön cephesinde yer alan yolun planda belirtilen genişliği veya planda belirtilmemiş ise ön bahçe, yeşil alan, refüj, meydan, otopark, demiryolu, su kanalı gibi unsurları içermeyen yolun genişliği esas alınır.

c) Kat adetleri, binanın kot aldığı noktaya göre hesaplanır. Ancak artan kat yüksekliğinden faydalanılmak suretiyle binanın hiç bir cephesinde bodrum katlar hariç kat sayısı artırılmaz. İmar planlarında gösterilen bina yüksekliklerinin veya kat adetlerinin birbirlerine tahvillerinde veya neye tekabül ettiklerinin tespitinde bu esaslar ile binanın kot aldığı noktaya en fazla 1.2 metre eklenmek suretiyle belirlenen subasman kotu dikkate alınır.

(2) Bu Yönetmelikte ve planda gösterilen yükseklikler herhangi bir abideyi veya korunması gereken tarihi ve sivil mimarlık örneği bir eserin görünüşünü, kültürel peyzajını bozması halinde, plan değişikliği yapılarak gereği kadar azaltılabilir. Eski eser tescilli binaların koruma alanında kalan parsellerdeki yapılanmalar ile tescilli yapıya komşu ve bakı veren yapılarda ise ilgili Koruma Kurulu onayı da alınmak suretiyle ruhsat verilebilir.

Binalara kot verilmesine ilişkin esaslar

MADDE 10- (1) İmar planlarında aksine bir hüküm bulunmaması halinde yoldan kotlandırma esastır.

(2) Kot alınan noktanın tespitinde sokak silueti dikkate alınır.

(3) Bir parselde birden fazla bina yapılması durumunda, arazi yapısına ve yollara uyumlu kotlandırma yapmak için, ilgili idarenin imar birimince onaylanacak vaziyet planına göre her bina için kendisine yakın yoldan veya tabii zeminden kotlandırma yapılır.

(4) Viyadük, köprü gibi parsel giriş çıkış yapılamayan yerlerden, parklardan ve parsel bitişik olmayan yollardan binalara kot verilemez.

(5) Tabii zeminden kotlandırma ile kademelendirme işlemlerinde ada bazında değerlendirme yapılır.

Yoldan kotlandırma

MADDE 11 - (1) Yoldan kotlandırmaya ilişkin hususlarda Planlı Alanlar İmar Yönetmeliğinin 11 inci maddesi uygulanır.

Tabii zeminden kotlandırma

MADDE 12- Tabii zeminden kotlandırmaya ilişkin hususlarda Planlı Alanlar İmar Yönetmeliğinin 12 inci maddesi uygulanır.

Köşe başı parsellerde kotlandırma

MADDE 13- (1) Köşe başı parsellerde kotlandırmaya ilişkin hususlarda Planlı Alanlar İmar Yönetmeliğinin 13 üncü maddesi uygulanır.



T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI

TEMEL HAKLAR VE HUKUK KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	15
Konu	:	İmar Yönetmeliği

İki yola bakan ara parsellerde kotlandırma

MADDE 14- (1) İki yola bakan ara parsellerde kotlandırmaya ilişkin hususlarda Planlı Alanlar İmar Yönetmeliğinin 14 üncü maddesi uygulanır.

Bahçe tesviyelerine ilişkin esaslar

MADDE 15- (1) Tabii zemin veya tabii zemin kotuna göre düzenlenmiş tesviye zemin hiçbir şekilde bağımsız bölüm oluşturmak maksadıyla hafredilemez.

(2) Yol cephelerinin otopark olarak düzenlenmesi halinde otopark alanları yol kotuna göre tesviye edilir.

(3) Ön, yan ve arka bahçeler ile kademelerin, birbiri ile veya yol ile bağlantısını sağlayacak merdiven veya rampa düzenlenir.

(4) Bahçe tesviyelerinde oluşacak kademelerde çevre binaların, parseldeki binanın ve bahçelerdeki yaşam alanlarının güvenliğini sağlayacak şekilde, teraslama, istinat duvarı ve benzeri uygulamalar mühendislik esaslarına göre projelendirilerek yapılır.

(5) Bir parselde birden fazla yapının bulunduğu veya birden fazla parselin bütünleşik olarak projelendirildiği durumlarda, parsel sınırı ile bina cephesi arasında kalan kısımlar, ön cephe, arka cephe ve yan cephelerin tesviye hükümleri esas alınarak otopark giriş çıkışlarını sağlamak şartıyla kendi içerisinde kademelendirilerek tesviye edilebilir.

(6) Bahçe tesviyelerinde engelliler için erişilebilirlik standartlarına uygun düzenlemelerin yapılması zorunludur.

(7) Bahçe girişinden bina girişine kadarki güzergâhta yer alan eğimlerin %5'ten fazla olması durumunda öncelikle 30 uncu maddede yer alan ölçü ve özelliklerde rampa düzenlenir. Rampa yapılmasının mümkün olmadığı durumlarda erişilebilirlik mevzuat ve standartlarına uygun diğer tedbirler alınır.

(8) Parselde birden fazla bina yapılması halinde, arazi tanzim şekli; plan notları ve bu maddedeki tesviyelerle ilgili hükümler doğrultusunda ilgili idare imar birimince tespit edilir.

Ön bahçelerin tesviyesi

MADDE 16- (1) Yoldan kot alan parsellerde; parsellerin yol cephesinde, parsel sınırı ile bina cephesi arasında kalan kısımlar komşu parsel sınırına kadar yol eğimine göre kaldırım seviyesinde tesviye edilir.

(2) Bina yol cephe hatları ile yollar arasında kalan bahçeler yola doğru en fazla % 2 meyil verilerek tesviye edilir.

(3) Köşe başı parsellerin yol cepheleri bina cephe hattı boyunca, komşu parsel sınırına kadar yaya kaldırımı eğimince tesviye edilir.

(4) Otopark giriş eğimleri, istinat duvarı, korkuluk ve benzeri gerekli güvenlik tedbirleri alınmak kaydıyla parsel sınırından itibaren başlatılabilir. Ancak, otopark rampası parsel sınırı dışından başlatılamaz.

(5) Otopark giriş çıkışı ön bahçe mesafesi içinden de sağlanabilir. Ön bahçe mesafesi içerisinde parsel sınırına 3.00 metreden fazla yaklaşmamak, binanın giriş cephesine ve yan bahçelere ulaşımı ihlal etmemek kaydıyla binanın ihtiyacı olan otopark rampası yola paralel yapılabilir.

Yan bahçelerin tesviyesi

MADDE 17- (1) Arka bahçe tesviye kotunun ± 0.00 kotundan düşük olduğu durumlarda; yan bahçelerde, ön ve arka bahçeler arasında uyum sağlayacak şekilde ve hiçbir biçimde arka bahçe tesviye kotunun altına inilmemek, tabii zemin kotuna göre 2.00 metreden fazla dolgu, tabii zemin kotuna göre 3.50 metreden fazla hafriyat yapılmamak koşuluyla tesviye yapılabileceği gibi kademelendirme de yapılabilir.

T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI
TEMEL HAKLAR VE HUKUK KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	15
Konu	:	İmar Yönetmeliği

(2) Arka bahçe tesviye kotunun ± 0.00 kotundan yüksek olduğu durumlarda; yan bahçelerde, ön ve arka bahçeler arasında uyum sağlayacak şekilde ve hiçbir biçimde ± 0.00 kotunun altına inilmemek, tabii zemin kotuna göre 2.00 metreden fazla dolgu, tabii zemin kotuna göre 3.50 metreden fazla hafriyat yapılmamak koşuluyla tesviye edilebileceği gibi kademelendirme de yapılabilir.

Arka bahçelerin tesviyesi

MADDE 18- (1) Arka bahçe tesviye kotunun ± 0.00 kotundan düşük olduğu durumlarda; düzenlemeden dolayı ortaya çıkan istinat duvarları ruhsatlandırılmak kaydıyla ve arka bahçe tesviye kotunun altına inilmemek koşuluyla arka bahçelerin tesviyelerinde tabii zemin kotuna göre 2.00 metreden fazla dolgu, tabii zemin kotuna göre 3.50 metreden fazla hafriyat yapılmamak koşuluyla istenilen düzenleme yapılabilir.

(2) Arka bahçe tesviye kotunun ± 0.00 kotundan yüksek olduğu durumlarda; düzenlemeden dolayı ortaya çıkan istinat duvarları ruhsatlandırılmak kaydıyla, ön ve arka bahçeler arasında uyum sağlayacak şekilde, hiçbir biçimde ± 0.00 kotunun altına inilmemek ve tabii zemin kotuna göre 2.00 metreden fazla dolgu, tabii zemin kotuna göre 3.50 metreden fazla hafriyat yapılmamak koşuluyla tesviye edilebileceği gibi kademelendirme de yapılabilir.

Parsel kullanım fonksiyonlarına göre yapılaşma koşulları

MADDE 19 - (1) Bu Yönetmelikte tanımlanan kullanım alanlarına ilişkin yapılaşma koşulları aşağıdaki gibidir:

a) Merkezi iş alanı: Yönetimle ilgili idari tesis alanları, iş hanı, çarşı, çok katlı mağaza, banka gibi ticaret ve finans tesis alanları, turizm tesis alanları, sosyal kültürel tesis alanları, ibadet yerleri, park ve benzeri yeşil alanlar, spor alanları kamuya ve özel sektöre ait eğitim ve sağlık tesisleri alanları, ile bu alanlara hizmet verecek benzeri alanlar ve plan kararı ile rezidans alanı ayrılır.

b) Sanayi bölgesi: İmar planlarında her türlü sanayi tesisleri için ayrılmış alanlardır. Bu alanlarda sanayi bölgesine hizmet verecek diğer yapı ve tesisler de yapılabilir.

c) Park alanları: Bu alanlarda encümen kararıyla;

1) Açık havuz/süs havuzu, açık spor ve oyun alanı, genel tuvalet, pergola, kameriye,

2) 1000 m² ve üzeri parklarda ahşap veya hafif yapı malzemelerinden yapılmak, kat adedi 1'i, yüksekliği 4.50 metreyi ve açık alanları dâhil taban alanları toplamda %3'ü geçmemek kaydıyla çay bahçesi, büfe, muhtarlık, güvenlik kulübesi parkın ihtiyacı için gerekli olan asgari ölçülerdeki trafo, parkın işlevini bozmayacak şekilde beton veya betonarme temel içermeyen spor aletleri,

3) Tabii veya tesviye edilmiş toprak zemin altında kalmak üzere, ağaçlandırma için Türk Standardları Enstitüsü (TSE) standartlarında öngörülen yeterli derinlikte toprak örtüsünün sağlanması, giriş çıkışının parkın giriş çıkışından ayrı olması ve parkın ihtiyacı için Otopark Yönetmeliği ekindeki en az otopark miktarları tablosundaki benzer kullanımlar dikkate alınarak belirlenecek miktarı aşmamak kaydıyla kapalı otopark,

4) 10.000 m² üzerindeki parklarda, açık alanları dâhil taban alanları, (2) numaralı alt bentte belirtilenler de dâhil toplamda %3'ü geçmemek üzere muvakkat yapı ölçülerini aşmayan mescit,

5) 5.000 m² ve üzeri parklarda projesine işlenmek kaydıyla ve parkın işlevini bozmayacak şekilde; taban alanı 250 m²'yi, yapı inşaat alanı 500 m²'yi, kat adedi ikiyi, bina yüksekliği 7.50 metreyi aşmamak ve tek binada olmak kaydıyla gerektiğinde entegre ambulans istasyonunu da içerebilen kamuya ait sağlık tesisi; beton veya betonarme temel içermeyen ilgili bakanlıkça belirlenen usul ve esaslara uygun yürüyüş ve koşu parkuru; afet ve acil durum hallerinde oluşabilecek ihtiyaca cevap vermek üzere, zeminde yerleri işaretlenmek ve krokisini içerir tabela görülebilir bir yere konulmak kaydıyla tabii veya tesviye edilmiş zemin altında kanalizasyon, mekanik ve elektrik tesisat ile haberleşme alt yapısına ait ana hat ve itfaiye

T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI
TEMEL HAKLAR VE HUKUK KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	15
Konu	:	İmar Yönetmeliği

birimince gerekli görülen sayıda hidrant ile ulaşım yoluna bağlantı sağlanmış olan yer seviyesinde ve ışıklandırılmalı helikopter iniş yeri,

6) 2500 m² ile 5000 m² arası parklarda projesine işlenmek kaydıyla ve parkın işlevini bozmayacak şekilde; taban alanı 125 m²'yi, yapı inşaat alanı 250 m²'yi, kat adedi ikiyi, bina yüksekliği 7.50 metreyi aşmamak ve tek binada olmak kaydıyla gerektiğinde entegre ambulans istasyonunu da içerebilen kamuya ait sağlık tesisi,

yapılabilir. Park alanlarındaki genel tuvaletlerden en az bir kadın ve bir erkek tuvaletinin ve bu alanlardaki yürüyüş yolları ile peyzaj öğelerinin Türk Standardları Enstitüsü (TSE) erişilebilirlik standartlarına uygun olacak şekilde tasarlanması ve inşa edilmesi, 2500 m² ve üzeri her bir park alanının en az % 4'ünün engelli çocukların da kullanımına imkân sağlayacak şekilde tüm çocukların birlikte kullanabileceği engelsiz/erişilebilir çocuk oyun alanı olarak tasarlanması ve bu kısımlardaki zemin kaplamaları, çocuk oyun ekipmanları ve peyzaj öğelerinin erişilebilirlik mevzuatına ve standartlarına uygun olması zorunludur. (5) ve (6) numaralı alt bentler kapsamında yapılacak işler projelendirilmeden önce ilgili idarece, İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü ve İl Sağlık Müdürlüğünden ilgisine göre (5) ve (6) numaralı alt bentlerde belirtilen tesislere ihtiyaç olup olmadığına dair görüş alınır; 30 gün içerisinde bildirimde bulunulmaması halinde ihtiyaç olmadığı kabul edilir; ihtiyaç olduğunun bildirilmesi halinde park projeleri bu duruma uygun olacak şekilde hazırlanır; projeler ilgili idarece görüş alınan kurumların yanı sıra helikopter iniş yeri özelinde Sivil Havacılık Genel Müdürlüğünün uygun görüşüne sunulur; 30 gün içerisinde bildirimde bulunulmaması halinde uygun görüş verilmiş sayılır.

ç) Piknik ve eğlence (rekreasyon) alanları: Bu alanlarda encümen kararıyla;

1) Bodrum katlar dâhil yapı inşaat alanı toplamda %5'i, her biri için muvakkat yapı ölçülerini aşmayan çok amaçlı salon, mescit, lokanta, kahvehane, çay bahçesi, büfe,

2) Açık otopark ile tabii veya tesviye edilmiş toprak zemin altında kalmak üzere, ağaçlandırma için TSE standartlarında öngörülen yeterli derinlikte toprak örtüsünün sağlanması ve rekreasyon alanı ihtiyacı için Otopark Yönetmeliği ekindeki en az otopark miktarları tablosu dikkate alınarak belirlenecek miktarın altında kalmamak kaydıyla kapalı otopark, ⁽⁴⁾

3) Toplam kullanım alanı, rekreasyon alanının %5'ini geçmemek üzere güreş, tenis, yüzme, mini golf, otokros, gokart ve benzeri spor alanları ve çocuk oyun parkları, ⁽⁴⁾

4) Tuvalet, çeşme, pergola, kameriye, mangal, piknik masası,

5) Alanın işlevini bozmayacak şekilde beton veya betonarme temel içermeyen spor aletleri ile ilgili Bakanlıkça belirlenen usul ve esaslara uygun yürüyüş ve koşu parkuru, yer alabilir.

d) Spor ve oyun alanları: Bu alanlarda;

1) Açık veya tabii veya tesviye edilmiş zeminin altında olmak üzere kapalı otoparklar,

2) Kat irtifakı ve kat mülkiyetine konu edilmeksizin ve ticari ünitelerin toplam alanı, spor tesisi alanının % 20'sini geçmemek koşuluyla seyirci ve sporcuların ihtiyacına yönelik, büfe, lokanta, pastane, çayhane ve spor faaliyetlerine ilişkin ticari üniteler, yapılabilir.

e) Stadyum: Spora ve sporculara ilişkin tesislerin yanı sıra, kat irtifakı ve kat mülkiyetine konu edilmeksizin, mescit, açık ve kapalı otopark, spor tesisi alanının %20'sini geçmemek koşuluyla idari, sosyal ve kültürel tesisler, çok amaçlı salon, lokanta, pastane, çayhane, alışveriş birimleri, büfe ve benzeri üniteler yapılabilir.

f) Konut alanı: Bu alanda;

1) İlgili idare meclisince yol boyu ticaret olarak teşekkül ettiği karar altına alınan konut alanlarında bulunan parsellerin; zemin kat ve yol seviyesinde veya açığa çıkan bodrum katlarının yoldan cephe alan mekânlarında ya da binanın birinci katında veya bodrum katlarında zemin katta yer alan mekanla içten

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	15
Konu	:	İmar Yönetmeliği

bağlantılı olan ve binanın ortak merdivenleri ile ilişkilendirilmeyen, getirilecek kullanıma ilişkin otopark ihtiyacını karşılamak kaydıyla, gürültü ve kirlilik oluşturmayan ve imalâthane niteliğinde olmayan, gayrisihhi özellik taşımayan, halkın günlük ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik dükkân, kuaför, terzi, eczane, Sağlık Bakanlığınca aranan şartlar sağlanmak kaydıyla gününbirlik sağlık hizmeti sunulan sağlık kabini, muayenehane ve lokanta, pastane gibi konut dışı hizmetler verilebilir.

2) Konut alanlarında (1) numaralı alt bentte belirtilenler haricinde özel sağlık tesisi yapılabilmesi için uygulama imar planında bu amaçla değişiklik yapılarak konut kullanımından çıkarılması gerekir.

3) Konut alanlarında kalsa dahi parsellerin konut binası yapıncaya kadar açık otopark, bahçe düzenlemesi ve peyzajı yapılarak kullandırılmasına ilgili idaresi yetkilidir.

4) Yol boyu ticaret olarak belirlenenler de dâhil konut alanlarında kalan parsellerin araç giriş çıkışından kaynaklanan trafik yükünü azaltmak amacıyla ve ilgili idareden geçit hakkı almak koşuluyla otopark olarak kullanılan bodrum katlarından plan kararı ile kamuya ait yer altı otoparkına araç giriş çıkışı verilebilir.

5) Konut parsellerinde yapı inşaat alanı 15.000 m²'den ve bağımsız bölüm sayısı 150'den fazla yapı ya da yapıların projelendirilmesi durumunda; 0-66 aylık çocukların eğitim, gelişim, bakım, korunma ve beslenme hizmetine tahsis edilmek, alanı 200 m²'den fazla olmamak, bina girişleri ile ilişkilendirilmeksizin ayrı bir giriş kapısı bulunmak, mevzuatın gerektirdiği erişilebilirlik ve yangın tedbirleri alınmak, parsel bahçesinde korunaklı çocuk oyun bahçesi düzenlenmek şartıyla ortak alan vasfındaki müstakil bir bina bünyesinde zemin katta veya zemin katla ilişkili olacak şekilde bir üst katta tanzim edilecek gündüz bakımevi alanı ayrılır. Gündüz bakımevleri Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığının kuralları ile denetim ve yaptırımlarına tabi olup, komşu mekânlar bulunması halinde gürültüye karşı önlemler alınmadan ve korunaklı çocuk oyun bahçesinin tüm bina cephelerinden itibaren 2 metrelik kısmı sundurma ile kapatılmadan işletmeye alınmaz.

6) Konutla birlikte ticaretin yapılabilirdiği parsellerde yapı inşaat alanı 25.000 m²'den ve bağımsız bölüm sayısı 250'den fazla yapı ya da yapıların projelendirilmesi durumunda; ilk 250 konut için 120 m² kapalı alan, sonra ilave her 500 konut için 50 m² ilave kapalı alan olacak şekilde, ortak alan vasfındaki müstakil bir bina bünyesinde zemin katta veya zemin katla ilişkili olarak bir üst katta tertiplenmek, bina girişleri ile ilişkilendirilmeksizin ayrı bir giriş kapısı bulunmak, mevzuatın gerektirdiği erişilebilirlik ve yangın tedbirleri alınmak kaydıyla aile sağlığı merkezi alanı ayrılır.

7) Kamuya ait alanlarda kamu kurum ve kuruluşlarınca yapılan veya yaptırılacak olan toplu konut yapılarında (5) ve (6) numaralı alt bentler uygulanmayabilir.

g) Ticaret alanı: Bu alanlarda;

1) İş merkezleri, yönetim binaları, banka, finans kurumları, ofis-büro, çarşı, çok katlı mağazalar, otoparklar, alışveriş merkezleri, konaklama tesisleri,

2) Sinema, tiyatro, müze, kütüphane, sergi salonu gibi sosyal ve kültürel tesisler ile lokanta, restoran, gazino, düğün salonu gibi eğlenceye yönelik birimler,

3) Sağlık kabini ve muayenehane, gibi ticaret ve hizmetlere ilişkin yapılar yapılabilir.

ğ) Ticaret+Konut, Turizm+Ticaret, Turizm+Ticaret+Konut gibi karma kullanım alanları: Tek başına konut olarak kullanılmamak koşuluyla, ticaret, turizm, konut kullanımlarından konut hariç sadece birinin veya ikisinin veya tamamının birlikte yer aldığı alanlardır. Bu alanlarda;

1) Bu alanlarda plandaki kullanım kararına bağlı olarak konut veya turizm tesisi yapılması halinde yoldan cephe alan zemin veya bodrum katların ticaret veya hizmetler sektörünün kullanımında olması ve konut veya turizm tesisi için ayrı bina girişi ve merdiveni bulunması şartı aranır. Her bir kullanım için bağımsız giriş çıkış ve merdiven düzenlenmesi, kullanım oranlarının ve sosyal ve teknik altyapı alanlarının imar planlarıyla tayin edilmesi esastır.

T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI
TEMEL HAKLAR VE HUKUK KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	15
Konu	:	İmar Yönetmeliği

2) Bu alanlarda ayrıca gerçek ve tüzel kişilere veya kamuya ait; yurt, kurs, ticari katlı otopark, sosyal ve kültürel tesisler yapılabilir.

3) Ticaret+Konut, Turizm+Ticaret+Konut gibi konut da yapılabilen karma kullanım alanlarında konut veya yüksek nitelikli konut yapılabilmesi için, imar planında konutun ihtiyacı olan sosyal ve teknik alt yapı ve donatı alanlarının konut kullanımının getireceği nüfus yoğunluğu üzerinden hesap edilerek bu alana hizmet verecek şekilde ayrılmış olması şarttır.

4) Konut, ticaret, turizm alanlarının her biri için belirlenen yapılabilecek yapılar, aynı şartlar çerçevesinde karma kullanım alanlarında da yapılabilir. Ancak bu durumda, karma kullanımın bir alanı dikkate alınarak yapılacak uygulama karma kullanımın diğer alanına göre gerekli koşullara aykırılık teşkil etmemesi gerekir.

h) Sosyal mekânlar: Alışveriş merkezi ve benzeri ticari kullanımlı binalarda, iş hanı, büro, yönetim binası gibi umumi ve resmi binalarda, fabrika ve benzeri sanayi tesislerinde, düğün salonu, lokanta, gazino, sinema, tiyatro, müze, kütüphane ve kongre merkezi, yurt binaları, spor tesisleri gibi sosyal ve kültürel yapı ve tesislerde, eğitim yapılarında, hastane ve benzeri sağlık tesislerinde, havaalanı, liman, terminal, tren garı, metro istasyonu gibi ulaşım yapı ve tesislerinde, akaryakıt istasyonlarında, oteller ve benzeri turizm tesislerinde, kullanıcıların, çalışanların veya müşterilerin ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla mescit, bebek emzirme yeri, çocuk bakım ve oyun alanı, yetmiş beşten fazla bağımsız bölümü bulunan konut parsellerinde mescit ve çocuk oyun alanı, milli park, tabiat parkı, bölge parkı, mesire alanı, piknik alanı, açık spor alanları gibi yerlerde ise mescit, bebek emzirme yeri ve kullanıcı sayısına göre umumi tuvalet için gerekli mekan ayrılır. Bu mekânların tamamlayıcısı olan; abdest alma mekânları ile diğer gerekli mekânların, kolay ve erişilebilir bir yerde bu mekânlarla birlikte yer alması zorunludur.

1) İbadet yeri: İbadet yerlerinde cami/mescit vasfı ve görünüşünün önüne geçmemek, gürültü ve kirlilik oluşturmamak, imalâthane niteliğinde olmamak, gayri sıhhi özellik taşımamak ve giriş-çıkışları ibadet yerinin girişlerinden ayrı olmak kaydıyla Diyanet İşleri Başkanlığınca belirlenecek usul ve esaslara göre dini tesise hizmet veren ticari mekânlar yapılabilir. Bu mekânların, arazinin durumuna göre en fazla bir cephesinin açığa çıkması ve dini tesisin taban alanını geçmemesi esastır.

(2) Herhangi bir yapılaşmanın bulunmadığı imar adalarında yer alan parsellerde, kullanım fonksiyonuna uygun bir yapı ruhsatı müracaatı aşamasında yıkılarak tasfiye edilmek ve İl Tarım ve Orman Müdürlüğünün uygun görüşü alınmak kaydı ile entegre tesis niteliğinde olmayan tarımsal amaçlı seralara, 61 inci madde uyarınca muvakkat yapı izni verilebilir. Bu yapılarda, 61 inci maddenin on altıncı fıkrasında belirtilen 250 m²'den fazla olmama koşulu aranmaz.

(3) İlgili mevzuatı uyarınca toplanma alanı olarak belirlenmiş olan park, bahçe ve meydanlarda, bu maddede belirtilen yapılaşma koşulları içerisinde kalmak kaydı ile gerekli tuvalet, lavabo ve mescit yapılmasında idareler yetkili ve sorumludur.

Taban alanı

MADDE 20 - (1) Taban alanına ilişkin hususlarda Planlı Alanlar İmar Yönetmeliğinin 20 nci maddesi uygulanır.

Katlar alanı

MADDE 21- (1) Katlar alanına ilişkin hususlarda Planlı Alanlar İmar Yönetmeliğinin 21 inci maddesi uygulanır.

Katlar alanı hesabına dâhil edilmeyen kullanımlar

MADDE 22 - (1) Planlı Alanlar İmar Yönetmeliğinin 5 inci maddesinin sekizinci fıkrasında belirtilen esaslara uyulur.

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	15
Konu	:	İmar Yönetmeliği

(2) Emsal ve %30 hesabına dâhil olmayan alanlar;

a) Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik gereğince yapılması zorunlu olan, korunumlu ya da korunumsuz normal merdiven dışındaki yangın merdiveni ve korunumlu koridorun asgari ölçülerdeki alanı ile her katta yangın güvenlik holünün 6 m² si,

b) Son katın üzerindeki herhangi bir kullanıma konu edilmeyen ortak alan niteliğinde teras çatılar,

c) Konferans, spor, sinema ve tiyatro salonları gibi özellik arz eden umumi yapılarda düzenlenmesi zorunlu olan boşluklar,

ç) Alışveriş merkezlerinde yapılan atrium boşluklarının her katta asgari ölçülerdeki alanı,

d) Yapının ihtiyacı için bahçede yapılan açık otoparklar,

(3) Bodrum katlarda yapıldığı takdirde emsal ve %30 hesabına dâhil olmayan alanlar;

a) Zorunlu otopark alanları,

b) Sığınak, asansör boşlukları, merdivenler, bacalar, şaftlar, ışıklıklar, ısı ve tesisat alanları, yakıt ve su depoları, jeneratör ve enerji odası, kömürlüklerin ilgili mevzuat, standart ya da bu Yönetmeliğe göre hesap edilen asgari alanları,

c) Ortak alan niteliğindeki mescit ve müstemilatın konutlarda 150 m²'si, konut dışı yapılarda 300 m²'si,

ç) Bütün cepheleri tamamen gömülü olmak ve ortak alan niteliğinde olmak kaydıyla; otopark alanları ve 22 nci maddenin dördüncü fıkrasında belirtilen tamamen gömülü ortak alanlar,

d) Ticari amaç içermeyen, ortak alan niteliğindeki çocuk oyun alanlarının ve çocuk bakım ünitelerinin toplam 100 m²'si,

(4) %30 hesabı dâhilinde emsal harici olan alanlar;

a) Tabii zemin veya tesviye edilmiş zemin seviyesindeki veya bu seviyenin altındaki avlular, iç bahçeler,

b) Bağımsız bölüm olarak düzenlenmeyen veya bağımsız bölümün eklentisi niteliği taşımayan, yapının ana taşıyıcı sistemleri ile bütünleşik olmayan, bahçe alanının %20 sini geçmeyen; kameriye, pergola, sundurma, açık yüzme ve süs havuzu,

c) Üstü açık veya sökülür-takılır hafif malzeme ile örtülü zemin terasları,

ç) 6 m²'yi geçmeyen kontrol veya bekçi kulübeleri,

d) Asgari ölçülerdeki; asansör boşlukları, ışıklıklar, çöp ve atık ayrıştırma bacaları, hava bacaları, şaftlar,

e) Ana yapının dışında kalan; binaya ait trafolar, jeneratör, evsel atık ve geri dönüşüm hazneleri,

f) Akaryakıt pompaları ve taşıyıcıları hariç olmak üzere kanopiler ve arkatlar,

g) Güneş panellerinin temel ve kaidesi haricindeki kısımları,

ğ) Giriş saçakları (markizler),

h) Bodrum katların dışında yapılan, otopark, sığınak ve tesisat alanları,

ı) Bu Yönetmelikte öngörülen asgari sayıda kapıcı dairesi,

i) Atrium ve galeri boşlukları,

j) Bodrum kat haricinde diğer katlarda yapılan ve ortak alan niteliğinde olan mescit ve mescide ait müstemilatın; 75'ten fazla bağımsız bölümü bulunan konutlarda 100 m²'si, konut dışı yapılarda, yapı inşaat alanı 2000 m²'den az olanlarda yapı inşaat alanının %5'i kadarı, yapı inşaat alanı 2000 m² ve üzeri olanlarda ise 100 m²'si,

k) Ticari amaç içermeyen, ortak alan niteliğindeki çocuk oyun alanları ve çocuk bakım üniteleri,

l) Yapı yüksekliği 60.50 metreden fazla olan binalar ile özelliği gereği tesisat katı oluşturulması zorunlu binalarda sadece tesisat için oluşturulan tesisat katları,

m) Bina veya tesise ait olan ısıtma, soğutma, tesisat alanı, su sarnıcı, havalandırma sistemleri ve enerji verimliliği sistemlerinin bulunduğu alanlar, arıtma tesisi, gri su toplama havuzu, yakıt ve su depoları, trafolar, jeneratör, ısı merkezi, enerji odası, kömürlük, eşanjör ve hidrofor bölümleri,

n) Bütün cepheleri tamamen toprağın altında kalan bodrum katlar ile yola cephesi bulunmamak şartıyla kısmen açıkta kalan bodrum katlarda yer alan, tek başına bağımsız bölüm oluşturmeyen, bir bağımsız

T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI
TEMEL HAKLAR VE HUKUK KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	15
Konu	:	İmar Yönetmeliği

bölümün eklentisi veya parçası olmayan, ticari amaç içermeyen, sadece binada oturanların kullanımına yönelik, yapı yaklaşma sınırı içinde kalan, toplamda emsal hesabına konu alanın % 5'ini ve 1000 m²'yi geçmeyen ortak alan niteliğindeki; jimnastik salonu, oyun ve hobi odaları, yüzme havuzu, sauna gibi sosyal tesis, spor birimleri ve depolar,

o) Sitelerde; bloklardan bağımsız müstakil bir bina olarak düzenlenmek, taban alanına dâhil edilmek üzere en fazla bir bodrum ve zemin kattan ibaret, toplamda katlar alanının %10'unu ve 1000 m²'yi geçmemek, bağımsız bölüm oluşturmamak, ticari amaçla kullanılmamak kaydıyla siteye ait sauna, spor salonu, kitap okuma salonu, doktor odası, toplantı odası, ve benzeri sosyal tesisler,

ö) Bütün cepheleri tamamen toprağın altında kalan bodrum katlar ile kısmen açıkta kalan, yola cephesi bulunmayan bodrum katlarında yer alan, bina cephelerinde ilave kat görünümüne neden olmayan ve tek başına bağımsız bölüm oluşturmayan, ve ticari kullanımlı bağımsız bölümlere ait depo amaçlı eklentiler,

p) Sökülür-takılır-katlanır cam panellerle kapatılmış olanlar dâhil olmak üzere balkonlar ve açık çıkmalar, kat bahçe ve terasları, iç bahçeler, kat ve ara sahanlıkları dâhil açık veya kapalı merdiven evi, tek bağımsız bölümlü konutlar hariç; bina giriş holleri ile kat holleri ve asansör önü sahanlıkları,

r) Son katın üzerindeki ortak alan çatı bahçeleri,
katlar alanına dâhil edilmez.

Bahçe mesafeleri

MADDE 23 - (1) Uygulama imar planında, aksine bir hüküm bulunmadığı durumlarda bahçe mesafeleri;
a) Ön bahçe ve yol kenarına rastlayan bahçe mesafeleri ile kamusal alanlara komşu olan bahçe mesafeleri en az 5.00 metredir.

b) Yan bahçe mesafesi en az 3.00 metredir.

c) Arka bahçe mesafesi en az 3.00 metredir.

ç) Yan ve arka bahçe mesafeleri; tabii veya tesviye edilmiş zeminin üzerinde kalan bodrum katları da dâhil, dörtten fazla katlı binalarda 4 katın üzerindeki her kat için 0.50 metre artırılır. Bu hüküm parsellerin park alanına komşu cephelerinde uygulanmaz.

d) Yan ve arka bahçe mesafelerinin hesabında dikkate alınacak kat adedi o cephede kısmen veya tamamen tabii veya tesviye edilmiş zeminin altında kalan katlar hariç diğer katların toplam yüksekliğinin üçe bölünmesi ile bulunur. 2.50 metreyi aşan artık değerler 1 kat adedine tekabül eder.

e) Bina yüksekliği hesabında, arkasında kullanılan hacim oluşturulmamış istinat duvarları yükseklik hesabına dâhil edilmez.

f) Bu Yönetmelikte yer alan kat adedine bağlı olarak yan ve arka bahçe mesafelerinin 0.50 metre arttırılmasına ilişkin hükümler yapıda bulunan her katta ayrı ayrı değerlendirme yapılarak da uygulanabilir.

g) Uygulama imar planında aksine bir açıklama getirilmediği takdirde, binanın tabii zemin veya tesviye edilmiş zemindeki en düşük kottaki görünen yüksekliği 60.50 metre veya daha fazla ise; ön, yan ve arka parsel sınırından en az 15.00 metre çekilmek durumundadır. 60.50 metre yükseklikten sonra artan her kat için ön, yan ve arka bahçe mesafelerine 0.50 metre ilave edilir.

ğ) Çok yüksek yapı, az katlı bir ana kitle üzerinde yükseliyorsa, parsel sınırı ile ana kitlenin parselde en yakın noktası arasındaki mesafe 10.00 metreye kadar düşürülebilir. Ana kitle yüksekliği dâhil yapı yüksekliğinin 60.50 metre olması durumunda yükselen blok ile parsel sınırı arasındaki mesafe en az 15.00 metre olup 60.50 metre yükseklikten sonra artan her kat için bu mesafeye 0.50 metre ilave edilir. Bu maddede ifade edilen ana kitle; en fazla 5 katlı olup kat adedi binanın en düşük kottaki cephesi esas alınarak belirlenir. Bir parselde birden fazla 60.50 metre yükseklikte bina yapılması halinde binalar arasındaki mesafe, 20.00 metre olup, 60.50 metre yükseklikten sonra ilave her 3.00 metre yükseklik için

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	15
Konu	:	İmar Yönetmeliği

bu mesafeye 0.50 metre ilave edilir. Bu fıkra göre fazladan bırakılması gereken çekme mesafeleri bir veya birkaç kat birlikte etüt edilerek binada kademelenme yapılmak suretiyle de gerçekleştirilebilir.

h) Bir parselde az katlı ana bir kitle üzerinde birden fazla yükselen bloklar tertiplenmesi halinde, bloklar arasında en az yapının ana kitlesi üzerinde kalan bölümlerinin yüksekliklerine göre bu Yönetmelikte belirlenen iki bina arasındaki yan bahçelerin toplamı kadar mesafe bırakılmak zorundadır.

1) Arka bahçe mesafesi; bina derinliğinin 10.00 metreden az kalması halinde 2.00 metreye kadar azaltılabilir ve hiçbir koşulda 2.00 metreden az olamaz.

(2) Tabii veya tesviye edilmiş zeminin altında kalmak ve parsel sınırları dışına taşmamak kaydıyla, ön bahçe statüsünde olmayan yan ve arka bahçe mesafelerinde su deposu, otopark ve mevzuatı gereğince zorunlu miktardaki sığınaklar yapılabilir. Ayrıca ön bahçelerde de tabii veya tesviye edilmiş zeminin altında; parsel sınırına 3.00 metreden fazla yaklaşmamak şartıyla otoparklar yapılabilir. Ancak sit alanları ve özel çevre koruma alanlarında, koruma amaçlı uygulama imar planı hükümlerine uyulur.

(3) Ön, yan ve arka bahçelerde; kapalı mekân oluşturmayan ve tüm cepheleri açık, katlı olmayan, bağımsız bölüm veya bağımsız bölümün eklentisi niteliği taşımayan, tabii veya tesviye edilmiş zemin üzerine;

a) Kameriye,

b) Pergola,

c) Süs havuzu,

ç) Çocuk bahçeleri,

d) Bina giriş köprüleri,

e) Oyun ve sportif amaçlı bahçe düzenlemeleri,

f) Bitişik nizam yapılarda, arka bahçe zemin kotundan en fazla 2 metre yükselmek kaydı ile genişliği 1,5 metreyi geçmeyen, binaya bitişik, zemin veya bodrum katların ortak alanlarından arka bahçeye iniş merdivenleri, yapılabilir.

(4) Ön, yan ve arka bahçelerde güvenlik kulübesi yapılabilir.

(5) Konut, konut+ticaret, turizm, eğitim, ibadet, sağlık ve spor parsellerinin bahçe mesafelerinde, binanın zemine oturduğu alanın dışında kalan alanın her 30.00 m²'si için bir ağaç dikilir. Parselin ağaç dikimine uygun olmaması halinde bu fıkra da belirtilen şarta göre hesaplanan sayıda ağaç, ilgili idarenin uygun göreceği, imar planlarında kamunun kullanımına ayrılmış bir alana dikilir.

(6) Mevzuat değişikliği veya yapıdaki kat veya alan artışları nedeniyle asansör yapılması zorunlu hale gelen mevcut yapılara ilişkin ilave veya tadilat ruhsatı taleplerinde; bina içinde yapılacak tadilatlarla asansör tesis edilememesi halinde, engellilerin de erişiminin sağlanabilmesi için ön, yan ve arka bahçe mesafeleri içinde parsel sınırına en az 1.50 metre mesafe bırakılmak kaydıyla asgari ölçülerde panoramik asansör veya ulaşılacak katın yüksekliğinin uygun olması halinde 634 sayılı Kanun uyarınca muvafakat alınarak mekanik kaldırma iletme platformu yapılabilir. Ayrıca 634 sayılı Kanunun 42 nci maddesinin ikinci fıkrasında belirtilen koşulların sağlanması durumu da idarelerce bu kapsamda değerlendirilir.

(7) Eksik katlı yapı ruhsatı taleplerinde, uygulama imar planında belirlenen veya uygulama imar planında belirlenmemişse, bu Yönetmelikteki kat adedi veya bina yüksekliğine göre bu Yönetmelik ile belirlenen bahçe mesafelerine uyulur.

(8) Mevzuat değişikliği veya yapıdaki yükseklik, kat, alan artışları ya da kullanım amacı değişiklikleri nedeniyle yangın merdiveni yapılması zorunlu hale gelen mevcut yapılara ilişkin ilave veya tadilat ruhsatı taleplerinde; bina içinde yapılacak tadilatlarla yangın merdiveni tesis edilememesi halinde, can ve mal güvenliğini teminen parsel sınırına en az 1.50 metre mesafe bırakılmak kaydıyla yan ve arka bahçe mesafeleri içinde, parsel sınırına en az 3.00 metre mesafe bırakılmak kaydıyla ön bahçe mesafeleri

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	15
Konu	:	İmar Yönetmeliği

içinde Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelikteki koşullara uyulmak suretiyle asgari ölçülerde yangın merdiveni yapılabilir.

Bir parselde birden fazla bina yapılması

MADDE 24- (1) Bir parselde birden fazla bina yapılmasına ilişkin hususlarda Planlı Alanlar İmar Yönetmeliğinin 24 üncü maddesi uygulanır.

Eksik katlı bina yapılması

MADDE 25- (1) Eksik katlı bina yapılmasına ilişkin hususlarda Planlı Alanlar İmar Yönetmeliğinin 25 inci maddesi uygulanır.

Yapılaşmada idarenin yükümlülükleri

MADDE 26- (1) İdareler sorumluluk ve tasarrufundaki kamu malı olarak terkinli yerler üzerinde; ulaşım denetim noktaları, muhtarlık, taksi durağı, su, doğalgaz, otobüs bileti, elektrik faturası ve benzeri tahsilat ve satış üniteleri, kamu ihtiyacına yönelik sondaj kuyusu, terfi istasyonu ve benzeri tesisler, emlak, tabela, vergi tahsilat merkezleri ve benzeri kamu hizmeti veren birimler, mescit, taziye evi, kan merkezi, 112 acil ambulans istasyonu gibi kamuya ait sağlık birimleri, turizm, tanıtma, danışma, bilgi edinme, kültür, sanat, kermes ve benzeri sosyokültürel amaçlı sökülüp takılabilir geçici yapılar, sosyal hizmet amaçlı dernek, vakıf ve benzeri tüzel kuruluşlara ücretsiz verilecek teşhir ve satış reyonları, belediye ve şirketlerinin kendi tesislerinde veya kurslarında ürettikleri her türlü ürünlerin satış ve teşhir stantları gibi kamu hizmetlerine yönelik geçici tesisler, ancak tarihi ve doğal dokuyu bozmayacak, trafiği olumsuz etkilemeyecek, civar binaların görüşünü kapatmayacak, bina girişlerini engellemeyecek şekilde söz konusu yerin karakterini muhafaza etmek şartı ile yaptırılabilir.

(2) İdareler; tasarrufu altındaki yol, meydan, otopark, park, yaya bölgesi, kaldırım gibi yerler ile bunlar üzerindeki kamu hizmetlerinin yürütülebilmesi için, Türk Standardları Enstitüsü (TSE) standartlarına ve ilgili mevzuatına göre;

a) Bisiklet yolu, otopark, yönlendirme, sinyalizasyon, aydınlatma ve ağaçlandırma uygulamalarıyla ve kent mobilyalarıyla beraber kaldırım ve kavşak düzenlemelerini yapmak veya yaptırmakla,
b) Reklam ve bilgilendirme levha ile pano düzenlemelerini yapmak veya yaptırmakla,
c) Topluma açık yerlerde ihtiyaçların karşılanması amacıyla; büfe, mescit, para çekme makinesi, anıtsal yapı, telefon kulübesi, tuvalet, çeşme ve benzeri tesislerin kurulmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmekle,
ç) Belirli bir süre için düzenlenen sosyal ve kültürel etkinlikler için geçici olarak ihtiyaç duyulan altyapıyı ve geçici olarak talep edilen hafif ve sökülüp takılır malzemeden yapılan fuar, sergi, sahne ve çadır gibi üstyapının kurulması ve kaldırılması için gereken izinlerin verilmesine ilişkin iş ve işlemleri yürütmekle ve güvenlik tedbirlerinin alınmasını sağlamakla,
yükümlüdür.

(3) Birinci ve ikinci fıkralarda belirtilen tesislerden;

a) Büyükşehir Belediyesi yetki sınırları dâhilinde yapılacaklara Büyükşehir Belediyesi ilgili birimlerinin uygun görüşü alınarak Büyükşehir Belediyesi encümenince,

b) İlçe belediyesi yetki sınırları dâhilinde yapılacaklara ise ilçe belediyesi ilgili birimlerinin uygun görüşü alınarak ilgili ilçe belediyesi encümenince izin verilebilir.

(4) Birinci fıkrada belirtilenlerin ve her türlü altyapının yapımı ve kullanımı ile bakım ve onarımı sırasında yaya sirkülasyonunun engellenmemesi, engellilerin ve yaşlıların erişiminin, can ve mal güvenliğinin sağlanması zorunludur.

(5) Bu madde kapsamında yürütülen çalışmalarda tescilli ve tarihi yapılar ile doğal dokunun korunması esas alınır.

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	15
Konu	:	İmar Yönetmeliği

(6) Mevcut ve yeni yapılacak yapılara ait tabela uygulamalarında Balıkesir Büyükşehir Belediye Başkanlığı İlan, Reklam ve Tabela Yönetmeliğine uyulur.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Yapılara İlişkin Hükümler

Yapı ünite fonksiyonlarına göre yapılaşma koşulları

MADDE 27- (1) Yapı ünite fonksiyonlarına göre yapılaşma koşullarına ilişkin hususlarda Planlı Alanlar İmar Yönetmeliğinin 27 inci maddesi uygulanır.

Kat yükseklikleri

MADDE 28- (1) Kat yükseklikleri uygulama imar planında daha fazla belirlenmemiş ise döşeme üst kotundan döşeme üst kotuna olmak üzere en fazla;

a) Ticaret bölgelerinde; zemin katlarda 4.50 metre, asma katlı zemin katlarda 6.00 metre; diğer katlarda 4.00 metre,

b) Ticaretin de yapılabildiği karma alanlarda; zemin katlarda 4.50 metre, asma katlı zemin katlarda 6.00 metre; diğer katlar 4.00 metre,

c) Konut bölgelerinde zemin ve normal katlarda 4.00 metre,

ç) Zemin katında ticaret yapılabilen konut bölgelerinde ise zemin katlarda 4.50 metre, diğer katlarda 4.00 metre,

d) Konut bölgelerinde; geleneksel mimari öğeler barındıran ve taşıyıcı sistemi kesme taş yığma bina olarak tasarlanan zemin dâhil 3 katı geçmeyen binalarda zemin ve normal katlarda 4.50 metre, kabul edilerek uygulama yapılabilir.

(2) Bu maddede belirtilen kat yükseklikleri dikkate alınmadan bina yüksekliği verilen planlarda bu bende göre değerlendirme yapıp bina yüksekliği yeniden değerlendirilinceye kadar uygulamalar birinci fıkrada belirtilen kat yükseklikleri ile plandaki veya planda belirlenmemişse bu Yönetmelikle belirlenen kat adedinin çarpılması sonucu bulunan bina yüksekliğine göre gerçekleştirilebilir. Ancak bir adada bulunan parsellerin en az dörtte üçünün yürürlükteki planın kat adedine göre yapılaşmış olması halinde mevcut teşekkülün kat yükseklikleri dikkate alınır.

(3) Tesisat katının yüksekliği normal kat yüksekliğini aşamaz. Özelliği gereği tesisat katı zorunluluğu olan 60.50 metreyi aşan binalarda tesisat katının 2.00 metresi bina yüksekliğinden ve yapının kat adedinden sayılmaz.

(4) İskân edilen katların iç yüksekliği, asma katlar hariç 2.60 metreden az olamaz. Ancak hava maniası olup planla kat adedi belirlenen parsellerde bu yükseklik 2.40 metreye düşürülebilir.

(5) Yıkanma yeri, banyo, duş, lavabo yeri, tuvalet, kiler, merdiven altı, her türlü iç ve dış geçitler ve iskân edilmeyen bodrum katları ile müştemilât binalarında, iç yükseklik 2.20 metreye kadar düşürülebilir.

(6) Garaj, kalorifer dairesi, odunluk, kömürlük, bodrum katlarda yer alan otoparklar ve benzeri özellik arz eden yerlerin yükseklikleri bu maddede yer alan hükümlere tabi olmayıp, hizmetin gerektirdiği şekilde 2.20 metrenin altında olmamak kaydıyla idaresince tespit ve tayin olunur.

(7) Eğitim, sağlık, sanayi yapıları ile sinema, tiyatro ve konferans salonları, katlı otoparklar, düğün salonu, resmi kurum ve kuruluşlara ait binalar ve spor salonları gibi özellik arz eden yapılarda iç yükseklikler, teknolojik ve mimari gereklere göre mimari estetik komisyon kararı ile belirlenir.

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	15
Konu	:	İmar Yönetmeliği

Yapı piyesleri ve ölçüleri

MADDE 29-(1) Yapı piyesleri ve ölçülerine ilişkin hususlarda Planlı Alanlar İmar Yönetmeliğinin 29 uncu maddesi uygulanır.

Bina girişleri ve rampaları

MADDE 30- (1) Bina giriş koridoru genişliği, ana merdivene ve asansöre ulaşınca kadar dış kapı genişliğinden az olmamak koşuluyla umumi binalarda en az 2.20 metre, diğer binalarda ise en az 1.50 metredir. Konutlarda bina girişinde asansör ve merdiven sahanlığı 1.20 metre yapılabilir.

(2) Ön bahçe mesafesi 10.00 metre ve daha fazla olan parsellerde bordür üst seviyesinden en fazla 2.00 metre inilmek veya çıkılmak suretiyle ön bahçeden bina girişi yapılabilir.

(3) Yoldan yüz almayan cephelerden, köprü veya giriş şeridi aksı hizasındaki bordür seviyesinden en fazla 2.00 metre inilmek veya çıkılmak suretiyle giriş yapılabilir.

(4) Yoldan doğrudan giriş alan binalarda, girişin hizasındaki bordür taşı üst seviyesinin altında giriş yapılamaz.

(5) Tabi zeminden kotlandırılan parseller birinci, ikinci, üçüncü ve dördüncü fıkralardaki şartlara tabii değildir. Girişin, tabi zemine uyumlu olarak düzenlenen merdiven ve rampalarla sağlanması gerekir.

(6) Bölge kat nizamını bozacak şekilde tesviye yapılamaz.

(7) Konut binalarının zemin katlarının dükkân veya mağaza olarak düzenlenmesi halinde dükkân ve mağaza girişlerinin sadece yol cephesinden yapılması gerekir.

(8) Döşeme kaplamalarında kaymayı önleyen, tekerlekli sandalye ve koltuk değneği hareketlerini güçleştirmeyen, standardına uygun malzeme kullanılması zorunludur.

(9) Binalarda ve girişlerinde engellilerin erişimine yönelik TS 9111 Standardına uyulması zorunludur.

(10) Rampaların kenar korumaları, genişlikleri, sahanlıkları, korkuluk ile küpeşte ve kaplama malzemeleri engellilerin de dolaşımına olanak sağlayacak şekilde TS 9111 standardına uygun yapılmak zorundadır.

(11) Bina girişlerinde engellilere yönelik ön bahçede parsel sınırına kadar giriş rampası veya merdivene bitişik dar kenarı en az 0.90 metre ve alanı en az 1.20 m² engelli asansörü yeri ya da mekanik kaldırma iletme platformu yapılır. Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığının görüşü alınmak suretiyle engellilerin kullanımı için farklı uygulama yapılabilir.

(12) Bina girişinde ve bina içinde bulunan rampaların eğimleri aşağıdaki değerlere uygun olmak zorundadır:

<u>En fazla yükseklik</u>	<u>fazla eğim</u>
cm ve daha az	2 (% 8)
50 cm arası	4 (% 7)
100 cm arası	6 (% 6)
) cm üzeri	0 (% 5)

(13) Rampalarda ve ara sahanlıklarda kesintisiz olarak 0.90 metre yükseklikte 1. düzey ve 0.70 metre yükseklikte 2. düzey, elle tutulduğunda kolay kavranabilecek şekilde 32-45 mm çapında küpeşte bulunmak zorundadır.

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	15
Konu	:	İmar Yönetmeliği

Merdivenler

MADDE 31- (1) Merdivenlere ilişkin hususlarda Planlı Alanlar İmar Yönetmeliğinin 31 inci maddesi uygulanır.

Işıklıklar ve hava bacaları

MADDE 32 - (1) Işıklıklar ve hava bacalarına ilişkin hususlarda Planlı Alanlar İmar Yönetmeliğinin 32 inci maddesi uygulanır.

Bacalar

MADDE 33- (1) Bacalara ilişkin hususlarda Planlı Alanlar İmar Yönetmeliğinin 33 üncü maddesi uygulanır.

Asansörler

MADDE 34- (1) (Tek bağımsız bölümlü konutlar hariç uygulama imar planına göre kat adedi 3 olan binalarda asansör yeri bırakılması, 4 ve daha fazla olan binalarda ise asansör tesisi zorunludur. İskân edilen veya bağımsız bölüm bulunan bodrum katlar dâhil kat adedi 4 ve daha fazla olan binalarda asansör yapılması zorunludur. Daha az katlı yapılarda da asansör yapılabilir.

(2) Tek asansörlü binalarda; asansör kabininin dar kenarı 1.20 metre ve alanı 1.80 m²'den, kapı net geçiş genişliği ise 0.90 metreden az olamaz. Asansör kapısının açıldığı sahanlıkların genişliği, asansör kapısı sürgülü ise en az 1.20 metre, asansör kapısı dışı açılan kapı ise en az 1.50 metre olmak zorundadır. Birden fazla asansör bulunan binalarda, asansör sayısının yarısı kadar asansörün bu fıkra da belirtilen ölçülerde yapılması şarttır. Tek sayıda asansör bulunması durumunda sayı bir alta yuvarlanır. Türk Standardları Enstitüsü (TSE) standartlarının bu fıkra da belirtilen ölçü ve miktarlardan küçük olması halinde; taban alanında yapılaşma hakkı 120 m²'nin altında olan parseller ile tek bağımsız bölümlü müstakil konut binalarında Türk Standardları Enstitüsü (TSE) standartlarına uyulmasına ilgili idaresi yetkilidir.

(3) Mevcut binalarda yapılacak tadilatlarda, bu madde hükümlerinin ya da TSE standartlarının uygulanmasında idaresi yetkilidir.

(4) Kullanılabilir katlar alanı tek katlı olan binalar hariç 800 m²'den veya kat adedi birden fazla olan umumi binalarda en az bir adet asansör yapılması zorunludur. Ayrıca; kat alanı 800 m²'den ve kat adedi 3'ten fazla olan umumi binalarda, uygulama imar planına göre 10 kat ve üzeri binalarda zemin kat üzerinde 20 den fazla konut kullanımlı bağımsız bölüm bulunan yapılarda ikinci fıkra da belirtilen asgari ölçülere uygun ve en az 2 adet olmak üzere binanın tipi, kullanım yoğunluğu ve ihtiyaçlarına göre belirlenecek sayıda asansör yapılması zorunludur. Bu asansörlerden en az bir tanesinin herhangi bir tehlike anında, arıza veya elektriklerin kesilmesi halinde zemin kata ulaşım kapılarını açacak, yangına dayanıklı malzemeden yapılmış, kuyu içinde, duman sızdırmaz nitelikte, kesintisiz bir güç kaynağından beslenecek şekilde tesis edilmesi gerekmektedir.

(5) 10 kat ve üzeri binalarda asansörlerden en az bir tanesi yük, eşya ve sedye taşıma amacına uygun olarak dar kenarı 1.20 metre ve alanı 2.52 m²'den, kapı genişliği ise net 1.10 metreden az olmayacak şekilde yapılır. (minimum yatak ölçüsü 0.90 m x 2.00 m) taşıma amacına uygun olarak TSE standartlarında belirtilen boyutlandırmadan az olmayacak şekilde)

(6) Binalarda usulüne göre asansör yapılmış olması, bu Yönetmelikte belirtilen şekil ve ölçülerde merdiven yapılması şartını kaldırmaz.

(7) Asansörün yapılması ve işletilmesi ile ilgili hususlarda; bu madde hükümleri de dikkate alınarak, 29/6/2016 tarihli ve 29757 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Asansör Yönetmeliği (2014/33/AB) ve TSE standartları hükümlerine uyulur.

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	15
Konu	:	İmar Yönetmeliği

(8) Asansör zorunluluğu bulunan binalarda asansörlerin, bodrum katlar dâhil tüm katlara hizmet vermesi zorunludur. Ancak bağımsız bölüm ya da iskân edilen alan bulunmayan bodrum katlara asansörün ulaştırılması zorunlu değildir.

(9) Asansörlere bina girişinden itibaren erişilebilirlik standartlarına uygun engelsiz erişim sağlanması zorunludur.

(10) Asansörler, erişilebilirlik standartlarına uygun gerekli donanımlara sahip olmak zorundadır.

(11) Özellik arz eden binalarda, binanın kat adedi, yapı inşaat alanı, kullanma şekli göz önünde tutularak asansör sayıları ile asgari ölçüleri ilgili idaresince artırılabilir.

Akaryakıt servis istasyonları

MADDE 35- (1) Akaryakıt ve servis istasyonlarına ilişkin hususlarda Planlı Alanlar İmar Yönetmeliğinin 35 inci maddesi uygulanır.

Su depoları

MADDE 36 – (1) Su depolarına ilişkin hususlarda Planlı Alanlar İmar Yönetmeliğinin 36 ıncı maddesi uygulanır.

Fosseptikler

MADDE 37 - (1) Fosseptiklere ilişkin hususlarda Planlı Alanlar İmar Yönetmeliğinin 37 inci maddesi uygulanır.

Korkuluklar

MADDE 38 - (1) Korkuluklara ilişkin hususlarda Planlı Alanlar İmar Yönetmeliğinin 38 inci maddesi uygulanır.

Kapı ve pencereler

MADDE 39 - (1) Bütün yapılarda;

a) Kapı yükseklikleri 2.10 metreden az olamaz.

b) Kapı net (temiz) genişlikleri bina giriş kapılarında 1.50 metreden, kapıların çift kanatlı olması halinde bir kanat 1.00 metreden az olamaz.

c) Kapı net (temiz) genişlikleri bağımsız bölüm giriş kapılarında 1.00 metreden, yatak odası, yaşama alanı, mutfak kapılarında 0.90 metreden diğer mahallerin kapılarında 0.80 metreden az olamaz.

ç) Döner kapılar, belirtilen ölçülerde yapılacak normal kapıların yanında ilave olarak bulunabilir.

d) Yaşlılar için bina giriş kapıları cepheden ayırt edici malzeme, renk veya desen farklılıkları ile belirgin hale getirilir.

(2) Kapılarda eşik yapılamaz. Eşik yapılması zorunlu hallerde engellilerin hareketini, yangın çıkışlarını ve benzeri eylemleri engellemeyecek önlemler alınır.

(3) Umumi binalarda, bütün kapılar kaçış yönüne açılacaktır.

(4) Pencerelerde Binalarda Enerji Performansı Yönetmeliğine ve Türk Standardları Enstitüsü (TSE) standartlarına uyulması zorunludur.

(5) Bitişik ve blok nizama tabi binalarda komşu parsel sınırı üzerindeki bitişik duvarlarda pencere ve kapı açılmaz.

(6) Asansörlü eşya taşımacılığı için, 3 kattan fazla 10 kattan az katlı binalarda her bir bağımsız bölümün en az bir balkonunun kapısının eni net 0.90 metreden düşük olamaz.

(7) Bağımsız bölümün tuvalet, banyo ve benzeri ıslak hacimlerinde mekanik havalandırma yapılmadığı takdirde yapılacak havalandırma penceresinin ölçüsü net 0.30 metre x 0.30 metreden az olamaz.

T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI
TEMEL HAKLAR VE HUKUK KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	15
Konu	:	İmar Yönetmeliği

(8) Atriumlu, galeri boşluklu veya iç bahçeli tasarlanan binalarda, bu mekânlara bakan pencere veya camekânların camlarının kırıldığında dağılmayan özellikli olması zorunludur.

(9) Bodrum katlardaki mekânların gün ışığından faydalandırılması ve havalandırılması amacı ile yapılan pencerelerde sel, taşkın ve su baskınlarına karşı tedbirlerin alınmış olması ve bunların zemin seviyesinden en az 0.10 metre yukarıdan başlaması zorunludur.

Çatılar

MADDE 40- (1) Çatıların, civarındaki cadde ve sokakların mimari karakterine, yapılacak binanın nitelik ve ihtiyacına uygun olması şarttır.

(2) Çatı eğimleri, kullanılacak çatı malzemesi ile yörenin mimari özelliği ve iklim şartları dikkate alınarak ilgili idarenin tasvibi ile tayin edilir. Çatı eğimi içinde kalmak ve silüeti etkilememek kaydıyla çatı örtüsü olarak fotovoltaiik paneller de kullanılabilir.

(3) Çatı eğimi saçak ucundan hesaplanır. Çatılar parapet üzerine oturtulamaz.

(4) Mahya yüksekliği 4.50 metreyi geçmemek kaydıyla; ayrı binalarda kırma, ikili blok binalarda bloğu ile müşterek kırma, iki taraftan da bitişik binalarda ise ön ve arka cepheye akıntılı beşik çatı kurulacağı varsayılarak belirlenir.

(5) Merdiven evleri, ışıklıklar, hava bacaları, alın ve kalkan duvarları dördüncü fıkraya göre belirlenen çatı örtüsü düzlemlerini en fazla 0.60 metre aşabilir. Ayrıca zorunlu olan tesisatla ilgili hacimlerin, fotovoltaiik panellerin (PV), güneş enerjili su ısıtıcılarının ve çatı pencerelerinin çatı örtüsünü aşmasına ilgili idarece teknik gereklere göre uygun görülecek ölçü ve şekilde izin verilebilir. Asansörlü binalarda Türk Standardları Enstitüsü (TSE) standartlarına göre projelendirilecek asansör kulelerinin ve bu bölümlerle birlikte düzenlenen merdiven evlerinin en az ölçülerdeki bölümlerinin, çatı örtüsünü aşmasına da izin verilir.

(6) Teras çatılarda 1.10 metre parapet yapılabilir. Teras çatının kullanıma açık olması durumunda 1.10 metre yüksekliğinde parapet veya korkuluk yapılması zorunludur.

(7) Çatı aralarına bağımsız bölüm yapılmaz. Bu kısımlarda ancak su deposu, asansör kulesi, iklimlendirme ve kaskat sistemleri de içerebilen tesisat odası ve son kattaki bağımsız bölümlerle irtibatlı piyasalar yapılabilir.

(8) Çatı arasındaki mekânlarda, çatı eğimi içerisinde kalmak ve fonksiyonunu sağlamak şartıyla asgari yükseklik şartı aranmaz. Ancak, üst kat tavan döşemesi ile çatı örtüsü arasında kalan hacimler, uygulama imar planında aksine bir hüküm yoksa ilave kat döşemeleri yapılmak suretiyle bölünemezler.

(9) Yangın güvenliğine ilişkin tedbirler alınmak şartıyla ve konutlar hariç olmak üzere binaların çatı araları; sergi salonu, toplantı salonu, yemekhane, spor salonu gibi fonksiyonlarda ortak alan olarak kullanılabilir.

(10) Tescilli yapılar, anıtlar ve kamu yararlı yapılar ile dini yapıların çatı örtüleri ve bunların yapılacak ya da tamir ve tadil edilecek çatı örtüleri bu kayıtlara tabi değildir.

(11) Belediyeler meclis kararıyla mahallin ve çevrenin özelliklerine göre yapılar arasında uyum sağlamak, güzel bir görünüm elde etmek amacı ile dış cephe boya ve kaplamaları ile çatının malzemesini ve rengini tayin etmeye yetkilidir. Bu yetki, bu Yönetmeliğin yürürlüğe girmesinden önce yapılmış olan yapılar için de kullanılabilir.

(12) Çatıda birden fazla bağımsız bölüme ait birden fazla teras olması halinde birbirleri arasında en az 3.00 metre mesafe bırakılmak zorundadır. Ancak, bodrum hariç 2 katı geçmeyen binalarda çatıdaki değişik çözümlerin kabulünde ilgili idaresi yetkilidir.

(13) Çatı arasının son kat bağımsız bölümü ile birlikte kullanılması amacıyla son kat tavan döşemesi kısmen veya tamamen yapılmayabilir.

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	15
Konu	:	İmar Yönetmeliği

(14) Teras çatılarda çatı bahçesi olarak düzenleme yapılabilir. Bahçe düzenlemesi yapılabilmesi için gerekli olan 0.50 metre toprak dolgu, parapet yüksekliğine dâhil edilmez. Ortak alan olarak kullanılan teras çatılarda; bahçe düzenlemesi yapılması halinde merdiven evi yanında, bina sakinleri tarafından kullanılmak üzere, tuvalet, lavabo, çay ocağı, bahçe düzenlemesinde kullanılacak malzemeleri depolamak için merdiven evine bitişik, toplam teras alanının %10'unu ve 20 m²'yi geçmeyen ve en fazla 3.00 metre yüksekliğinde kapalı mekân oluşturulabilir. Kapalı mekân bina ön cephesine 3.00 metreden fazla yaklaşamaz. Ayrıca rezidans, otel, apart otel gibi konaklama tesislerinin teras çatılarında bina cephelerine 3.00 metreden fazla yaklaşmamak, en fazla 1.50 metre derinliğinde olmak ve parapet kotunu aşmamak koşuluyla açık havuz yapılabilir.

(15) Bağımsız bölüm devamı çatı arasındaki bölümlere ait teraslarda sökülür-takılır malzemeden yapılan pergolalar üstü kapatılamaz ve 2.40 metre yüksekliği geçemez.

(16) Kamu ve özellik arz eden binalardan yeni yapılacak toplam inşaat alanı 60.000 m² üzerinde olanlarda kent ekolojisini iyileştirmek, iklimsel klima etkisini kırmak, yağmur suyunu tutarak ani su baskınlarını azaltmak, inşaatların yeşil alan tahribini önlemek, nefes alınabilecek doğal bir ortam oluşturmak ve çatılarda ısı ve gürültü yalıtımını sağlamak amacıyla yeşil çatı sistemleri uygulanması zorunludur. Söz konusu yapılardan toplam inşaat alanı 30.000 m²'den fazla olan ve teras çatı yapılan binalar yeşil çatı sistemleri uygulamak zorundadır.

Çıkmalar

MADDE 41 - (1) Binalarda taban alanı dışında kendi bahçe hudutları dışına taşmamak şartı ile binanın her cephesinde açık ve kapalı çıkma yapılabilir. Ancak:

a) Kapalı çıkmalar;

1) Parsellerin yol cephelerinde parsel sınırları içerisinde kalmak koşuluyla yapı yaklaşma sınırından itibaren en fazla 1.50 metre taşacak şekilde yapılabilir.

2) Arka ve yan bahçe mesafelerine, parsel sınırlarına 3.00 metreden fazla yaklaşmamak kaydı ile 1.50 metre taşabilir.

3) Bina tabanı zeminde yapı yaklaşma sınırlarından daha içeri çekilerek bu fıkranın (a) bendinin (1) ve (2) numaralı alt bentlerindeki mesafelere tecavüz etmemek şartı ile istenilen ölçülerde yapılabilir.

b) Açık çıkmalar;

1) Parsellerin yol cephelerinde parsel sınırları içerisinde kalmak koşuluyla yapı yaklaşma sınırından itibaren en fazla 1.50 metre taşacak şekilde yapılabilir.

2) Arka ve yan bahçe mesafelerine, parsel sınırlarına 3.00 metreden fazla yaklaşmamak kaydı ile 1.50 metre taşabilir.

3) Bina tabanı zeminde yapı yaklaşma sınırlarından daha içeri çekilerek bu fıkranın (b) bendinin (1) ve (2) numaralı alt bentlerindeki mesafelere tecavüz etmemek şartı ile istenilen ölçülerde yapılabilir.

4) Bitişik nizamda bitişik olduğu komşu sınırına 2.00 metreden fazla yaklaşamaz. Komşu parsel maliklerinden muvafakatname alınması durumunda, çıkmaların yan komşu hududuna kadar yaklaştırılmasına izin verilebilir. Ancak bu durumda bitişik kısımlar duvar ile kapatılır. Komşu parsellerde bulunan binada daha önce parsel sınırına kadar çıkma yapılmış ise çıkmalarda aranan yaklaşma mesafesi ve komşu parsel maliklerinin muvafakati aranmaz.

(2) Açık ve kapalı çıkmaların tabii zeminden veya tesviye edilmiş zeminden çıkma altına kadar en yakın şakûli mesafesi en az 2.40 metre olmak zorundadır. Ön bahçe mesafesi 3 metre ve daha az olan parsellerde; ön bahçeye yapılacak çıkmalarda, yol kotu ile çıkma altı arasındaki düşey mesafe hiçbir yerde 2.40 metreden az olamaz.

(3) Zemin katta kendi parsel hududu dışına taşmayan, hangi katta yapılırsa yapılsın 0.20 metreyi geçmeyen, kullanım alanına dâhil edilmeyen motif çıkmalar yapılabilir. Bahçe içinde yapılacak üstü

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	15
Konu	:	İmar Yönetmeliği

açık teras ve zemin kat giriş merdivenleri ile bina cephesinden itibaren genişliği 2.50 metreyi geçmemek, tretuar dışına taşmamak ve en alçak noktası tretuar kotundan en az 2.50 metre yükseklikte yapılacak giriş saçakları çıkma olarak değerlendirilmez. Motif çıkımlar, açık ve kapalı çıkma önüne yapılacak ise motif çıkma da dâhil olmak üzere çıkma genişliği birinci fıkranın (a) ve (b) bentlerinde açıklanan hükümlere göre belirlenir.

(4) Bina cephelerinde, mimari projesinde cephe estetiği ve tasarımı göz önünde bulundurulmak ve detay projeleri verilmek, hafif malzemeden yapılmak, parsel sınırına taşmamak ve kapalı mekân oluşturmamak kaydıyla 0.50 metreye kadar güneş kırıcı yapılabilir.

Saçaklar

MADDE 42 - (1) Saçaklara ilişkin hususlarda Planlı Alanlar İmar Yönetmeliğinin 42 nci maddesi uygulanır.

Bahçe duvarları

MADDE 43- (1) Yan yüzeylerine herhangi bir yük almayan bahçe duvarlarının yüksekliği; binaların yol tarafındaki cephe hatlarının önünde, yoldan kotlandırılan binalarda kaldırım üst kotundan itibaren 1.00 metreyi, yoldan yüksek olup tabi zeminden kotlandırılan binalarda ise parselin yol sınırındaki tabii zemin kotundan itibaren 1.00 metreyi, yol cepheleri gerisinde ise 1.5 metreyi geçemez. Ayrıca üzerlerine yükseklikleri 0,50 metreyi aşmayan parmaklık yapılabilir.

(2) Kot farkı 1.50 metreye kadar olup, yan yüzeylerine aktif bir yük etki ediyorsa bahçe duvarları taş, beton veya betonarme yapılır. Bununla ilgili olarak bahçe duvarının statik hesabı (taş, beton, betonarme) yapılmalıdır.

(3) 1.50 metre yüksekliğini aşan bahçe duvarları istinat duvarı olarak değerlendirilecek ve statik hesapları ilgili idaresine sunulacak ve ruhsatlandırılacaktır.

(4) Eğimli yollarda/arazilerde bahçe duvarı üst kotunun tretuvardan en fazla 1.50 metre yükseldiği durumlarda duvar üstten kademelendirilir. Fazla meyilli ve tehlike arz eden yerlerde uygulanacak şekli takdire idare yetkilidir.

(5) Devletin güvenlik ve emniyeti ile harekât ve savunma bakımından gizlilik veya önem arz eden bina ve tesisler ile okul, hastane, cezaevi, ibadet yerleri, elçilik, sefarethane, açık hava sineması ve benzerleri gibi özellik arz eden bina ve tesislerin bahçe duvarları ile sanayi bölgelerinde yapılacak bahçe duvarları bu madde hükmüne tabi değildir.

Kapıcı dairesi, bekçi odası ve kontrol kulübeleri

MADDE 44- (1) Kapıcı dairesi ve bekçi odası yapılacak binalar:

a) Konut kullanımlı toplam bağımsız bölüm sayısı 40'a kadar olan yerlerde kapıcı dairesi yapılabilir, 41 ile 60 arasında ise 1 adet kapıcı dairesi yapılması zorunludur, 60'tan fazla olması halinde 2 adet kapıcı dairesi yapılması zorunludur, 120'den fazla olması halinde 3 adet kapıcı dairesi yapılması zorunludur. İlave her 100 daire için ek bir kapıcı dairesi yapılır.

b) Sıra evler düzeninde, ayırık, ikiz nizamda tek bağımsız bölümlü 1'den fazla müstakil konut binası bulunan parsellerde kapıcı dairesi yapılması mecburiyeti aranmaz.

c) Yapı inşaat alanı 2000 m²'den fazla olan işyeri ve büro olarak kullanılan binalarda bekçi odası yapılması şarttır.

(2) Kapıcı dairelerinin ve bekçi odalarının ölçü ve nitelikleri:

a) Kapıcı daireleri, doğrudan ışık ve hava alabilecek şekilde düzenlenir.

b) Taşkın riski taşıyan alanlarda kalan binalarda düzenlenecek kapıcı dairelerinin kapı ve pencere boşluklarının alt seviyesi su taşkın seviyesinin en az 1.50 metre üzerinde olmak zorundadır.

T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI
TEMEL HAKLAR VE HUKUK KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	15
Konu	:	İmar Yönetmeliği

c) Kapıcı dairelerinin toprağa dayalı ve iskân edilebilen bodrum katlarda yapılması halinde, oturma odası ve bir yatak odasının dış mekâna açılması bu mekânların taban döşemesinin üst seviyesinin tabii veya tesviye edilmiş zemine gömülü olmaması, kapı ve pencere açılmak suretiyle, doğal aydınlatma ve havalandırmasının sağlanması sel, taşkın ve su basmasına karşı önlem alınmış olması zorunludur. Kapıcı dairelerinin toprağa gömülü duvarlarında kuranglez yapmak suretiyle kapı ve pencere açılmayacağı gibi, bu duvarlarda pencere açılabilmesi için pencere denizliğinin tabii zeminden veya tesviye edilmiş zeminden en az 0,90 metre yukarıda konumlanması gerekir.

ç) Bina içinde düzenlenen kapıcı daireleri, en az brüt 50 m²'dir. Kapıcı dairelerinde, her birisi en az 9 m² ve dar kenarı en az 2.50 metre olmak üzere 2 yatak odası ve 12 m²'den az olmamak üzere 1 oturma odası, en az 3,3 m² mutfak ve banyo veya duş yeri ve tuvalet bulunur.

d) Bina dışında tertiplenen kapıcı daireleri en fazla brüt 60 m² olmak zorundadır. Bu fıkranın (ç) bendinde yer alan ölçüleri sağlayacak şekilde 1 yatak odası, 1 oturma odası, mutfak ve banyo veya duş yeri ve tuvalet bulundurulur.

(3) Bekçi odası en az 4 m² büyüklüğünde, doğrudan ışıık ve hava alabilecek şekilde düzenlenir. Bekçi odasında en az 1.5 m²'lik bir tuvalet yer alır.

(4) Kontrol kulübeleri:

a) Üzerinde birden fazla yapı yapılması mümkün ve yüzölçümü en az 1000 m² olan parsellerde, istenmesi halinde, trafik emniyeti bakımından tehlike arz etmemek ve hiçbir şartta parsel sınırını aşmamak kaydıyla bahçe mesafeleri içinde kontrol kulübesi yapılabilir.

b) Kontrol kulübesi 9 m²'yi geçemez.

c) Kontrol kulübesinin yüksekliği tabii veya tesviye edilmiş zeminden itibaren en fazla 4.00 metredir.

ç) Kontrol kulübesi ile esas bina arasındaki mesafe 2.00 metreden az olamaz.

d) Devletin güvenliği bakımından özellik arz eden parsellerde bu fıkarda belirtilen ölçülere uyulma şartı aranmaz.

Portikler

MADDE 45- (1) Portiklere ilişkin hususlarda Planlı Alanlar İmar Yönetmeliğinin 45 inci maddesi uygulanır.

Fırımlar

MADDE 46- (1) 14/7/2005 tarihli ve 2005/9207 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik hükümleri saklı kalmak üzere fırınlar; sanayi, küçük sanayi, organize sanayi, konut dışı çalışma alanları ile ticaret bölgelerinde yapılabilir. Katkılı pide, kebab, simit fırınları ve geleneksel tandır ocakları, zemin katı işyeri olarak kullanılabilen binalarda yapılabilir.

(2) Fırımların tanziminde;

a) Mevcut binalarda ekmek fırını hariç fırın ve tandır yapılması durumunda, 634 sayılı Kanun hükümlerine uyulur.

b) Ekmek fırınları ayırık nizam yapılaşma bölgelerinde ve müstakil olarak yapılır. Ancak, alışveriş merkezleri içinde bulunan 1000 m² ve üstü alana sahip hipermarket, süpermarket, grossmarket ve megamarket gibi adlarla açılan işyerleri bünyesinde yer alan fırınlarda, ayırık nizamda müstakil bina şartı aranmaz.

c) Projesinde sınıfı belirtilmek zorundadır.

ç) Duvar ve döşemelerinde ısı ve ses yalıtımı uygulanır. Binanın taşıyıcı sisteminin ve fırınla ilgisi olmayan diğer bağımsız bölümlerin ısı değişiminden olumsuz etkilenmemesi için proje müelliflerince veya bu konunun uzmanı teknik elemanlarca hazırlanan rapora göre gerekli tedbir alınır.

T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI
TEMEL HAKLAR VE HUKUK KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	15
Konu	:	İmar Yönetmeliği

- d) Mekanik tesisat projelerinde, kanalizasyon bağlantısına, her türlü böcek ve kemirgen girişini önlemek için çekvalf konulur.
- e) Baca ölçülerinin hesaplanması, bacaların bina iç duvarlarında tesis edilmesi ve filtre takılması şartı aranır.
- f) Tesisin ihtiyacı olan otopark kendi parselinde karşılanır.
- g) Türk Standardları Enstitüsü (TSE) standartlarına uyulur.
- ğ) Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik hükümleri uyarınca gerekli tedbirler alınır.
- (3) İkinci fıkra hükümlerine uyulmaması durumunda ruhsat düzenlenemez.

Pasajlar ve alışveriş merkezleri

MADDE 47- (1) Pasajlar ve alışveriş merkezlerine ilişkin hususlarda Planlı Alanlar İmar Yönetmeliğinin 47 inci maddesi uygulanır.

Tuvaletler

MADDE 48- (1) Tuvaletlere ilişkin hususlarda Planlı Alanlar İmar Yönetmeliğinin 48 inci maddesi uygulanır.

Çay ocakları

MADDE 49- (1) Çay ocaklarına ilişkin hususlarda Planlı Alanlar İmar Yönetmeliğinin 47 inci maddesi uygulanır.

Yığma, ahşap ve kâgir yapılarda aranan şartlar

MADDE 50 - (1) Yığma, ahşap ve kâgir yapılarda aranan şartlara ilişkin hususlarda Planlı Alanlar İmar Yönetmeliğinin 50 inci maddesi uygulanır.

Bodrumlar

MADDE 51 - (1) Bodrumlara ilişkin hususlarda Planlı Alanlar İmar Yönetmeliğinin 51 inci maddesi uygulanır.

Müştemilatlar

MADDE 52 - (1) Müştemillatlara ilişkin hususlarda Planlı Alanlar İmar Yönetmeliğinin 52 nci maddesi uygulanır.

Mescitler

MADDE 53- (1) Mescitlere ilişkin hususlarda Planlı Alanlar İmar Yönetmeliğinin 53 üncü maddesi uygulanır.

ALTINCI BÖLÜM
Projeler ve Yapı İzin Belgeleri

Yapı ruhsatına ilişkin genel hükümler

MADDE 54 – (1) Yapı ruhsatına ilişkin genel hükümler hakkında Planlı Alanlar İmar Yönetmeliğinin 54 üncü maddesi uygulanır.



T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI

TEMEL HAKLAR VE HUKUK KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	15
Konu	:	İmar Yönetmeliği

Yapı ruhsatı işlemleri

MADDE 55 – (1) Yapı ruhsatı işlemlerine ilişkin olarak Planlı Alanlar İmar Yönetmeliğinin 55 inci maddesi uygulanır.

Kamu alanlarında yapılacak yapılarda ruhsat

MADDE 56 – (1) Kamu alanlarında yapılacak yapılarda ruhsata ilişkin olarak Planlı Alanlar İmar Yönetmeliğinin 56 ncı maddesi uygulanır.

Yapı projeleri

MADDE 57 – (1) Yapı projelerine ilişkin olarak Planlı Alanlar İmar Yönetmeliğinin 57 nci maddesi uygulanır.

Binalarda tasarruf tedbirleri ve iklim değişikliğine dair ilkeler

MADDE 57 /A – (1) Binalarda tasarruf tedbirleri ve iklim değişikliğine dair ilkelere ilişkin olarak Planlı Alanlar İmar Yönetmeliğinin 57/A maddesi uygulanır.

Esaslı tadilat

MADDE 58 - (1) Esaslı tadilata ilişkin olarak Planlı Alanlar İmar Yönetmeliğinin 58 inci maddesi uygulanır.

Yapı ruhsatı gerekmeyen inşai faaliyetler

MADDE 59 - (1) Yapı ruhsatı gerekmeyen inşai faaliyetlere ilişkin olarak Planlı Alanlar İmar Yönetmeliğinin 59 uncu maddesi uygulanır.

İstinat duvarları

MADDE 60 - (1) İstinat duvarlarına ilişkin olarak Planlı Alanlar İmar Yönetmeliğinin 60 ıncı maddesi uygulanır.

Muvakkat yapı

MADDE 61 - (1) Muvakkat yapıya ilişkin olarak Planlı Alanlar İmar Yönetmeliğinin 61 inci maddesi uygulanır.

Elektronik haberleşme istasyonları

MADDE 62 - (1) Elektronik haberleşme istasyonlarına ilişkin olarak Planlı Alanlar İmar Yönetmeliğinin 62 nci maddesi uygulanır.

Şantiye binaları

MADDE 63 - (1) Şantiye binaları hakkında Planlı Alanlar İmar Yönetmeliğinin 63 üncü maddesi uygulanır.

Yapı kullanma izni

MADDE 64 – (1) Yapı kullanma iznine ilişkin olarak Planlı Alanlar İmar Yönetmeliğinin 64 üncü maddesi uygulanır.

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	15
Konu	:	İmar Yönetmeliği

Yapı kullanma izinlerinde başvuru sahibinden bilgi ve belge istenmesine ilişkin esaslar

MADDE 65 - (1) Yapı kullanma izinlerinde başvuru sahibinden bilgi ve belge istenmesine ilişkin esaslar hakkında Planlı Alanlar İmar Yönetmeliğinin 65 inci maddesi uygulanır.

Mimari estetik komisyonları

MADDE 66 - (1) Mimari estetik komisyonları hakkında Planlı Alanlar İmar Yönetmeliğinin 66 ncı maddesi uygulanır.

YEDİNCİ BÖLÜM
Denetime Dair Hükümler

Bakanlığın denetim yetkisi

MADDE 67 - (1) Bakanlığın denetim yetkisine ilişkin hususlarda Planlı Alanlar İmar Yönetmeliğinin 67 nci maddesine uyulur.

Fenni mesuliyet

MADDE 68 - (1) Fenni mesuliyet hizmetlerine ilişkin hususlarda Planlı Alanlar İmar Yönetmeliğinin 68 inci maddesine uyulur.

SEKİZİNCİ BÖLÜM
Yönetmeliğin uygulanmasına ilişkin esaslar

Yönetmeliğin uygulanmasına ilişkin esaslar

MADDE 69 - (1) (1) Yönetmeliğin uygulanmasına ilişkin esaslar hakkında Planlı Alanlar İmar Yönetmeliğinin 69 uncu maddesine uyulur.

(2) Bu Yönetmelik kapsamında düzenlenmesi gereken taahhütnameler, tutanaklar, yapı denetim defteri, yapı tatil zaptı, yapı kullanma izin belgesi formu ve yapı ruhsatı formu hakkında Planlı Alanlar İmar Yönetmeliğinin eklerinde yer alan örnekler ve formlar kullanılır.

DOKUZUNCU BÖLÜM
Çeşitli ve Son Hükümler

Bakanlık denetçilerinin yetkilendirilmesi ve özellikleri

GEÇİCİ MADDE 1 – (1) Bakanlık denetçilerinin yetkilendirilmesi ve özellikleri hakkında Planlı Alanlar İmar Yönetmeliğinin geçici 1 inci maddesine uyulur.

Mevcut teşekkül

GEÇİCİ MADDE 2 – (1) Mevcut teşekkül hakkında Planlı Alanlar İmar Yönetmeliğinin geçici 2 nci maddesine uyulur.

Mevcut yapı ruhsatı başvuruları

GEÇİCİ MADDE 3 (1) Mevcut yapı ruhsatı başvuruları hakkında Planlı Alanlar İmar Yönetmeliğinin geçici 3 üncü maddesine uyulur.



T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI
TEMEL HAKLAR VE HUKUK KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	15
Konu	:	İmar Yönetmeliği

Mevcut haberleşme istasyonları

GEÇİCİ MADDE 4 –

(1) Mevcut haberleşme istasyonları hakkında Planlı Alanlar İmar Yönetmeliğinin geçici 4 üncü maddesine uyulur.

Yürürlük

MADDE 70 – (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 71 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Balıkesir Büyükşehir Belediye Başkanı yürütür.

5393 sayılı Belediye Kanununun 15/b ve 18/m maddeleri uyarınca, **71 madde ile Geçici Madde 4'den** ibaret olan Balıkesir Büyükşehir Belediye Başkanlığı İmar Yönetmeliğinin **uygun olduğuna, Servet BIYIK ve Veysel Said ERTUNÇ'un çekimser oylarına karşılık komisyonumuzca oyçokluğu ile karar verilmiştir.**

Büyükşehir Belediyesi Meclisinin tasviplerine saygı ile arz ederiz.

KOMİSYON ÜYELERİ

Ali BOZOĞLU
Komisyon Başkanı

Burcu ÖZER
Başkan Vekili

Erman PAZARBAŞI
Üye

Erdal Can ÖZKOCA
Üye

Merih ARSLAN
Üye

Servet BIYIK
Üye

Veysel Said ERTUNÇ
Üye



BALIKESİR
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ

T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI
TEMEL HAKLAR VE HUKUK KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	16
Konu	:	Ulaşım Dairesi Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönetmeliği

KOMİSYON İNCELEMESİ:

Büyükşehir Belediye Meclisimizin **14.04.2026** tarihli ve **283** sayılı kararı ile incelenerek rapora bağlanmak için komisyonumuza havale edilmiştir. Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığının 24.03.2026 tarihli ve 366266 sayılı yazısında;

BAŞKANLIK MAKAMINA

Bilindiği üzere 12.09.2025 tarihli ve 33015 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yönetmelik’in 2 nci maddesine eklenen Ek Madde 7’nin birinci fıkrasında "Mahalli idareler, norm kadro cetvellerini bu Yönetmelikte yapılan değişikliklerin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren en geç altı ay içerisinde söz konusu değişikliğe uygun hale getirir." denilmektedir.

Bu itibarla Balıkesir Büyükşehir Belediye Başkanlığı Ulaşım Dairesi Başkanlığı’nın güncellediği “Balıkesir Büyükşehir Belediye Başkanlığı Ulaşım Dairesi Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönetmeliği” taslağının değerlendirilmek ve karar alınmak üzere Balıkesir Büyükşehir Belediye Meclisi’ne havalesini olurlarınıza arz ederim; denilmektedir.

KOMİSYON GÖRÜŞÜ:

T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
GÖREV VE ÇALIŞMA YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönetmeliğin amacı; Balıkesir Büyükşehir Belediye Başkanlığı Ulaşım Dairesi Başkanlığının teşkilat yapısını, faaliyet, görev ve sorumluluklarını, yönetim ve uygulamaya ilişkin düzenleyici diğer hususları belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönetmelik, Balıkesir Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Dairesi Başkanlığı ve alt birimlerini, görev ve faaliyetlerini Daire Başkanlığı ile koordine eden ve işbirliği yapan diğer Başkanlık birim ve personelini kapsar.

Dayanak

MADDE 3-(1) Bu Yönetmelik,

- 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu’nun 7/f, 9, 18/b, 26 ve Ek 1 inci maddelerine,
- 5393 sayılı Belediye Kanunu’nun 11, 14/a, 15/f, 67 ve 75 inci maddelerine,
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu’nun 11 ve 41 inci maddelerine,
- ç) 618 sayılı Limanlar Kanunu’na,



T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI

TEMEL HAKLAR VE HUKUK KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	16
Konu	:	Ulaşım Dairesi Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönetmeliği

- d) 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 10, 12, 45 ve 101 inci maddelerine, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 1 inci maddesine, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 2/a ve 7 nci maddelerine ve 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu'nun 2 nci maddesine,
- e) 2872 sayılı Çevre Kanunu'na,
- f) 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu'nun 10, 18 ve 124 üncü maddelerine,
- g) 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 5, 11 ve 40 ıncı maddelerine,
- ğ) 3621 sayılı Kıyı Kanunu'na,
- h) 4736 sayılı Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Ürettikleri Mal ve Hizmet Tarifeleri ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun'un 1 inci maddesine,
- ı) 4857 sayılı İş Kanunu'nun 2 nci maddesine,
- i) 4922 sayılı Denizde Can ve Mal Koruma Hakkında Kanun'a,
- j) 5378 sayılı Engelliler Hakkında Kanun'un 7 nci maddesine,
- k) 5429 sayılı Türkiye İstatistik Kanunu'nun 49 uncu maddesine,
- l) 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu'nun 4 üncü maddesine,
- m) 19/06/1985 tarihli ve 18789 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Karayolu Trafik Güvenliğinin Sağlanması Yönünden, Yolun Yapısında Yapılacak Her Türlü Çalışmalarda Alınacak Tedbirler ile Karayolu Dışında, Kenarında veya Üzerindeki Diğer Levhalar, Işıklar ve İşaretlemeler Hakkında Yönetmeliğin 13 üncü maddesine,
- n) 18.10.2019 tarihli ve 30922 sayılı Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmeliğe,
- o) 15/11/1990 tarihli ve 20696 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Mal Bildiriminde Bulunulması Hakkında Yönetmeliğin 3 ve 11 inci maddelerine,
- ö) 15/05/1997 tarihli ve 22990 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Karayolları Kenarında Yapılacak ve Açılacak Tesisler Hakkında Yönetmeliğin 36 ve 38 inci maddelerine,
- p) 18/07/1997 tarihli ve 23053 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Karayolları Trafik Yönetmeliğinin 15 inci maddesine,
- r) 15/06/2006 tarihli ve 26199 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönetmeliğinin ilgili maddelerine,
- s) 18.11.2022 tarihli ve 32017 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Kıyı Tesisi İşletme İzni ve Kıyı Tesisi İşletmecileri Hakkında Yönetmeliğe,
- ş) 11/05/2007 tarihli ve 26490 Resmi Gazete'de yayımlanan Belediye Zabıta Yönetmeliğinin 10/ç maddesine,
- t) 8.1.2018 tarihli ve 30295 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Karayolu Taşıma Yönetmeliğinin 6/14, 33, 72'inci maddelerine,
- u) 17/11/2009 tarihli ve 27409 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Gemilerin Teknik Yönetmeliği, 12/03/2009 tarihli ve 27167 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Gemilerin Tonilatolarını Ölçme Yönetmeliğine,
- ü) 31/07/2009 tarihli ve 27305 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Kamu Hizmetlerinin Sunumunda Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmeliğine,
- v) 22/11/2023 tarihli ve 32377 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Gemilerle Yapılan Düzenli Seferler Hakkında Yönetmeliğe,
- y) 31/10/2012 tarihli ve 28453 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Limanlar Yönetmeliğinin 22'nci maddesine,
- z) 04/03/2014 tarihli ve 28931 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Ücretsiz veya İndirimli Seyahat Kartları Yönetmeliğine,



BALIKESİR
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ

T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI
TEMEL HAKLAR VE HUKUK KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	16
Konu	:	Ulaşım Dairesi Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönetmeliği

aa) 14/06/2014 tarihli ve 29030 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Mekânsal Planlar Yapım Yönetmeliğinin ilgili maddelerine,
bb) 10/07/2018 tarihli ve 30474 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 1no’lu ve 5/07/2018 tarih ve 30479 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 4 no’lu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin ilgili maddelerine,
cc) 27/05/2016 tarihli ve 29724 mükerrer sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin ilgili maddelerine göre hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4-(1) Bu Yönetmeliğin uygulanmasında,

- a) Başkanlık: Balıkesir Büyükşehir Belediye Başkanlığını (Bağlı kuruluşlar hariç),
- b) Belediye: Balıkesir Büyükşehir Belediye Başkanlığı’nı,
- c) Belediye Başkanı: Balıkesir Büyükşehir Belediye Başkanı,
- ç) Belediye Zabıtası: Beldenin düzenini muhafaza eden, belde halkının esenlik, sağlık ve huzurunu koruyan, yetkili organların bu amaçla alacakları kararları uygulayan özel zabıta kuvvetini,
- d) Bilgi Yönetimi: Faaliyet ve görevlerin, etkili ekonomik ve verimli olarak yönetilmesi ve uygulanması için ilgili olabilecek tüm bilginin toplanması ve analizi, yayımı ve kullanımı, kullanıldığının takibi ve sonuçlarının değerlendirmesi sürecini,
- e) Birim Arşivi: Başkanlık birimlerinin görev ve faaliyetleri sonucu kendiliğinden teşekkül eden ve aktüalitesini kaybetmemiş olarak aktif bir biçimde ve günlük iş akımı içinde kullanılan arşivlik malzemenin 1-5 yıl süre ile saklandığı arşiv birimlerini,
- f) Daire Başkanlığı: Ulaşım Dairesi Başkanlığını,
- g) Düzenli sefer: En az iki nokta arasında ve belirli bir tarifeyle bağli olarak yapılan seferleri,
- ğ) Ekonomiklik Analizi: Bir faaliyetin elde edilen sonuçlarına ya da çıktılarına ulaşmak için kullanılan kaynakların maliyetinin ekonomikliğinin analitik olarak incelenmesini,
- h) Elektronik Belge: Elektronik ortamda oluşturulan, gönderilen, saklanan her türlü belgeyi,
- ı) Etkililik Analizi: Bir faaliyetin, planlanan ve gerçekleşen sonuçları ya da çıktıları arasındaki ilişkinin, hedefe ulaşabilme bakımından derecesi ve yerindeliğinin analitik olarak incelenmesini,
- i) Erişilebilirlik: Binaların, açık alanların, ulaşım araçlarının ve bilgilendirme hizmetleri ile bilgi ve iletişim teknolojisinin, engelliler tarafından güvenli ve bağımsız olarak ulaşılabilir ve kullanılabilir olmasını,
- j) Faaliyet: Belirli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir ve maliyetlendirilebilir üretim veya hizmeti,
- k) Gemi: Denizde kürekten başka aletle yola çıkabilen adı, tonlatosu ve kullanma amacı ne olursa olsun her aracı,
- l) Gemi Hat İzni: Türkiye Cumhuriyeti liman/iskeleleri arasında, ilan edilmiş sefer programına göre İdarece kabul görmüş gemi ya da gemilerle düzenli taşımacılık yapacak gerçek veya tüzel kişilere verilen izni,
- m) Görev: Bir faaliyetin kavramsal amacına yönelik veya münferit olarak gerçekleştirilecek somut hedeflerin, performans göstergesi ile birlikte ifadesini,
- n) İç Kontrol: Faaliyet ve görevlerin Belediyenin amaçlarına, belirlenmiş politikalarına ve mevzuata uygun etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere, idare tarafından oluşturulan teşkil, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller bütünü,
- o) İç Suyolu: Üzerinde iç su yolu taşıtı çalışabilen tabii ve suni göller, kanallar, nehirler ve dalyanları,



BALIKESİR
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ

T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI

TEMEL HAKLAR VE HUKUK KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	16
Konu	:	Ulaşım Dairesi Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönetmeliği

- ö) İç Suyolu Taşıtı: Sadece denizde kullanılabilenler dışında, suda yüzebilen ve taşımacılık amacıyla kullanılan her türlü araç ve yapıyı,
- p) Kıyı Tesisi İşletme İzni: İnşası tamamlanmış kıyı tesislerini, İdareden izin almak suretiyle işleten gerçek kişiler ile kamu ve özel hukuk tüzel kişilerinin Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığından aldığı izni,
- r) Liman: gemilerin yük almalarına ya da yük boşaltmalarına, yolcu indirip bindirmelerine uygun kuruluşları bulunan, barınmalarına yarayan doğal ya da yapay sığınağı,
- s) Otobüs Terminali: Otobüs gibi karayolundan toplu taşıma yapan araçların, bir yerden bir yere aktarılacak yolcuları ilk aldığı ve son bıraktığı yeri,
- ş) Performans Göstergesi: Başkanlıkça, performans hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını ya da ne kadar ulaşıldığını ölçmek, izlemek ve değerlendirmek için kullanılan, zaman sınırlaması ile ve/veya sayısal olarak ifade edilen araçları,
- t) Performans Programı: Başkanlığın, yıllık program dönemine ilişkin performans hedeflerini, bu hedeflere ulaşmak için yürütecekleri faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacını ve performans göstergelerini içeren programı,
- u) Planlama: Bir faaliyet veya görevin belirlenmiş olan amaç ve hedeflerine, etkili, ekonomik ve verimli bir biçimde ulaşabilmek için, işin başından sonuna kadar aşama aşama yerine getirilmesi gereken tüm alt görevleri, bu görevlerin standartlarını, gerekli olan işbirliğini, görevleri yerine getirecekler ile kontrol, denetim, değerlendirme yapacak olan birim ve/veya çalışanları, kontrol, denetim, değerlendirme esaslarını belirleme, tüm bunların senkronizasyonunu (zamanca uyumlulaştırma) ve koordinasyonunu sağlama çabalarını,
- ü) Risk Değerlendirmesi: Çalışma ortamında var olan ya da dışarıdan gelebilecek tehlikelerin belirlenmesi, bu tehlikelerin riske dönüşmesine yol açan faktörler ile tehlikelerden kaynaklanan risklerin analiz edilerek derecelendirilmesi ve kontrol tedbirlerinin kararlaştırılması amacıyla yapılan çalışmaları,
- v) Stratejik Plan: Başkanlığın orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans göstergelerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren planı,
- y) Toplu Taşıma: Otobüs, gemi, uçak ve tren gibi vasıtalarla bir seferde 9 ve daha fazla yolcunun aktarılabilirdiği ulaşım işini,
- z) Terminal İşletmecisi: Yolcu veya eşya/kargo terminalini Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığından yetki belgesi alarak işleten gerçek veya tüzel kişileri,
- aa) Ulaşım: Bir nesneyi veya bir kişiyi, bulunduğu yerden farklı bir yere aktarma, mahalleler, şehirler, ülkeler arasında bir yerden bir yere karayolu, denizyolu, havayolu ve demiryolu ile gitme ve gelmeyi,
- bb) Ulaşım Ana Planı: Şehrin mekânsal, sosyal ve ekonomik özelliklerine göre ulaşım ihtiyaç ve talepleri ile sürdürülebilir gelişmeyi dikkate alarak; şehir ve yakın çevresinin ulaşım sistemini, ulaşım ağını, standart ve kapasiteleri ile ulaşımın türlere dağılımını, kara, deniz ve hava ulaşımı ve bu ulaşım türlerinin birbirleriyle entegrasyonu, bu türlere ait transfer noktalarını, depolama ve aktarma merkezlerini, ticari yük koridorlarını ve toplu taşıma güzergâhları ile gerektiğinde otopark, bisiklet ve yaya yolları, engelliler için erişilebilirlik ve trafik konularında gereken ayrıntıları belirleyen, toplu taşımaya ağırlık veren ve öncelikli kılan, kısa ve uzun dönemde ulaşım türlerine ait sorunlara çözüm önerilerini ortaya koyan, gerektiğinde şehrin üst ve alt kademe planları ile eşgüdümlü olarak hazırlanabilen, plan paftası ve raporuyla bir bütün olan planı,
- cc) Uygulama Yönetmeliği: Faaliyet ve buna bağlı görevlerin üst norm mahiyetindeki mevzuat çerçevesinde ifası için hazırlanan ve Büyükşehir Belediye Meclisi onayı ile yürürlüğe giren, düzenleyici kurallar ile işlem süreç ve standartlarının, görev ve sorumlulukların yazılı olduğu resmî belgeyi,

T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI
TEMEL HAKLAR VE HUKUK KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	16
Konu	:	Ulaşım Dairesi Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönetmeliği

çç) Verimlilik Analizi: Kullanılan kaynaklar değişmeden, bir faaliyetin elde edilen sonuçları ya da çıktılarının normalden ne kadar daha fazla ya da daha az olduğunun analitik olarak incelenmesini,

dd) Yolcu (Deniz): Kaptan, gemi adamı veya geminin işi gereği gemide bulunan diğer kişiler, gemiyi donatan veya işletenin eş ve çocukları ile hizmetinde olan personeli, işletenin bir görev ile yolculuk eden adamı, temsilcisi ve memurları, taşınan hayvanların çobanları, mücbir sebeplerle veya kaptanın denizde can kurtarma ödevinden dolayı gemiye alınan kimseler ile bir yaşından küçük çocukların dışında kalan ve navlunlu veya navlunsuz taşınan herkesi,

ee) Yönerge: Bir veya birkaç faaliyet ve buna bağlı görevlerin ifası için gereken girdileri, işlem süreçlerini ve çıktıları, bunların standartları ile görev ve sorumlulukları belirten, üst makamlardan alt makamlara belirli bir esasa dayanarak verilen direktifi,

ff) Zabıta Personeli: Belediye Zabıta Birimindeki Daire Başkanı, Müdür, Şube Müdürü, Amir, Komiser ve Memurları,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

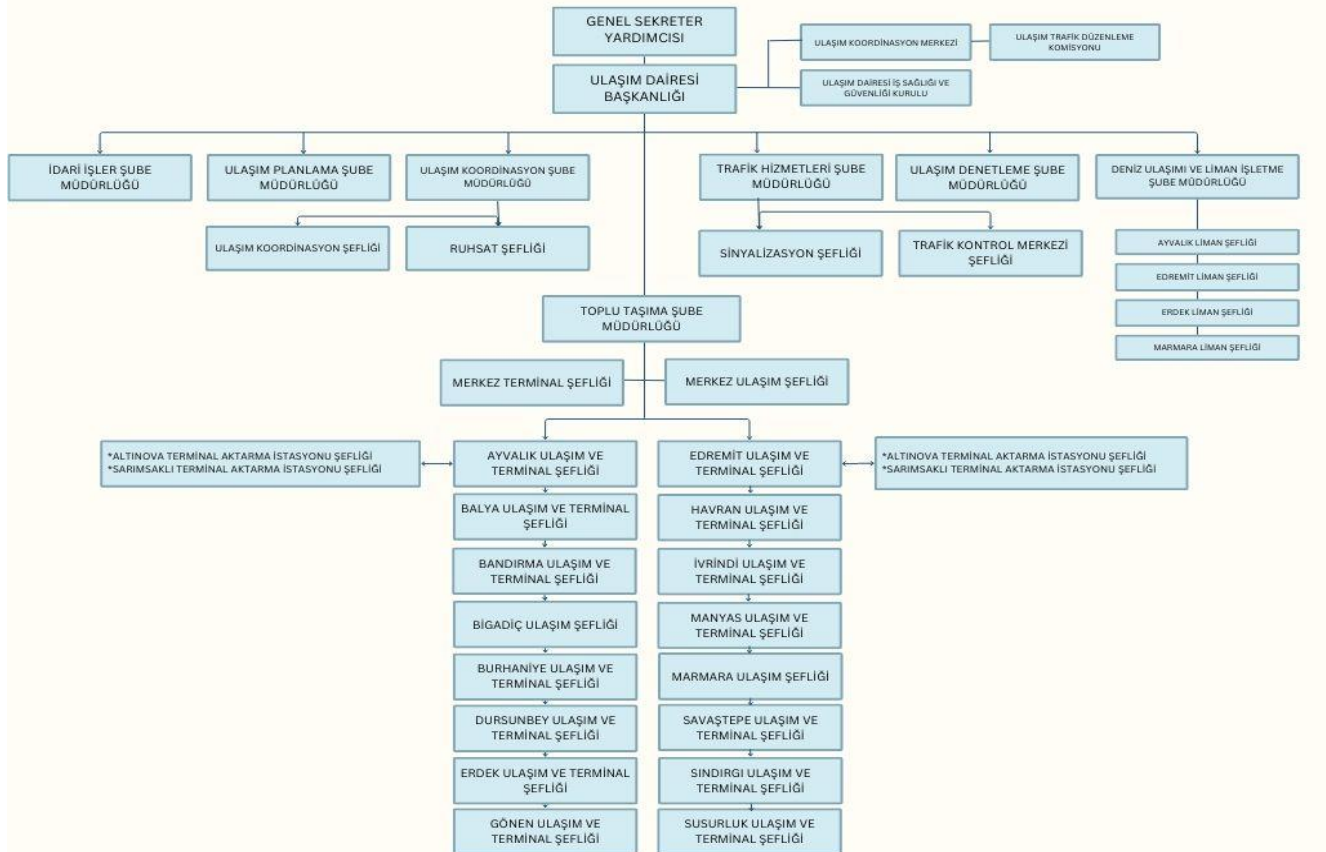
Teşkilat, Kadro ve Nitelikler

Teşkilat

MADDE 5-

(1) Daire Başkanlığının teşkilatı ve bağlantıları aşağıda şematik olarak gösterilmiştir.

Ulaşım Dairesi Başkanlığı Teşkilatı





T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI

TEMEL HAKLAR VE HUKUK KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	16
Konu	:	Ulaşım Dairesi Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönetmeliği

(2) Daire Başkanlığı, mevzuatta belirtilen faaliyetleri ile sıralı amirler tarafından verilen görevlerini tam ve zamanında yerine getirmekten, bağlı bulunduğu Genel Sekreter Yardımcısına karşı sorumludur.

(3) Daire Başkanlığı, faaliyet ve görevlerini alt birimleri olan,

- a) İdari İşler Şube Müdürlüğü
- b) Ulaşım Planlama Şube Müdürlüğü,
- c) Ulaşım Koordinasyon Şube Müdürlüğü,
 - 1) Ulaşım Koordinasyon Şefliği,
 - 2) Ruhsat Şefliği,
- ç) Toplu Taşıma Şube Müdürlüğü,
 - 1) Merkez Terminal Şefliği,
 - 2) Merkez Ulaşım Şefliği,
- 3) Ayvalık Ulaşım ve Terminal Şefliği / AYVALIK,
 - a) Sarımsaklı Terminal Aktarma İstasyonu Şefliği,
 - b) Altınova Terminal Aktarma İstasyonu Şefliği
- 4) Balya Ulaşım ve Terminal Şefliği / BALYA,
- 5) Bandırma Ulaşım ve Terminal Şefliği / BANDIRMA,
- 6) Bigadiç Ulaşım Şefliği / BİGADIÇ
- 7) Burhaniye Ulaşım ve Terminal Şefliği / BURHANIYE,
- 8) Dursunbey Ulaşım ve Terminal Şefliği / DURSUNBEY,
- 9) Edremit Ulaşım ve Terminal Şefliği / EDREMIT,
 - a) Akçay Terminal Aktarma İstasyonu Şefliği,
 - b) Altınoluk Terminal Aktarma İstasyonu Şefliği,
- 10) Erdek Ulaşım ve Terminal Şefliği / ERDEK,
- 11) Gönen Ulaşım ve Terminal Şefliği / GÖNEN,
- 12) Havran Ulaşım ve Terminal Şefliği / HAVRAN,
- 13) İvrindi Ulaşım ve Terminal Şefliği / İVRİNDİ,
- 14) Manyas Ulaşım ve Terminal Şefliği / MANYAS,
- 15) Marmara Ulaşım Şefliği / MARMARA ADALAR,
- 16) Savaştepe Ulaşım ve Terminal Şefliği / SAVAŞTEPE,
- 17) Sındırgı Ulaşım ve Terminal Şefliği / SINDIRGI,
- 18) Susurluk Ulaşım ve Terminal Şefliği / SUSURLUK,
- d) Trafik Hizmetleri Şube Müdürlüğü,
 - 1) Sinyalizasyon Şefliği,
 - 2) Trafik Kontrol Merkezi Şefliği,
- e) Ulaşım Denetleme Şube Müdürlüğü,
- f) Deniz Ulaşım ve Liman İşletme Şube Müdürlüğü,
 - 1) Erdek Liman Şefliği,
 - 2) Marmara Liman Şefliği
 - 3) Edremit Liman Şefliği,
 - 4) Ayvalık Liman Şefliği ile yerine getirir.
- (4) Daire Başkanlığı ayrıca,
 - a) Ulaşım Koordinasyon Merkezi ve buna bağlı olarak Ulaşım Trafik Düzenleme Komisyonu,
 - b) Ulaşım Dairesi İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulunu teşkil eder ve çalıştırır.



T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI

TEMEL HAKLAR VE HUKUK KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	16
Konu	:	Ulaşım Dairesi Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönetmeliği

Kadro

MADDE 6-(1) Daire Başkanlığının personel kadrosu Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik esaslarına uygun olarak tespit ve Büyükşehir Belediye Meclisi kararı ile ihdas edilir.

Nitelikler

MADDE 7-(1) Daire Başkanlığında, bu Yönetmelik gereği hazırlanacak uygulama yönetmelikleri, yönergeler ile tasarlanacak sistemlerin girdi ve çıktılarının kalitesi, iş süreçleri, her faaliyet veya göreve dair performans göstergeleri;

- Hazine ve Maliye Bakanlığının Kamu İç Kontrol Standartlarına,
- Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığınca belirlenen standartlara,
- Görev ve hizmet alanında Türk Standartlar Enstitüsünce yayımlanan standartlara,
- Uluslararası Standardizasyon Teşkilatının, yürürlüğe girmiş en yeni sürüm ISO 9001 Kalite Yönetim Standartlarına,
- Başkanlıkça geliştirilecek ve ilan edilecek diğer standartlara uygun olarak belirlenir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Faaliyet, Görev ve Sorumluluklar

Ulaşım Dairesi Başkanlığının faaliyet ve görevleri

MADDE 8-(1) Ulaşım Dairesi Başkanlığının faaliyet ve görevleri şunlardır;

- Ulaşım Koordinasyon Merkezi (UKOME) ile Ulaşım Trafik Düzenleme Komisyonu (UTDK) toplantı ve çalışmaları için sekreteryaya görevini yürütmek, UKOME kararı gerektiren konularda ön inceleme ve değerlendirme yaparak Daire Başkanlığı görüşünü oluşturmak, Trafik Güvenliği Yüksek Kurulunun müdahalesini gerektiren hususlarda UKOME’de karar alınmasını sağlayarak konuyu Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı’na iletmek,
- Tahsis, izin ve devir işlemlerinde bütçe tarifesini ile belirlenen ücretlerin ilgili birimce tahsilini sağlamak ve takip etmek,
- S (Öğrenci Servisi) ve T (Taksi) plakalar için Ticari Taşıt Tahsis Belgesi düzenlemek ve T plakalı taşıtların kayıtlarını arşivlemek, servis araçlarını uygunluk açısından denetlemek ve araç uygunluk belgesi düzenlemek, kara, deniz ve raylı ulaşım sistemleri içerisinde ticari olarak faaliyet gösteren araçlara ruhsat ve güzergâh izin belgesi vermek, kayıt ve tesciline ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- Büyükşehir sınırları içinde ulaşım ile ilgili sorunların tespiti ve bu sorunlara sistem bütünlüğü içerisinde çözümler geliştirmek için, önlem ve projelere yön vererek bütünleşmiş bir ulaşım sistemini gerçekleştirmek üzere, kentsel ulaşım ile ilgili temel ulaşım planlama ilkelerini saptamak, bu ilkeler doğrultusunda ulaşım türlerine ilişkin hedef ve politikaları tanımlamak,
- Nazım İmar Planı ve temel kentsel ulaşım planlama ilkeleri çerçevesinde, arazi kullanım kararları ile uyumlu Ulaşım Ana Planı, Dönem Planı ve Uygulama Programlarını hazırlamak, Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı Altyapı Yatırımları Genel Müdürlüğü ve UKOME tarafından onaylatmak, uygulamak ve zaman içerisinde uygulamaların etkilerini de gözlemleyerek planları değerlendirmek, her 5 yılda bir güncellemek, Ulaşım Ana Planının, Nazım İmar Planı ile bütünlük içinde hareket etmesi ve ileride ulaşım ile ilgili aksaklık ve problemler çıkmaması için, İmar Planları, ÇED Raporları, Yapı Ruhsatı, Plan Tadilatı konularında ulaşım ve trafik açısından inceleme yapmak ve görüş oluşturmak, il içi ulaşım yön verecek, kent içi trafiğin tıkanacağı noktalarda çözüm üretecek sistem, etüt, uygulama planları ve projeleri hazırlamak veya hazırlatmak,



BALIKESİR
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ

T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI

TEMEL HAKLAR VE HUKUK KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	16
Konu	:	Ulaşım Dairesi Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönetmeliği

- e) Ulaşım Ana Planı geliştirme önerilerine göre yapılan projeleri ilgili alt yapı kurumları, İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı, Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı ile koordine etmek, gerekli durumlarda imar plan tadilatlarını teklif etmek,
- f) Şehir içinde araç, yaya ve bisikletlilerin dolaşımını kolaylaştıracak, kentin tarihi dokusuna ve bölgenin özelliklerine uygun, konut alanlarında yaya öncelikli ve engelli erişimini sağlayıcı yaya yolları ve geçitlerine yer veren plan ve projeler geliştirmek, bu alanlarda altyapı standartları belirlemek,
- g) Belediye sınırları içerisinde toplu taşıma hizmetlerini, Ulaşım Ana Planında yer alan hedeflere uygun olarak yönetmek üzere gereken plan ve programları hazırlamak, bunlarla ilgili toplu ulaşım sistemleri arasında optimum hat planlaması yapmak ve hatların entegrasyonunu sağlamak, yeni hat ve güzergah taleplerini incelemek ve değerlendirmek, UKOME kararlarını istihsal etmek, plan ve programları Belediye Şirketi ve Belediye tarafından yetkilendirilen özel ve tüzel kişiler eliyle uygulamaya koymak,
- ğ) Toplu taşıma araçlarının Günlük Hareket Programını hazırlamak, hazırlatmak, gerektiğinde çalışma sürelerinin başlangıç ve bitiş saatlerini daha erken saatlere almak veya daha geç saatlere kadar uzatmak,
- h) Ulaşım etütleri ile ilgili bilgi toplamak ve denetim amacıyla toplu taşıma araçlarını durdurmak, işletenden yolcu sayımları, yapılan kilometre, sefer süreleri konusunda ani veya belirlenen periyotlarda düzenli olarak bilgi aktarımı istemek, yolcu ve araç personeli ile anket yapmak,
- ı) Toplu taşıma araçları, sürücü ve hizmetlileri, bu yönetmelik ve yapılacak sözleşme hükümleri uyarınca, çalışmalarını sırasında denetlemek, denetim sonuçlarını her zaman ve her araçta bulundurulacak ve istendiğinde ibraz edilecek Denetim Defterine işlemek, denetimde görülen menfi ve müspet hususları, denetimi yapan tarafından işletene iletilmesini sağlamak,
- i) Balıkesir ili genelindeki otopark ihtiyacına yönelik olarak yeni otopark alanlarının belirlenmesi için gerekli plan ve projeleri hazırlamak veya hazırlatmak,
- j) Kentsel ulaşım konusunda veri tabanı oluşturmak ve verileri güncel tutmak,
- k) Bağlı şube müdürlükleri bünyesinde, her tür ve ölçekte imar planı, etüt, proje yapmak/yaptırmak ve hazırlanan projelerin ihale dosyalarını hazırlamak,
- l) Büyükşehir sınırları içerisindeki şehir içi ve şehirlerarası terminalleri, toplu taşıma hizmetleri kapsamında Büyükşehir sorumluluğundaki terminalleri mevzuata uygun olarak işletmek veya işletletmek, fiziki şartlarında, çalışma ortamlarında, faaliyet ve görevlerinde, personelin performanslarında mevzuatın öngördüğü yüksek standartlara ulaşmak ve hizmet kalitesini sürekli geliştirmek için gereken koordinasyon ve eşgüdümü sağlamak, ihtiyaçlara göre yeni terminaller kurmak, imar planlarına uygun olarak en az 2.000 m2 alan üzerinde kurulu ve yol ağlarıyla bağlantısı olan terminalleri karayolu altyapısıyla irtibatlandırmak,
- m) Terminallerde planlı ve plansız denetim ve kontroller yapmak, eksik ve aksaklıkları tespit etmek, acil olan ve yüksek maliyet gerektirmeyen tedbirlerin hemen alınmasını sağlamak, kontroller sonucu alınması gereken, maliyet gerektiren ve acil olmayan düzenlemelerin yıllık performans programlarına girmesini ve bütçelenmesini sağlamak, böylece terminallerin ihtiyaçlarını gidermek ve gereken teknik ekipmanı sağlamak, terminaller arasında anlık ortak bilgi paylaşımını ve iletişimi temin etmek,
- n) Terminal marifetiyle Ticaret Bakanlığı düzenlemeleri ve mevzuat çerçevesinde gerekli denetimleri yaptırmak, terminal güvenliğini aldırarak ve temizlik birimleri ile terminal temizliğini yaptırmak, kontrol ve denetimlerle tespit edilen aksaklıkların, talep ve şikâyetlerin süratle giderilmesini sağlamak,
- o) Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı tarafından her yıl yayınlanan Karayolu Yolcu Taşımacılığında Kullanılan Terminallere İlişkin Tavan Ücret Tarifeleri Hakkında Tebliğ uyarınca terminallerde giriş-çıkış ve transit geçiş fiyatlarını tespit etmek,
- ö) Terminallerde, Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığınca takip edilmekte olan belediye hesabında biriken tutarların, gelir olarak kaydedilen hesapların en az yüzde onu kadar payın, o terminalin temizlik,



T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI
TEMEL HAKLAR VE HUKUK KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	16
Konu	:	Ulaşım Dairesi Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönetmeliği

güvenlik, aydınlatma, bakım ve onarım ihtiyaçlarının karşılanması ve kapasitesinin artırılması, ihtiyaç duyulan bilgi işlem sisteminin kurulması ve lüzumlu diğer teknik donanımın sağlanması, ortak tesislerin kurulması ve işletilmesinde harcanması için izleyen yılın belediye bütçesine ödenek konulmasını sağlamak, bu şekilde ayrılan ödenekleri belirlenen oranlarda terminallere tahsis etmek ve bu amaca uygun olarak kullandırmak,

p) Büyükşehir içindeki kara toplu taşıma hizmetlerini yürütmek, bu amaçla toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettmek, şehir içinde yolcu taşıma hizmeti yapan araçlardan engelliler için erişilebilir olmayanları tespit etmek, bunlara yolcu taşıma hizmeti için yetki belgesi, izin ve çalışma ruhsatı verilmemesini sağlamak, toplu taşıma güzergâhlarında yolcu indirme bindirme duraklarının durumlarını takip etmek, bu konudaki şikâyetleri cevaplandırmak, hasar tespitlerini yapmak, bakım ve onarımlarının, yenilerin montajlarının yapılmasını sağlamak, sosyal hizmetler ve yardım kapsamında hasta, engelli ve cenazelerin; amatör spor kulüplerine ve okullara destek kapsamında sporcu ve öğrencilerin ulaşımını Belediye imkânları çerçevesinde sağlamak, uygun bulunanları toplu taşıma araçlarından ücretsiz yararlandırmaktır.

r) Büyükşehir Belediyesinin sorumlu olduğu yol ağında, yaya ve araç trafiği açısından güvenli bir trafik akışı sağlamak amacı ile UKOME kararı gereği sinyalizasyon sistemlerini kurmak, sorumlu olduğumuz yol ağımızda bulunan mevcut sinyalizasyon sistemlerinin bakım, onarım, programlama ve revizyonlarını yapmak,

s) Trafik düzenini ilgilendiren, trafik güvenliği, parklanma, trafik yön akışı vb. konularda saha araştırması, ön inceleme yapmak, kurum görüşlerini toplamak ve karar alınması için ilgili komisyonlara havale etmek, Çocuklar için trafik eğitim tesisleri yapmak veya yapılmasını sağlamak,

ş) Karayolu trafiği ile ilgili konularda işbirliği ve koordinasyon esaslarını belirlemek maksadıyla, diğer kurumların trafik zabıtası birimleri ile protokol yapmak,

t) Sorumluluğumuzda bulunan mevcut sinyalize kavşaklar içerisinde Trafik Yönetim Sistemine bağlı olan kavşakların kameralar ile izlendiği ve adaptif olarak yönetildiği Trafik Kontrol Merkezini işletmek ve düzenli ve güvenli trafik akışını temin etmek amacıyla ileride kurulabilecek olan sistemleri kurmak ve işletmek, Düzenli ve güvenli trafik akışını temin etmek amacıyla kurulan Trafik Elektronik Denetleme Sistemini (TEDES) işletmek,

u) Şehir içine girişi yasaklanan ağır tonajlı araçlar, beton mikserleri, nakliye ve lojistik amaçlı çalışan kamyonların yük nakli, gıda ilaç vb. zaruri durumlarda şehir içine girmeleri gerektiğinde 24 saati aşan izin işlemlerini yürütmek; altyapı çalışması, yük ve eşya taşıma, tamir ve montaj vb. sebeplerle taşıt yollarının trafiğe kapatılması taleplerini, konunun UKOME/UTDK gündeminde görüşülerek karar alınması için ilgili birime havale etmek,

ü) Büyükşehir Belediye Başkanlığı bünyesinde bulunan Çocuk Trafik Eğitim Parkını işletmek.

v) Geçiş Yolu İzin Belgeleri ile ilgili işlemleri yürütmek.

y) Bünyesinde görevlendirilen veya atamalı bulunan belediye trafik zabıta personeli ile belediye zabıtası görevlerini yerine getirmek, Vali ve Belediye Başkanı veya yetkili kıldığı amirlerin hizmetle ilgili emirlerini yerine getirmek, trafikle ilgili konularda mevzuatla belediye zabıtasına tanınan yetkileri kullanmaya mani olanlar hakkında adli kovuşturma yapılmak üzere tutanak düzenlemek,

z) Trafikle ilgili kanunların belediyelere görev olarak verdiği takip, kontrol, izin ve yasaklayıcı hususları yerine getirmek, belediye karar organları tarafından alınmış kararları, emir ve yasakları uygulamak ve sonuçlarını izlemek, belediye cezaları ile ilgili olarak kanunlar uyarınca Büyükşehir Belediye Meclisi ve Encümeninin koymuş olduğu yasaklara aykırı hareket edenler hakkında gerekli işlemleri yapmak,

aa) Belediye Meclisi, Belediye Encümeni, Ulaştırma Koordinasyon Merkezi ve Alt Yapı Koordinasyon Merkezi kararlarını takip etmek ve bu kararlar uyarınca, belirlenen kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde



T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI

TEMEL HAKLAR VE HUKUK KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	16
Konu	:	Ulaşım Dairesi Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönetmeliği

işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksilerin sayılarını, bilet ücret ve tarifeleri ile zaman ve güzergâhlarını, Yetkili organların kararı uyarınca tespit edilen durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerindeki araç park yerlerinde gereken denetimleri ve diğer iş ve işlemleri yapmak Trafik ile ilgili alınan kararlardan yetki ve uhdesinde olan iş ve işlemleri yapmak ve gerektiğinde tutanak tanzim etmek,

bb) Trafiğin akışını kolaylaştırma, gereksiz durma ve duraklamaları önleme bakımından, trafik akımı programları ile toplu taşıma araçlarının kalkış varış ve ara durakları için zaman tarifelerine uyup/uymadığını ve güzergâhlarını kontrol etmek,

cc) Şehirlerarası otobüs terminalleri ile diğer garajlarda, istasyon ve limanlarda, karayolu, demiryolu ve denizyolunu kullanan toplu taşıma araçlarında fiyat ve zaman tarifeleri ile tüm ulaşım araçlarının mevzuata uygunluk denetimlerini yapmak, uymayanlar hakkında tutanak düzenlemek,

çç) Belediye sınırları içerisinde tarifeli ve/veya tarifesiz yolcu taşımacılığı yapanlarla ilgili olarak gerekli denetim ve kontrolleri yapmak,

dd) Kanunen belediyenin izni veya vergi ve harçlara tabi iken, izin alınmaksızın veya harç ve vergi yatırılmaksızın yapılan taşımacılıkla ilgili işleri tespit etmek, sakınca varsa derhal men etmek ve tutanak tutmak,

ee) Yaya ve taşıt yollarında yayaların ve araçların hareketlerini zorlaştıran ve trafiği tehlikeye düşüren, motorlu araçlar dışındaki her türlü engeli gece veya gündüze göre kolayca görülebilecek şekilde işaretlemek veya ortadan kaldırtmak,

ff) Belediye sınırları içerisinde kaldırımları, toplu taşıma araçlarına ait durakları, yangın musluğu, doğalgaz kutusu, yeşil alan, engelli geçişi ve benzeri yerleri motorlu veya motorsuz araçlar ile işgal edenler hakkında 5326 sayılı Kabahatler Kanunu doğrultusunda işlem yapmak, bu araçların sahipleri tarafından kaldırılmaması ve sahibinin bulunamaması halinde yetkili birimlerle en yakın otoparka çekilmesini sağlamak, ruhsatında belirtilen amacı dışında kullanılan motorlu araçları emniyet birimlerine bildirmek.

gg) Büyükşehirin yapım ve bakımından sorumlu olduğu yollarda, yürütülen alt yapı çalışmalarında ve karayolu yapısında ve üzerinde yapılacak diğer çalışmalarda trafik güvenliğinin sağlanması yönünden emniyetle ilgili trafik önlemlerini almak, gerekli kontrol ve denetimleri yapmak, Fen İşleri Dairesi Başkanlığı, ilgili kamu kurumları ve çalışma ilgilileri (Fen elemanları) ile koordineli olarak almak, aldirmek ve denetlemek, gerektiğinde tutanak tanzim etmek,

ğğ) Karayolları ve kenarlarındaki yapı ve tesisler ile ilan ve reklam panoları için belge aramak, bu kapsamda yapılan işlerde ilgili Daire Başkanlıklarının yetkili elemanlarıyla birlikte hareket etmek ve gerektiğinde tutanak düzenlemek,

hh) Gerekli görülen kavşaklara ve yerlere geçici olarak trafik ışıklı işaretleri, işaret levhaları koymak ve yer işaretlemeleri yapmak, Belediyelerce konulan trafik işaret ve levhalarına verilen hasarları tespit etmek, tespiti halinde müsebbipleri hakkında tutanak tanzim etmek,

ıı) Yol yapısı veya işaretleme yetersizliği yüzünden trafik kazalarının vuku bulduğu yerlerde, yetkililerce teklif edilen ve görev alanında bulunan tedbirleri almak,

ii) Ulusal bayram ve genel tatil günleri ile özellik taşıyan günlerde yapılacak törenlerin gerektirdiği trafik hizmetlerini görmek,

jj) Belediye trafik zabıta hizmetlerinin desteklenmesine ihtiyaç duyulan yerleri varsa belirlemek, bu maksatla gönüllü belediye trafik zabıtası teşkiline dair iş ve işlemleri yürütmek,

kk) Belediye birimleri ve diğer kurum ve kuruluşlar tarafından trafikle ilgili konularda istenen görüşlere cevap hazırlamak, özel mevzuat hükümleri ile Belediye Zabıtasına verilen görevlere benzer görevler ile



T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI
TEMEL HAKLAR VE HUKUK KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	16
Konu	:	Ulaşım Dairesi Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönetmeliği

yükümlü kılınmış diğer genel ve özel zabıta kuruluşları ile işbirliği yapmak ve diğer kuruluşların belediye zabıtası yetkileri dâhilindeki yardım taleplerini karşılamak,

ll) Kendisine verilen görev ve yetkiler çerçevesinde tanzim edilen tutanakların Büyükşehir Belediye Encümeninde Karar süreçlerini takip etmek ve kararları sonuçlandırmak,

mm) Büyükşehir Ulaşım Ana Plânının tamamlayıcı bir parçası olarak Balıkesir Büyükşehir Belediye Başkanlığı Deniz Ulaşım Planını hazırlamak, UKOME vasıtasıyla ilgili kurum ve kuruluşlarla koordine etmek, gerektiğinde güncellemek,

nn) Deniz Ulaşım Planı kapsamında,

1) Deniz ve iç su yolu hat ve güzergâhlarını,

2) Belirlenen her bir hat ve güzergâhtaki, kalkış, uğrama ve varış liman ve iskelelerini, işletilecek deniz ve iç su yolu taşıtlarının cinslerini ve sayılarını, toplu taşıma planını tamamlayacak şekilde kalkış, uğrama ve varış zamanlarını,

3) Deniz ve iç su yolu taşımacılığına ilişkin kıyı tesis yerlerini,

4) Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı, Tersaneler ve Kıyı Yapıları Genel Müdürlüğü ve Denizcilik Genel Müdürlüğü ile koordine ederek, denizyolundan başka ulaşım imkânı olmayan yerler için, kamusal hizmetlerin yerine getirilmesi hususunda, ruhsat verilen deniz taşıtlarının uyacağı tedbirleri,

5) Kurum, kuruluş ve işletmelerle işbirliği esaslarını,

6) Deniz ve iç su yolu ile toplu taşıma hizmetlerini yönetecek ve yürütecek, koordine edecek Belediye görevlilerinin bu alanlardaki görev ve sorumluluklarını belirlemek için gerekli çalışmaları yaparak Daire Başkanlığının onayına sunmak,

oo) Deniz ve iç su yollarında toplu taşıma hizmetlerinin vatandaşlara en iyi hizmeti sunabilecek şekilde yürütülmesi için su yolu taşıtları ile toplu taşıma sistemlerinin sürekli faal, temiz, konforlu ve düzenli sefer yapmalarını sağlamak için gerekli denetimleri yaparak tedbirleri almak,

öö) Uygulamaya konulan Deniz Ulaşım Planı çerçevesinde, deniz ve iç su yolu ile toplu taşıma hizmetlerinin emniyetli, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini sağlamak için gerekli bütün tedbirleri almak,

pp) İşletmecilerin; Balıkesir Büyükşehir Belediyesi tarafından uygulanan yaptırımlara sebep olan hususları, Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığının ilgili mevzuatı hükümlerince de ayrıca değerlendirilmesi için yazılı olarak ilgili Liman Başkanlıklarına ve gerektiğinde doğrudan Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığına bildirmek,

rr) Deniz ve iç su yolu hat ve güzergâhlarının ücretlerini, her mali yıl öncesinde belirlemek için gerekli çalışmayı yaparak UKOME Genel Kuruluna sunmak,

ss) Deniz ve iç su yolu taşımacılığı alanında belirlenen harç, ceza, rüsum, bilet, jeton vb. ücret tarifelerini mali yıl öncesinde ilan etmek ve mali yılbaşından itibaren uygulamaya koymak. Ücret Muafiyet Belgelerini her yıl üç suret hazırlamak, birer suretini araç kullanıcıları ile hat ve güzergâhta çalışan kooperatif, dernek, şirket, oda veya işletmelere göndermek,

şş) Deniz ve iç su yolu hat ve güzergâhlarında çalışan deniz ve iç su yolu taşıtlarının denetim faaliyetlerini, denetim görevleri bulunan İl Jandarma Komutanlığı, İl Emniyet Müdürlüğü, ilgili Sahil Güvenlik Grup Komutanlığı ve Deniz Polisi, Liman Başkanlıkları ile koordine etmek, Zabıta Dairesi Başkanlığı ile koordineli denetim yapmak, ihlal veya idari para cezası karar tutanağı düzenlemek,

tt) Büyükşehir Belediye Başkanlığı tasarrufunda bulunan kıyı tesislerini işletmek ve işletirmek,

uu) Belediyeye tahsisli olan yerlerde inşası ve/veya işletmesi üçüncü kişilere devredilen kıyı tesisleri için anlaşmalar hazırlamak ve Belediye Meclisi kararı ile imzalamak ve uygulamaya koymak,



T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI

TEMEL HAKLAR VE HUKUK KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	16
Konu	:	Ulaşım Dairesi Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönetmeliği

üü) Belediye hüküm ve tasarrufundaki kıyı tesislerinin kullandırılması hizmetleri karşılığında alınan liman giriş ücreti, palamar ücreti, sığınma, bağlama ve benzeri diğer hizmet ücretlerini, her mali yıl öncesinde, Belediye Meclisi kararı alarak belirlenmesi için gerekli çalışmaları yaparak onaya sunmak, onaylandıktan sonra mali yıl öncesinde ilan etmek ve mali yılbaşından itibaren uygulamaya koymak, vv) Kalkış, uğrama veya varış liman ve iskeleleri farklı büyükşehir belediye sınırları içinde olan hat ve güzergâhlarda çalışacak deniz ve/veya iç su yolu taşıtlarının, Belediye sınırları içerisindeki liman ve iskelelere uğrayabilmesi için gerekli izinleri vermektir. (Büyükşehir Belediye Başkanlığı İzni/UKOME/Uygunluk Görüş Yazısı)

(2)Ayrıca;

- 1) İşletme sorumluluğu Belediyeye ait otobüslerin ve terminallerin işletilmesinde görevli teşkilin belirlenmesi ve bu teşkilin çalışma esas ve usullerinin standardizasyonuna ilişkin olarak Otobüs, Terminal İşletmesi Yönetmeliğini,
- 2) Toplu Taşıma İşletmecilerin uyacağı Belediye yasak ve kurallarını belirlemek, işleyişe dair iş ve işlemlerin standardizasyonunu sağlamak için Toplu Taşıma Yönetmeliğini,
- 3) Belediye ve Balıkesir Toplu Taşıma A.Ş. tarafından yürütülen, denetlenen ve organize edilen toplu taşıma araçlarından faydalanan vatandaşlara verilecek indirimli ve ücretsiz seyahat kartlarına ait esas ve usulleri belirlemek, iş ve işlemleri standardize etmek için Toplu Taşıma Araçları Seyahat Kartları Yönetmeliğini,
- 4)Ticari Taksi İşletmecilerinin uyacağı Belediye yasak ve kurallarını belirlemek, işleyişe dair iş ve işlemlerin standardizasyonunu sağlamak için Ticari Taksi Yönetmeliğini,
- 5) Servis Araçlarının İşletmecilerin uyacağı Belediye yasak ve kurallarını belirlemek, işleyişe dair iş ve işlemlerin standardizasyonunu sağlamak için Servis Araçları Yönetmeliğini hazırlar.

Daire Başkanının görev ve sorumlulukları

MADDE 9- (1) Daire Başkanının görev ve sorumlulukları şunlardır:

- a) Ulaşım Koordinasyon Merkezi ve Ulaşım Trafik Düzenleme Kurulu toplantı ve çalışmalarına katılmak veya katılmadığında kendisini temsil yeterliliğine sahip bir personel görevlendirmek,
- b) Göreve ilk katıldığında itibaren bir ay içinde ve sonu (0) ve (5) ile biten yılların en geç Şubat ayı sonuna kadar veya değişiklik olduğunda Mal Bildirim Beyannamesini İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı'na göndermek,
- c) Daire Başkanlığının kanun ve yönetmeliklerde belirtilen faaliyet ve görevlerini zamanında ve eksiksiz olarak yapmak ve yaptırmak, Daire Başkanı sorumluluklarını eksiksiz olarak yerine getirmek,
- ç) Daire Başkanlığının faaliyet ve görev alanında, uygulama yönetmelikleri ve/veya yönergeler, talimatlar, standartlar, yıllık performans programları, personel görev tanımlarını hazırlamak, hazırlatmak bu kapsamda,
 - 1) Faaliyet ve görevlerin girdilerini, iş süreçleri ve iş akış şemalarını, performans hedef ve göstergeleri ile birlikte çıktılarını belirlemek,
 - 2) Dünyadaki gelişmeleri ve üst norm mahiyetindeki mevzuatı takip etmek, gerektiğinde ve değişen mevzuata göre Daire Başkanlığının iç mevzuatını güncellemek, gerekiyorsa bağlı bulunduğu Genel Sekreter Yardımcısına teklifler yapmak,
 - d) Daire Başkanlığının faaliyet ve görevlerini, stratejik plan, performans ve yatırım programlarına, mali yönetim ve iç kontrol sistemi esaslarına, bağlı bulunduğu Genel Sekreter Yardımcısının emir ve talimatlarına göre yönetmek ve yerine getirmek, bu kapsamda,
 - 1)Daire Başkanlığının yatay ve dikey iletişim ve personel yönetim sistemini kurmak ve işletmek,



T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI

TEMEL HAKLAR VE HUKUK KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	16
Konu	:	Ulaşım Dairesi Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönetmeliği

2) Faaliyet ve görevleri zamanında ve eksiksiz yerine getirmek üzere performans programı ihtiyaçlarını Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığına, Bütçe ihtiyaçlarını Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığına zamanında göndermek,

3) Faaliyet, görev ve yetki alanında her türlü kaynaktan mal ve hizmet alımları ile yapım işlerini ilgili mevzuat uyarınca gerçekleştirmek, bu maksatla gerçekleştirme görevlisi belirlemek, Başkanlık birimlerin tamamını ilgilendiren hususlardaki taşınır mal ve malzeme alımları için Daire Başkanlığı ihtiyaçlar listesini ve bunlardan Daire Başkanlığı uzmanlık alanında olanlar için Teknik Şartnameyi hazırlamak ve Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığına göndermek,

e) Ödeme emri belgelerini hazırlamak ve Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığına göndermek,

f) Daire Başkanlığının idari ve malî karar ve işlemlerine ilişkin iç kontrol sistemini kurmak, sistemin işleyişine ve birimin faaliyet ve görev özelliklerine uygun olarak iç kontrol standartları geliştirilmek,

g) Kurumsal risk yönetimi çalışmalarının Daire Başkanlığını ilgilendiren kısımlarının yürütülmesini sağlamak,

ğ) Daire Başkanlığının faaliyet ve görevlerinin başarısını tehlikeye düşürecek, belirlenen amaç ve performans hedeflerine ulaşılmasını etkileyecek riskleri tespiti, değerlendirmeye ve bu riskleri karşılayıcı kontrolleri tesis etmeye yönelik çalışmalar yapmak,

h) Yürütülen faaliyetleri, görevlerin ve personelin performansını yılda en az bir defa değerlendirmek ve riskleri gözden geçirerek, alınması gereken tedbirlere yönelik bir eylem planı oluşturmak ve uygulamaya koymak,

ı) Faaliyet raporlarını ve iç kontrol güvence beyanını hazırlamak, Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığına göndermek,

i) Belediye Meclisi Denetim Komisyonunun, dış ve iç denetim birimlerinin istediği bilgi ve belgeyi gecikmeksizin temin etmek,

j) Etkin, verimli, hesap verebilir, vatandaş beyanına güvenen ve şeffaf bir kamu yönetimi oluşturmak amacıyla, Daire Başkanlığınca üretilen ve sunulan hizmetlerin hızlı, kaliteli, basitleştirilmiş ve düşük maliyetli bir şekilde yerine getirilmesini sağlamak üzere, faaliyet ve görev alanında Kamu Hizmet Standartları Tablosunu oluşturmak ve uygun vasıtalarla hemşerilere duyurulmasını sağlamak,

k) Daire Başkanlığının teşkilat, norm kadro değişikliklerine, her düzeyde yöneticilerin vekâlet veya tedviren yürütme ve personelin Daire başkanlığı dışına geçici görevlendirmelerine ilişkin tekliflerini onaylatmak üzere İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığına göndermek,

l) Başkanlık personeline, ulaşım ve trafik alanında verilecek eğitimler ile Daire Başkanlığı personelinin eğitim ihtiyaçlarını belirlemek, eğitimlerin planlanması, uygulanması ve

değerlendirilmesi hususunu İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı ile koordine etmek,

m) Daire Başkanlığına teslim edilen Devlet malını korumak ve her an hizmete hazır halde bulundurmak için ikmal, temin, tedarik, bakım ve onarım sisteminin tesisi dâhil gerekli tedbirleri almak,

n) Günün yirmi dört saatinde veya mesai saatleri dışında devamlılık gösteren hizmetlerde çalışanların, çalışma saat ve şekillerini, ilgili mevzuat esas ve usulleri dairesinde düzenlemek,

o) Daire Başkanlığının, evrak olarak veya elektronik ortamda resmi yazışma sistemini mevzuata uygun olarak tesis etmek ve yönetmek,

ö) Daire Başkanlığının birim arşivini kurmak ve yönetmek, arşivlik malzemenin tasnif edilerek arşivlenmesini ve muhafaza edilmesini, zamanı geldiğinde ayırma, ayıklama ve imha işlemlerine tabi tutulmasını veya kurum arşivine gönderilmesini sağlamak,



BALIKESİR
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ

T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI

TEMEL HAKLAR VE HUKUK KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	16
Konu	:	Ulaşım Dairesi Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönetmeliği

- p) Daire Başkanlığının koruyucu güvenlik, bu kapsamda bina ve çalışma alanlarında fiziki güvenlik, personel güvenliği, evrak güvenliği, teknik ve siber güvenlik tedbirlerini emretmek, uygulamak ve uygulatmak,
- r) İşveren vekili olarak, Ulaşım Dairesi Başkanlığında mesleki risklerin önlenmesi için eğitim ve bilgi verilmesi dâhil her türlü iş sağlığı ve güvenliği için gereken tedbiri almak, Ulaşım Dairesi Başkanlığı birimlerinde sağlıklı ve güvenli iş yerlerinin oluşturulması, iş kazalarının ve meslek hastalıklarının önlenmesi için iş sağlığı ve güvenliği kültürünün kazandırılmasını sağlamak, rehberlik etmek, bu maksatla,
- 1) Sürekli risk değerlendirmesi yapmak veya yaptırmak, çalışanlara görev verirken, çalışanın sağlık ve güvenlik yönünden işe uygunluğunu göz önüne almak,
- 2) İş sağlığı ve güvenlik tedbirlerini değişen şartlara uygun hale getirmek ve mevcut durumu iyileştirici çalışmalar yapmak, iş sağlığı ve güvenliği için gereken araç ve gereçleri sağlamak,
- 3) İşyerinde alınan iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerine uyulup uyulmadığını izlemek, denetlemek ve uygunsuzlukların hemen giderilmesini sağlamak,
- s) Yeterli eğitim, bilgi ve talimat verilenler dışındaki çalışanların hayati ve özel tehlike bulunan yerlere girmemesi için gerekli önlemleri almak,
- ş) Meydana gelen iş kazası ve ortaya çıkan meslek hastalıklarına ilişkin hususları İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Bordro ve Tahakkuk Şube Müdürlüğüne zamanında ve usulünce bildirmek,
- t) Büyükşehir Belediye Başkanı, Genel Sekreter ve bağlı bulunduğu Genel Sekreter Yardımcısı tarafından verilecek, memuriyet sınıfı ve derecesine uygun ve hizmete müteallik diğer faaliyet ve görevleri yapmak.

İdari İşler Şube Müdürlüğünün faaliyet ve görevleri

MADDE 10-(1)İdari İşler Şube Müdürlüğünün faaliyet ve görevleri şunlardır:

- a) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek üzere gerekli olan bilgi ve belgeleri Şube Müdürlüklerinden toplamak ve varsa Zabıta Dairesi Başkanlığının tespit tutanağı ile birlikte ve toplu halde Büyükşehir Belediye Encümenine sunmak,
- b) Daire Başkanlığı İş Muhtırasını tutmak, evrak, faaliyet ve görevlerin miatlarını takip etmek, miatlı evrak, bilgi ve belgenin zamanında ilgililere gönderilmesini sağlamak, Büyükşehir Belediye Başkanlığı görev ve hizmetlerine ilişkin olarak TÜİK'in Daire Başkanlığından istediği istatistiki verileri, TÜİK'in belirleyeceği standartlarda elektronik ortama aktarmak,
- c) Daire Başkanlığının ve faaliyetlerinin tanıtımı ile tamamlanan, devam eden ve planlanan faaliyet ve görevlerine ilişkin 5 ve 15 dakikalık kısa ve 60 dakikalık uzun brifinglerini hazırlamak ve Şube Müdürlüklerinin faaliyetlerini takip ederek güncel olarak bulundurmak, Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı veya Basın ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğünden istenilen güncel bilgi, resim ve görüntüleri 30 dakika içerisinde gönderebilecek durumda bulunmak,
- ç) Daire Başkanlığının performans programı ihtiyaçlarını ve faaliyet raporlarını Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığına, buna uygun bütçe tekliflerini Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığına zamanında göndermek,
- d) Başkanlık birimlerinin tamamını ilgilendiren hususlardaki taşınır mal ve malzeme alımları için Daire Başkanlığı ihtiyaçlar listesini ve bunlardan Daire Başkanlığı uzmanlık alanında olanlar için Teknik Şartnameyi hazırlatmak ve Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığına göndermek,
- e) Daire personelinin izin, maaş, harcırah vb. özlük haklarını takip etmek, aylık prim ve hizmet, varsa stajyer öğrenciler dâhil ücretli çalışma süresi cetveli (puantaj), işyeri güvenlik brifingi, izin, aile durum ve aile bildirim formu vb. belgeleri tanzim etmek, sıralı hizmet, nöbet, vardiya, vb. çizelgeleri tutmak,



T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI
TEMEL HAKLAR VE HUKUK KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	16
Konu	:	Ulaşım Dairesi Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönetmeliği

yıllık izin planlamasını ve personele imza karşılığı yazılı tebligatları yapmak, personele mal bildirim beyannamelerini zamanında hazırlatmak ve toplamak,

f) Daire Başkanlığının teşkilat, norm kadro değişikliklerine, her düzeyde yöneticilerin vekâlet veya tedviren yürütme ve personelin Daire başkanlığı dışına geçici görevlendirmelerine ilişkin tekliflerini onaylatmak üzere; her yılbaşında ve değişiklik olduğunda aile durum ve aile bildirim formu ile aylık olarak puantaj cetvelini gerçekleştirmek üzere; izin belgelerini, personel performans gözlem ve değerlendirme, il dışı eğitim görevlendirme belgelerini ve mal bildirim beyannameleri ile yönetici olmayan personelin Daire bünyesindeki yer değişiklik yazılarını dosyalanmak üzere İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığına göndermek,

g) Personel ödemeleri ile ilgili ödeme emri belgelerini hazırlamak ve Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığına göndermek,

ğ) Daire Başkanlığının evrak olarak veya elektronik ortamda resmi yazışma sistemini mevzuata uygun olarak tesis etmek ve işletmek, bilgi yönetimi yapmak, bu kapsamda, giden ve gelen evrak ve elektronik belgeleri mevzuata uygun olarak kaydetmek, Şubeye ait olan evrakı standart dosya planına uygun olarak dosyalamak, emniyetini sağlamak,

h) Daire Başkanlığının birim arşivini mevzuata uygun olarak kurmak ve çalıştırmak, bu kapsamda arşivlik malzemeyi tasnif ederek arşivlemek ve muhafaza etmek, her yıl Ocak ayında ayırma, ayıklama ve imha işlemlerine tabi tutmak veya kurum arşivine göndermek,

ı) Daire Başkanlığınca hazırlanan ve usulünce onay işlemleri tamamlanan yönetmelik ve yönergeler, talimatlar, standartlar, yıllık performans programları, personel görev tanımlarını usulünce yayımlamak, bunların envanter kayıtlarını tutmak, ıslak imzalı suretlerini özel gizlilik derecesinde muhafaza etmek, iç mevzuatı güncelleme çalışmalarını yönetmek, diğer Daire Başkanlıklarınca yayımlanan yönetmelik ve yönergeleri elde bulundurmak ve Daire Başkanlığı personelinin istifadesine sunmak,

Daire Başkanlığının sekretarya, her türlü protokol ve tören hizmetlerini yönetmek,

j) Daire Başkanlığının yatay ve dikey iletişim sistemi çalıştırmak, toplantı programlarını, içeriklerini ve tutanaklarını zamanında yayımlamak, arşivlemek, alınan kararların gerçekleşme süreçlerini takip etmek,

k) Başkanlık personeline, Ulaşım alanında verilecek eğitimler ile Daire Başkanlığı personelinin eğitim ihtiyaçlarını Şube Müdürlükleri ile koordineli olarak belirlemek, eğitimlerin planlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi hususunu Ulaşım Dairesi Başkanının onayını alarak İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı Eğitim Şubesi ile koordine etmek,

l) Ulaşım Dairesi Başkanlığı İş Sağlığı ve Güvenliği Kuruluna sekretarya hizmeti vermek, iş sağlığı ve güvenliği kapsamında, İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi ile koordine ederek Ulaşım Dairesi Başkanlığı birimlerinin;

1) İş sağlığı ve güvenliği görevlerini yerine getirmeleri amacıyla araç, gereç, mekân ve zaman gibi gerekli bütün ihtiyaçları belirlemek ve karşılamak,

2) İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili mevzuatta olan ve yazılı olarak bildirilen tedbirlerin alınmasını işveren vekili adına kontrol etmek,

3) İş sağlığını ve güvenliğini etkilediği bilinen veya etkilemesi muhtemel konuları eğitim programlarına dâhil etmek,

4) İşyerinde yürütülen iş sağlığı ve güvenliği faaliyetlerine ilişkin her türlü kayıtları tutmak, onaylı defterin imzalanması ve düzenli tutulmasını sağlamak,

5) Meydana gelen iş kazası ve ortaya çıkan meslek hastalıklarına ilişkin hususları Bordro ve Tahakkuk Şube Müdürlüğüne zamanında ve usulünce bildirmek,

6) Çalışanların işyerinde maruz kalabilecekleri sağlık ve güvenlik risklerini dikkate alarak, işyeri ortam gözetimi, periyodik sağlık gözetimi ve sağlık muayenelerinin yapılmasını sağlamak,



T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI

TEMEL HAKLAR VE HUKUK KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	16
Konu	:	Ulaşım Dairesi Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönetmeliği

m) Daire Başkanlığına teslim edilen taşınır ve taşınmaz Devlet mallarını,

1) Daire Başkanlığı envanterine almak, envanter kayıtlarını tutmak, taşınırların zimmetini yapmak, Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemini Daire Başkanlığı seviyesinde işletmek, taşınmazların sorumlusunu belirlemek ve işletmek, gereken yazılı tebligatları yapmak,

2) Korumak ve her an hizmete hazır halde bulundurmak için temin, tedarik, ikmal, kullanıcı bakımı, periyodik bakım, periyodik servis bakımı, onarım, kullanımdan kaldırma, hurdaya ayırma sistemlerinin Daire Başkanlığı seviyesindeki görevlerini yerine getirmek, yerine getirilmesini sağlamak,

3) Amaca ve usulüne uygun kullanmak, kullanılmasını sağlamak, Kullanıcı, Bakım ve Emniyet Talimatlarını hazırlamak, bunların eğitimlerini yaptırmak ve eğitim kayıtlarını tutmak,

4) Hizmet verilen binaları engelli erişimine uygun hale getirmek, her bina ve tesiste enerji yöneticisi görevlendirmek,

5) İkmal, bakım ve eğitimle ilgili hizmetleri Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı, Fen İşleri Dairesi Başkanlığı ve İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı ile koordineli olarak yürütmek,

n) Belediye Meclisi Denetim Komisyonunun, dış ve iç denetim birimlerinin Daire Başkanlığından istediği bilgi ve belgeyi gecikmeksizin Şube Müdürlüklerinden temin etmek, denetçilerin çalışma ortamını hazırlamak.

İdari İşler Müdürünün görev ve sorumlulukları

MADDE 11-(1)İdari İşler Müdürünün görev ve sorumlulukları şunlardır:

a) Göreve ilk katılışından itibaren bir ay içinde ve sonu (0) ve (5) ile biten yılların en geç Şubat ayı sonuna kadar veya değişiklik olduğunda Mal Bildirim Beyannamesini hazırlamak ve teslim etmek,

b) Şubenin kanun ve yönetmeliklerde belirtilen faaliyet ve görevlerini zamanında ve eksiksiz olarak yapmak ve yaptırmak, Şube Müdürü sorumluluklarını eksiksiz olarak yerine getirmek,

c) Şubenin görev ve sorumluluk alanında hazırlanacak talimat, standart, program ve bunlara göre oluşturulacak personel görev tanımlarını hazırlamak, bu kapsamda,

1) Faaliyet ve görevlerin girdilerini, iş süreçleri ve iş akış şemalarını, çıktılara dair performans hedef ve göstergelerini geliştirmek üzere teklifler yapmak,

2) Üst norm mahiyetindeki mevzuatı takip etmek ve gerektiğinde değişen mevzuata göre Şubenin iç mevzuatını güncelleme teklifleri yapmak,

ç) Şubenin faaliyet ve görevlerini performans ve yatırım programlarına, Ulaşım Dairesi Başkanının emir ve talimatlarına göre yerine getirmek ve belirlenmiş olan performans hedeflerine ulaşmak, görevlere, faaliyetlere ve personelin performansına dair raporları hazırlamak,

d) Şubenin yatay ve dikey iletişim ve personel yönetim sistemini kurmak ve işletmek,

e) Kurumsal risk yönetimi çalışmalarının Daire Başkanlığını ilgilendiren kısımlarını Ulaşım Dairesi Risk Koordinatörü olarak yürütmek ve bu kapsamda;

1) Diğer Şube Müdürleri ile koordineli olarak Daire Başkanlığının faaliyet ve görevlerinin başarısını tehlikeye düşürecek, belirlenen amaç ve performans hedeflerine ulaşılmasını etkileyecek riskleri tespit, değerlendirmeye ve bu riskleri karşılayıcı kontrolleri tesis etmeye yönelik sürekli çalışmalar yapmak,

2) Yılda en az bir defa riskleri gözden geçirerek bunun sonucunda alınması gereken tedbirlere yönelik Daire Başkanlığı geneli için eylem planı oluşturmak,

3) Daire Başkanlığının idari ve malî karar ve işlemlerine ilişkin iç kontrol sistemini kurmak ve birimin faaliyet ve görev özelliklerine uygun olarak iç kontrol standartları geliştirilmesi için teklifler yapmak, kurulan sistemin işleyişini sağlamak,

f) Faaliyet, görev ve sorumluluk alanında Büyükşehir Belediye Meclisi Denetim Komisyonunun, dış ve iç denetçinin istediği bilgi ve belgeyi, Ulaşım Dairesi Başkanını bilgilendirerek, temin etmek,

T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI
TEMEL HAKLAR VE HUKUK KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	16
Konu	:	Ulaşım Dairesi Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönetmeliği

- g) Etkin, verimli, hesap verebilir, vatandaş beyanına güvenen ve şeffaf bir kamu yönetimi oluşturmak amacıyla, Şube Müdürlüğünce üretilen ve sunulan hizmetlerin hızlı, kaliteli, basitleştirilmiş ve düşük maliyetli bir şekilde yerine getirilmesini sağlamak üzere, faaliyet ve görev alanında Kamu Hizmet Standartları Tablosunu oluşturmak ve uygun vasıtalarla hemşerilere duyurulmasını sağlamak,
- ğ) Şube Müdürlüğünün koruyucu güvenlik, bu kapsamda bina ve çalışma alanlarında fiziki güvenlik, personel güvenliği, evrak güvenliği, teknik ve siber güvenlik tedbirlerini emretmek, uygulamak ve uygulamak,
- h) Şubeye teslim edilen Devlet malının envanterini tutmak, kullanıcı zimmetini yapmak, devlet malını korumak ve her an hizmete hazır halde bulundurmak,
- ı) Şube Müdürlüğünde mesleki risklerin önlenmesi için eğitim ve bilgi verilmesi dâhil, iş sağlığı ve güvenliği için gereken tüm tedbirleri almak, bu maksatla,
- 1) Sürekli risk değerlendirmesi yapmak veya yaptırmak, çalışanlara görev verirken, çalışanın sağlık ve güvenlik yönünden işe uygunluğunu göz önüne almak,
- 2) İş sağlığı ve güvenlik tedbirlerini değişen şartlara uygun hale getirmek ve mevcut durumu iyileştirici çalışmalar yapmak,
- 3) İşyerinde alınan iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerine uyulup uyulmadığını izlemek, denetlemek ve uygunsuzlukların hemen giderilmesini sağlamak,
- 4) Yeterli eğitim, bilgi ve talimat verilenler dışındaki çalışanların hayati ve özel tehlike bulunan yerlere girmemesi için gerekli önlemleri almak,
- ı) Ulaşım Dairesi Başkanı tarafından verilecek, memuriyet sınıfı ve derecelerine uygun ve hizmete müteallik diğer faaliyet ve görevleri yapmak.

Ulaşım Koordinasyon Şube Müdürlüğünün faaliyet ve görevleri

MADDE 12-(1)Ulaşım Koordinasyon Şube Müdürlüğünün faaliyet ve görevleri şunlardır:

- a) Ulaşım Koordinasyon Merkezi (UKOME) toplantı ve çalışmaları için sekreteryaya görevini yürütmek. Bu kapsamda,
- 1) UKOME'yi teşkil eden kamu kurum ve kuruluşları ile ilçe belediye başkanlıkları arasında koordinasyonu sağlamak,
- 2) Belediye Başkanı veya Ulaşım Dairesi nin bağlı bulunduğu Genel Sekreter Yardımcısının Başkanlığında, UKOME toplantılarını düzenlemek, toplantı gündemini hazırlamak ve üyelere duyurmak,
- 3) UKOME kararlarını yazmak, UKOME Başkanı ve üyelerine imzalatmak, Belediye Başkanı'nın onayına sunmak, onaylanan kararların dağıtımı ve dosyalama işlemleri yapmak,
- 4) Taksi, dolmuş ve servis araçlarının durak ve araç park yerleri ile sayısını, deniz vasıtaları, raylı sistemler dâhil her türlü servis ve toplu taşıma araçlarının sayı, zaman ve güzergâhları, durak yerleri, ile park yasaklamalarına yönelik ilgili birimlerden gelen plan, teklif ve talepleri UKOME'ye sunmak,
- 5) Karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerinin tespit edilmesi, gerçek ve tüzel kişiler ile resmi ve özel kurum ve kuruluşlara ait otopark olmaya müsait boş alan, arazi ve arsaların geçici otopark yeri olarak ilan edilmesi ve bunların sahiplerine veya üçüncü şahıslara işletilmesi için izin verilmesi, izin verilen otoparklar ile karayolu üzerindeki diğer park yerlerinde engelliler için işaretlerle belirlenmiş bölümler ayrılması hususlarında ilgili birimlerden gelen plan, proje, teklif ve talepleri UKOME'ye sunmak,
- 6) Alınan ara kararlar gereği ihtisas komisyonuna havale edilen gündem konularını bir sonraki UKOME toplantısına sunmak üzere ihtisas komisyonu oluşturmak, mahallinde rapor hazırlamak veya hazırlatmak,



T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI

TEMEL HAKLAR VE HUKUK KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	16
Konu	:	Ulaşım Dairesi Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönetmeliği

7) UKOME'ye sunulacak ulaşım ve trafik hizmetleri ile ilgili talepleri, önceden alınmış kararlar veya projeler ile birlikte incelemek ve görüş oluşturmak, bu kapsamda UKOME gündemine girecek olan ulaşım, trafik ve taşımacılıkla ilgili konularda ilgili kurum (Emniyet/Jandarma birimlerinin, İlçe Belediyeleri gibi) ve birimlerden (Zabıta Dairesi Başkanlığı, Fen İşleri Dairesi Başkanlığı, Hukuk Müşavirliği gibi) görüş almak,

8) Deniz vasıtaları, raylı sistemler dâhil her türlü servis ve toplu taşıma araçlarının bilet ücret ve tarifeleri hakkında çalışma yaparak karar alınmak üzere Büyükşehir Belediye Meclisine sunmak,

b) Trafik Güvenliği Yüksek Kurulunun müdahalesini gerektiren hususlarda UKOME'de karar alınmasını sağlayarak konuyu Çevre ve Şehircilik Bakanlığına iletmek,

c) Tahsis, izin ve devir işlemlerinde bütçe tarifesini ile belirlenen ücretlerin ilgili birimce tahsilini sağlamak ve takip etmek,

ç) S (Öğrenci Servisi) ve T (Taksi) plakalar için Ticari Taşıt Tahsis Belgesi düzenlemek ve T plakalı taşıtların kayıtlarını arşivlemek, servis araçlarını uygunluk açısından denetlemek ve araç uygunluk belgesi düzenlemek,

d) Kara, deniz ve raylı ulaşım sistemleri içerisinde ticari olarak faaliyet gösteren araçlara ruhsat ve güzergâh izin belgesi vermek, kayıt ve tesciline ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, hak edenlere ilgili belgeleri hazırlayarak vermek, yenilemek ve iptal edilenleri geri almak,

e) Ulaşım Trafik Düzenleme Komisyonu (UTDK) toplantı ve çalışmaları için sekreteryaya görevini yürütmek, Bu kapsamda,

1) UTDK toplantılarını düzenlemek, toplantı gündemini hazırlamak ve üyelere duyurmak,

2) UTDK yetkisinde tedbir alınabilecek hususlardaki plan, proje, teklif ve talepleri UTDK'ya sunmak,

3) UTDK kararlarını yazmak, UTDK Başkanı ve üyelerine imzalatmak, onaylanan kararların dağıtımı ve dosyalama işlemlerini yapmaktır.

f) Ayrıca;

1) Ticari Taksi İşletmecilerinin uyacağı Belediye yasak ve kurallarını belirlemek, işleyişe dair iş ve işlemlerin standardizasyonunu sağlamak için Ticari Taksi Yönetmeliğini,

2) Servis Araçları İşletmecilerinin uyacağı Belediye yasak ve kurallarını belirlemek, işleyişe dair iş ve işlemlerin standardizasyonunu sağlamak için Servis Araçları Yönetmeliğini hazırlamak ve gerektiğinde güncellemek.

Ulaşım Planlama Şube Müdürlüğünün faaliyet ve görevleri

MADDE 13- (1)Ulaşım Planlama Şube Müdürlüğünün faaliyet ve görevleri şunlardır:

a) Büyükşehir sınırları içinde ulaşım ile ilgili sorunların tespiti ve bu sorunlara sistem bütünlüğü içerisinde çözümler geliştirmek için, önlem ve projelere yön vererek bütünleşmiş bir ulaşım sistemini gerçekleştirmek üzere, kentsel ulaşım ile ilgili temel ulaşım planlama ilkelerini saptamak, bu ilkeler doğrultusunda ulaşım türlerine ilişkin hedef ve politikaları tanımlamak,

b) Nazım İmar Planı ve temel kentsel ulaşım planlama ilkeleri çerçevesinde, arazi kullanım kararları ile uyumlu Ulaşım Ana Planı, Dönem Planı ve Uygulama Programlarını hazırlamak, onaylatmak, uygulamak ve zaman içerisinde uygulamaların etkilerini de gözlemleyerek planları değerlendirmek,

c) Ulaşım Ana Planının Nazım İmar Planı ile bütünlük içinde hareket etmesi ve ileride ulaşım ile ilgili aksaklık ve problemler çıkmaması için, İmar Planları, ÇED Raporları, Yapı Ruhsatı, Plan Tadilatı konularında ulaşım ve trafik açısından inceleme yapmak ve görüş oluşturmak,

ç) İl içi ulaşım yön verecek, kent içi trafiğin tıkağında çözüm üretecek sistem, etüt, uygulama planları ve projeleri hazırlamak veya hazırlatmak,



T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI

TEMEL HAKLAR VE HUKUK KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	16
Konu	:	Ulaşım Dairesi Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönetmeliği

- d) Ulaşım Ana Planı geliştirme önerilerine göre yapılan projeleri ilgili alt yapı kurumları, İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı, Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı ile koordine etmek, gerekli durumlarda imar plan tadilatlarını teklif etmek,
- e) Şehir içinde araç, yaya ve bisikletlilerin dolaşımını kolaylaştıracak, kentin tarihi dokusuna ve bölgenin özelliklerine uygun, konut alanlarında yaya öncelikli ve engelli erişimini sağlayıcı yaya yolları ve geçitlerine yer veren plan ve projeler geliştirmek, bu alanlarda altyapı standartları belirlemek,
- f) Toplu ulaşım sistemleri arasında optimum hat planlaması yapmak ve hatların entegrasyonunu Toplu Taşıma Şube Müdürlüğü ile koordineli olarak sağlamak, yeni hat ve güzergah taleplerini incelemek ve değerlendirmek,
- g) Balıkesir genelindeki otopark ihtiyacına yönelik olarak yeni otopark alanlarının belirlenmesi için gerekli plan ve projeleri hazırlamak veya hazırlatmak,
- ğ) Kentsel ulaşım konusunda veri tabanı oluşturmak ve verileri güncel tutmaktır.
- h) Geçiş Yolu İzin Belgeleri ile ilgili işlemleri yürütmek.

Toplu Taşıma Şube Müdürlüğünün faaliyet ve görevleri

MADDE 14- Toplu Taşıma Şube Müdürlüğünün faaliyet ve görevleri şunlardır:

(1) Büyükşehir sınırları içerisindeki şehir içi ve şehirlerarası terminalleri, ilçelerde konuşlu şeflikler aracılığı ile mevzuata uygun olarak işletmek veya işlettirmek bu kapsamda

a) Halen ,

- 1) Merkez Terminal Şefliği,
- 2) Merkez Ulaşım Şefliği,
- 3) Ayvalık Ulaşım ve Terminal Şefliği / AYVALIK,
- a) Sarımsaklı Terminal Aktarma İstasyonu Şefliği,
- b) Altınova Terminal Aktarma İstasyonu Şefliği
- 4) Balya Ulaşım ve Terminal Şefliği / BALYA,
- 5) Bandırma Ulaşım ve Terminal Şefliği / BANDIRMA,
- 6) Bigadiç Ulaşım Şefliği / BİGADIÇ
- 7) Burhaniye Ulaşım ve Terminal Şefliği / BURHANIYE,
- 8) Dursunbey Ulaşım ve Terminal Şefliği / DURSUNBEY,
- 9) Edremit Ulaşım ve Terminal Şefliği / EDREMIT,
- a) Akçay Terminal Aktarma İstasyonu Şefliği,
- b) Altınoluk Terminal Aktarma İstasyonu Şefliği,
- 10) Erdek Ulaşım ve Terminal Şefliği / ERDEK,
- 11) Gönen Ulaşım ve Terminal Şefliği / GÖNEN,
- 12) Havran Ulaşım ve Terminal Şefliği / HAVRAN,
- 13) İvrindi Ulaşım ve Terminal Şefliği / İVRİNDİ,
- 14) Manyas Ulaşım ve Terminal Şefliği / MANYAS,
- 15) Marmara Ulaşım Şefliği / MARMARA ADALAR,
- 16) Savaştepe Ulaşım ve Terminal Şefliği / SAVAŞTEPE,
- 17) Sındırgı Ulaşım ve Terminal Şefliği / SINDIRGI,
- 18) Susurluk Ulaşım ve Terminal Şefliği / SUSURLUK,

fiziki şartlarında, çalışma ortamlarında, faaliyet ve görevlerinde, personelin performanslarında mevzuatın öngördüğü yüksek standartlara ulaşmak ve hizmet kalitesini sürekli geliştirmek için gereken koordinasyon ve eşgüdümü sağlamak, ihtiyaçlara göre yeni terminaller kurmak,



T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI
TEMEL HAKLAR VE HUKUK KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	16
Konu	:	Ulaşım Dairesi Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönetmeliği

- b) İmar planlarına uygun olarak en az 2.000 m2 alan üzerinde kurulu ve yol ağlarıyla bağlantısı olan otobüs terminallerini belediye altyapısıyla irtibatlandırmak,
- c) Terminal Şefliklerinde planlı ve plansız denetim ve kontroller yapmak, eksik ve aksaklıkları tespit etmek, acil olan ve yüksek maliyet gerektirmeyen tedbirlerin Otobüs Terminal Şefliklerince hemen alınmasını sağlamak, kontroller sonucu alınması gereken, maliyet gerektiren ve acil olmayan düzenlemelerin yıllık performans programlarına girmesini ve bütçelenmesini sağlamak, böylece Şefliklerin ihtiyaçlarını gidermek ve gereken teknik ekipmanı sağlamak,
- ç) Terminal Zabıtası marifetiyle Ticaret Bakanlığı düzenlemeleri ve mevzuat çerçevesinde gerekli denetimleri yaptırmak, terminal güvenliğini aldirmek ve temizlik birimleri ile terminal temizliğini yaptırmak, kontrol ve denetimlerle tespit edilen aksaklıkların, talep ve şikâyetlerin süratle giderilmesini sağlamak,
- d) Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı tarafından her yıl yayınlanan Karayolu Yolcu Taşımacılığında Kullanılan Terminallere İlişkin Tavan Ücret Tarifeleri Hakkında Tebliğ uyarınca terminallerde giriş-çıkış ve transit geçiş fiyatlarını tespit etmek,
- e) Terminal Şefliklerinden belediye hesabında biriken tutarları takip etmek, her Şeflikten bu şekilde gelir olarak kaydedilen tutarların en az yüzde onu kadar payın, o terminalin temizlik, güvenlik, aydınlatma, bakım ve onarım ihtiyaçlarının karşılanması ve kapasitesinin artırılması, ihtiyaç duyulan bilgi işlem sisteminin kurulması ve lüzumlu diğer teknik donanımın sağlanması, ortak tesislerin kurulması ve işletilmesinde harcanması için izleyen yılın belediye bütçesine ödenek konulmasını sağlamak, bu şekilde ayrılan ödenekleri ilgili Terminal Şefliklerine belirlenen oranlarda tahsis etmek ve bu amaca uygun olarak kullandırmak,
- f) Otobüs Terminal Şeflikleri arasında anlık ortak bilgi paylaşımını ve iletişimi temin etmek,
- (2) Büyükşehir içindeki toplu taşıma hizmetlerini yürütmek, bu amaçla toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettmek, bu kapsamda,
- a) Belediye sınırları içerisinde toplu taşıma hizmetlerini, Ulaşım Ana Planında yer alan hedeflere uygun olarak yönetmek üzere gereken plan ve programları hazırlamak, bunlarla ilgili UKOME kararlarını istihsal etmek, plan ve programları Belediye Şirketi ve Belediye tarafından yetkilendirilen özel ve tüzel kişiler eliyle uygulamaya koymak,
- b) Toplu taşıma hizmetlerini, imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde, ruhsat vermek suretiyle ya da toplu taşıma hatlarını kiraya vermek veya hizmet satın almak yoluyla yerine getirmek bu maksatla, hat, güzergâh, durak yerleri, otobüs çalışma saatleri, bilet ücretleri vb. konularda,
- 1) Balıkesir Toplu Taşıma A.Ş.'nin işlettiği hatları şirket yönetimi ile koordine etmek,
- 2) Hemşerilerin şikâyet ve taleplerini incelemek ve değerlendirmek, gerekiyorsa UKOME kararı aldirmek üzere hazırlanan teklifleri Ulaşım Koordinasyon Şube Müdürlüğüne iletmek,
- 3) Toplu taşıma araçlarının Günlük Hareket Programını hazırlamak, hazırlatmak, gerektiğinde çalışma sürelerinin başlangıç ve bitiş saatleri daha erken saatlere alınabilir veya daha geç saatlere kadar uzatılabilir.
- 4) Mevcut uygulama ve uygulama değişikliklerini ilan, dilekçe, telefon ve belediye web sitesi aracılığıyla hemşerilere duyurmak,
- 5) Hat Rotasyon Programını hazırlamak ve uygulamaya koymak, izinsiz hat ve güzergâh değişikliği, durak dışı indirme-bindirme gibi ihlalleri Araç Takip Sistemi ve sahada görevlendirecek özel denetim elemanlar ile izlemek, toplu taşıma hizmet alanında çalışanların yaz-kış uymaları gereken kıyafeti belirlemek,
- 6) Belediye toplu taşıma sistemine dâhil tüm araçlar için, sicil dosyası tutmak ve içindeki evrakları noksansız bulundurmak,



BALIKESİR
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ

T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI

TEMEL HAKLAR VE HUKUK KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	16
Konu	:	Ulaşım Dairesi Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönetmeliği

- c) Ulaşım etütleri ile ilgili bilgi toplamak ve denetim amacıyla toplu taşıma araçlarını durdurmak, işletenden yolcu sayımları, yapılan kilometre, sefer süreleri konusunda ani veya belirlenen periyotlarda düzenli olarak bilgi aktarımı istemek, yolcu ve araç personeli ile anket yapmak,
- ç) Toplu taşıma araçları, sürücü ve hizmetlileri, bu yönetmelik ve yapılacak sözleşme hükümleri uyarınca, çalışmalarını sırasında denetlemek, denetim sonuçlarını her zaman ve her araçta bulundurulacak ve istendiğinde ibraz edilecek Denetim Defterine işlemek, denetimde görülen menfi ve müspet hususları, denetimi yapan tarafından işletene iletilmesini sağlamak,
- d) Toplu taşıma ile ilgili UKOME gündemine giren tüm konularda gerekli ön inceleme ve değerlendirme çalışmaları yapmak, Daire Başkanlığı görüşünü oluşturmak,
- e) Şehir içi yolcu taşıma hizmeti yapan araçlardan engelliler için erişilebilir olmayanları tespit etmek, bunlara yolcu taşıma hizmeti için yetki belgesi, izin ve çalışma ruhsatı verilmemesini sağlamak üzere Ulaşım Koordinasyon Şube Müdürlüğünü bilgilendirmek,
- f) Toplu taşıma güzergâhlarında yolcu indirme bindirme duraklarının durumlarını takip etmek, bu konudaki şikâyetleri cevaplandırmak, hasar tespitlerini yapmak, bakım ve onarımlarının, yenilerin montajlarının yapılmasını sağlamak,
- g) Talep halinde sosyal hizmetler ve yardım kapsamında hasta ve engelliler ile cenaze yakınlarına; resmi kurum, dernek, vakıf, sivil toplum kuruluşları ve ilgili kuruluşlar ile amatör spor kulüplerine ve okullara destek olunması kapsamında sporcu ve öğrencilerin ulaşımını, Belediye imkânları çerçevesinde sağlamak,
- ğ) Belediye zabıtası ile mevzuatı gereği ücretsiz ulaşımı uygun bulunanları toplu taşıma araçlarından ücretsiz yararlandırmak,
- (3) Ayrıca,
- a) Toplu Taşıma İşletmecilerin uyacağı Belediye yasak ve kurallarını belirlemek, işleyişe dair iş ve işlemlerin standardizasyonunu sağlamak için Toplu Taşıma Yönetmeliğini,
- b) Belediye ve Balıkesir Toplu Taşıma A.Ş. tarafından yürütülen, denetlenen ve organize edilen toplu taşıma araçlarından faydalanan vatandaşlara verilecek indirimli ve ücretsiz seyahat kartlarına ait esas ve usulleri belirlemek, iş ve işlemleri standardize etmek için Toplu Taşıma Araçları Seyahat Kartları Yönetmeliğini hazırlamak ve gerektiğinde güncellemek.

Ulaşım ve Terminal Şefliklerinin faaliyet ve görevleri

MADDE 15- (1)Ulaşım ve Terminal Şefliklerinin faaliyet ve görevleri şunlardır:

- a) Terminali, terminal işletmecisi olarak Başkanlık adına yönetmek,
- b) Bilet fiyatlarına ilişkin bilgiler ile Ticaret Bakanlığınca gerekli görülecek diğer bilgileri elektronik ortamda tutmak, bunlardan gerekenleri kamuoyuna duyurmak, terminale giren ve çıkan toplu taşıma araçlarını kontrol altına almak ve denetlemek, sigortaları ve belgeleri olmayan taşıtların terminallerden çıkışlarına ve trafiğe katılmalarına izin vermemek,
- c) Yolcu taşımacılık faaliyetlerinin, ekonomik, seri, elverişli, güvenli, çevreye kötü etkisi en aza indirilecek şekilde, fert, toplum ve çevre sağlığı ile bunların güvenliğini olumsuz yönde etkilemeyecek ve kamu yararını gözeterek tarzda ve serbest rekabet ortamında gerçekleştirilmesini sağlamak,ç) Yolcu taşımacılığına ilişkin mevzuat hükümlerinin uygulanmasını sağlamak amacıyla gereken tüm önlemleri almak; bu kapsamda otobüs terminallerinde asgari olarak otobüsler için peronlar ve park yerleri, gerektiğinde bunların bakım ve ikmal yapabilecekleri alanlar, otopark, taksi durak yeri, otobüs işletmeleri için iş yerleri, terminal yönetimi idare binası, zabıta bürosu, sıcaktan ve soğuktan korunmuş bir ortamda bilet satış yeri, ilk yardım merkezi, yangın söndürme sistemi, dijital bilet fiyatları panosu, bilgi işlem sistemi, hoparlör sistemi, aydınlatma sistemi, çevre ihata duvarı veya tel örgüleri, güvenlik



T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI

TEMEL HAKLAR VE HUKUK KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	16
Konu	:	Ulaşım Dairesi Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönetmeliği

kamerası sistemi, giriş-çıkış kontrol kulübesi, dilek ve şikâyet kutusu, çöp toplama yeri, tuvalet, beslenme, ibadet, emanet ve benzeri tesisleri asgari ihtiyaçları karşılayacak şekilde bakımlı ve kullanıma hazır bulundurmak,

d) Terminal işletmecisi olarak, Büyükşehir Belediye Başkanlığı Sınırları İçinde Yolcu Terminali İşletmeciliği için T1 veya Belediye Sınırları İçinde Yolcu Terminali İşletmeciliği için T2, işletme sorumluluğu devredilmemişse, Eşya Terminal İşletmeciliği için T3 yetki belgesi almak

e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek üzere gerekli olan bilgi ve belgeleri toplamak ve varsa Zabıta Dairesi Başkanlığının tespit tutanağı ile birlikte Encümen Kararı istihsal etmek üzere İdari İşler Şefliğine göndermek.

Trafik Hizmetleri Şube Müdürlüğünün faaliyet ve görevleri

MADDE 16-(1)Trafik Hizmetleri Şube Müdürlüğünün faaliyet ve görevleri şunlardır:

a) Büyükşehir Belediyesinin sorumlu olduğu yol ağında, yaya ve araç trafiği açısından güvenli bir trafik akışı sağlamak amacı ile UKOME kararı gereği sinyalizasyon sistemlerini kurmak, sorumlu olduğumuz yol ağımızda bulunan mevcut sinyalizasyon sistemlerinin bakım, onarım, programlama ve revizyonlarını yapmak,

b) Trafik düzenini ilgilendiren, trafik güvenliği, parklanma, trafik yön akışı vb. konularda saha araştırması, ön inceleme yapmak, kurum görüşlerini toplamak ve karar alınması için ilgili komisyonlara havale etmek,

c) Karayolu trafiği ile ilgili konularda işbirliği ve koordinasyon esaslarını belirlemek maksadıyla, diğer kurumların trafik zabıtası birimleri ile protokol yapmak,

ç) Sorumluluğumuzda bulunan mevcut sinyalize kavşaklar içerisinde Trafik Yönetim Sistemine bağlı olan kavşakların kameralar ile izlendiği ve adaptif olarak yönetildiği Trafik Kontrol Merkezini işletmek ve düzenli ve güvenli trafik akışını temin etmek amacıyla ileride kurulabilecek olan sistemleri kurmak ve işletmek, düzenli ve güvenli trafik akışını temin etmek amacıyla kurulan Trafik Elektronik Denetleme Sistemini (TEDES) işletmek,

d) Şehir içine girişi yasaklanan ağır tonajlı araçlar, beton mikserleri, nakliye ve lojistik amaçlı çalışan kamyonların yük nakli, gıda ilaç vb. zaruri durumlarda şehir içine girmeleri gerektiğinde 24 saati aşan izin işlemlerini yürütmek,

e) Altyapı çalışması, yük ve eşya taşıma, tamir ve montaj vb. sebeplerle taşıt yollarının trafiğe kapatılması taleplerini, konunun UKOME/UTDK gündeminde görüşülerek karar alınması için ilgili birime havale etmektir.

f) Büyükşehir Belediyesi bünyesinde bulunan Çocuk Trafik Eğitim Parkını işletmek.

Ulaşım Denetleme Şube Müdürlüğünün faaliyet ve görevleri

MADDE 17-(1)Ulaşım Denetleme Şube Müdürlüğünün faaliyet ve görevleri şunlardır:

a) Bünyesinde görevlendirilen veya atamalı bulunan belediye trafik zabıta personeli ile belediye zabıtası görevlerini yerine getirmek, Vali ve Belediye Başkanı veya yetkili kıldığı amirlerin hizmetle ilgili emirlerini yerine getirmek, trafikle ilgili konularda mevzuatla belediye zabıtasına tanınan yetkileri kullanmaya mani olanlar hakkında adli kovuşturma yapılmak üzere tutanak düzenlemek,

b)Trafikle ilgili kanunların belediyelere görev olarak verdiği takip, kontrol, izin ve yasaklayıcı hususları yerine getirmek, belediye karar organları tarafından alınmış kararları, emir ve yasakları uygulamak ve sonuçlarını izlemek, belediye cezaları ile ilgili olarak kanunlar uyarınca Büyükşehir Belediye Meclisi ve Büyükşehir Belediye Encümeninin koymuş olduğu yasaklara aykırı hareket edenler hakkında gerekli işlemleri yapmak,



T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI
TEMEL HAKLAR VE HUKUK KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	16
Konu	:	Ulaşım Dairesi Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönetmeliği

- c) Büyükşehir Belediye Meclisi, Büyükşehir Belediye Encümeni, Ulaştırma Koordinasyon Merkezi ve Alt Yapı Koordinasyon Merkezi kararlarını takip etmek ve bu kararlar uyarınca,
- 1) Belirlenen kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksilerin sayılarını, bilet ücret ve tarifeleri ile zaman ve güzergâhlarını,
- 2) Yetkili organların kararı uyarınca tespit edilen durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerindeki araç park yerlerinde gereken denetimleri ve diğer iş ve işlemleri yapmak.
- 3) Trafik ile ilgili alınan kararlardan yetki ve uhdesinde olan iş ve işlemleri yapmak ve gerektiğinde tutanak tanzim etmek,
- ç) Trafiğin akışını kolaylaştırma, gereksiz durma ve duraklamaları önleme bakımından, trafik akımı programları ile toplu taşıma araçlarının kalkış varış ve ara durakları için zaman tarifelerine uyup/uymadığını ve güzergâhlarını kontrol etmek,
- d) Şehirlerarası otobüs terminalleri ile diğer garajlarda, istasyon ve limanlarda, karayolu, demiryolu ve denizyolunu kullanan toplu taşıma araçlarında fiyat ve zaman tarifeleri ile tüm ulaşım araçlarının mevzuata uygunluk denetimlerini yapmak, uymayanlar hakkında tutanak düzenlemek,
- e) Belediye sınırları içerisinde tarifeli ve/veya tarifesiz yolcu taşımacılığı yapanlarla ilgili olarak gerekli denetim ve kontrolleri yapmak,
- f) Kanunen belediyenin izni veya vergi ve harçlara tabi iken, izin alınmaksızın veya harç ve vergi yatırılmaksızın yapılan taşımacılıkla ilgili işleri tespit etmek, sakınca varsa derhal men etmek ve tutanak tutmak,
- g) Yaya ve taşıt yollarında yayaların ve araçların hareketlerini zorlaştıran ve trafiği tehlikeye düşüren, motorlu araçlar dışındaki her türlü engeli gece veya gündüze göre kolayca görülebilecek şekilde işaretlemek veya ortadan kaldırmak,
- ğ) Belediye sınırları içerisinde kaldırımları, toplu taşıma araçlarına ait durakları, yangın musluğu, doğalgaz kutusu, yeşil alan, engelli geçişi ve benzeri yerleri motorlu veya motorsuz araçlar ile işgal edenler hakkında 5326 sayılı Kabahatler Kanunu doğrultusunda işlem yapmak, bu araçların sahipleri tarafından kaldırılmaması ve sahibinin bulunamaması halinde yetkili birimlerle en yakın otoparka çekilmesini sağlamak, ruhsatında belirtilen amacı dışında kullanılan motorlu araçları emniyet birimlerine bildirmek.
- h) Karayolu yapısında ve üzerinde yapılacak kazı, yol, kavşak ve asfalt çalışmaları sırasında, ilgili alt yapı birim veya kurumlarınca karayolu üzerinde alınması gereken trafik tedbirleri ile Belediyelerce konulan trafik işaret ve levhalarına verilen hasarlar hakkında gerektiğinde tutanak tanzim etmek,
- ı) Karayolları ve kenarlarındaki yapı ve tesisler ile ilan ve reklam panoları için belge aramak, bu kapsamda yapılan işlerde ilgili Daire Başkanlıklarının yetkili elemanlarıyla birlikte hareket etmek ve gerektiğinde tutanak düzenlemek,
- i) Yol yapısı veya işaretleme yetersizliği yüzünden trafik kazalarının vuku bulduğu yerlerde, yetkililerce teklif edilen ve görev alanında bulunan tedbirleri almak,
- j) Ulusal bayram ve genel tatil günleri ile özellik taşıyan günlerde yapılacak törenlerin gerektirdiği trafik hizmetlerini görmek,
- k) Belediye trafik zabıta hizmetlerinin desteklenmesine ihtiyaç duyulan yerleri varsa belirlemek, bu maksatla gönüllü belediye trafik zabıtası teşkiline dair iş ve işlemleri yürütmek,
- l) Belediye birimleri ve diğer kurum ve kuruluşlar tarafından trafikle ilgili konularda istenen görüşlere cevap hazırlamak, özel mevzuat hükümleri ile Belediye Zabıtasına verilen görevlere benzer görevler ile yükümlü kılınmış diğer genel ve özel zabıta kuruluşları ile işbirliği yapmak ve diğer kuruluşların belediye zabıtası yetkileri dâhilindeki yardım taleplerini karşılamak,



T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI

TEMEL HAKLAR VE HUKUK KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	16
Konu	:	Ulaştırma Dairesi Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönetmeliği

m) Kendisine verilen görev ve yetkiler çerçevesinde tanzim edilen tutanakların Büyükşehir Belediye Encümeninde Karar süreçlerini takip etmek ve kararları sonuçlandırmak.

Deniz Ulaştırma ve Liman İşletme Şube Müdürlüğünün görev yetki ve sorumlulukları

MADDE 18 –(1) Deniz Ulaştırma ve Liman İşletme Şube Müdürlüğünün görev yetki ve sorumlulukları şunlardır:

- a) Büyükşehir Ulaştırma Ana Plânının tamamlayıcı bir parçası olarak Balıkesir Büyükşehir Belediye Başkanlığı Deniz Ulaştırma Planını hazırlamak, UKOME vasıtasıyla ilgili kurum ve kuruluşlarla koordine etmek, gerektiğinde güncellemek,
- b) Deniz Ulaştırma Planı kapsamında,
 - 1) Deniz ve iç su yolu hat ve güzergâhlarını,
 - 2) Belirlenen her bir hat ve güzergâhtaki, kalkış, uğrama ve varış liman ve iskelelerini, İşletilecek deniz ve iç su yolu taşıtlarının cinslerini ve sayılarını, Toplu taşıma planını tamamlayacak şekilde kalkış, uğrama ve varış zamanlarını,
 - 3) Deniz ve iç su yolu taşımacılığına ilişkin kıyı tesis yerlerini,
 - 4) Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı, Tersaneler ve Kıyı Yapıları Genel Müdürlüğü ve Denizcilik Genel Müdürlüğü ile koordine ederek, denizyolundan başka ulaşım imkânı olmayan yerler için, kamusal hizmetlerin yerine getirilmesi hususunda, Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığınca hat izni verilen deniz taşıtlarının uyacağı tedbirleri,
 - 5) Kurum, kuruluş ve işletmelerle işbirliği esaslarını,
 - 6) Deniz ve iç su yolu ile toplu taşıma hizmetlerini yönetecek ve yürütecek, koordine edecek Belediye görevlilerinin bu alanlardaki görev ve sorumluluklarını belirlemek için gerekli çalışmaları yaparak Daire Başkanlığının onayına sunmak,
- c) Deniz ve iç su yollarında toplu taşıma hizmetlerinin vatandaşlara en iyi hizmeti sunabilecek şekilde yürütülmesi için su yolu taşıtları ile toplu taşıma sistemlerinin sürekli faal, temiz, konforlu ve düzenli sefer yapmalarını sağlamak için gerekli denetimleri yaparak tedbirleri almak,
- ç) Uygulamaya konulan Deniz Ulaştırma Planı çerçevesinde, deniz ve iç su yolu ile toplu taşıma hizmetlerinin emniyetli, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini sağlamak için gerekli bütün tedbirleri almak,
- d) İşletmecilerin; Balıkesir Büyükşehir Belediye Başkanlığı tarafından uygulanan yaptırımlara sebep olan hususları, Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığının ilgili mevzuatı hükümlerince de ayrıca değerlendirilmesi için yazılı olarak ilgili Liman Başkanlıklarına ve gerektiğinde doğrudan Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığına bildirmek,
- e) Deniz ve iç su yolu hat ve güzergâhlarının ücretlerini, her mali yıl öncesinde belirlemek için gerekli çalışmayı yaparak Balıkesir Büyükşehir Belediye Meclisine sunmak,
- f) Deniz ve iç su yolu taşımacılığı alanında belirlenen harç, ceza, rüsum, bilet, jeton vb. ücret tarifelerini mali yıl öncesinde ilan etmek ve mali yılbaşından itibaren uygulamaya koymak. Ücret Muafiyet Belgelerini her yıl üç suret hazırlamak, birer suretini araç kullanıcıları ile hat ve güzergâhta çalışan kooperatif, dernek, şirket, oda veya işletmelere göndermek,
- g) Deniz ve iç su yolu hat ve güzergâhlarında çalışan deniz ve iç su yolu taşıtlarının denetim faaliyetlerini, denetim görevleri bulunan İl Jandarma Komutanlığı, İl Emniyet Müdürlüğü, ilgili Sahil Güvenlik Grup Komutanlığı ve Deniz Polisi, Liman Başkanlıkları ile koordine etmek, Zabıta Dairesi Başkanlığı ile koordineli denetim yapmak, ihlal veya idari para cezası karar tutanağı düzenlemek,
- ğ) Büyükşehir Belediyesi tasarrufunda bulunan kıyı tesislerini işletmek ve işlettirmek,



BALIKESİR
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ

T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI

TEMEL HAKLAR VE HUKUK KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	16
Konu	:	Ulaşım Dairesi Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönetmeliği

- h) Belediyeye tahsisli olan yerlerde inşası ve/veya işletmesi üçüncü kişilere devredilen kıyı tesisleri için anlaşmalar hazırlamak ve Belediye Meclisi kararı ile imzalamak ve uygulamaya koymak,
- ı) Belediye hüküm ve tasarrufundaki kıyı tesislerinin kullandırılması hizmetleri karşılığında alınan liman giriş ücreti, palamar ücreti, sığınma, bağlama ve benzeri diğer hizmet ücretlerini, her mali yıl öncesinde, Belediye Meclisi kararı alarak belirlenmesi için gerekli çalışmaları yaparak onaya sunmak, onaylandıktan sonra mali yıl öncesinde ilan etmek ve mali yılbaşından itibaren uygulamaya koymak,
- i) Kalkış, uğrama veya varış liman ve iskeleleri farklı büyükşehir belediye sınırları içinde olan hat ve güzergâhlarda çalışacak deniz ve/veya iç su yolu taşıtlarının, Belediye sınırları içerisindeki liman ve iskelelere uğrayabilmesi için gerekli izinleri vermek (Büyükşehir Belediye Başkanlığı İzni/UKOME/Uygunluk Görüş Yazısı).

Şube Müdürlerinin görev ve sorumlulukları

MADDE 19 - (1) Şube Müdürlerinin görev ve sorumlulukları şunlardır:

- a) Göreve ilk katılışından itibaren bir ay içinde ve sonu (0) ve (5) ile biten yılların en geç Şubat ayı sonuna kadar veya değişiklik olduğunda Mal Bildirim Beyannamesini hazırlamak ve İdari İşler Müdürlüğüne teslim etmek,
- b) Şube Müdürlüğünün kanun ve yönetmeliklerde belirtilen faaliyet ve görevlerini zamanında ve eksiksiz olarak yapmak ve yaptırmak, Şube Müdürü sorumluluklarını eksiksiz olarak yerine getirmek,
- c) Şube Müdürlüğünün faaliyet ve görev alanında, uygulama yönetmelikleri ve/veya yönergeler, talimatlar, standartlar, yıllık performans programları, personel görev tanımlarını hazırlamak, hazırlamak bu kapsamda,
- 1) Faaliyet ve görevlerin girdilerini, iş süreçleri ve iş akış şemalarını, çıktılarına dair performans hedef ve göstergelerini geliştirmek,
- 2) Dünyadaki gelişmeleri ve üst norm mahiyetindeki mevzuatı takip etmek, gerektiğinde ve değişen mevzuata göre Şube Müdürlüğü iç mevzuatını güncellemek, gerekiyorsa Daire Başkanına teklifler yapmak,
- ç) Ulaşım Koordinasyon Merkezi toplantı ve çalışmalarına katılmak veya katılamadığında bir personel görevlendirmek,
- d) Şube Müdürlüğünün faaliyet ve görevlerini, stratejik plan, performans ve yatırım programlarına, mali yönetim ve iç kontrol sistemi esaslarına göre yönetmek ve yerine getirmek, bu kapsamda,
- 1) Şube Müdürlüğünün yatay ve dikey iletişim ve personel yönetim sistemini kurmak ve işletmek,
- 2) Faaliyet ve görevleri zamanında ve eksiksiz olarak yapmak için, alanında her türlü kaynaktan mal ve hizmet alımları ile yapım işlerini gerçekleştirmeye yönelik bütçe teklifleri hazırlamak, gerçekleştirme sürecinde ilgili mevzuat uyarınca görev almak,
- 3) Tüm faaliyet ve görevlere yönelik yıllık programları hazırlamak ve uygulamak,
- 4) Şube Müdürlüğünün idari ve malî karar ve işlemlerine ilişkin iç kontrol sistemini kurmak, sistemin işleyişine ve birimin faaliyet ve görev özelliklerine uygun olarak iç kontrol standartları geliştirilmek,
- 5) Kurumsal risk yönetimi çalışmalarının Risk Koordinatörü ile koordine etmek, Şube Müdürlüğünü ilgilendiren kısımlarını Alt Birim Risk Sorumlusu olarak yürütmek,
- 6) Şube Müdürlüğünde yürütülen faaliyetlerin başarısını tehlikeye düşürebilecek ve performans hedeflerine ulaşılmasını etkileyebilecek riskleri tespit etmek, değerlendirmek ve bu riskleri karşılayıcı kontrolleri tesis etmek,
- 7) Yılda en az bir defa riskleri gözden geçirmek ve sonuçları Daire Başkanlığı Risk Koordinatörüne bildirmek,
- 8) Şube faaliyet raporlarını hazırlamak, ilgili makamlara göndermek,



T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI
TEMEL HAKLAR VE HUKUK KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	16
Konu	:	Ulaşım Dairesi Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönetmeliği

- 9) Belediye Meclisi Denetim Komisyonun, dış ve iç denetim birimlerinin istediği bilgi ve belgeyi gecikmeksizin temin etmek,
- 10) Etkin, verimli, hesap verebilir, vatandaş beyanına güvenen ve şeffaf bir kamu yönetimi oluşturmak amacıyla, Şube Müdürlüğünce üretilen ve sunulan hizmetlerin hızlı, kaliteli, basitleştirilmiş ve düşük maliyetli bir şekilde yerine getirilmesini sağlamak üzere, faaliyet ve görev alanında Kamu Hizmet Standartları Tablosunu oluşturmak ve uygun vasıtalarla hemşerilere duyurulmasını sağlamak,
- e) Başkanlık personeline, Ulaşım alanında verilecek eğitimler ile Şube Müdürlüğü personelinin eğitim ihtiyaçlarını belirlemek, eğitimlerin planlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi hususunu İdari İşler Müdürlüğü ile koordine etmek,
- f) Şube Müdürlüğünün, evrak olarak veya elektronik ortamda resmi yazışma sistemini mevzuata uygun olarak tesis etmek ve yönetmek, evrakı standart dosya planına uygun olarak dosyalatmak,
- g) Arşivlik malzemenin tasnif edilerek arşivlenmesini ve muhafaza edilmesini, her yıl Ocak ayında ayırma, ayıklama ve imha işlemlerine tabi tutulmasını veya gerekenlerin birim arşivine gönderilmesini sağlamak,
- ğ) Şube Müdürlüğünün koruyucu güvenlik, bu kapsamda bina ve çalışma alanlarında fiziki güvenlik, personel güvenliği, evrak güvenliği, teknik ve siber güvenlik tedbirlerini emretmek, uygulamak ve uygulatmak,
- h) Şube Müdürlüğüne teslim edilen Devlet malını korumak, ilgililere zimmetini yapmak, her an hizmete hazır halde bulundurmak için gerekli tedbirleri almak,
- ı) Şube Müdürlüğünde mesleki risklerin önlenmesi için eğitim ve bilgi verilmesi dâhil her türlü iş sağlığı ve güvenliği için gereken tedbiri almak, bu maksatla,
- 1) Sürekli risk değerlendirmesi yapmak veya yaptırmak, çalışanlara görev verirken, çalışanın sağlık ve güvenlik yönünden işe uygunluğunu göz önüne almak,
- 2) İş sağlığı ve güvenlik tedbirlerini değişen şartlara uygun hale getirmek ve mevcut durumu iyileştirici çalışmalar yapmak, iş sağlığı ve güvenliği için gereken araç ve gereçleri sağlamak,
- 3) İşyerinde alınan iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerine uyulup uyulmadığını izlemek, denetlemek ve uygunsuzlukların hemen giderilmesini sağlamak,
- 4) Yeterli eğitim, bilgi ve talimat verilenler dışındaki çalışanların hayati ve özel tehlike bulunan yerlere girmemesi için gerekli önlemleri almak,
- i) Daire Başkanı tarafından verilecek, memuriyet sınıfı ve derecesine uygun ve hizmete müteallik diğer faaliyet ve görevleri yapmak.

Ulaşım Koordinasyon Merkezi (UKOME) teşkilat, görev ve sorumlulukları

MADDE 20 –(1)Ulaşım Koordinasyon Merkezi (UKOME) teşkilat, görev ve sorumlulukları şunlardır:

- a) Belediye Başkanı veya Ulaşım Dairesinin bağlı bulunduğu Genel Sekreter Yardımcısının Başkanlığında,
- b) Büyükşehir Belediye Başkanlığı Ulaşım Dairesi Başkanı ile Balıkesir Toplu Taşıma AŞ. Genel Müdürü dâhil Büyükşehir Belediye Başkanının belediyenin ulaşım ve yatırımlarla ilgili daire ve işletmeleriyle bağlı kuruluşlarından en az şube müdürü seviyesinde görevlendireceği en fazla on kişinin,
- c) Milli Savunma Bakanlığı, Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı, Jandarma Genel Komutanlığı, Sahil Güvenlik Komutanlığı, Emniyet Genel Müdürlüğü ile Karayolları, Kara Ulaştırma, Devlet Demiryolları, Demiryolları, Limanlar ve Hava Meydanları İnşaatı, Devlet Hava Meydanları İşletmesi Genel Müdürlüklerinden temsilcilerin,



T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI

TEMEL HAKLAR VE HUKUK KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	16
Konu	:	Ulaşım Dairesi Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönetmeliği

ç) Kendi belediyelerini ilgilendiren ve belediyelerinin yetki alanı içerisinde oluşan ve o belediyenin sınırları içerisinde başlayıp biten ulaşım konularında ilçe belediye başkanları veya görevlendirecekleri bir üyenin katılımından oluşur.

(2) UKOME toplantılarına ayrıca, gündemdeki konularla ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının veya oda üst kuruluşu bulunan yerlerde üst kuruluşun temsilcileri, oy hakkı olmaksızın sadece görüşleri alınmak üzere davet edilir.

(3) Başkanlığın diğer Daire Başkanları ile diğer kamu kurum ve kuruluşlar, üniversiteler, ilgili vakıf ve derneklerin temsilcileri görev alanlarına giren konularda, oy hakkı olmaksızın görüşleri alınmak üzere toplantılara davet edilebilir.

(4) UKOME'nin görev ve yetkileri,

a) UKOME Yönetmeliğini hazırlamak,

b) Büyükşehir sınırları içinde, mevzuatla yetkili kılındığı durumlarda mahalli ihtiyaç ve şartlara göre trafik düzeni ve güvenliğini sağlamak amacıyla gerekli tedbirleri almak,

c)Büyükşehir sınırları içinde Nazım İmar Planı çerçevesinde, arazi kullanım ve ulaşım planlama çalışmalarıyla, Büyükşehir Ulaşım Ana Planını yapmak, yaptırmak, onaylamak uygulamak ve uygulatmak için gereken karar ve tedbirleri almak, her 5 yılda bir güncellenmesini takip ve kontrol etmek,

ç)Trafikğin düzenli bir şekilde akımını sağlamak bakımından alt yapı hizmetleri ile ilgili tedbirleri almak, trafik ile ilgili sorunları çözmek, trafik ile ilgili olarak ülkeyi ilgilendiren veya mevzuat değişikliği gerektiren hususları Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığına iletmek,

d)Kara, deniz, göl, nehir, kanal ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi cinsini (teknik özellikleri ile), sayısını (hat kontenjanlarını), yolcu kapasitelerini,tespit etmek, gerektiğinde değiştirmek,

e)Toplu taşıma hat ve güzergâhların belirlemek, bunlardan 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümlerine göre ihaleye çıkarılacak olanları tespit etmek,

f) Bu hat ve güzergâhlarda otobüs, taksi, dolmuş ve servislerin kalkış, durak, varış ve bekleme yer, zaman ve sürelerini belirlemek, gerektiğinde değiştirmek,

g)Kamu yararı, kamu hizmetinin gerekliliği ve kamu düzeni açısından sakıncalı olması halinde, verdiği hakları değiştirmek, iptal etmek ve geri almak,

ğ)Belediye sınırları içerisindeki toplu taşıma hizmetlerinin işletilmesini, Belediye veya bağlı kuruluşlarının %50'sinden fazlasına ortak olduğu şirketler ile bu şirketlerin %50'sinden fazlasına ortak olduğu şirketlere, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümlerine tabi olmaksızın, belirlenecek süre ve bedelle devretmek ve geri almak için Belediye Meclisine teklif hazırlamak ve sunmak,

h) Karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek, gerçek ve tüzel kişiler ile resmi ve özel kurum ve kuruluşlara ait otopark olmaya müsait boş alan, arazi ve arsaları geçici otopark yeri olarak ilan etmek ve bunların sahiplerine veya üçüncü şahıslara işletilmesi için izin vermek, izin verilen otoparklar ile karayolu üzerindeki diğer park yerlerinde özürllüler için işaretlerle belirlenmiş bölümler ayrılmasını sağlamak,

ı)Karayolu taşımacılığına ait mevzuat hükümleri saklı kalmak üzere, trafik düzeni ve güvenliği yönünden büyükşehir sınırları içinde ticari amaçla çalıştırılacak yolcu ve yük taşıtları ile motorsuz taşıtların çalışma şekil ve şartları ile bu taşıtların teknik özelliklerini tespit etmek, çalıştırılabileceği yerler ile güzergâhlarını tespit etmek ve sayılarını belirlemek, bunlara izin ve çalışma ruhsatı vermek,

i)Büyükşehir belediyesinin sınırları içinde, ulaşım, toplu taşıma ve trafik mevzuatının büyükşehir belediyesine verdiği yetki doğrultusunda, uygulamaya yönelik kararlar almak ve Büyükşehir Belediye Meclisi için yönlendirici görüş oluşturmak,



T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI

TEMEL HAKLAR VE HUKUK KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	16
Konu	:	Ulaşım Dairesi Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönetmeliği

j)Belediye, mülkiyeti doğrudan ya da dolaylı olarak Belediyeye ve belediyenin kurduğu şirkete ait toplu taşıma araçları ile ilgili olarak; kamu düzeni, kamu yararı ve vatandaşların sosyal ihtiyaçları ile daha kaliteli toplu taşıma hizmeti sunabilmek amacıyla farklı uygulamalar yapmak,

k)İlçe belediyelerce düzenlenen yol ve kavşaklar ile büyükşehir belediyesince yapılan sinyalizasyon sistemlerinde aksaklık tespit edildiği takdirde uyarıda bulunmak ve düzeltilmesini sağlamak,

l)Büyükşehir sınırları içinde kalan karayollarının bir kısmının veya tamamının yoldan faydalananların bir kısmına veya tamamına kapatılmasına, park edilecek yerler ile zaman ve süresinin ve araçların geliş ve gidiş yollarının ve yollara konulacak trafik işaretlerinin yerlerinin belirlenmesine karar vermek,

m)Büyükşehir sınırları içerisinde, 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunun belirlediği sınırlar içinde araçların kullanacağı şeritleri ve yol kullanım esaslarını tespit etmek ve gerekli yasakları koymak, gerekli hal ve yerlerde en çok ve en az hız limitlerini belirlemekle görevli ve yetkilidir.

(5) UKOME tarafından, Ulaşım Koordinasyon Merkezi ile Ulaşım Trafik Düzenleme Komisyonunun çalışma esas, usul ve şekillerinin standardizasyonu için Ulaşım Koordinasyon Merkezi (UKOME) ve Ulaşım Trafik Düzenleme Kurulu (UTDK) Yönergesi ile ihtiyaç duyulacak diğer uygulama yönergeleri hazırlanır.

Ulaşım Trafik Düzenleme Komisyonu(UTDK) teşkilat, görev ve sorumlulukları

MADDE 21 -(1) UTDK, UKOME gözetiminde görev yapmak üzere;

- a)Ulaşım Dairesi Başkanı (Komisyon Başkanı),
- b)UKOME temsilcisi,
- c)Ulaşım Dairesi Başkanlığından, ihtiyaca göre,
 - 1) Ulaşım Koordinasyon Şube Müdürü,
 - 2) Ulaşım Planlama Şube Müdürü,
 - 3)Toplu Taşıma Şube Müdürü,
 - 4)Trafik Hizmetleri Şube Müdürü
 - 5) Ulaşım Denetleme Şube Müdürü
 - 6) Deniz Ulaşımı ve Liman İşletme Şube Müdürü veya temsilcileri,
- ç)Başkanlık birimlerinden, ihtiyaca göre,
 - 1) Balıkesir Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü,
 - 2) Fen İşleri Daire Başkanlığı,
 - 3) Zabıta Daire Başkanlığı temsilcileri,
- d) Kamu kurum ve kuruluşlarından, ihtiyaca göre,
 - 1)İl Emniyet Müdürlüğü ve İl Jandarma Komutanlığı temsilcileri,
 - 2) Karayolları Bölge Müdürlüğü temsilcisi,
 - 2) İlçe Belediye Başkanlıklarının temsilcilerinden oluşur.
- (2) UTDK Ulaşım Dairesi Başkanlığı çağrısı üzerine toplanır.
- (3) UTDK'nın görev ve yetkileri,
 - a) UTDK Yönergesini hazırlamak ve UKOME'ye onaylatmak,
 - b)İl mülki sınırları içerisinde, karayolları üzerinde yapılacak, alt yapı veya üst yapı yapım, bakım ve onarım işleri sırasında veya özel/tüzel kişilerin taşınma, tadilat, vb. talepleri ile resmi tören düzenleme ihtiyaçları doğrultusunda yol, cadde ve sokak, meydan ve benzeri yerlerin geçici veya kalıcı olarak trafiğe kapatılmasına izin verilmesine,



T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI

TEMEL HAKLAR VE HUKUK KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	16
Konu	:	Ulaşım Dairesi Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönetmeliği

- c) Belediye otobüsü ve Belediye denetimli özel halk otobüsü güzergahlarındaki, Balıkesir Toplu Taşıma AŞ. ve özel/tüzel kişilerce işletilen yolcu taşımacılığı yapan araçların hat ve durak yeri değişiklikleri, sefer gün ve saatleri, ruhsat yenileme izinleri ile hiçbir düzenli ulaşım vasıtasının bulunmadığı kırsal mahallelere otobüs seferleri düzenlenmesine,
- ç) Kişi başına ücretle yolcu taşımacılığı yapan dolmuş, taksi, minibüs gibi belirli hat üzerinde ve durak yerlerinde yolcu taşımacılığı faaliyetinde bulunan ticari araçların devir ve tescil izinlerinin verilmesine,
- d) Ulaşım şartları ve ulaşım noktaları açısından uygunluk ve ulaşılabilirlik görüşü verilmesine,
- e) Ulaşım yönlendirme işaret ve levha düzenlemeleri yapılmasına, bariyer-engel-hız kesici kasis, uyarıcı trafik levhaları vb. tüm trafik işaret levhaları (Park yasağı ve süreli park levhaları dahil) ile ışıklı ikaz lambaları konulmasına dair çalışmaları sonuçlandırmaktır.

Ulaşım Dairesi Başkanlığı İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu teşkilat, görev ve sorumlulukları

MADDE 22- (1) Ulaşım Dairesi Başkanlığı İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu;

- a) Ulaşım Dairesi Başkanı (Kurul Başkanı),
- b) İş sağlığı ve güvenliği uzmanı,
- c) İşyeri hekimi,
- ç) Sivil savunma uzmanı,
- d) Kamu görevlileri temsilcisi,
- e) Formen, ustabaşı veya usta,
- f) Sendikalarından çalışan temsilcileri,
- g) İdari ve mali işleri yürütmek üzere Ulaşım Dairesi Başkanlığından görevlendirilen bir personelden oluşur.
- (2) Ulaşım Dairesi Başkanlığı İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulunun görev ve sorumlulukları,
- a) Kurul Başkanlığının çağrısı üzerine, ayda bir defa toplanmak,
- b) Ulaşım Dairesi Başkanlığı İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu olarak,
- 1) İşyerinin niteliğine uygun bir iş sağlığı ve güvenliği iç yönerge taslağı hazırlamak, işverenin veya işveren vekilinin onayına sunmak ve yönergenin uygulanmasını izlemek, izleme sonuçlarını rapor haline getirip alınması gereken tedbirleri belirlemek ve kurul gündemine almak,
- 2) İş sağlığı ve güvenliği konularında o işyerinde çalışanlara yol göstermek,
- 3) İşyerinde iş sağlığı ve güvenliğine ilişkin tehlikeleri ve önlemleri değerlendirmek, tedbirleri belirlemek, işveren veya işveren vekiline bildirimde bulunmak,
- 4) İşyerinde meydana gelen iş kazaları ile iş kazası olarak değerlendirilmeyen ancak işyeri ya da iş ekipmanını zarara uğratma potansiyeli olan olaylar hakkında, meslek hastalığında yahut iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili bir tehlike halinde gerekli araştırma ve incelemeyi yapmak, alınması gereken tedbirleri bir raporla tespit ederek işveren vekiline vermek,
- 5) İşyerinde iş sağlığı ve güvenliği eğitim ve öğretimini planlamak, bu konu ve kurallarla ilgili programları hazırlamak, işveren veya işveren vekilinin onayına sunmak, bu programların uygulanmasını izlemek ve eksiklik görülmesi halinde geri bildirimde bulunmak,
- 6) İşyerinde yapılacak bakım ve onarım çalışmalarında gerekli güvenlik tedbirlerini planlamak ve bu tedbirlerin uygulamalarını kontrol etmek,
- 7) İşyerinde yangın, doğal afet, sabotaj ve benzeri tehlikeler için alınan tedbirlerin yeterliliğini ve ekiplerin çalışmalarını izlemek,



T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI

TEMEL HAKLAR VE HUKUK KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	16
Konu	:	Ulaşım Dairesi Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönetmeliği

8)İşyerinin iş sağlığı ve güvenliği durumuyla ilgili yıllık bir rapor hazırlamak, o yılki çalışmaları değerlendirmek, elde edilen tecrübeye göre ertesi yılın çalışma programında yer alacak hususları belirlemek ve işverene teklifte bulunmak,

9)Çalışmaktan kaçınma hakkı talepleri ile ilgili acilen toplanarak karar vermek,

10) İşyerinde teknoloji, iş organizasyonu, çalışma şartları, sosyal ilişkiler ve çalışma ortamı ile ilgili faktörlerin etkilerini kapsayan tutarlı ve genel bir önleme politikası geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak.

c) Alınan kararları karar defterine kaydetmek ve takibini yapmak, alınan tüm aylık toplantı kararlarını ayın son iş günü; müteakip yıla ait Yıllık Çalışma ve Eğitim Programı ile önceki yıla ait Yıllık Faaliyet Raporunu Ocak ayının 15'ine kadar İşyeri İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimine göndermektir.

Bu yönetmelikte belirtilen, belirtilmeyen faaliyet, görev ve sorumluluklar

MADDE 23 - (1) Bu Yönetmelikte belirtilen esaslar üst norm mahiyetindeki Kanun ve Yönetmeliklerde belirtilen esas ve usullerin dışında ve üzerinde değildir, bu şekilde anlaşılamaz.

(2) Ulaşım Dairesi Başkanlığı faaliyet, görev ve sorumluluk alanında olan ve işbu Yönetmelikte yer almayan hususlarda ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM
Düzenleyici ve Son Hükümler

Uygulama yönetmeliği, yönerge, talimat, standart ve programlar

MADDE 24 - (1) Yönetim sorumluluğu Daire Başkanlığına verilmiş bulunan faaliyet ve görevler, açık sistem yaklaşımı ile yazılı olarak hazırlanmış yönetmelik, yönerge, talimat, standart ve programlara uygun olarak planlı bir şekilde yönetilir ve yerine getirilir.

(2) Bu kapsamda;

a) İşletme sorumluluğu Belediyeye ait otobüslerin, terminallerin işletilmesinde görevli teşkilin belirlenmesi ve bu teşkilin çalışma esas ve usullerinin standardizasyonuna ilişkin olarak “**Balıkesir Büyükşehir Belediye Başkanlığı Otobüs, Terminal İşletmesi Yönetmeliği**”,

b) Toplu taşıma işletmecilerin uyacağı Büyükşehir Belediyesi yasak ve kurallarını belirlemek, işleyiş dair iş ve işlemlerin standardizasyonunu sağlamak için “**Balıkesir Büyükşehir Belediye Başkanlığı Toplu Taşıma Yönetmeliği**”,

c) Belediye ve Balıkesir Toplu Taşıma A.Ş. tarafından yürütülen, denetlenen ve organize edilen toplu taşıma araçlarından faydalanan vatandaşlara verilecek indirimli ve ücretsiz seyahat kartlarına ait esas ve usulleri belirlemek, iş ve işlemleri standardize etmek için “**Balıkesir Büyükşehir Belediye Başkanlığı Toplu Taşıma Araçları Seyahat Kartları Yönetmeliği**”,

ç) Ticari taksi İşletmecilerinin uyacağı Büyükşehir Belediyesi yasak ve kurallarını belirlemek, işleyiş dair iş ve işlemlerin standardizasyonunu sağlamak için “**Balıkesir Büyükşehir Belediye Başkanlığı Ticari Taksi Yönetmeliği**”,

d) Servis araçları İşletmecilerinin uyacağı Büyükşehir Belediyesi yasak ve kurallarını belirlemek, işleyiş dair iş ve işlemlerin standardizasyonunu sağlamak için “**Balıkesir Büyükşehir Belediye Başkanlığı Servis Araçları Yönetmeliği**”,

e) İşletme sorumluluğu Belediyeye ait limanların işletilmesinde görevli personel teşkilinin belirlenmesi ve bu teşkilin çalışma esas ve usullerinin standardizasyonuna ilişkin olarak “**Balıkesir Büyükşehir Liman İşletmesi Yönetmeliği**”,



T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI

TEMEL HAKLAR VE HUKUK KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	16
Konu	:	Ulaşım Dairesi Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönetmeliği

f) Belediye sınırlarında deniz ve iç su yolu taşımacılığı ve kıyı tesislerinin işletilme esas ve usullerin standardizasyonu, ilgili taraflar ve Belediye'nin görev ve sorumluluklarının belirlenmesine ilişkin olarak **"Balıkesir Büyükşehir Belediye Başkanlığı Deniz ve İç Suyolu Taşımacılığı Yönetmeliği"** hazırlanır ve gerektiğinde güncellenir.

(3) Ayrıca;

a) Daire Başkanlığının İç Kontrol Sistemi ve Standartları yazılı talimat haline getirilir,

b) Daire Başkanlığında görevli personelin performansının artırılmasına dair tüm tedbirleri içeren bir talimat hazırlanır, talimat kapsamında bireysel ve toplu eğitim ihtiyaçlarını tespit esas ve usulleri belirlenir, tespit edilen eğitim ihtiyaçlarının Başkanlığın dönemsel eğitim programlarına dâhil edilmesi sağlanır,

c) Daire Başkanlığının kullanımına tahsis edilmiş bulunan devlet malının envanter kontrolüne, emniyetle kullanımına, periyodik bakımına, gerekirse onarımı veya yenileştirme periyotlarına ilişkin talimat hazırlanır,

ç) Daire Başkanlığında görevli personelin, iş sağlığı ve güvenliğinin sağlanması kapsamında, kontrol standartları geliştirilir ve talimat olarak yayımlanır,

d) Daire Başkanlığınca ihtiyacı olan diğer talimat, standart ve programlar hazırlanır.

(4) Hazırlanan düzenleyici uygulama yönetmelikleri, yönerge, talimat, standart ve programlarda, girdilere, bunların niteliklerine, iş akış şemalarına, çıktılara, performans hedef ve göstergelerine, iç kontrol usul ve yöntemlerine ve sistemin sürekli geliştirilmesine dair tedbirlere yer verilir.

(5) Yönetmelik, yönerge, talimat, standart ve programlardan oluşan iç mevzuat tüm personele duyurulur, gerekirse eğitim programları düzenlenir.

(6) Yıllık performans programlarına göre uygulanan her faaliyet veya görevin hemen sonrasında mutlaka bir faaliyet sonu incelemesi ve yılsonunda genel program değerlendirmeleri yapılır. Faaliyet sonu incelemeleri ve yılsonu program değerlendirmelerinde etkililik, ekonomiklik ve verimlilik analizleri yapılır. Elde edilen sonuçlara göre düzenleyici iç mevzuat güncellenir, gerekirse ilave iç mevzuat hazırlanır. Böylece sistemlerin sürekli ve sistematik olarak geliştirilmesi sağlanır.

Merkez ve kurul çalışmalarına dair düzenlemeler

MADDE 25 - (1) Yönetim sorumluluğu Başkanlık bünyesinde oluşturulan UKOME, UTDK'ya verilmiş bulunan faaliyet ve görevler, açık sistem yaklaşımı ile yazılı olarak hazırlanmış yönetmelik, yönerge, talimat, standart ve programlara uygun olarak planlı bir şekilde yönetilir ve yerine getirilir. Bu kapsamda (2) Ulaşım Koordinasyon Merkezi ile Ulaşım Trafik Düzenleme Komisyonunun çalışma esas, usul ve şekillerinin standardizasyonu için UKOME tarafından **"Balıkesir Büyükşehir Belediye Başkanlığı Ulaşım Koordinasyon Merkezi (UKOME) ve Ulaşım Trafik Düzenleme Kurulu (UTDK) Yönergesi"** ile ihtiyaç duyulacak diğer uygulama yönergeleri hazırlanır.

Personel görev tanımları

MADDE 26 - (1) Daire Başkanlığının ihdas edilen kadroları için, bu Yönetmelik ve Yönetmelik gereği hazırlanacak olan düzenleyici uygulama yönetmelikleri, yönerge, talimat, standart ve programlarda, işbirliği protokollerinde tanımlanan tüm görevleri ihtiva edecek şekilde personel görev tanımları hazırlanır.

(2) Personel görev tanımları, personele tebliğ edilir, gerektirdiği bireysel eğitimler planlanır ve uygulanır.

(3) Hazırlanan personel görev tanımları değişen mevzuat ve uygulamalardan çıkarılan derslerle sürekli güncellenir ve geliştirilir.



T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI
TEMEL HAKLAR VE HUKUK KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	16
Konu	:	Ulaşım Dairesi Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönetmeliği

İşbirliği protokolleri

MADDE 27 -(1)Büyükşehir Belediye Başkanlığının ulaşım ve trafik hizmetlerine ilişkin olarak, meslek kuruluşları, dernekler, vakıflar, meslek odaları ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirmek üzere anlaşma yapılabilir.

(2) Hazırlanan anlaşma metni üzerinde Hukuk Müşavirliğinin görüşü ve imza için belediye meclisinin kararı alınır.

(3) Anlaşmanın süresi, anlaşmanın konusu ile ilgili üst norm mahiyetindeki mevzuatta belirtilen esaslara uygun olarak tespit edilir.

Yetkiler

MADDE 28 -(1)Bu Yönetmelik kapsamında hazırlanacak uygulama yönetmelikleri, işbirliği protokolleri, yönergeler, yıllık performans programları ve talimatlar ile personel görev tanımlarının hazırlama, onaylama, imzalama ve uygulama sorumlulukları tabloda belirtilmiştir.

Tablo 1 Mevzuat Onay ve İmza Yetkileri Tablosu

Yetkiler	Hazırlama	Onay	İmza	Uygulama
Çalışma ve Görev Yönetmeliği	Genel Sekreterlik	Belediye Meclisi	-	Başkanlık Personeli
Uygulama Yönetmelikleri	Daire Başkanlığı	Belediye Meclisi	-	Başkanlık Personeli
İşbirliği Protokolleri	Daire Başkanlığı	Belediye Meclisi	Belediye Başkanı	Başkanlık Personeli
Uygulama Yönergeleri	Daire Başkanlığı	-	Genel Sek.	Başkanlık Personeli
Yıllık Performans Programları	Daire Başkanlığı	Genel Sek. *	Daire Bşk.	Başkanlık Personeli
Şube Md.lüklerinin Çalışma ve Görev Talimatları**	Daire Başkanlığı	-	Daire Bşk.	Daire Personeli
Ulaşım ve Terminal Şefliklerinin Çalışma ve Görev Talimatları	Şube Müdürlükleri	-	Şube Md.	Şube Personeli
Personel Görev Tanımları	Şube Müdürlükleri	-	Şube Md.	Şube Personeli

*Mali Performans Programları Belediye Meclisi onayına sunulur. ** İhtiyaç halinde

Yürürlük

MADDE 29 -(1) İşbu Yönetmelik web sitesinde (www.balikesir.bel.tr) ilan edildiği tarihte yürürlüğe girer.

(2) Bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihte Balıkesir Büyükşehir Belediye Meclisinin 26.10.2020 tarihli ve 834 sayılı kararı ile yürürlükte olan “ Ulaşım Planlama ve Raylı Sistemler Dairesi Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönetmeliği” yürürlükten kalkar.

Yürütme

MADDE 30 -(1) İşbu Yönetmeliği Balıkesir Büyükşehir Belediye Başkanı yürütür.



BALIKESİR
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ

T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI

TEMEL HAKLAR VE HUKUK KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	16
Konu	:	Ulaşım Dairesi Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönetmeliği

5393 sayılı Belediye Kanununun 15/b ve 18/m maddeleri uyarınca, **30** maddeden ibaret olan Balıkesir Büyükşehir Belediye Başkanlığı Ulaşım Dairesi Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönetmelik değişikliğinin **uygun olduğuna, komisyonumuzca oybirliği ile karar verilmiştir.**

Büyükşehir Belediyesi Meclisinin tasviplerine saygı ile arz ederiz.

KOMİSYON ÜYELERİ

Ali BOZOĞLU
Komisyon Başkanı

Burcu ÖZER
Başkan Vekili

Erman PAZARBAŞI
Üye

Erdal Can ÖZKOCA
Üye

Merih ARSLAN
Üye

Servet BIYIK
Üye

Veysel Said ERTUNÇ
Üye



T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI
KENT ESTETİĞİ KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	2
Konu	:	Komisyon Başkanı Seçimi

KOMİSYON GÖRÜŞÜ:

5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununun 15. maddesi ile Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliğinin 21. maddesi uyarınca; Büyükşehir Belediye Meclisinin **14.04.2026** tarihli ve **266** sayılı kararı ile Kent Estetiği Komisyonu üyeleri belirlenmiş olup;

Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliğinin 21. maddesinin “Komisyonlar üyeleri arasından bir başkan ve bir başkan vekili seçer.” hükmü uyarınca; Kent Estetiği Komisyonu Başkanlığı’na **Kemal Kaya ÖZTOPRAK**, Başkan Vekilliği’ne **Şahin ALAGAŞ** seçilmişlerdir.

KOMİSYON ÜYELERİ

Kemal Kaya ÖZTOPRAK
Üye

Ahmet UYSAL
Üye

Ersin URAS
Üye

Mesut Nail AKIN
Üye

Şahin ALAGAŞ
Üye

Ahmet ERGİT
Üye

Tufan GÜRLEK
Üye

T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI
KENT ESTETİĞİ KOMİSYONU

Rapor Tarihi : 12/05/2026
Rapor Numarası : 3
Konu : İsim Değişikliği

KOMİSYON İNCELEMESİ:

Büyükşehir Belediye Meclisimizin **14.04.2026** tarihli ve **298** sayılı kararı ile incelenerek rapora bağlanmak için komisyonumuza havale edilmiştir. İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığının 10.04.2026 tarihli ve 366434 sayılı yazısında;

BAŞKANLIK MAKAMINA

17.03.2026 tarihli ve E-98128152-754-25245 sayılı yazı ile: Sındırgı Belediye Meclisi'nin 03.03.2026 tarih ve 2026/25 sayılı kararı ile, Sındırgı İlçesi Camikebir Mahallesi Bosna Sokağı'nın isminin, "**Pehlivan Burak Bozkurt**" olarak, 03.03.2026 tarih ve 2026/26 sayılı kararı ile, Sındırgı İlçesi Kurtuluş Mahallesi Hüdavendigar Sokağı'nın isminin ise "**Başpehlivan Mustafa Tepeli**" olarak değiştirilmesine karar verildiği bildirilmiştir.

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 18'inci ve 81'inci maddeleri uyarınca, meydan, bulvar, cadde ve sokaklara isim verilmesi ile mevcut isimlerin değiştirilmesine ilişkin işlemler belediye meclislerinin görev ve yetkileri arasında yer almaktadır.

Ayrıca, Balıkesir Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 20.07.2017 tarih ve 836 sayılı kararının (e) bendi uyarınca; meydan, bulvar, cadde ve sokaklara isim verilmesi ve isim değişikliklerine ilişkin onay işlemleri ile levhaların temini ve montajına ilişkin iş ve işlemler, Balıkesir Büyükşehir Belediyesi yetki ve sorumluluğunda bulunmaktadır.

Bu kapsamda, söz konusu Sındırgı Belediye Meclisi kararlarının değerlendirilmek ve karara bağlanmak üzere Balıkesir Büyükşehir Belediye Meclisine havale edilmesi hususunu;

Olurlarınıza arz ederim; denilmektedir.

KOMİSYON GÖRÜŞÜ:

Sındırgı Belediye Meclisinin 03.03.2026 tarihli ve 25 sayılı kararında Sındırgı İlçesi Camikebir Mahallesi Bosna Sokağı'nın; 03.03.2026 tarihli ve 26 sayılı kararında ise Sındırgı İlçesi Kurtuluş Mahallesi Hüdavendigar Sokağı'nın isimlerinin değiştirilmesinin kararlaştırıldığı tespit edilmiştir.

5393 sayılı Belediye Kanununun 18-n ve 81. maddeleri uyarınca;

• Sındırgı İlçesi Camikebir Mahallesi Bosna Sokağı'nın isminin, "**Pehlivan Burak Bozkurt Sokak**" olarak değiştirilmesinin,

• Sındırgı İlçesi Kurtuluş Mahallesi Hüdavendigar Sokağı'nın isminin ise "**Başpehlivan Mustafa Tepeli Sokak**" olarak değiştirilmesinin **uygun olduğuna, komisyonumuzca oybirliği ile karar verilmiştir.**

Büyükşehir Belediyesi Meclisinin tasviplerine saygı ile arz ederiz.

KOMİSYON ÜYELERİ

Kemal Kaya ÖZTOPRAK
Komisyon Başkanı

Şahin ALAGAŞ
Başkan Vekili

Ersin URAS
Üye

Mesut Nail AKIN
Üye

Ahmet UYSAL
Üye

Ahmet ERGİT
Üye

Tufan GÜRLEK
Üye



T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI
KENT ESTETİĞİ KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	4
Konu	:	İsim Değişikliği

KOMİSYON İNCELEMESİ:

Büyükşehir Belediye Meclisimizin **14.04.2026** tarihli ve **299** sayılı kararı ile incelenerek rapora bağlanmak için komisyonumuza havale edilmiştir. İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığının 10.04.2026 tarihli ve 366391 sayılı yazısında;

BAŞKANLIK MAKAMINA

03.03.2026 tarihli ve E-14406271-115.99-17184 sayılı yazı ile: İvrindi Belediye Meclisi'nin 04.03.2025 tarih ve 2025/16 sayılı kararı ile, İvrindi İlçesi Büyükyenice Mahallesi 8018 Caddesi'nin isminin, "**Şehit Polis Emirhan Aramış Caddesi**" olarak değiştirilmesine karar verildiği bildirilmiştir.

03.03.2026 tarihli ve E-14406271-115.99-17183 sayılı yazı ile; İvrindi Belediye Meclisi'nin 06.08.2024 tarih ve 2024/54 sayılı kararı ile, İvrindi İlçesi Bedrettin Mahallesi 4052 Sokağı'nın isminin "**Halil Keskinkılıç Caddesi**" olarak değiştirilmesine karar verildiği bildirilmiştir.

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 18'inci ve 81'inci maddeleri uyarınca, meydan, bulvar, cadde ve sokaklara isim verilmesi ile mevcut isimlerin değiştirilmesine ilişkin işlemler, belediye meclislerinin görev ve yetkileri arasında yer almaktadır.

Ayrıca, Balıkesir Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 20.07.2017 tarih ve 836 sayılı kararının (e) bendi uyarınca; meydan, bulvar, cadde ve sokaklara isim verilmesi ve isim değişikliklerine ilişkin onay işlemleri ile levhaların temini ve montajına ilişkin iş ve işlemler Balıkesir Büyükşehir Belediyesi yetki ve sorumluluğunda bulunmaktadır.

Bu kapsamda, söz konusu İvrindi Belediye Meclisi kararlarının değerlendirilmek ve karara bağlanmak üzere Balıkesir Büyükşehir Belediye Meclisine havale edilmesi hususunu;

Olurlarınıza arz ederim; denilmektedir.

KOMİSYON GÖRÜŞÜ:

İvrindi Belediye Meclisinin 04.03.2025 tarihli ve 16 sayılı kararında İvrindi İlçesi Büyükyenice Mahallesi 8018 Caddesi'nin; 06.08.2024 tarihli ve 54 sayılı kararında ise İvrindi İlçesi Bedrettin Mahallesi 4052 Sokağı'nın isimlerinin değiştirilmesinin kararlaştırıldığı tespit edilmiştir.

5393 sayılı Belediye Kanununun 18-n ve 81. maddeleri uyarınca;

- İvrindi İlçesi Büyükyenice Mahallesi 8018 Caddesi'nin, "**Şehit Polis Emirhan Aramış Caddesi**" olarak değiştirilmesinin,

- İvrindi İlçesi Bedrettin Mahallesi 4052 Sokağı'nın isminin ise "**Halil Keskinkılıç Sokağı**" olarak değiştirilmesinin **uygun olduğuna, komisyonumuzca oybirliği ile karar verilmiştir.**

Büyükşehir Belediyesi Meclisinin tasviplerine saygı ile arz ederiz.

KOMİSYON ÜYELERİ

Kemal Kaya ÖZTOPRAK
Komisyon Başkanı

Şahin ALAGAŞ
Başkan Vekili

Ersin URAS
Üye

Mesut Nail AKIN
Üye

Ahmet UYSAL
Üye

Ahmet ERGİT
Üye

Tufan GÜRLEK
Üye

T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI
KENT ESTETİĞİ KOMİSYONU

Rapor Tarihi	:	12/05/2026
Rapor Numarası	:	5
Konu	:	İsim Değişikliği

KOMİSYON İNCELEMESİ:

Büyükşehir Belediye Meclisimizin **14.04.2026** tarihli ve **300** sayılı kararı ile incelenerek rapora bağlanmak için komisyonumuza havale edilmiştir. İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığının 10.04.2026 tarihli ve 368358 sayılı yazısında;

BAŞKANLIK MAKAMINA

12.03.2026 tarihli ve E-12528071-115.02.10-113215 sayılı yazı ile: Altıeylül Belediye Meclisi'nin 03.03.2026 tarih ve 61 sayılı kararı ile, Altıeylül İlçesi Ayşebacı Mahallesi Ayşebacı 9 Sokağı'nın isminin, "**Şehit İsa Yavaş**" olarak, Altıeylül İlçesi Aslıhan Mahallesi Aslıhan Sokağı'nın isminin ise "**Şehit Zübeyir Demir**" olarak değiştirilmesine karar verildiği bildirilmiştir.

5393 sayılı Belediye Kanunun 18'inci ve 81'inci maddeleri uyarınca, meydan, bulvar, cadde ve sokaklara isim verilmesi ile mevcut isimlerin değiştirilmesine ilişkin işlemler belediye meclislerinin görev ve yetkileri arasında yer almaktadır.

Ayrıca Balıkesir Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 20.07.2017 tarih ve 836 sayılı kararının (e) bendi uyarınca; meydan, bulvar, cadde ve sokaklara isim verilmesi ve isim değişikliklerine ilişkin onay işlemleri ile levhaların temini ve montajına ilişkin iş ve işlemler, Balıkesir Büyükşehir Belediyesi yetki ve sorumluluğunda bulunmaktadır.

Bu kapsamda, söz konusu Altıeylül Belediye Meclisi kararlarının değerlendirilmek ve karara bağlanmak üzere Balıkesir Büyükşehir Belediye Meclisine havale edilmesi hususunu;

Olurlarınıza arz ederim; denilmektedir.

KOMİSYON GÖRÜŞÜ:

Altıeylül Belediye Meclisinin 03.03.2026 tarihli ve 61 sayılı kararı ile Altıeylül İlçesi Ayşebacı Mahallesi Ayşebacı 9 Sokağı ile Aslıhan Mahallesi Aslıhan Sokağı'nın isimlerinin değiştirilmesinin kararlaştırıldığı tespit edilmiştir.

5393 sayılı Belediye Kanununun 18-n ve 81. maddeleri uyarınca;

- Altıeylül İlçesi Ayşebacı Mahallesi Ayşebacı 9 Sokağı'nın isminin, "**Şehit İsa Yavaş Sokak**" olarak değiştirilmesinin,
- Altıeylül İlçesi Aslıhan Mahallesi Aslıhan Sokağı'nın isminin "**Şehit Zübeyir Demir Sokak**" olarak değiştirilmesinin **uygun olduğuna, komisyonumuzca oybirliği ile karar verilmiştir.**

Büyükşehir Belediyesi Meclisinin tasviplerine saygı ile arz ederiz.

KOMİSYON ÜYELERİ

Kemal Kaya ÖZTOPRAK
Komisyon Başkanı

Şahin ALAGAŞ
Başkan Vekili

Ersin URAS
Üye

Mesut Nail AKIN
Üye

Ahmet UYSAL
Üye

Ahmet ERGİT
Üye

Tufan GÜRLEK
Üye



T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI

ULAŞIM İLE TARİFE ORTAK KOMİSYONU

Ulaşım Komisyonu Toplantı Tarihi	11/05/2026
Tarife Komisyonu Toplantı Tarihi	12/05/2026
Rapor Numarası	1
Konu	Ücret Tarifesi

KOMİSYON İNCELEMESİ:

Büyükşehir Belediye Meclisimizin **14.04.2026** tarihli ve **276** sayılı kararı ile incelenerek rapora bağlanmak için komisyonumuza havale edilmiştir. Ulaşım Dairesi Başkanlığının 09.04.2026 tarihli ve 369699 sayılı yazısında;

BAŞKANLIK MAKAMINA

Balıkesir Şoförler ve Otomobilciler Esnaf Odası' nın yazısı ile İl genelimizde toplu taşıma işletmeciliği yapan esnafın giderlerine yeni yılda yedek parça, lastik, kasko, trafik sigortası, MTV, Bağkur, SGK, işçilik, tamir bakım onarım, harçlara gelen zamlar ve akaryakıt fiyat artışı olduğundan yolcu taşıma ücret tarifelerinin revize edilmesi talep edilmektedir.

Yapılan incelemelerde; bahse konu ücret tarifelerinin artırımı hakkında son olarak 2025/204 sayılı UKOME Kararı ile idari karar alınmış ise de, Danıştay 8. Daire' nin 2023-5615 Esas ve 2025- 6030 Karar sayılı kararı ile Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönetmeliği' nin 18. Maddesinin 1. Fıkrasının (ç) bendinde yer alan “*bilet ücret ve tarifelerini....*” ibaresi iptal edilmiş olup, mezkûr iptal kararı nezdinde konunun 5216 sayılı kanunun 7. Maddesinin (f) bendi kapsamında değerlendirilmesinin uygun olacağı tespit edilmiştir.

Tetkik ve takdirlerine sunulmak üzere Büyükşehir Belediye Meclisimize havalesini arz ederim; denilmektedir.

KOMİSYON GÖRÜŞÜ:

Danıştay 8. Daire Başkanlığının Esas No: 2023/5615, Karar No: 2025/6030 nolu kararı ile Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönetmeliğinin 18. maddesinin 1. fıkrasının (ç) bendinde yer alan “*bilet ücret ve tarifelerini*” ibaresi iptal edilmiştir. Her ne kadar UKOME'nin 2025/204 sayılı kararı ile yolcu taşıma ücret tarifelerine ilişkin karar alınmış olsa da Balıkesir Şoförler ve Otomobilciler Esnaf Odası'nın yazısı ile il genelimizde toplu taşıma işletmeciliği yapan esnafın giderlerine yeni yılda yedek parça, lastik, kasko, trafik sigortası, MTV, Bağkur, SGK, işçilik, tamir bakım onarım, harçlara gelen zamlar ve akaryakıt fiyat artışı olduğundan yolcu taşıma ücret tarifelerinin revize edilmesi talep edilmektedir.

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 7-f maddesi “Büyükşehir ulaşım ana plânını yapmak veya yaptırmak ve uygulamak; ulaşım ve toplu taşıma hizmetlerini plânlamak ve koordinasyonu sağlamak; kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksit sayılarını, *bilet ücret ve tarifelerini belirlemek...*” hükmü uyarınca; il genelinde faaliyet gösteren hatlarda yolcu taşıma ücret tarifelerinin **Ek-1** ve **Ek-2** de tablolarda belirtildiği şekliyle belirlenmesinin **uygun olduğuna, komisyonumuzca oybirliği ile karar verilmiştir.**

Büyükşehir Belediyesi Meclisinin tasviplerine saygı ile arz ederiz.



**T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI**

ULAŞIM İLE TARİFE ORTAK KOMİSYONU

Ulaşım Komisyonu Toplantı Tarihi	11/05/2026
Tarife Komisyonu Toplantı Tarihi	12/05/2026
Rapor Numarası	1
Konu	Ücret Tarifesi

KOMİSYON ÜYELERİ

ULAŞIM KOMİSYONU

Ahmet UYSAL
Komisyon Başkanı

Çağdaş CANBAY
Başkan Vekili

Erman ŞANLIER
Üye

Doğan CEYLAN
Üye

Cemal AKSOY
Üye

Esat ŞIK
Üye

Mehmet DOĞAN
Üye

TARİFE KOMİSYONU

Canset SEVİM
Komisyon Başkanı

Akın ERTÜRK
Başkan Vekili

Zühal HASANOĞULLARI
Üye

Samet YENİCE
Üye

Emir ARCAN
Üye

Ahmet ÖNDER
Üye

Eşref USLU
Üye

ELEKTRONİK ÜCRET TOPLAMA SİSTEMİNDE YER ALAN HAT LİSTESİ BİLET ÜCRET VE TARİFELERİ
(BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ ULAŞIM VE TARİFE ORTAK KOMİSYONU2026 YILI MAYIS AYI 1 SAYILI RAPORUNUN EKİDİR.)

EK-1

					TAM KART				ABONMAN KART	TAM KART													
İşletme	Hat No	İLÇE	Hat Kodu	Uzun Hat Adı	(kart tipi 1) Tam	(kart tipi 2) İndirilmiş	(kart tipi 3) ÜNİVERSİTE ÖĞRENCİSİ	Ara Tarife	(kart tipi 2) Aylık Abonman Biniş Adeti	(kart tipi 4) Ücretsiz	(kart tipi 6) Öğretmen kart	(kart tipi 9) BBB Kurucu Meclis	(kart tipi 12) BTT Den-Yön	(kart tipi 13) İlçe Bel. Personeli	(kart tipi 48) Personel Kartı Sınırlı Biniş (Abonman Biniş Adet)	(kart tipi 50) Ücretsiz Abonman	(kart tipi 51) Kamu Abonman	(kart tipi 53)65 Yaş indirilmiş Sınırlı Biniş (60 Yaş Üzeri)	(kart tipi 55) Mahalli Basın Sınırlı Biniş (Baskı_)	(kart tipi 58) Baskı Kartı Abonman	(kart tipi 59) Karesi Bel. Personel	(kart tipi 176)sürücü harcama kartı	Şehit Yakını Gazi/Gazi Yakını Vazife Malulü/Yakını
KAMPÜS BİRLİK KOOP	1	MERKEZ	22K	22-K KURTDEREÜ-KAMPÜS	32,00	19,00	19,00	25,00	1	0,00	27,00	0	0	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	32,00	0
KAMPÜS BİRLİK KOOP	2	MERKEZ	22	22-KURTDEREÜ-BAKIMOKULU	32,00	19,00	19,00	25,00	1	0,00	27,00	0	0	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	32,00	0
BTT	3	MERKEZ	K8A HATTI	K8A HATTI	32,00	19,00	19,00	25,00	1	0,00	27,00	0	0	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	32,00	0
BTT	4	MERKEZ	26A	T.T.M.-KÖRFEZKENT-165 CAD.	32,00	19,00	19,00	25,00	1	0,00	27,00	0	0	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	32,00	0
BTT	5	MERKEZ	B4 HATTI	T.T.M.-Kuvayı Milliye	32,00	19,00	19,00	25,00	1	0,00	27,00	0	0	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	32,00	0
BTT	6	MERKEZ	B4A HATTI	B4A HATTI	32,00	19,00	19,00	25,00	1	0,00	27,00	0	0	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	32,00	0
BTT	7	MERKEZ	26B	T.T.M.-HUZUREVİ	32,00	19,00	19,00	25,00	1	0,00	27,00	0	0	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	32,00	0
BTT	8	MERKEZ	24T	24-T TERMİNAL-BAHÇELİEVLER MAH.	32,00	19,00	19,00	25,00	1	0,00	27,00	0	0	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	32,00	0
BTT	9	MERKEZ	B7 HATTI	B7-B7 HATTI	32,00	19,00	19,00	25,00	1	0,00	27,00	0	0	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	32,00	0
BTT	10	MERKEZ	B8 HATTI	B8 HATTI	32,00	19,00	19,00	25,00	1	0,00	27,00	0	0	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	32,00	0
BTT	11	MERKEZ	D1 HATTI	D1 HATTI	32,00	19,00	19,00	25,00	1	0,00	27,00	0	0	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	32,00	0
BTT	12	MERKEZ	D1A HATTI	D1A HATTI	32,00	19,00	19,00	25,00	1	0,00	27,00	0	0	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	32,00	0
BTT	13	MERKEZ	D2 OVAKÖY-TTM	D2 OVAKÖY-TTM	45,00	25,50	25,50	34,00	2	0,00	40,00	0,00	0,00	25,50	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	1/50	45,00	0
BTT	13-81	MERKEZ	ŞEHİR İÇİ BUTON	ŞEHİR İÇİ BUTON	32,00	19,00	19,00	25,00	1	0,00	27,00	0	0	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	32,00	0
BTT	13-82	MERKEZ	D2 OVAKÖY-HALALCA-TTM	D2 OVAKÖY-HALALCA TTM	38,50	25,50	25,50	31,50	2	0,00	33,50	0	0	25,50	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	1/50	38,50	0
BTT	14	MERKEZ	D3 HATTI	D3-D3 HATTI	32,00	19,00	19,00	25,00	1	0,00	27,00	0	0	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	32,00	0
BTT	15	MERKEZ	50H	YENİ ŞEHİR HASTANESİ-PAŞAALANI	32,00	19,00	19,00	25,00	1	0,00	27,00	0	0	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	32,00	0
BTT	16	MERKEZ	D5 HATTI	D5-D5 HATTI	32,00	19,00	19,00	25,00	1	0,00	27,00	0	0	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	32,00	0
BTT	17	MERKEZ	D6 HATTI	TOPLU TAŞIMA-BAHÇELİEVLER	32,00	19,00	19,00	25,00	1	0,00	27,00	0	0	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	32,00	0
BTT	18	MERKEZ	D7 HATTI	D7-D7 HATTI	32,00	19,00	19,00	25,00	1	0,00	27,00	0	0	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	32,00	0
BTT	19	MERKEZ	D8 HATTI	D8 HATTI	32,00	19,00	19,00	25,00	1	0,00	27,00	0	0	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	32,00	0
BTT	20	MERKEZ	G4	G4-TTM-G.OSMANPAŞA(TOKİ)	32,00	19,00	19,00	25,00	1	0,00	27,00	0	0	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	32,00	0
BTT	21	MERKEZ	D9 HATTI	D9 HATTI	32,00	19,00	19,00	25,00	1	0,00	27,00	0	0	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	32,00	0
BTT	22	MERKEZ	D9A HATTI	D9A HATTI	32,00	19,00	19,00	25,00	1	0,00	27,00	0	0	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	32,00	0
BTT	23	MERKEZ	G1 HATTI	G1-TTM-PAŞAKÖY	56,50	29,50	29,50	41,00	2	0,00	51,50	0	0	29,50	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	56,50	0
BTT	23-81	MERKEZ	G1 HATTI	ARA TARİFE	32,00	19,00	19,00	25,00	1	0,00	27,00	0	0	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	32,00	0
BTT	24	MERKEZ	G1A HATTI	G1A-TTM-ÇİÇEKPINAR	56,50	29,50	29,50	41,00	2	0,00	51,50	0	0	29,50	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	56,50	0
BTT	24-81	MERKEZ	G1A HATTI	ARA TARİFE	32,00	19,00	19,00	25,00	1	0,00	27,00	0	0	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	32,00	0
BTT	25	MERKEZ	G2 HATTI	G2-TTM-SÜTLÜCE	32,00	19,00	19,00	25,00	1	0,00	27,00	0	0	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	32,00	0
BTT	26	MERKEZ	G3 HATTI	G3-TTM-G.OSMANPAŞA	32,00	19,00	19,00	25,00	1	0,00	27,00	0	0	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	32,00	0
BTT	27	MERKEZ	G3A HATTI	G3A HATTI	32,00	19,00	19,00	25,00	1	0,00	27,00	0	0	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	32,00	0
BTT	28	MERKEZ	K1 HATTI	K1 HATTI	32,00	19,00	19,00	25,00	1	0,00	27,00	0	0	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	32,00	0
BTT	29	AYVALIK	BADAVUT-SARIMSAKLI-ALTINOVA	BADAVUT-SARIMSAKLI-ALTINOVA	42,00	18,00	18,00	28,00	1	0,00	37,00	0	0	18,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	42,00	0
BTT	30	AYVALIK	SARIMSAKLI-AYVALIK +65	(65+)SARIMSAKLI-AYVALIK	54,00	33,50	33,50	42,50	2	0,00	49,00	0	0	33,50	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	54,00	0
BTT	30-81	AYVALIK	SARIMSAKLI-AYVALIK +66	(65+)SARIMSAKLI-AYVALIK	37,00	19,00	19,00	27,00	2	0,00	32,00	0	0	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	37,00	0
BTT	31	MERKEZ	K2 HATTI	K2 HATTI	32,00	19,00	19,00	25,00	1	0,00	27,00	0	0	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	32,00	0
BTT	32	MERKEZ	K3 HATTI	K3 HATTI	32,00	19,00	19,00	25,00	1	0,00	27,00	0	0	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	32,00	0
BTT	33	MERKEZ	K4 HATTI	K4 HATTI	32,00	19,00	19,00	25,00	1	0,00	27,00	0	0	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	32,00	0
BTT	34	MERKEZ	K4A HATTI	K4A HATTI	32,00	19,00	19,00	25,00	1	0,00	27,00	0	0	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	32,00	0
BTT	35	MERKEZ	K5 HATTI	K5 HATTI	32,00	19,00	19,00	25,00	1	0,00	27,00	0	0	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	32,00	0
BTT	36	MERKEZ	K6 HATTI	K6 HATTI	32,00	19,00	19,00	25,00	1	0,00	27,00	0	0	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	32,00	0
BTT	38	MERKEZ	K8 HATTI	K8 HATTI	32,00	19,00	19,00	25,00	1	0,00	27,00	0	0	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	32,00	0
BTT	39	MERKEZ	26C HATTI	26C HATTI	32,00	19,00	19,00	25,00	1	0,00	27,00	0	0	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	32,00	0
BTT	40	MERKEZ	K9 HATTI	K9 HATTI	32,00	19,00	19,00	25,00	1	0,00	27,00	0	0	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	32,00	0
BTT	41	MERKEZ	45GB	GÜNDOĞAN B.EVLER-ŞEHİR HASTANESİ	32,00	19,00	19,00	25,00	1	0,00	27,00	0	0	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	1/50	32,00	0
BTT	42	DURSUNBEY	MEŞEKENT- PEMBEKÖŞK- ÇINARLIPINAR	MEŞEKENT- PEMBEKÖŞK- ÇINARLIPINAR	32,00	19,00	19,00	25,00	1	0,00	27,00	0	0	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	32,00	0
SAHİL BİRLİK (Altınova Arkadaş Koop.)	43	AYVALIK	M21	M-21 ALTINOVA MERKEZ-KAZAN	56,00	33,50	33,50	43,00	2	43,00	51,00	0	0	33,50	1/100	43,00	56,00	43,00	43,00	56,00	56,00	56,00	0
BTT	44	MERKEZ	25TA	25-TA TERMİNAL-TOPLU TAŞIMA MERKEZİ-A. MENDERES	32,00	19,00	19,00	25,00	1	0,00	27,00	0	0	19,00	1/100	0,01	0,01	0,01	0,01	0,02	0,02	32,00	0
BTT	45	MERKEZ	DIKKONAK - ÇAYÜSTÜ BALIKESİR	DIKKONAK - ÇAYÜSTÜ BALIKESİR	130,50	105,00	105,00	118,00	GEÇERSİZ	0,00	125,50	0,00	0,00	105,00	2/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	130,50	0
BTT	45-81	MERKEZ	ŞEHİR İÇİ BUTON	ŞEHİR İÇİ BUTON	32,00	19,00	19,00	25,00	2	0,00	27,00	0,00	0,00	19,00	1/100	0,01	0,01	0,01	0,01	1/44	0	32,00	0
BTT	46	MERKEZ	TTM-TERMİNAL	23-T TOPLU TAŞIMA MERKEZİ-TERMİNAL	32,00	19,00	19,00	25,00	1	0,00	27,00	0	0	19,00	1/100	0,01	0,01	0,01	0,01	1/44	1/50	32,00	0
BTT	47	MANYAS	MANYAS-KIZIK	MANYAS-KIZIK	32,00	19,00	19,00	25,00	1	0,00	27,00	0,00	0,00	19,00	1/100	0,01	0,01	0,01	0,01	0,02	0,02	32,00	0
BTT	48	MERKEZ	TERMİNAL-ÇEVREYOLU-ADNAN MENDERES	TERMİNAL-ÇEVREYOLU-ADNAN MENDERES	32,00	19,00	19,00	25,00	1	0,00	27,00	0,00	0,00	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	1/50	32,00	0
MANYAS GÜVEN oto. Nak. Turzim	49	MANYAS	GÖNEN-BÖLGEAĞAÇ-MANYAS 65+ YAŞ	MANYAS-GÖNEN	141,50	64,50	64,50	112,00	GEÇERSİZ	0,00	141,50	0	0	92,00	5/								

SINDIRGI ULAŞIM	57-B2	SINDIRGI	SINDIRGI-BALIKESİR MERKEZ	SINDIRGI-BİGADIÇ	139,00	71,00	71,00	116,50	GEÇERSİZ	116,50	139,00	0	0	101,50	4/100	116,50	139,00	116,50	116,50	139,00	139,00	139,00	0
SINDIRGI ULAŞIM	57-B3	SINDIRGI	SINDIRGI-BALIKESİR MERKEZ	SINDIRGI-KOCABEY-SÜLLER	111,50	72,50	72,50	88,00	GEÇERSİZ	88,00	111,50	0,00	0,00	72,50	3/100	88,00	111,50	88,00	88,00	111,50	111,50	111,50	0
SINDIRGI ULAŞIM	57-B4	SINDIRGI	SINDIRGI-BALIKESİR MERKEZ	SINDIRGI-ÇELEBİLER	84,00	56,50	56,50	67,50	GEÇERSİZ	67,50	84,00	0,00	0,00	56,50	5/100	67,50	84,00	67,50	67,50	84,00	84,00	84,00	0
BTT	58	SAVAŞTEPE	SAVAŞTEPE-SARIBEYLER	SAVAŞTEPE-SARIBEYLER	45,00	28,00	28,00	35,50	1	0,00	40,00	0,00	0,00	28,00	1/100	1/80	0,01	1/80	1/80	0,02	0,02	45,00	0
BTT	59	MERKEZ	G1B HATTI	G1B-TTM-MECİDİYE-AKYAR-BAŞÇEŞME	60,00	32,00	32,00	44,00	2	0,00	55,00	0,00	0,00	32,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	60,00	0
BTT	59-B1	MERKEZ	G1B HATTI	ARA TARİFE	32,00	19,00	19,00	25,00	2	0,00	27,00	0,00	0,00	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	1/50	32,00	0
BTT	60	DURSUNBEY	DURSUNBEY	DURSUN BEY ŞEHİR İÇİ	24,50	19,00	19,00	22,00	1	0,00	19,50	0,00	0,00	19,00	1/100	0,01	0,01	0,01	0,01	0,02	0,02	24,50	0
BTT	61	MERKEZ	47TH	TOKİ-HASTANE	32,00	19,00	19,00	25,00	1	0,00	27,00	0,00	0,00	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	1/50	32,00	0
BTT	62	MERKEZ	T.T.M-O.S.B	T.T.M-O.S.B	65,50	42,00	42,00	55,00	3	0,00	61,50	0,00	0,00	42,00	65,50	0,01	0,01	0,01	0,01	0,02	0,02	65,50	0
BTT	62-B1	MERKEZ	T.T.M-O.S.B	T.T.M-O.S.B	50,00	29,50	29,50	40,00	3	0,00	49,00	0,00	0,00	29,50	50,00	0,01	0,01	0,01	0,01	0,02	0,02	50,00	0
BTT	62-B2	MERKEZ	ŞEHİR İÇİ BUTON	ŞEHİR İÇİ BUTON	32,00	19,00	19,00	25,00	2	0,00	27,00	0	0	19,00	1/100	0,01	0,01	0,01	0,01	0,02	0,02	32,00	0
BTT	63	MERKEZ	T.T.M-PAMUKÇU	T.T.M-PAMUKÇU	50,00	29,50	29,50	38,50	2	0,00	45,00	0,00	0,00	29,50	1/100	1/80	0,01	1/80	1/80	0,02	0,02	50,00	0
BTT	63-B1	MERKEZ	T.T.M-PAMUKÇU	T.T.M-PAMUKÇU	65,50	42,00	42,00	52,50	2	0,00	60,50	0	0	42,00	1/100	0,01	1/80	0,01	0,01	1/44	1/50	65,50	0
BTT	63-B2	MERKEZ	T.T.M-PAMUKÇU	T.T.M-PAMUKÇU	32,00	19,00	19,00	25,00	2	0,00	27,00	0	0	19,00	1/100	0,01	0,01	0,01	0,01	0,02	0,02	32,00	0
BTT	64	EDREMİT	EDREMİT-AKÇAY	EDREMİT-AKÇAY	45,00	19,00	19,00	30,00	1	0,00	40,00	0,00	0,00	19,00	1/100	1/80	0,01	1/80	1/80	0,02	0,02	45,00	0
BTT	64-B1	EDREMİT	EDREMİT-AKÇAY	EDREMİT-AKÇAY IŞIKLAR	32,00	19,00	19,00	25,00	1	0,00	27,00	0	0	19,00	1/100	0,01	0,01	0,01	0,01	0,02	0,02	32,00	0
BTT	64-B2	EDREMİT	EDREMİT-AKÇAY	EDREMİT-AKÇAY	28,00	19,00	19,00	23,00	1	0,00	23,00	0,00	0,00	19,00	1/100	0,01	0,01	0,01	0,01	0,02	0,02	28,00	0
BTT	65	EDREMİT	EDREMİT-MIHLI	EDREMİT-MIHLI	59,00	19,00	19,00	35,50	1	0,00	54,00	0,00	0,00	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	1/50	59,00	0
BTT	65-B1	EDREMİT	EDREMİT-MIHLI	EDREMİT-AVCILAR-İSKELE	46,00	19,00	19,00	30,50	1	0,00	41,00	0,00	0,00	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	1/50	46,00	0
BTT	65-B2	EDREMİT	EDREMİT-MIHLI	EDREMİT-GÜRE-İSKELE	42,00	19,00	19,00	29,00	1	0,00	37,00	0,00	0,00	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	1/50	42,00	0
BTT	65-B3	EDREMİT	EDREMİT-MIHLI	EDREMİT-AKÇAY IŞIKLAR	32,00	19,00	19,00	25,00	1	0,00	27,00	0,00	0,00	19,00	1/100	0,01	0,01	0,01	0,01	0,02	0,02	32,00	0
BTT	65-B4	EDREMİT	EDREMİT-MIHLI	MIHLI-ALTINOLUK-İNDİ-BİNDİ	28,00	19,00	19,00	23,00	1	0,00	23,00	0,00	0,00	19,00	1/100	0,01	1/80	0,01	0,01	1/44	1/50	28,00	0
BTT	66	GÖNEN	GÖNEN - BÜYÜKSOĞUKLAR - KÜÇÜKSOĞUKLAR - ÜZÜMLÜ-ILICAK-KÖTEYLİ-ÇALIOBA-TAŞTEPE	GÖNEN-BÜYÜKSOĞUKLAR-KÜÇÜKSOĞUKLAR	112,50	88,50	88,50	100,50	GEÇERSİZ	0,00	107,50	0	0	88,50	1/100	0,01	0,01	0,01	0,01	0,02	0,02	112,50	0
BTT	66-B1	GÖNEN	GÖNEN - BÜYÜKSOĞUKLAR - KÜÇÜKSOĞUKLAR - ÜZÜMLÜ-ILICAK-KÖTEYLİ-ÇALIOBA-TAŞTEPE	GÖNEN-ÜZÜMLÜ	101,00	80,50	80,50	91,00	GEÇERSİZ	0,00	96,00	0	0	80,50	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	101,00	0
BTT	66-B2	GÖNEN	GÖNEN - BÜYÜKSOĞUKLAR - KÜÇÜKSOĞUKLAR - ÜZÜMLÜ-ILICAK-KÖTEYLİ-ÇALIOBA-TAŞTEPE	GÖNEN-ILICAK-SOĞUCAK-ASMALIDERE-KÖTEYLİ	83,00	65,50	65,50	74,50	GEÇERSİZ	0,00	78,00	0,00	0,00	65,50	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	83,00	0
BTT	66-B3	GÖNEN	GÖNEN - BÜYÜKSOĞUKLAR - KÜÇÜKSOĞUKLAR - ÜZÜMLÜ-ILICAK-KÖTEYLİ-ÇALIOBA-TAŞTEPE	GÖNEN-TAŞTEPE-ÇALIOBA	56,50	47,50	47,50	52,50	GEÇERSİZ	0,00	51,50	0,00	0,00	47,50	1/100	0,01	0,01	0,01	0,01	0,02	0,02	56,50	0
BTT	67	GÖNEN	GÖNEN - BÜYÜKSOĞUKLAR - KÜÇÜKSOĞUKLAR - ÜZÜMLÜ-ILICAK-KÖTEYLİ-ÇALIOBA-TAŞTEPE (+65)	GÖNEN-BÜYÜKSOĞUKLAR-KÜÇÜKSOĞUKLAR	112,50	88,50	88,50	100,50	GEÇERSİZ	0,00	107,50	0	0	88,50	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	112,50	0
BTT	67-B1	GÖNEN	GÖNEN - BÜYÜKSOĞUKLAR - KÜÇÜKSOĞUKLAR - ÜZÜMLÜ-ILICAK-KÖTEYLİ-ÇALIOBA-TAŞTEPE (+65)	GÖNEN-ÜZÜMLÜ	101,00	80,50	80,50	91,00	GEÇERSİZ	0,00	96,00	0	0	80,50	1/100	0,01	0,01	0,01	0,01	0,02	0,02	101,00	0
BTT	67-B2	GÖNEN	GÖNEN - BÜYÜKSOĞUKLAR - KÜÇÜKSOĞUKLAR - ÜZÜMLÜ-ILICAK-KÖTEYLİ-ÇALIOBA-TAŞTEPE (+65)	GÖNEN-ILICAK-SOĞUCAK-ASMALIDERE-KÖTEYLİ	83,00	65,50	65,50	74,50	GEÇERSİZ	0,00	78,00	0,00	0,00	65,50	1/100	1/80	0,01	1/80	1/80	0,02	0,02	83,00	0
BTT	67-B3	GÖNEN	GÖNEN - BÜYÜKSOĞUKLAR - KÜÇÜKSOĞUKLAR - ÜZÜMLÜ-ILICAK-KÖTEYLİ-ÇALIOBA-TAŞTEPE (+65)	GÖNEN-TAŞTEPE-ÇALIOBA	56,50	47,50	47,50	52,50	GEÇERSİZ	0,00	51,50	0	0	47,50	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	1/50	56,50	0
BTT	68	AYVALIK	ALTINOVA-AYVALIK(+65)	ALTINOVA-AYVALIK(+65)	62,50	38,50	38,50	49,00	2	0,00	57,50	0	0	38,50	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	1/50	62,50	0
BTT	68-B1	AYVALIK	ALTINOVA-AYVALIK(+65)	ALTINOVA-AYVALIK(+65)	37,00	19,00	19,00	27,00	2	0,00	32,00	0,00	0,00	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	37,00	0
BİGADIÇ IŞIKLAR KOOPERATİFİ	69	BİGADIÇ	BİGADIÇ-IŞIKLAR-TOKİ	BİGADIÇ-IŞIKLAR-TOKİ	46,00	29,50	29,50	36,50	GEÇERSİZ	36,50	41,00	0	0	29,50	1/100	36,50	46,00	36,50	36,50	46,00	46,00	46,00	0
BİGADIÇ IŞIKLAR KOOPERATİFİ	70	BİGADIÇ	+65 BİGADIÇ-IŞIKLAR-TOKİ	+65 BİGADIÇ-IŞIKLAR-TOKİ	46,00	29,50	29,50	36,50	GEÇERSİZ	0,00	41,00	0,00	0,00	29,50	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	1/50	46,00	0
KÖRFEZ EGE KOOP. BÖREZLİ	71	BURHANİYE	M39 (+65)	BURHANİYE-BÜYÜKDERE-KÜÇÜKDERE	52,00	27,00	27,00	37,50	2	0,00	47,00	0,00	0,00	27,00	1/100	1/80	52,00	1/80	1/80	52,00	52,00	52,00	0
KÖRFEZ EGE KOOP. BÖREZLİ	71-B1	BURHANİYE	M39 (+65)	BURHANİYE-KIZIKLI	41,00	27,00	27,00	33,00	2,00	0,00	36,00	0,00	0,00	27,00	1/100	1/80	41,00	1/80	1/80	41,00	41,00	41,00	0
KÖRFEZ EGE KOOP. BÖREZLİ	71-B2	BURHANİYE	M39 (+65)	BÜYÜKDERE-KÜÇÜKDERE	36,00	27,00	27,00	31,00	2,00	0,00	31,00	0,00	0,00	27,00	1/100	1/80	36,00	1/80	1/80	36,00	36,00	36,00	0
BİGADIÇ IŞIKLAR KOOPERATİFİ	72	BİGADIÇ	BİGADIÇ-BABAKÖY	BİGADIÇ-BABAKÖY	65,50	47,50	47,50	55,50	GEÇERSİZ	55,50	60,50	0,00	0,00	47,50	1/100	55,50	65,50	55,50	55,50	65,50	65,50	65,50	0
BİGADIÇ IŞIKLAR KOOPERATİFİ	73	BİGADIÇ	+65 BİGADIÇ-BABAKÖY	+65 BİGADIÇ-BABAKÖY	65,50	47,50	47,50	55,50	GEÇERSİZ	0,00	60,50	0	0	47,50	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	65,50	65,50	65,50	0
BTT	74	MERKEZ	47KH	47KH KUVAYİ MİLLİYE- ADNANMENDERES -ATATÜRK ŞEHİR HASTANESİ	32,00	19,00	19,00	25,00	1	0,00	27,00	0,00	0,00	19,00	32,00	0,01	0,01	0,01	0,01	0,02	0,02	32,00	0
BTT	75	SUSURLUK	SUSURLUK-BEYKÖY- OKÇUGÖL -KEPEKLER-ILICABOĞAZI-ÜMİTELİ	SUSURLUK-BEYKÖY- OKÇUGÖL -KEPEKLER-ILICABOĞAZI-ÜMİTELİ	71,50	46,00	46,00	57,50	3	0,00	66,50	0,00	0,00	46,00	71,50	0,01	0,01	0,01	0,01	0,02	0,02	71,50	0
BTT	76	HAVRAN	DEREÖĞREN-HAVRAN	DEREÖĞREN-HAVRAN	54,00	27,00	27,00	38,50	2	0,00	49,00	0,00	0,00	27,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	54,00	0
GÖNEN TURİZM-ÖZGNEN TURİZM-AYGÖNEN TURİZM	79	GÖNEN	GÖNEN-BANDIRMA(+65)	GÖNEN-BANDIRMA	175,00	84,50	84,50	142,50	GEÇERSİZ	0,00	175,00	0,00	0,00	121,00	5/100	0,01	175,00	0,01	0,01	175,00	175,00	175,00	0
GÖNEN TURİZM-ÖZGNEN TURİZM-AYGÖNEN TURİZM	79-B1	GÖNEN	GÖNEN-BANDIRMA(+65)	BANDIRMA-TAŞTEPE	137,00	80,00	80,00	123,00	GEÇERSİZ	0,00	137,00	0	0	114,00	4/100	0,01	137,00	0,01	0,01	137,00	137,00	137,00	0
GÖNEN TURİZM-ÖZGNEN TURİZM-AYGÖNEN TURİZM	79-B2	GÖNEN	GÖNEN-BANDIRMA(+65)	BANDIRMA-GÖNEN ORGANİZE SANAYİ	134,50	84,00	84,00	126,00	GEÇERSİZ	0,00	134,50	0,00	0,00	120,00	4/100	0,01	134,50	0,01	0,01	134,50	134,50	134,50	0
GÖNEN TURİZM-ÖZGNEN TURİZM-AYGÖNEN TURİZM	79-B3	GÖNEN	GÖNEN-BANDIRMA(+65)	GÖNEN-BEZİRCİ-BUĞDAYLI-BANDIRMA	119,00	62,50	62,50	97,50	GEÇERSİZ	0,00	119,00	0	0	83,00	3/100	1/80	119,00	1/80	1/80	119,00	119,00	119,00	0
GÖNEN TURİZM-ÖZGNEN TURİZM-AYGÖNEN TURİZM	79-B4	GÖNEN	GÖNEN-BANDIRMA(+65)	GÖNEN - ARA TARİFE	90,00	53,00	53,00	68	GEÇERSİZ	0,00	90,00	0	0	53,00	2/100	1/80	90,00	1/80	1/80	90,00	90,00	90,00	0
GÖNEN TURİZM-ÖZGNEN TURİZM-AYGÖNEN TURİZM	79-B5	GÖNEN	GÖNEN-BANDIRMA(+65)	GÖNEN-TAŞTEPE	59,00	38,50	38,50	46,50	GEÇERSİZ	0,00	59,00	0,00	0,00	38,50	1/100	1/80	59,00	1/80	1/80	59,00	59,00	59,00	0
GÖNEN TURİZM-ÖZGNEN TURİZM-AYGÖNEN TURİZM	79-B6	GÖNEN	GÖNEN-BANDIRMA(+65)	GÖNEN-GÖNEN ORGANİZE SANAYİ	59,00	39,50	39,50	47,50	GEÇERSİZ	0,00	59,00	0,00	0,00	39,50	2/100	1/80	59,00	1/80	1/80	59,00	59,00	59,00	0
GÖNEN TURİZM-ÖZGNEN TURİZM-AYGÖNEN TURİZM	79-B7	GÖNEN	GÖNEN-BANDIRMA(+65)	GÖNEN-EDİNCİK-BANDIRMA	57,00	32,50	32,50	42,50	GEÇERSİZ	0,00	57,00	0	0	32,50	0,02	1/80	57,00	1/80	1/80	57,00	57,00	57,00	0
BTT	80	MARMARA	AVŞA-ÇİFTLİK	AVŞA-ÇİFTLİK	50,00	39,50	39,50	45,00	2	0,00	45,00	0,00	0,00	39,50									

BİGADIÇ SEYAHAT LTD. ŞTİ.	91-B4	BİGADIÇ	BİGADIÇ-BALIKESİR		56,50	52,00	52,00	54,00	GEÇERSİZ	54,00	56,50	0,00	0,00	52,00	2/100	54,00	56,50	54,00	54,00	56,50	56,50	56,50	0	
BİGADIÇ SEYAHAT LTD. ŞTİ.	91-B5	BİGADIÇ	BİGADIÇ-BALIKESİR		78,00	50,50	50,50	74,50	GEÇERSİZ	74,50	78,00	0,00	0,00	72,00	3/100	74,50	78,00	74,50	74,50	78,00	78,00	78,00	0	
BİGADIÇ SEYAHAT LTD. ŞTİ.	91-B6	BİGADIÇ	BİGADIÇ-BALIKESİR	ÜNİVERSİTE	80,00	54,50	54,50	79,00	GEÇERSİZ	79,00	80,00	0,00	0,00	78,00	3/100	79,00	80,00	79,00	79,00	80,00	80,00	80,00	0	
AYVALIK BİRLİK KOOP.	92	AYVALIK	M16A	BOĞAZIÇI OTEL-BİZİMKÖY	37,00	24,50	24,50	30,00	2	30,00	32,00	0	0	24,50	1/100	30,00	37,00	30,00	30,00	37,00	37,00	37,00	0	
BTT	93	GÖNEN	GÖNEN-KOÇBAYIR	GÖNEN-KOÇBAYIR	71,50	54,00	54,00	62,50	3	0,00	66,50	0,00	0,00	54,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	71,50	0
BTT	93-B1	GÖNEN	GÖNEN-KOÇBAYIR	GÖNEN-TÜTÜNCÜ	65,50	36,00	36,00	48,50	3	0,00	60,50	0,00	0,00	36,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	65,50	0
BTT	94	GÖNEN	GÖNEN-KINALAR	GÖNEN-KINALAR	111,50	80,50	80,50	95,50	4	0,00	106,50	0,00	0,00	80,50	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/80	3/44	0	111,50	0
BTT	94-B1	GÖNEN	GÖNEN-KINALAR	GÖNEN-TAHIROBA	80,50	60,00	60,00	70,00	4	0,00	75,50	0,00	0,00	60,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/80	2/44	0	80,50	0
BTT	94-B2	GÖNEN	GÖNEN-KINALAR	GÖNEN-GEBEÇİNAR	71,50	45,00	45,00	57,00	4	0,00	66,50	0,00	0,00	45,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	71,50	0
BTT	95	GÖNEN	GÖNEN-GEBEÇİNAR	GÖNEN-EKŞİDERE	71,50	47,50	47,50	58,50	3	0,00	66,50	0,00	0,00	47,50	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	71,50	0
AYVALIK BİRLİK KOOP.	96	AYVALIK	M16	BOĞAZIÇI OTEL-SİRINKENT	37,00	24,50	24,50	30,00	2	30,00	32,00	0	0	24,50	1/100	30,00	37,00	30,00	30,00	37,00	37,00	37,00	0	0
Gönen Şehiriçi Kooperatifi	97	GÖNEN	GÖNEN-ŞEHİRİÇİ	97	37,00	24,50	24,50	30,00	2	30,00	32,00	0,00	0,00	24,50	1/100	30,00	1/80	30,00	30,00	30,00	1/44	1/50	37,00	0
CENNET AYAĞI KOOP.	98	EDREMİT	CENNET AYAĞI-DEVLET HAST.	CENNET AYAĞI-DEVLET HASTANESİ	31,00	23,00	23,00	27,00	1	24,00	26,00	0	0	23,00	1/100	27,00	31,00	27,00	27,00	31,00	31,00	31,00	0	0
KAMPUS BİRLİK KOOP	99	MERKEZ	22H	22-H TOPLU TAŞIMA MERKEZİ-YENİ HASTANE	32,00	19,00	19,00	25,00	1	0,00	27,00	0,00	0,00	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	32,00	0
BTT	100	SINDIRGI	SINDIRGI OTOGAR - OSMANLAR	SINDIRGI OTOGAR - OSMANLAR -ASLANDEDE	71,50	46,00	46,00	57,50	3	0,00	66,50	0,00	0,00	46,00	2/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	1/50	71,50	0
BTT	100-B1	SINDIRGI	SINDIRGI OTOGAR - PÜRSÜNLER - ÇALTILI	SINDIRGI OTOGAR - PÜRSÜNLER - ÇALTILI	45,00	29,50	29,50	36,50	3	0,00	40,00	0	0	29,50	1/100	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	0,02	0,02	45,00	0
AYVALIK BİRLİK KOOP.	101	AYVALIK	M15	BOĞAZIÇI OTEL-ÇATALTEPE	37,00	24,50	24,50	30,00	2	30,00	32,00	0	0	24,50	1/100	30,00	37,00	30,00	30,00	37,00	37,00	37,00	0	0
BUR KÖRFEZ SAHİLİBİRLİK KOP.	103	BURHANIYE	Burhaniye-Çoruk-Çikrikçı-Edremit	Burhaniye-Çoruk-Çikrikçı-Edremit	63,00	42,00	42,00	51,50	3,00	51,50	58,00	0,00	0,00	42,00	2/100	51,50	63,00	51,50	51,50	63,00	63,00	63,00	0	0
BUR KÖRFEZ SAHİLİBİRLİK KOP.	103-B1	BURHANIYE	[Burhaniye-Çoruk] Buton1	Burhaniye-Çoruk-Çikrikçı-Edremit	39,50	27,00	27,00	32,50	3	32,50	34,50	0,00	0,00	27,00	1/100	32,50	39,50	32,50	32,50	39,50	39,50	39,50	0	0
BUR KÖRFEZ SAHİLİBİRLİK KOP.	103-B2	BURHANIYE	Edremit-Çikrikçı Buton2	Burhaniye-Çoruk-Çikrikçı-Edremit	32,00	24,50	24,50	28,00	3	28,00	27,00	0,00	0,00	24,50	1/100	28,00	32,00	28,00	28,00	32,00	32,00	32,00	0	0
BUR KÖRFEZ SAHİLİBİRLİK KOP.	104	BURHANIYE	Burhaniye-Çoruk-Çikrikçı-Edremit +65	Burhaniye-Çoruk-Çikrikçı-Edremit +65	63,00	42,00	42,00	51,50	3	0,00	58,00	0,00	0,00	42,00	2/100	1/80	63,00	1/80	1/80	63,00	63,00	63,00	0	0
BUR KÖRFEZ SAHİLİBİRLİK KOP.	104-B1	BURHANIYE	Burhaniye-Çoruk-Çikrikçı-Edremit +65	Burhaniye-Çoruk-Çikrikçı-Edremit +65	39,50	27,00	27,00	32,50	3	0,00	34,50	0,00	0,00	27,00	1/100	1/80	39,50	1/80	1/80	39,50	39,50	39,50	0	0
BUR KÖRFEZ SAHİLİBİRLİK KOP.	104-B2	BURHANIYE	Edremit-çikrikçı Buton2	Burhaniye-Çoruk-Çikrikçı-Edremit +65	32,00	24,50	24,50	28,00	3	0,00	27,00	0,00	0,00	24,50	1/100	1/80	32,00	1/80	1/80	32,00	32,00	32,00	0	0
BTT	105	MERKEZ	İSTASYON-ALACABAYIR	İSTASYON-HALKAPINAR-KAMÇILI-YAĞCILAR-ALACABAYIR	115,00	77,00	77,00	94,50	GEÇERSİZ	0,00	110,00	0	0	77,00	4/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	115,00	0
BTT	105-B1	MERKEZ	İSTASYON-ALACABAYIR	İSTASYON-YAĞCILAR	86,00	70,50	70,50	78,50	GEÇERSİZ	0,00	81,00	0	0	70,50	3/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	86,00	0
BTT	105-B2	MERKEZ	İSTASYON -ALACABAYIR	İSTASYON-KAMÇILI	72,50	54,00	54,00	63,00	GEÇERSİZ	0,00	67,50	0,00	0,00	54,00	2/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	1/50	72,50	0
BTT	105-B3	MERKEZ	ŞEHİR İÇİ BUTON	ŞEHİR İÇİ BUTON	32,00	19,00	19,00	25,00	2	0,00	27,00	0,00	0,00	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	32,00	0
BTT	106	MERKEZ	BÜYÜKPINAR-KAVAKLAN	BÜYÜKPINAR-KAVAKLAN	143,50	118,00	118,00	131,50	GEÇERSİZ	0,00	138,50	0,00	0,00	118,00	4/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/80	3/44	0	143,50	0
BTT	106-B1	MERKEZ	YENİ İSKENDER TATUPINAR	YENİ İSKENDER TATUPINAR	88,50	54,00	54,00	69,50	GEÇERSİZ	0,00	83,50	0	0	54,00	3/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/80	2/44	0	88,50	0
BTT	106-B2	MERKEZ	ORTACA-KAVAKLI	ORTACA-KAVAKLI	55,00	28,00	28,00	39,50	GEÇERSİZ	0,00	50,00	0,00	0,00	28,00	2/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/80	2/44	0	55,00	0
BTT	106-B3	MERKEZ	ŞEHİR İÇİ BUTON	ŞEHİR İÇİ BUTON	32,00	19,00	19,00	25,00	2	0,00	27,00	0,00	0,00	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	1/50	32,00	0
BTT	107	EDREMİT	EDREMİT OKULLAR	EDREMİT OKULLAR	45,00	19,00	19,00	30,00	1	0,00	40,00	0,00	0,00	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	45,00	0
GÖNEN TURİZM-ÖZGNEN TURİZM-AYGÖNEN TURİZM	108	GÖNEN	Gönen-Erdek	GÖNEN-ERDEK	175,00	84,50	84,50	142,50	GEÇERSİZ	142,50	175,00	0,00	0,00	121,00	5/100	142,50	175,00	142,50	142,50	175,00	175,00	175,00	0	0
GÖNEN TURİZM-ÖZGNEN TURİZM-AYGÖNEN TURİZM	108-B1	GÖNEN	Gönen-Erdek	EDİNCİK-ERDEK	104,50	51,50	51,50	72,50	GEÇERSİZ	72,50	104,50	0,00	0,00	51,50	1/100	72,50	104,50	72,50	72,50	104,50	104,50	104,50	0	0
GÖNEN TURİZM-ÖZGNEN TURİZM-AYGÖNEN TURİZM	108-B2	GÖNEN	Gönen-Erdek	GÖNEN-BEZİRCİ	119,00	61,00	61,00	95,00	GEÇERSİZ	95,00	119,00	0,00	0,00	79,00	1/100	95,00	119,00	95,00	95,00	119,00	119,00	119,00	0	0
GÖNEN TURİZM-ÖZGNEN TURİZM-AYGÖNEN TURİZM	108-B3	GÖNEN	Gönen-Erdek	GÖNEN - ARA TARİFE	90,00	53,00	53,00	68,00	GEÇERSİZ	68,00	90,00	0,00	0,00	53,00	2/100	68,00	90,00	68,00	68,00	90,00	90,00	90,00	0	0
GÖNEN TURİZM-ÖZGNEN TURİZM-AYGÖNEN TURİZM	108-B4	GÖNEN	Gönen-Erdek	BEZİRCİ-ERDEK	75,50	51,50	51,50	61,00	GEÇERSİZ	61,00	75,50	0,00	0,00	51,50	1/100	61,00	75,50	61,00	61,00	75,50	75,50	75,50	0	0
GÖNEN TURİZM-ÖZGNEN TURİZM-AYGÖNEN TURİZM	108-B5	GÖNEN	Gönen-Erdek	GÖNEN-TAŞTEPE	71,00	38,50	38,50	51,50	GEÇERSİZ	51,50	71,00	0,00	0,00	38,50	1/100	51,50	71,00	51,50	51,50	71,00	71,00	71,00	0	0
Gönen Şehiriçi Kooperatifi	109	GÖNEN	GÖNEN-ŞEHİRİÇİ-65YAŞ	GÖNEN-ŞEHİRİÇİ-65YAŞ	37,00	24,50	24,50	30,00	2	30,00	32,00	0	0	24,50	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	37,00	0
BTT	110	AYVALIK	AYVALIK-CUNDA HATTI	AYVALIK-CUNDA HATTI	37,00	19,00	19,00	27,00	1	0,00	32,00	0,00	0,00	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	1/50	37,00	0
BTT	111	EDREMİT	EDREMİT-YAŞYAR	EDREMİT-YAŞYAR	36,00	19,00	19,00	26,50	1	0,00	31,00	0,00	0,00	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	36,00	0
BTT	111-B1	EDREMİT	EDREMİT-YAŞYAR	EDREMİT-YAŞYAR İNDİ BİNDİ	28,00	19,00	19,00	23,00	1	0,00	23,00	0,00	0,00	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	28,00	0
BTT	112	EDREMİT	EDREMİT-ZEYTİNLİ	EDREMİT-ZEYTİNLİ	32,00	19,00	19,00	25,00	1	0,00	27,00	0,00	0,00	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	32,00	0
BTT	112-B1	EDREMİT	EDREMİT-ZEYTİNLİ	EDREMİT-ZEYTİNLİ İNDİ BİNDİ	28,00	19,00	19,00	23,00	1	0,00	23,00	0,00	0,00	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	28,00	0
GÖNEN TURİZM-ÖZGNEN TURİZM-AYGÖNEN TURİZM	114	GÖNEN	Gönen-Bandırma	GÖNEN-BANDIRMA	175,00	84,50	84,50	142,50	GEÇERSİZ	142,50	175,00	0,00	0,00	121,00	5/100	142,50	175,00	142,50	142,50	175,00	175,00	175,00	0	0
GÖNEN TURİZM-ÖZGNEN TURİZM-AYGÖNEN TURİZM	114-B1	GÖNEN	Gönen-Bandırma	BANDIRMA-TAŞTEPE	137,00	80,00	80,00	123,00	GEÇERSİZ	123,00	137,00	0,00	0,00	114,00	1/100	123,00	137,00	123,00	123,00	137,00	137,00	137,00	0	0
GÖNEN TURİZM-ÖZGNEN TURİZM-AYGÖNEN TURİZM	114-B2	GÖNEN	Gönen-Bandırma	BANDIRMA-GÖNEN ORGANİZE SANAYİ	134,50	84,00	84,00	126,00	GEÇERSİZ	126,00	134,50	0,00	0,00	120,00	1/100	126,00	134,50	126,00	126,00	134,50	134,50	134,50	0	0
GÖNEN TURİZM-ÖZGNEN TURİZM-AYGÖNEN TURİZM	114-B3	GÖNEN	Gönen-Bandırma	GÖNEN-BEZİRCİ-BUĞDAYLI-BANDIRMA	119,00	62,50	62,50	97,50	GEÇERSİZ	97,50	119,00	0,00	0,00	83,00	1/100	97,50	119,00	97,50	97,50	119,00	119,00	119,00	0	0
GÖNEN TURİZM-ÖZGNEN TURİZM-AYGÖNEN TURİZM	114-B4	GÖNEN	Gönen-Bandırma	GÖNEN - ARA TARİFE	90,00	53,00	53,00	68,00	GEÇERSİZ	68,00	90,00	0,00	0,00	53,00	2/100	68,00	90,00	68,00	68,00	90,00	90,00	90,00	0	0
GÖNEN TURİZM-ÖZGNEN TURİZM-AYGÖNEN TURİZM	114-B5	GÖNEN	Gönen-Bandırma	GÖNEN-TAŞTEPE	59,00	38,50	38,50	46,50	GEÇERSİZ	46,50	59,00	0,00	0,00	38,50</										

SINDIRGI ULAŞIM	129	SINDIRGI	SINDIRGI-BALIKESİR MERKEZ +65	SINDIRGI-BALIKESİR MERKEZ +65	210,00	110,50	110,50	178,50	GEÇERSİZ	0,00	210,00	0,00	0,00	157,50	210,00	0,01	210,00	0,01	0,01	210,00	210,00	210,00	0	
SINDIRGI ULAŞIM	129-B1	SINDIRGI	SINDIRGI-BALIKESİR MERKEZ +65	SINDIRGI-KADIKÖY +65	185,00	103,50	103,50	162,50	GEÇERSİZ	0,00	185,00	0	0	147,50	5/100	1/80	185,00	1/80	1/80	185,00	185,00	185,00	0	
SINDIRGI ULAŞIM	129-B2	SINDIRGI	SINDIRGI-BALIKESİR MERKEZ +65	SINDIRGI-BİGADIÇ +65	139,00	71,00	71,00	116,50	GEÇERSİZ	0,00	139,00	0,00	0,00	101,50	4/100	0,01	139,00	0,01	0,01	139,00	139,00	139,00	0	
SINDIRGI ULAŞIM	129-B3	SINDIRGI	SINDIRGI-BALIKESİR MERKEZ +65	SINDIRGI-KOCABEY-SÜLLER +65	111,50	72,50	72,50	88,00	GEÇERSİZ	0,00	111,50	0,00	0,00	72,50	3/100	1/80	111,50	1/80	1/80	111,50	111,50	111,50	0	
SINDIRGI ULAŞIM	129-B4	SINDIRGI	SINDIRGI-BALIKESİR MERKEZ +65	SINDIRGI-ÇELEBİLER +65	84,00	56,50	56,50	67,50	GEÇERSİZ	0,00	84,00	0	0	56,50	5/100	0,01	84,00	0,01	0,01	84,00	84,00	84,00	0	
KAMPÜS BİRLİK KOOP.	130	MERKEZ	10TF	10TF T.T.M- BAÜ ARAŞTIRMA HASTANESİ	32,00	19,00	19,00	25,00	1,00	0,00	27,00	0,00	0,00	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	0,02	0,02	32,00	0	
BTT	131	MERKEZ	G1C HATTI	G1C TTM-ÇÖMLEKÇİ-KOZPINAR-ELYAPAN	60,00	32,00	32,00	44,00	2	0,00	55,00	0,00	0,00	32,00	1/100	0,01	1/80	0,01	0,01	1/44	1/50	60,00	0	
BTT	131-B1	MERKEZ	G1C HATTI	ARA TARİFE	32,00	19,00	19,00	25,00	2	0,00	27,00	0,00	0,00	19,00	1/100	0,01	1/80	0,01	0,01	1/44	1/50	32,00	0	
BTT	132	SAVAŞTEPE	SIVATPINAR-BOZEN-PAMUKÇU	SIVATPINAR-BOZEN-PAMUKÇU	71,50	47,50	47,50	58,50	3	58,50	66,50	0,00	0,00	47,50	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	1/50	71,50	0	
BTT	132-B1	SAVAŞTEPE	ŞEHİR İÇİ BUTON	ŞEHİR İÇİ BUTON	32,00	19,00	19,00	25,00	2	0,00	27,00	0,00	0,00	19,00	1/100	0,01	1/80	0,01	0,01	1/44	1/50	32,00	0	
CENNET AYAĞI KOOP.	133	EDREMİT	EDREMİT OTOGAR-EDREMİT KÜLTÜR	EDREMİT OTOGAR-EDREMİT KÜLTÜR	8,00	6,00	6,00	7,00	1	0,00	8,00	0,00	0,00	6,00	8,00	0,01	1/80	0,01	0,01	1/44	1/50	8,00	0	
BTT	134	SAVAŞTEPE	KONAKPINAR-KONAKPINAR-PAMUKÇU	KONAKPINAR-ÇINARLIDERE-KİRAZPINAR-TURNALAR-TAŞPINAR-TÜRKALİ-PAMUKÇU	71,50	47,50	47,50	58,50	3	58,50	66,50	0,00	0,00	47,50	1/100	0,01	1/80	0,01	0,01	1/44	1/50	71,50	0	
BTT	134-B1	SAVAŞTEPE	ŞEHİR İÇİ BUTON	ŞEHİR İÇİ BUTON	32,00	19,00	19,00	25,00	2	0,00	27,00	0,00	0,00	19,00	1/100	0,01	1/80	0,01	0,01	1/44	1/50	32,00	0	
BTT	134-B2	SAVAŞTEPE	KONAKPINAR-KONAKPINAR-PAMUKÇU	KONAKPINAR-ÇINARLIDERE-KİRAZPINAR-TURNALAR-TAŞPINAR-TÜRKALİ-PAMUKÇU	48,50	29,50	29,50	38,00	2	0,00	43,50	0,00	0,00	29,50	1/100	0,01	1/80	0,01	0,01	1/44	1/50	48,50	0	
ERDEK KOOPERATİFİ	135	ERDEK	ERDEK-BANDIRMA-65YAŞ	ERDEK-BANDIRMA-65YAŞ	101,00	46,00	46,00	80,00	GEÇERSİZ	0,00	101,00	0,00	0,00	66,00	3/100	101	1/80	1/80	1/80	101,00	101,00	101,00	0	
ERDEK KOOPERATİFİ	135-B1	ERDEK	ERDEK-BANDIRMA-65YAŞ	ERDEK-BANDIRMA-65YAŞ	71,00	44,50	44,50	66,50	GEÇERSİZ	0,00	71,00	0,00	0,00	63,50	2/100	71	1/80	0,01	1/80	71,00	71,00	71,00	0	
ERDEK KOOPERATİFİ	135-B2	ERDEK	ERDEK-BANDIRMA-65YAŞ	ERDEK-BANDIRMA-65YAŞ	41,00	24,00	24,00	31,00	GEÇERSİZ	0,00	41,00	0,00	0,00	24,00	1/100	41	1/80	1/80	1/80	41,00	41,00	41,00	0	
ERDEK KOOPERATİFİ	135-B3	ERDEK	ERDEK-BANDIRMA-65YAŞ	ERDEK-BANDIRMA-65YAŞ	51,50	32,50	32,50	47,50	GEÇERSİZ	0,00	51,50	0,00	0,00	44,50	2/100	51,5	1/80	1/80	1/80	51,50	51,50	51,50	0	
ERDEK KOOPERATİFİ	135-B4	ERDEK	ERDEK-BANDIRMA-65YAŞ	ERDEK-BANDIRMA-65YAŞ	101,00	46,00	46,00	80,00	GEÇERSİZ	0,00	101,00	0,00	0,00	35,00	3/100	101	1/80	1/80	1/80	101,00	101,00	101,00	0	
BTT	136	HAVRAN	HAVRAN-EDREMİT	HAVRAN-EDREMİT	48,50	18,00	18,00	31,00	GEÇERSİZ	31,00	43,50	0	0	18,00	2/100	1/80	48,5	1/80	1/80	1/80	1/44	1/50	48,50	0
BTT	136-B1	HAVRAN	(BTT A.Ş.)JEDREMİT-HAVRAN-KAPLICA	(BTT A.Ş.)JEDREMİT-HAVRAN-KAPLICA	46,00	18,00	18,00	30,00	GEÇERSİZ	30,00	41,00	0	0	18,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	46,00	0	
BTT	136-B2	HAVRAN	(BTT A.Ş.)JEDREMİT-HAVRAN-KAPLICA	(BTT A.Ş.)JEDREMİT-HAVRAN-KAPLICA	32,00	18,00	18,00	24,00	GEÇERSİZ	24,00	27,00	0,00	0,00	18,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	32,00	0	
BTT	136-B3	HAVRAN	(BTT A.Ş.)JEDREMİT-HAVRAN-KAPLICA	(BTT A.Ş.)JEDREMİT-HAVRAN-KAPLICA	45,00	22,00	22,00	32,00	GEÇERSİZ	32,00	40,00	0	0	22,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	45,00	0	
BTT	136-B4	HAVRAN	(BTT A.Ş.)JEDREMİT-HAVRAN-KAPLICA	(BTT A.Ş.)JEDREMİT-HAVRAN-KAPLICA	54,00	22,00	22,00	35,50	GEÇERSİZ	35,50	49,00	0,00	0	22,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	54,00	0	
CUNDA DOLMUŞ	137	AYVALIK	M9	LAKA-Y. MAH-Y.HAST.-OTOGAR	37,00	24,50	24,50	30,00	2	30,00	32,00	0,00	0,00	24,50	1/100	30,00	37,00	30,00	30,00	37,00	37,00	37,00	0	
CUNDA DOLMUŞ	138	AYVALIK	M12	LAKA-ADLIYE-ARMUTÇUK	37,00	24,50	24,50	30,00	2	30,00	32,00	0,00	0,00	24,50	1/100	30,00	37,00	30,00	30,00	37,00	37,00	37,00	0	
BTT	139	HAVRAN	HAVRAN-ÇAKMAK -TAŞARASI	HAVRAN-ÇAKMAK -TAŞARASI	71,50	42,00	42,00	55,00	2	0,00	66,50	0	0	42,00	1/100	0,01	0,01	0,01	0,01	0,05	0,04	71,50	0	
BTT	140	SAVAŞTEPE	KİRAZ-ÇİNGE-PAMUKÇU-BALIKESİR	KİRAZ-DİŞBUDAK-ÇİNGE-PAMUKÇU-BALIKESİR	71,50	47,50	47,50	58,50	3	58,50	66,50	0,00	0,00	47,50	2/100	1/80	0,01	1/80	1/80	0,02	0,02	71,50	0	
BTT	140-B1	SAVAŞTEPE	KİRAZ-ÇİNGE-PAMUKÇU-BALIKESİR	KİRAZ-DİŞBUDAK-ÇİNGE-PAMUKÇU-BALIKESİR	38,50	29,50	29,50	34,00	3	34,00	33,50	0	0	29,50	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	38,50	0	
BTT	140-B2	SAVAŞTEPE	ŞEHİR İÇİ BUTON	ŞEHİR İÇİ BUTON	32,00	19,00	19,00	25,00	2	0,00	27,00	0	0	19,00	1/100	1/80	0,01	1/80	1/80	0,02	0,02	32,00	0	
BTT	141	MERKEZ	GÜVEMÇEPNİ-İSTASYON	GÜVEMÇEPNİ – ESENLİ ASLIHAN TEPECİK – ASLIHAN ATKÖY MAH.-İSTASYON	87,50	66,50	66,50	76,50	4	0,00	82,50	0	0	66,50	2/100	1/80	1/80	1/80	1/80	2/44	0	87,50	0	
BTT	141-B1	MERKEZ	GÜVEMÇEPNİ-İSTASYON	İSTASYON-ESENLİ-YENİCE	72,50	47,50	47,50	58,50	4	0,00	67,50	0,00	0,00	47,50	2/100	1/80	1/80	1/80	1/80	0,05	0,04	72,50	0	
BTT	141-B2	MERKEZ	GÜVEMÇEPNİ-İSTASYON	İSTASYON-ASLIHANTEPECİK	55,00	36,00	36,00	44,50	4	0,00	50,00	0,00	0,00	36,00	1/100	0,01	1/80	0,01	0,01	0,05	0,04	55,00	0	
BTT	141-B3	MERKEZ	GÜVEMÇEPNİ-İSTASYON	GÜVEMÇEPNİ BALIKESİR ŞEHİR İÇİ TARİFE	32,00	19,00	19,00	25,00	2	0,00	27,00	0,00	0,00	19,00	1/100	0,01	1/80	0,01	0,01	1/44	1/50	32,00	0	
BTT	142	MERKEZ	RİNG-2	RİNG-2	0,00	0,00	0,00	0,00	GEÇERSİZ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0/100	0/80	0/80	0/80	0/80	0/44	0/50	0,00	0	
AYŞEBACI	143	MERKEZ	M2-D	M2-D TTM-TERMINAL	37,00	24,50	24,50	30,00	2	0,00	32,00	0,00	0,00	24,50	1/100	0,01	37,00	0,01	0,01	1/44	1/50	37,00	0	
BTT	144	EDREMİT	NARLI-MIHLI	NARLI-MIHLI	28,00	19,00	19,00	23,00	1	0,00	23,00	0,00	0,00	19,00	1/100	0,01	1/80	0,01	0,01	1/44	1/50	28,00	0	
BTT	144-B1	EDREMİT	NARLI-MIHLI	NARLI-MIHLI	32,00	19,00	19,00	25,00	1	0,00	27,00	0,00	0,00	19,00	1/100	0,01	1/80	0,01	0,01	1/44	1/50	32,00	0	
BTT	145	HAVRAN	HAVRAN-EDREMİT	HAVRAN-EDREMİT	42,00	23,00	23,00	31,00	2	0,00	37,00	0,00	0,00	23,00	2/100	0,01	1/80	0,01	0,01	1/44	1/50	42,00	0	
BTT	145-B1	HAVRAN	HAVRAN-EDREMİT	HAVRAN-EDREMİT	36,00	18,00	18,00	26,00	2	0,00	31,00	0,00	0,00	18,00	1/100	0,01	1/80	0,01	0,01	1/44	1/50	36,00	0	
BTT	145-B2	HAVRAN	HAVRAN-EDREMİT	HAVRAN-EDREMİT	30,50	18,00	18,00	23,50	2	0,00	25,50	0	0	18,00	1/100	1/80	0,01	1/80	1/80	0,02	0,02	30,50	0	
BTT	145-B3	HAVRAN	HAVRAN-EDREMİT	HAVRAN-EDREMİT	24,50	24,50	24,50	25,00	2	0,00	19,50	0	0	24,50	1/100	0,01	0,01	0,01	0,01	0,02	0,02	24,50	0	
CUNDA DOLMUŞ	146	AYVALIK	M11	SEFA-ARMUTÇUK ÜSTYOL	37,00	24,50	24,50	30,00	2	30,00	32,00	0,00	0,00	24,50	1/100	30,00	37,00	30,00	30,00	37,00	37,00	37,00	0	
BTT	147	HAVRAN	HAVRAN-ŞEHİRİÇİ	HAVRAN-ŞEHİRİÇİ	28,00	20,50	20,50	24,00	2	0,00	23,00	0	0	20,50	1/100	0,01	0,01	0,01	0,01	0,02	0,02	28,00	0	
CUNDA DOLMUŞ	148	AYVALIK	M10	SEFA-ARMUTÇUK ALT YOL	37,00	24,50	24,50	30,00	2	30,00	32,00	0	0	24,50	1/100	30,00	37,00	30,00	30,00	37,00	37,00	37,00	0	
BTT	149	MARMARA	MARMARA-HASTANE	MARMARA-HASTANE	15,50	15,50	15,50	15,50	1	0,00	15,50	0	0	15,50	1/100	1/80	0,01	1/80	1/80	0,02	0,02	15,50	0	
CUNDA DOLMUŞ	150	AYVALIK	Cunda-Armutcuk-Y.Hast.-Y.Terminal	Cunda-Armutcuk-Y.Hast.-Y.Terminal	37,00	24,50	24,50	30,00	2	30,00	32,00	0	0	24,50	1/100	30,00	37,00	30,00	30,00	37,00	37,00	37,00	0	
CUNDA DOLMUŞ	151	AYVALIK	M8	SEFA-YENİ HAST.-OTOGAR	37,00	24,50	24,50	30,00	2	30,00	32,00	0	0	24,50	1/100	30,00	37,00	30,00	30,00	37,00	37,00	37,00	0	
CUNDA DOLMUŞ	153	AYVALIK	M6	SEFA-YENİ YOL-CUNDA	37,00	24,50	24,50	30,00	2	30,00	32,00	0	0	24,50	1/100	30,00	37,00	30,00	30,00	37,00	37,00	37,00	0	
BTT	154	AYVALIK	AYVALIK-TIFILLAR-BAĞYÜZÜ	AYVALIK-TIFILLAR-BAĞYÜZÜ	100,00	45,00	45,00	68,00	GEÇERSİZ	0,00	95,00	0	0	45,00	3/100	1/80	1/80	1/80	1/80	3/44	0	100,00	0	
BTT	154-B1	AYVALIK	AYVALIK-TIFILLAR-BAĞYÜZÜ	AYVALIK-TIFILLAR-BAĞYÜZÜ	77,00	39,50	39,50	55,50	GEÇERSİZ	0,00	72,00	0	0	39,50	2/100	1/80	0,01	1/80	1/80	0,05	0,04	77,00	0	
BTT	154-B2	AYVALIK	AYVALIK-TIFILLAR-BAĞYÜZÜ	AYVALIK-TIFILLAR-BAĞYÜZÜ	39,50	33,50	33,50	37,00	GEÇERSİZ	0,00	34,50	0	0	33,50	1/100	0,01	0,01	0,01	0,01	0,02	1/50	39,50	0	
BTT	154-B3	AYVALIK	AYVALIK-TIFILL																					

BTT	168-B1	HAVRAN	KÜÇÜKDERE-BÜYÜKDERE-HAVRAN	KÜÇÜKDERE-BÜYÜKDERE-HAVRAN	42,00	27,00	27,00	33,50	2	0,00	37,00	0	0	27,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	42,00	0
BTT	169	EDREMİT	EDREMİT-ORTAOBA	EDREMİT-ORTAOBA	45,00	19,00	19,00	30,00	1	0,00	40,00	0,00	0,00	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	1/50	45,00	0
BTT	169-B1	EDREMİT	EDREMİT-ORTAOBA	EDREMİT-ORTAOBA-KADIKÖY	32,00	19,00	19,00	25,00	1	0,00	27,00	0,00	0,00	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	32,00	0
BTT	169-B2	EDREMİT	EDREMİT-ORTAOBA	EDREMİT-ORTAOBA-İNDİ BİNDİ	28,00	19,00	19,00	23,00	1	0,00	23,00	0,00	0,00	19,00	2/80	0,01	0,01	0,01	0,01	0,02	0,02	28,00	0
BTT	170	EDREMİT	EDREMİT-YAYLAÖNÜ	EDREMİT-YAYLAÖNÜ	32,00	19,00	19,00	25,00	1	0,00	27,00	0,00	0,00	19,00	32,00	0,01	0,01	0,01	0,01	0,02	0,02	32,00	0
BTT	171	GÖMEÇ	GÖMEÇ-DERKENT-KIZKO	GÖMEÇ-DERKENT-KIZKO	45,00	27,00	27,00	35,00	2	0,00	40,00	0,00	0,00	27,00	45,00	0,01	0,01	0,01	0,01	0,02	0,02	45,00	0
BTT	172	GÖMEÇ	GÖMEÇ-HACIOĞLU-KARAAGAÇ-KUYUAL	GÖMEÇ-HACIOĞLU-KARAAGAÇ-KUYUALAN	45,00	27,00	27,00	35,00	2	0,00	40,00	0	0	27,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	0,02	0,02	45,00	0
BTT	173	GÖMEÇ	GÖMEÇ-İNTA	GÖMEÇ-İNTA	45,00	27,00	27,00	35,00	2	0,00	40,00	0	0	27,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	1/50	45,00	0
BTT	174	GÖMEÇ	GÖMEÇ-KEREMKÖY	GÖMEÇ-KEREMKÖY	45,00	27,00	27,00	35,00	2	0,00	40,00	0	0	27,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	1/50	45,00	0
BTT	175	GÖMEÇ	GÖMEÇ-ULUBEYLER-DURSunLU	GÖMEÇ-ULUBEYLER-DURSunLU	45,00	27,00	27,00	35,00	2	0,00	40,00	0	0	27,00	45,00	0,01	0,01	0,01	0,01	0,02	0,02	45,00	0
BTT	175-B1	GÖMEÇ	GÖMEÇ-ULUBEYLER-DURSunLU	GÖMEÇ-ULUBEYLER-DURSunLU	32,00	19,00	19,00	25,00	1	0,00	27,00	0	0	19,00	32,00	0,01	0,01	0,01	0,01	0,02	0,02	32,00	0
BTT	176	GÖNEN	GÖNEN-ULUKIR	GÖNEN-ULUKIR	71,50	47,50	47,50	58,50	3	0,00	66,50	0	0	47,50	71,50	0,01	0,01	0,01	0,01	0,02	0,02	71,50	0
BTT	177	MERKEZ	51	51-TOPLU TAŞIMA MERKEZİ-ORGANİZE SANAYİ MESLEK VE TEKNİK ANADOLULİSESİ (OSB)	32,00	19,00	19,00	25,00	1	0,00	27,00	0	0	19,00	1/100	1/80	0,01	0,01	1/80	0,02	0,02	32,00	0
BTT	178	SUSURLUK	SUSURLUK-ÖMERKÖY-PAŞAKÖY	SUSURLUK-DEMİRKAPI-ÖMERKÖY-ALİBEY-KULAT-PAŞAKÖY	71,50	46,00	46,00	57,50	3	0,00	66,50	0,00	0,00	46,00	2/100	0,01	0,01	0,01	0,01	0,02	0,02	71,50	0
SEFAKÖY	180	MERKEZ	T2A	T2-A-TOPLU TAŞIMA MERKEZİ-ÇEVREYOLU-SEFAKÖY	37,00	24,50	24,50	30,00	2	37,00	32,00	37,00	37,00	37,00	37,00	37,00	37,00	37,00	37,00	37,00	37,00	37,00	0
GAZİOSMANPAŞA	181	MERKEZ	T4A	T4-A-TOPLU TAŞIMA MERKEZİ-Y.HASTANE	37,00	24,50	24,50	30,00	2	37,00	32,00	37,00	37,00	37,00	37,00	37,00	37,00	37,00	37,00	37,00	37,00	37,00	0
BAHÇELİEVLER	182	MERKEZ	T6A	T6-A-TOPLU TAŞIMA MERKEZİ-METEROLOJİ-ÇAYIRHİSAR ŞİT.	37,00	24,50	24,50	30,00	2	37,00	32,00	37,00	37,00	37,00	37,00	37,00	37,00	37,00	37,00	37,00	37,00	37,00	0
ADNAN MENDERES	183	MERKEZ	T3A	T3-C TOPLU TAŞIMA MERKEZİ - HUZUR EVİ	37,00	24,50	24,50	30,00	2	37,00	32,00	37,00	37,00	37,00	37,00	37,00	37,00	37,00	37,00	37,00	37,00	37,00	0
ADNAN MENDERES	184	MERKEZ	T3B	T3-B-TOPLU TAŞIMA MERKEZİ-KUYAİYE MİLLİYE	37,00	24,50	24,50	30,00	2	37,00	32,00	37,00	37,00	37,00	37,00	37,00	37,00	37,00	37,00	37,00	37,00	37,00	0
BTT	185	HAVRAN	HAVRAN-BUYUKSAPÇI	HAVRAN-BUYUKSAPÇI	88,00	46,00	46,00	64,00	3	0,00	75,00	0	0	46,00	1/100	0,01	0,01	0,01	0,01	0,05	0,04	88,00	0
BTT	185-B1	HAVRAN	HAVRAN-BUYUKSAPÇI-EDREMİT	HAVRAN-BUYUKSAPÇI	71,50	45,00	45,00	57,00	3	0,00	66,50	0	0	45,00	1/100	0,01	0,01	0,01	0,01	0,05	0,04	71,50	0
BTT	186	HAVRAN	HAVRAN-KALABAK	HAVRAN-KALABAK	36,00	24,50	24,50	29,50	1	0,00	31,00	0	0	24,50	1/100	0,01	0,01	0,01	0,01	0,02	0,02	36,00	0
BTT	187	HAVRAN	HAVRAN-TEPEOVA	HAVRAN-TEPEOVA	36,00	24,50	24,50	29,50	1	0,00	31,00	0	0	24,50	1/100	1/80	0,01	1/80	1/80	1/44	1/50	36,00	0
BTT	189	MERKEZ	30	30-KAMPÜS İÇİ RİNG	0,00	0,00	0,00	0,00	GEÇERSİZ	0,00	0,00	0	0	0,00	0/100	0/80	0/80	0/80	0/80	0/44	0/50	0,00	0
BTT	190	SINDIRGI	SINDIRGI-KOCABEY	SINDIRGI-KOCABEY	71,50	46,00	46,00	57,50	3	0,00	66,50	0	0	46,00	71,50	0,01	0,01	0,01	0,01	0,02	0,02	71,50	0
BTT	190-B1	SINDIRGI	SINDIRGI-ÇELEBİLER BUTON 1	SINDIRGI-ÇELEBİLER BUTON 1	45,00	29,50	29,50	36,50	3	0,00	40,00	0	0	29,50	1/100	0,01	0,01	0,01	0,01	0,02	0,02	45,00	0
BTT	191	HAVRAN	HAVRAN-EĞMİR	HAVRAN-EĞMİR	54,00	23,00	23,00	36,00	1	0,00	49,00	0	0	23,00	1/100	1/80	0,01	1/80	1/80	0,02	0,02	54,00	0
BTT	191-B1	HAVRAN	HAVRAN-EĞMİR	HAVRAN-EĞMİR	48,50	23,00	23,00	34,00	1	0,00	43,50	0,00	0,00	23,00	1/100	0,01	0,01	0,01	0,01	0,02	0,02	48,50	0
AYŞEBACI	192	MERKEZ	M2	M2-AYŞEBACI-K.Y.K.-N.E.F.	37,00	24,50	24,50	30,00	2	0,00	32,00	0,00	0,00	24,50	1/100	1/80	37,00	1/80	1/80	0,02	1/50	37,00	0
AYŞEBACI	193	MERKEZ	M2B	M2-B-T.T.M.-TOKİ1. ETAP	37,00	24,50	24,50	30,00	2	0,00	32,00	0	0	24,50	1/100	0,01	37,00	0,01	0,01	0,02	1/50	37,00	0
AYŞEBACI	194	MERKEZ	M2C	M2-C-T.T.M.-TOKİ2.ETAP	37,00	24,50	24,50	30,00	2	0,00	32,00	0	0	24,50	1/100	1/80	37,00	1/80	1/80	0,02	1/50	37,00	0
BTT	195	HAVRAN	HALLAÇLAR-EDREMİT	HALLAÇLAR-EDREMİT	55,00	23,00	23,00	36,50	1	0,00	50,00	0,00	0,00	23,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	1/50	55,00	0
BTT	195-B1	HAVRAN	HALLAÇLAR-EDREMİT	HAVRAN-EDREMİT	48,50	23,00	23,00	34,00	1	0,00	43,50	0,00	0,00	23,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	48,50	0
BTT	195-B2	HAVRAN	HALLAÇLAR-EDREMİT	HALLAÇLAR-EDREMİT-UZUN BUTON	42,00	23,00	23,00	31,00	1	0,00	37,00	0,00	0,00	23,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	2/44	0	42,00	0
BTT	196	HAVRAN	HAVRAN-SARNIÇ	HAVRAN-SARNIÇ	41,50	23,00	23,00	31,00	1	0,00	36,50	0	0	23,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	41,50	0
BTT	196-B1	HAVRAN	HAVRAN-SARNIÇ	İNÖNÜ-SARNIÇ	28,00	20,50	20,50	24,00	1	0,00	23,00	0,00	0	20,50	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	28,00	0
BTT	197	MERKEZ	10A	10A-TOPLU TAŞIMA MERKEZİ-AVLU	0,00	0,00	0,00	0,00	GEÇERSİZ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0/100	0/80	0/80	0/80	0/80	0/44	0/50	0,00	0
BTT	198	EDREMİT	EDREMİT - KAVLAK	EDREMİT - KAVLAK	45,00	19,00	19,00	30,00	1	0,00	40,00	0,00	0,00	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	1/50	45,00	0
BTT	198-B1	EDREMİT	EDREMİT - KAVLAK	EDREMİT - KAVLAK-GÜRE-İSKELE	42,00	19,00	19,00	29,00	1	0,00	37,00	0	0	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	1/50	42,00	0
BTT	198-B2	EDREMİT	EDREMİT - KAVLAK	EDREMİT - KAVLAK-AKÇAY-IŞIKLAR	32,00	19,00	19,00	25,00	1	0,00	27,00	0	0	19,00	1/100	0,01	0,01	0,01	0,01	0,02	0,02	32,00	0
BTT	198-B3	EDREMİT	EDREMİT - KAVLAK	EDREMİT - KAVLAK-İNDİ-BİNDİ	28,00	19,00	19,00	23,00	1	0,00	23,00	0	0	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	1/50	28,00	0
BTT	199	AYVALIK	BİLENTUR-KÜÇÜKKÖY-SARIMSAKLI	BİLENTUR-KÜÇÜKKÖY-SARIMSAKLI	37,00	19,00	19,00	27,00	1	0,00	32,00	0,00	0,00	19,00	1/100	0,01	0,01	0,01	0,01	0,02	0,02	37,00	0
BTT	200	HAVRAN	HAVRAN-KÖYLÜCE	HAVRAN-KÖYLÜCE	50,00	24,50	24,50	35,50	1	0,00	45,00	0,00	0,00	24,50	1/100	1/80	0,01	1/80	1/80	0,02	0,02	50,00	0
BTT	200-B1	HAVRAN	HAVRAN-KÖYLÜCE	KÖYLÜCE-KOCADAĞ	28,00	23,00	23,00	25,50	1	0,00	23,00	0	0	23,00	1/100	1/80	0,01	1/80	1/80	0,02	0,02	28,00	0
BTT	201	AYVALIK	ALİÇETİNKAYA-AYVALIK-LAKA	ALİÇETİNKAYA-AYVALIK-CAMLIK-LAKA	37,00	19,00	19,00	27,00	1	0,00	32,00	0	0	19,00	1/100	0,01	0,01	0,01	0,01	0,02	0,02	37,00	0
BUR KÖRFEZ SAHİLBİRLİK KOP.-BUR JEST TUR LTD ŞİT.	202	BURHANİYE	+65 M33 ÖĞRETMENLER	BURHANİYE MERKEZ-ÖĞRETMENLER MAH.	37,00	24,50	24,50	30,00	2	0,00	32,00	0	0	24,50	1/100	0,01	1/80	0,01	0,01	1/44	1/50	37,00	0
BTT	203	SUSURLUK	SUSURLUK-Bozen-Yıldız-BABAKÖY	SUSURLUK-Bozen-Yıldız-Gökçeğaç-Babaköy	71,50	46,00	46,00	57,50	3	0,00	66,50	0,00	0,00	46,00	2/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	71,50	0
BTT	204	AYVALIK	AYVALIK-MURATELİ-MUTLUKÖY	AYVALIK-MURATELİ-MUTLUKÖY	54,00	28,00	28,00	39,50	2	0,00	49,00	0	0	28,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	1/50	54,00	0
BTT	204-B1	AYVALIK	AYVALIK-MURATELİ-MUTLUKÖY	AYVALIK-MURATELİ-MUTLUKÖY	37,00	19,00	19,00	27,00	2	0,00	32,00	0	0	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	1/50	37,00	0
BTT	205	GÖNEN	GÖNEN-DEREKÖY-ÇİĞMIŞ	GÖNEN-DEREKÖY-ÇİĞMIŞ	71,50	54,00	54,00	62,50	3	0,00	66,50	0,00	0,00	54,00	2/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	1/50	71,50	0
BTT	206	SUSURLUK	SUSURLUK-REŞADİYE	SUSURLUK-EMİNPINAR-KURUCUOLUK-KİRAZ-DUMAN-REŞADİYE	71,50	46,00	46,00	57,50	3	0,00	66,50	0	0	46,00	2/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	1/50	71,50	0
AYVALIK BİRLİK KOOP.	207	AYVALIK	M16-B- BOGAZICI OTEL- DERYA KENT	M16-B- BOGAZICI OTEL- DERYA KENT	37,00	24,50	24,50	30,00	2	30,00	32,00	0	0	24,50	1/100	30,00	37,00	30,00	30,00	37,00	37,00	37,00	0
BTT	208	SUSURLUK	SUSURLUK-GÖBEL	SUSURLUK-GÖBEL	65,50	32,00	32,00	46,50	3	0,00	60,50	0,00	0,00	32,00	2/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	65,50	0
BUR KÖRFEZ SAHİLBİRLİK KOP.-BUR JEST TUR LTD ŞİT.	209	BURHANİYE	+65 M32A HÜRRİYET ADYAR	+65 M32A HÜRRİYET ADYAR	37,00	24,50	24,50	30,00	2	0,00													

SARIKÖY Motorlu Taşıtlar Koop.	226-B1	GÖNEN	60 (+65)	GÖNEN-GÜNDOĞAN,GÜNDOĞAN-SARIKÖY	51,00	34,50	34,50	41,50	2	0	46,00	0	0	34,50	1/100	1/80	51	1/80	1/80	51	51	51,00	0
SARIKÖY Motorlu Taşıtlar Koop.	226-B2	GÖNEN	60 (+65)	SARIKÖY MAHALLE İÇİ	28,50	20,50	20,50	24,00	2	0,00	23,50	0,00	0,00	20,50	1/100	1/80	28,50	1/80	1/80	28,50	28,50	28,50	0
BTT		SAVAŞTEPE	SAVAŞTEPE-BALIKESİR-2	SAVAŞTEPE-BALIKESİR-2	112,50	59,00	59,00	82,00	GEÇERSİZ	82,00	107,50	0	0	59,00	3/100	82,00	112,50	82,00	82,00	112,50	112,50	112,50	0
BT	228-B1	SAVAŞTEPE	Yeni Buton	SAVAŞTEPE-BALIKESİR-2	71,50	55,00	55,00	63,00	GEÇERSİZ	63,00	66,50	0	0	55,00	2/100	63,00	71,50	63,00	63,00	2/44	0	71,50	0
BT	228-B2	SAVAŞTEPE	Yeni Buton	SAVAŞTEPE-BALIKESİR-2	88,50	56,50	56,50	71,00	GEÇERSİZ	71,00	83,50	0,00	0,00	56,50	2/100	71,00	88,50	71,00	71,00	2/44	1/50	88,50	0
BTT	228-B3	SAVAŞTEPE	ŞEHİR İÇİ BUTON	ŞEHİR İÇİ BUTON	32,00	19,00	19,00	25,00	2	0,00	27,00	0,00	0,00	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	1/50	32,00	0
KÖRFEZ EGE KOOP. BÖREZLİ	229	BURHANIYE	BURHANIYE-BAHADINLI	BURHANIYE-BAHADINLI(+65)	36,00	27,00	27,00	31,00	2,00	0,00	31,00	0	0	27,00	1/100	1/80	36,00	1/80	1/80	36,00	36,00	36,00	0
SAVAŞTEPE KOOPERATİFİ	230	SAVAŞTEPE	SAVAŞTEPE-BALIKESİR	SAVAŞTEPE-BALIKESİR	156,50	83,50	83,50	134,00	GEÇERSİZ	134,00	156,50	0	0	119,00	4/100	134,00	156,50	134,00	134,00	156,50	156,50	156,50	
SAVAŞTEPE KOOPERATİFİ	230-B1	SAVAŞTEPE	BALIKESİR-MUHTAN-ÇAMURLU	BALIKESİR-MUHTAN-ÇAMURLU	119,00	68,50	68,50	106,00	GEÇERSİZ	106,00	119,00	0,00	0,00	97,50	4/100	106,00	119,00	106,00	106,00	119,00	119,00	119,00	0
SAVAŞTEPE KOOPERATİFİ	230-B2	SAVAŞTEPE	BALIKESİR-YUNAKDERE-SOĞUCAK-MECİDİYE	BALIKESİR-YUNAKDERE-SOĞUCAK-MECİDİYE	114,00	68,50	68,50	104,00	GEÇERSİZ	104,00	114,00	0,00	0,00	97,50	3/100	104,00	114,00	104,00	104,00	114,00	114,00	114,00	0
SAVAŞTEPE KOOPERATİFİ	230-B3	SAVAŞTEPE	SAVAŞTEPE-ERTUĞRUL-KUYUALAN-KAVAKBAŞI	SAVAŞTEPE-ERTUĞRUL-KUYUALAN-KAVAKBAŞI	107,50	61,50	61,50	95,50	GEÇERSİZ	95,50	107,50	0,00	0,00	87,50	3/100	95,50	107,50	95,50	95,50	107,50	107,50	107,50	0
SAVAŞTEPE KOOPERATİFİ	230-B4	SAVAŞTEPE	SAVAŞTEPE-YUNAKDERE-ÇAMURLU-SOĞUCAK	SAVAŞTEPE-YUNAKDERE-ÇAMURLU-SOĞUCAK	94,00	58,00	58,00	84,00	GEÇERSİZ	84,00	94,00	0	0	77,50	3/100	84,00	94,00	84,00	84,00	94,00	94,00	94,00	0
SAVAŞTEPE KOOPERATİFİ	230-B5	SAVAŞTEPE	SAVAŞTEPE-SARIŞMAİLLER-SARI SÜLEYMANLAR	SAVAŞTEPE-SARIŞMAİLLER-SARI SÜLEYMANLAR	81,50	57,00	57,00	72,50	GEÇERSİZ	72,50	81,50	0	0	66,50	2/100	72,50	81,50	72,50	72,50	81,50	81,50	81,50	0
SAVAŞTEPE KOOPERATİFİ	230-B6	SAVAŞTEPE	SAVAŞTEPE-MUHTAN	SAVAŞTEPE-MUHTAN	69,00	56,00	56,00	64,50	GEÇERSİZ	64,50	69,00	0,00	0	61,50	2/100	64,50	69,00	64,50	64,50	69,00	69,00	69,00	0
SAVAŞTEPE KOOPERATİFİ	230-B7	SAVAŞTEPE	SAVAŞTEPE-KARACALAR	SAVAŞTEPE-KARACALAR	59,00	49,00	49,00	53,00	GEÇERSİZ	53,00	59,00	0,00	0	49,00	2/100	53,00	59,00	53,00	53,00	59,00	59,00	59,00	0
SAVAŞTEPE KOOPERATİFİ	231	SAVAŞTEPE	+65 SAVAŞTEPE-BALIKESİR	+65 SAVAŞTEPE-BALIKESİR	156,50	83,50	83,50	134,00	GEÇERSİZ	0,00	156,50	0	0	119,00	4/100	1/80	156,50	1/80	1/80	156,50	156,50	156,50	0
SAVAŞTEPE KOOPERATİFİ	231-B1	SAVAŞTEPE	+65 BALIKESİR-MUHTAN-ÇAMURLU	+65 BALIKESİR-MUHTAN-ÇAMURLU	119,00	68,50	68,50	106,00	GEÇERSİZ	0,00	119,00	0,00	0,00	97,50	4/100	1/80	119,00	1/80	1/80	119,00	119,00	119,00	0
SAVAŞTEPE KOOPERATİFİ	231-B2	SAVAŞTEPE	+65 BALIKESİR-YUNAKDERE-SOĞUCAK-MECİDİYE	+65 BALIKESİR-YUNAKDERE-SOĞUCAK-MECİDİYE	114,00	68,50	68,50	104,00	GEÇERSİZ	0,00	114,00	0,00	0,00	97,50	3/100	1/80	114,00	1/80	1/80	114,00	114,00	114,00	0
SAVAŞTEPE KOOPERATİFİ	231-B3	SAVAŞTEPE	+ 65 SAVAŞTEPE-ERTUĞRUL-KUYUALAN-KAVAKBAŞI	+ 65 SAVAŞTEPE-ERTUĞRUL-KUYUALAN-KAVAKBAŞI	107,50	61,50	61,50	95,50	GEÇERSİZ	0,00	107,50	0,00	0,00	87,50	3/100	1/80	107,50	1/80	1/80	107,50	107,50	107,50	0
SAVAŞTEPE KOOPERATİFİ	231-B4	SAVAŞTEPE	+65 SAVAŞTEPE-YUNAKDERE-ÇAMURLU-SOĞUCAK	+65 SAVAŞTEPE-YUNAKDERE-ÇAMURLU-SOĞUCAK	94,00	58,00	58,00	84,00	GEÇERSİZ	0,00	94,00	0,00	0,00	77,50	3/100	1/80	94,00	1/80	1/80	94,00	94,00	94,00	0
SAVAŞTEPE KOOPERATİFİ	231-B5	SAVAŞTEPE	+65 SAVAŞTEPE-SARIŞMAİLLER-SARI SÜLEYMANLAR	+65 SAVAŞTEPE-SARIŞMAİLLER-SARI SÜLEYMANLAR	81,50	57,00	57,00	72,50	GEÇERSİZ	0,00	81,50	0,00	0,00	66,50	2/100	1/80	81,50	1/80	1/80	81,50	81,50	81,50	0
SAVAŞTEPE KOOPERATİFİ	231-B6	SAVAŞTEPE	+65 SAVAŞTEPE-MUHTAN	+65 SAVAŞTEPE-MUHTAN	69,00	56,00	56,00	64,50	GEÇERSİZ	0,00	69,00	0,00	0,00	61,50	2/100	1/80	69,00	1/80	1/80	69,00	69,00	69,00	0
SAVAŞTEPE KOOPERATİFİ	231-B7	SAVAŞTEPE	+65 SAVAŞTEPE-KARACALAR	+65 SAVAŞTEPE-KARACALAR	59,00	49,00	49,00	53,00	GEÇERSİZ	0,00	59,00	0,00	0,00	49,00	2/100	1/80	59,00	1/80	1/80	59,00	59,00	59,00	0
BTT	232	SINDIRGI	SINDIRGI-YÜREYLİ	SINDIRGI-YÜREYLİ	71,50	46,00	46,00	57,50	3	0,00	66,50	0,00	0,00	46,00	2/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	71,50	0
BT	232-B1	SINDIRGI	SINDIRGI - YÜREYLİ BUTON 1	SINDIRGI - YÜREYLİ BUTON 1	45,00	29,50	29,50	36,50	3	0,00	40,00	0	0	29,50	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	45,00	0
KÖRFEZ EGE KOOP. BÖREZLİ	233	BURHANIYE	BURHANIYE-KARADERE(+65)	BURHANIYE-KARADERE(+65)	52,00	27,00	27,00	37,50	2	0,00	47,00	0	0	27,00	2/100	1/80	52,00	1/80	1/80	52,00	52,00	52,00	0
BUR KÖRFEZ SAHİLBİRLİK KOP.-BUR JEST TUR LTD ŞİT.	234	BURHANIYE	BURHANIYE-ŞARKÖY	BURHANIYE-ŞARKÖY	37,00	24,50	24,50	30,00	2	37,00	32,00	0,00	0,00	24,50	1/100	30,00	1/80	30,00	30,00	1/44	0	37,00	0
BT	235	BURHANIYE	BURHANIYE-TAYLİELİ	BURHANIYE-TAYLİELİ	47,50	27,00	27,00	36,00	2	0,00	42,50	0,00	0,00	27,00	2/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	47,50	0
BT	236	BURHANIYE	BURHANIYE-YAYLAÇIK	BURHANIYE-YAYLAÇIK	47,50	27,00	27,00	36,00	2	0,00	42,50	0,00	0,00	27,00	47,50	0,01	0,01	0,01	0,01	0,02	0,02	47,50	0
BTT	237	BURHANIYE	BURHANIYE-ÇAMTEPE-KURUCAOLUK	BURHANIYE-ÇAMTEPE-KURUCAOLUK	47,50	27,00	27,00	36,00	2	0,00	42,50	0,00	0,00	27,00	2/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	47,50	0
BT	238	HAVRAN	KARALAR-HAVRAN	KARALAR-HAVRAN	50,00	23,00	23,00	34,50	1	0,00	45,00	0	0	23,00	2/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	50,00	0
BT	239	SINDIRGI	SINDIRGI-ALACAKLI-BOZLU- GÖLÇÜK	SINDIRGI-ALACAKLI-BOZLU- GÖLÇÜK	71,50	46,00	46,00	57,50	3	0,00	66,50	0,00	0,00	46,00	2/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	1/50	71,50	0
BTT	239-B1	SINDIRGI	SINDIRGI-ALACAKLI-BOZLU- GÖLÇÜK	SINDIRGI-ALACAKLI-BOZLU- GÖLÇÜK	45,00	29,50	29,50	36,50	3	0,00	40,00	0	0	29,50	1/100	0,01	0,01	0,01	0,01	0,02	0,02	45,00	0
BT	240	MERKEZ	T.T.M-AYVATLAR-DEĞİRMEN BOGAZI	T.T.M-AYVATLAR-DEĞİRMEN BOGAZI	54,00	29,50	29,50	40,00	3	0,00	49,00	0,00	0,00	29,50	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	54,00	0
BT	240-B1	MERKEZ	ŞEHİR İÇİ BUTON	ŞEHİR İÇİ BUTON	32,00	19,00	19,00	25,00	2	0,00	27,00	0,00	0,00	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	32,00	0
BT	241	MERKEZ	T.T.M-HAYVAN PAZARI	T.T.M-HAYVAN PAZARI	42,00	23,00	23,00	30,50	2	0,00	42,00	0,00	0,00	23,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	1/50	42,00	0
BT	241-B1	MERKEZ	ŞEHİR İÇİ BUTON	ŞEHİR İÇİ BUTON	32,00	19,00	19,00	25,00	2	0,00	27,00	0,00	0,00	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	32,00	0
BUR KÖRFEZ SAHİLBİRLİK KOP.-BUR JEST TUR LTD ŞİT.	242	BURHANIYE	65 M32 ADYAR İSKELE	BURHANIYE MERKEZ-ADYAR-İSKELE	37,00	24,50	24,50	30,00	2	0,00	32,00	0,00	0,00	24,50	1/100	1/80	1/80	1/100	1/80	1/44	0	37,00	0
BT	243	MERKEZ	T.T.M-ILICA	TTM-YARIŞALAN	160,00	120,00	120,00	136,00	GEÇERSİZ	0,00	155,00	0,00	0,00	120,00	4/100	1/80	1/80	1/80	1/80	4/44	0	160,00	0
BT	243-B1	MERKEZ	T.T.M-ILICA	TTM-ŞAMLI-ARMUTALAN-KURTDERE	126,00	64,00	64,00	89,00	GEÇERSİZ	0,00	121,00	0	0	64,00	3/100	1/80	1/80	1/80	1/80	3/44	0	126,00	0
BT	243-B2	MERKEZ	T.T.M-ILICA	TTM-ZİYARETLİ	70,50	45,00	45,00	50,50	GEÇERSİZ	0,00	65,50	0,00	0,00	45,00	2/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	70,50	0
BT	243-B3	MERKEZ	ŞEHİR İÇİ BUTON	ŞEHİR İÇİ BUTON	32,00	19,00	19,00	25,00	2	0,00	27,00	0,00	0,00	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	32,00	0
BT	244	MERKEZ	TTM-HACHİÜSEYİN	TTM-HACHİÜSEYİN	88,50	66,50	66,50	77,00	4	0,00	83,50	0,00	0,00	66,50	2/100	1/80	1/80	1/80	1/80	2/44	0	88,50	0
BT	244-B1	MERKEZ	ŞEHİR İÇİ BUTON	ŞEHİR İÇİ BUTON	32,00	19,00	19,00	25,00	2	0,00	27,00	0,00	0,00	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	32,00	0
BT	246	MERKEZ	T.T.M-TOYBELEN	T.T.M-YEROLUK	143,50	93,50	93,50	116,00	GEÇERSİZ	0,00	138,50	0,00	0,00	93,50	4/100	1/80	1/80	1/80	1/80	4/44	0	143,50	0
BT	246-B1	MERKEZ	ŞEHİR İÇİ BUTON	ŞEHİR İÇİ BUTON	32,00	19,00	19,00	25,00	2	0,00	27,00	0,00	0,00	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	32,00	0
BT	247	MERKEZ	T.T.M-KOÇLAR	T.T.M-KOÇLAR	171,50	132,00	132,00	151,50	GEÇERSİZ	0,00	166,50	0,00	0	132,00	5/100	1/80	1/80	1/80	1/80	5/44	5/50	171,50	0
BT	247-B1	MERKEZ	ŞEHİR İÇİ BUTON	ŞEHİR İÇİ BUTON	32,00	19,00	19,00	25,00	2	0,00	27,00	0,00	0	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	1/50	32,00	0
BT	249	HAVRAN	KOCADAĞ-HAVRAN	KOCADAĞ-HAVRAN	28,00	24,50	24,50	26,50	1	0,00	23,00	0,00	0,00	24,50	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	28,00	0
P.ALANI G.O.P MİN.İŞLETMESİ	250	MERKEZ	M3	M3-PAŞAALANI-T.T.M.-G.O.P.	37,00	24,50	24,50	30,00	2,00	30,00	32,00	0	0	24,50	30,00	30,00	37,00	30,00	30,00	37,00	37,00	37,00	0
SARIKIZ KOOP.	251	EDREMİT	EDREMİT-AKÇAY-GÜRE-ALTINOLUK-M	EDREMİT-ALTINOLUK,MIHLI-AKÇAY	80,50	48,50	48,50	62,00	GEÇERSİZ	62,00	75,50	0	0	48,50	3/100	62,00	80,5	62,00	62,00	80,5	80,5	80,50	

İVRİNDİ BİRLİK	344-B4	İVRİNDİ	301	İVRİNDİ ÖĞRENCİ	75,00	52,50	52,50	75,00	GEÇERSİZ	75,00	75,00	0	0	75,00	3/100	75,00	75,00	75,00	75,00	75,00	75,00	75,00	0	
İVRİNDİ BİRLİK	344-B5	İVRİNDİ	301	SOĞANBÜKÜ-BALIKESİR	94,00	62,50	62,50	91,00	GEÇERSİZ	91,00	94,00	0,00	0,00	89,00	3/100	91,00	94,00	91,00	91,00	94,00	94,00	94,00	0	
İVRİNDİ BİRLİK	344-B6	İVRİNDİ	301	GÜNGÖRMEZ-BALIKESİR	114,00	58,00	58,00	95,00	GEÇERSİZ	95,00	114,00	0,00	0,00	82,50	3/100	95,00	114,00	95,00	95,00	114,00	114,00	114,00	0	
İVRİNDİ BİRLİK	344-B7	İVRİNDİ	301	İVRİNDİ-GÖKÇEYAZI	75,00	46,50	46,50	64,50	GEÇERSİZ	64,50	75,00	0	0	57,50	3/100	64,50	75,00	64,50	64,50	75,00	75,00	75,00	0	
İVRİNDİ BİRLİK	345	İVRİNDİ	301-A	İVRİNDİ-BALIKESİR	130,00	69,50	69,50	111,50	GEÇERSİZ	111,50	130,00	0	0	99,00	3/100	0,01	130,00	0,01	0,01	130,00	130,00	130,00	0	
İVRİNDİ BİRLİK	345-B1	İVRİNDİ	301-A	İVRİNDİ-GÜNGÖRMEZ-ÇALTIGÖL-ÇENGEL-BALIKESİR	69,00	50,00	50,00	67,50	GEÇERSİZ	67,50	69,00	0	0	66,50	2/100	0,01	69,00	0,01	0,01	69,00	69,00	69,00	0	
İVRİNDİ BİRLİK	345-B2	İVRİNDİ	301-A	İVRİNDİ-İŞIKLAR-BALIKESİR İŞIKLAR	79,00	49,00	49,00	71,50	GEÇERSİZ	71,50	79,00	0,00	0,00	66,50	2/100	0,01	79,00	0,01	0,01	79,00	79,00	79,00	0	
İVRİNDİ BİRLİK	345-B3	İVRİNDİ	301-A	İVRİNDİ-BALIKESİR OTOGAR	146,50	77,00	77,00	124,50	GEÇERSİZ	124,50	146,50	0	0	110,00	4/100	0,01	146,50	0,01	0,01	146,50	146,50	146,50	0	
İVRİNDİ BİRLİK	345-B4	İVRİNDİ	301-A	İVRİNDİ ÖĞRENCİ	75,00	52,50	52,50	75,00	GEÇERSİZ	75,00	75,00	0	0	75,00	3/100	0,01	75,00	0,01	0,01	75,00	75,00	75,00	0	
İVRİNDİ BİRLİK	345-B5	İVRİNDİ	301-A	SOĞANBÜKÜ-BALIKESİR	94,00	62,50	62,50	91,00	GEÇERSİZ	91,00	94,00	0	0	89,00	3/100	0,01	94,00	0,01	0,01	94,00	94,00	94,00	0	
İVRİNDİ BİRLİK	345-B6	İVRİNDİ	301-A	GÜNGÖRMEZ-BALIKESİR	114,00	58,00	58,00	95,00	GEÇERSİZ	95,00	114,00	0,00	0,00	82,50	3/100	0,01	114,00	0,01	0,01	114,00	114,00	114,00	0	
İVRİNDİ BİRLİK	345-B7	İVRİNDİ	301-A	İVRİNDİ-GÖKÇEYAZI	75,00	46,50	46,50	64,50	GEÇERSİZ	64,50	75,00	0	0	57,50	3/100	0,01	75,00	0,01	0,01	75,00	75,00	75,00	0	
BTT	346	MERKEZ	46GB İSTASYON-YENİ HASTANE	46GB İSTASYON-YENİ HASTANE	32,00	19,00	19,00	25,00	1	0,00	27,00	0,00	0,00	19,00	1/100	1/80	0,01	1/80	1/80	1/80	0,02	0,02	32,00	0
BTT	347	EDREMİT	AKÇAY-DİŞ HASTANESİ	AKÇAY-DİŞ HASTANESİ	36,00	19,00	19,00	26,50	1	0,00	31,00	0	0	19,00	1/100	1/80	0,01	1/80	1/80	1/80	0,02	0,02	36,00	0
BTT	347-B1	EDREMİT	EDREMİT-ORGANİZE	EDREMİT-ORGANİZE	29,50	19,00	19,00	24,00	1	0,00	24,50	0	0	19,00	1/100	1/80	0,01	1/80	1/80	1/80	0,02	0,02	29,50	0
BTT	347-B2	EDREMİT	İNDİ-BİNDİ	İNDİ-BİNDİ	28,00	19,00	19,00	23,00	1	0,00	23,00	0	0	19,00	1/100	1/80	0,01	1/80	1/80	1/80	0,02	0,02	28,00	0
BTT	348	BURHANİYE	BURHANİYE-HİSAR	BURHANİYE-HİSAR	41,00	27,00	27,00	33,00	2	0,00	36,00	0	0	27,00	1/100	1/80	0,01	1/80	1/80	1/80	0,02	0,02	41,00	0
BTT	349	KEPSUT	KEPSUT - EŞELER - SERVET	KEPSUT EŞELER - SERVET	54,00	30,50	30,50	41,00	2	0,00	49,00	0	0	30,50	1/100	1/80	0,01	1/80	1/80	1/80	0,02	0,02	54,00	0
BTT	349-B1	KEPSUT	KEPSUT - SERVET	KEPSUT - SERVET	50,00	23,00	23,00	34,50	2	0,00	45,00	0	0	23,00	1/100	0,01	0,01	0,01	0,01	0,02	0,02	50,00	0	
BTT	350	KEPSUT	KEPSUT - SARIFAKILAR	KEPSUT - SARIFAKILAR	57,50	34,50	34,50	44,50	2	0,00	52,50	0	0	34,50	1/100	0,01	0,01	0,01	0,01	0,02	0,02	57,50	0	
BTT	351	KEPSUT	KEPSUT - ARMUTLU - RECEPKÖY	KEPSUT - ARMUTLU - RECEPKÖY	54,00	30,50	30,50	41,00	2	0,00	49,00	0	0	30,50	1/100	1/80	0,01	1/80	1/80	1/80	0,02	0,02	54,00	0
BTT	351-B1	KEPSUT	KEPSUT - RECEPKÖY	KEPSUT - RECEPKÖY	50,00	23,00	23,00	34,50	2	0,00	45,00	0	0	23,00	1/100	1/80	0,01	1/80	1/80	1/80	0,02	0,02	50,00	0
BİGADIÇ SEYAHAT LTD. ŞTİ.	352	BİGADIÇ	BİGADIÇ-BALIKESİR 1	BİGADIÇ-BALIKESİR+65	139,00	70,50	70,50	116,00	GEÇERSİZ	0,00	139,00	0	0	101,00	4/100	0,01	0,01	0,01	0,01	139,00	139,00	139,00	0	
BİGADIÇ SEYAHAT LTD. ŞTİ.	352-B1	BİGADIÇ	BİGADIÇ-BALIKESİR 1	BALIKESİR-KARYAĞDI+65	103,00	57,00	57,00	90,00	GEÇERSİZ	0,00	103,00	0	0	81,50	3/100	1/80	0,01	1/80	1/80	1/80	103,00	103,00	103,00	0
BİGADIÇ SEYAHAT LTD. ŞTİ.	352-B2	BİGADIÇ	BİGADIÇ-BALIKESİR 1	-BALIKESİR-ÇAĞIŞ+65	92,00	20,00	20,00	83,00	GEÇERSİZ	0,00	92,00	0	0	77,00	3/100	0,01	0,01	0,01	0,01	92,00	92,00	92,00	0	
BİGADIÇ SEYAHAT LTD. ŞTİ.	352-B3	BİGADIÇ	BİGADIÇ-BALIKESİR 1	BİGADIÇ-KARYAĞDI+65	78,00	50,50	50,50	68,50	GEÇERSİZ	0,00	78,00	0	0	62,50	3/100	1/80	0,01	1/80	1/80	1/80	78,00	78,00	78,00	0
BİGADIÇ SEYAHAT LTD. ŞTİ.	352-B4	BİGADIÇ	BİGADIÇ-BALIKESİR 1	BİGADIÇ-DEDEÇINAR+65	56,50	52,00	52,00	54,00	GEÇERSİZ	0,00	56,50	0	0	52,00	2/100	0,01	0,01	0,01	0,01	56,50	56,50	56,50	0	
BİGADIÇ SEYAHAT LTD. ŞTİ.	352-B5	BİGADIÇ	BİGADIÇ-BALIKESİR 2	BİGADIÇ-ÖĞRENCİ	78,00	50,50	50,50	74,50	GEÇERSİZ	0,00	78,00	0,00	0,00	72,00	3/100	1/80	1/80	1/80	1/80	78,00	78,00	78,00	0	
BİGADIÇ SEYAHAT LTD. ŞTİ.	352-B6	BİGADIÇ	BİGADIÇ-BALIKESİR	ÜNİVERSİTE	80,00	54,50	54,50	79,00	GEÇERSİZ	0,00	80,00	0	0	78,00	3/100	1/80	0,01	1/80	1/80	1/80	80,00	80,00	80,00	0
MANYAS ŞEHİR İÇİ KOOPERATİFİ	353	MANYAS	MANYAS ŞEHİR İÇİ	MANYAS ŞEHİR İÇİ	29,50	22,00	22,00	25,50	GEÇERSİZ	25,50	25,50	0,00	0,00	22,00	1/100	25,50	25,50	25,50	25,50	29,50	1/44	1/44	29,50	0
MANYAS ŞEHİR İÇİ KOOPERATİFİ	354	MANYAS	+65 MANYAS ŞEHİR İÇİ	+65 MANYAS ŞEHİR İÇİ	29,50	22,00	22,00	25,50	GEÇERSİZ	0,00	25,50	0,00	0,00	22,00	1/100	1/80	29,50	1/80	1/80	1/80	1/44	1/44	29,50	0
ULUDAĞ TURİZM	355	MERKEZ	BALIKESİR-EDREMİT-ALTINOLUK	BALIKESİR - ALTINOLUK	382,00	257,50	257,50	307,50	GEÇERSİZ	307,50	382,00	0	0	257,50	307,50	307,50	382,00	307,50	307,50	382,00	382,00	382,00	382,00	0
ULUDAĞ TURİZM	355-B1	MERKEZ	BALIKESİR-AKÇAY	BALIKESİR-AKÇAY	359,00	224,00	224,00	278,00	GEÇERSİZ	278,00	359,00	0	0	224,00	278,00	278,00	359,00	278,00	278,00	359,00	359,00	359,00	359,00	0
ULUDAĞ TURİZM	355-B2	MERKEZ	BALIKESİR-EDREMİT	BALIKESİR-EDREMİT	337,00	224,00	224,00	269,00	GEÇERSİZ	269,00	337,00	0,00	0,00	224,00	269,00	269,00	337,00	269,00	269,00	337,00	337,00	337,00	337,00	0
ULUDAĞ TURİZM	355-B3	MERKEZ	BALIKESİR-EDREMİT BTT	BALIKESİR-EDREMİT BTT	298,00	213,00	213,00	247,00	GEÇERSİZ	247,00	298,00	0,00	0,00	213,00	247,00	247,00	298,00	247,00	247,00	298,00	298,00	298,00	298,00	0
ULUDAĞ TURİZM	355-B4	MERKEZ	BALIKESİR-EDREMİT	BALIKESİR-HAVRAN	319,50	207,00	207,00	252,00	GEÇERSİZ	252,00	319,50	0	0	207,00	252,00	252,00	319,50	252,00	252,00	319,50	319,50	319,50	319,50	0
ULUDAĞ TURİZM	355-B5	MERKEZ	BALIKESİR-EDREMİT	İVRİNDİ-EDREMİT	199,00	138,00	138,00	162,50	GEÇERSİZ	162,50	199,00	0	0	138,00	162,50	162,50	199,00	162,50	162,50	199,00	199,00	199,00	199,00	0
ULUDAĞ TURİZM	356	MERKEZ	BALIKESİR-AYVALIK-SARIMSAKLI-ALTINOVA	BALIKESİR-ALTINOVA	440,50	278,50	278,50	343,50	GEÇERSİZ	343,50	440,50	0	0	278,50	343,50	343,50	440,50	343,50	343,50	440,50	440,50	440,50	440,50	0
ULUDAĞ TURİZM	356-B1	MERKEZ	BALIKESİR-AYVALIK-SARIMSAKLI-ALTINOVA	BALIKESİR-SARIMSAKLI	426,50	269,00	269,00	332,00	GEÇERSİZ	332,00	426,50	0	0	269,00	332,00	332,00	426,50	332,00	332,00	426,50	426,50	426,50	426,50	0
ULUDAĞ TURİZM	356-B2	MERKEZ	BALIKESİR-AYVALIK	BALIKESİR-AYVALIK	403,50	257,50	257,50	316,00	GEÇERSİZ	316,00	403,50	0	0	257,50	316,00	316,00	403,50	316,00	316,00	403,50	403,50	403,50	403,50	0
ULUDAĞ TURİZM	356-B3	MERKEZ	BALIKESİR-BURHANİYE	BALIKESİR-BURHANİYE	382,00	224,00	224,00	287,00	GEÇERSİZ	287,00	382,00	0	0	224,00	287,00	287,00	382,00	287,00	287,00	382,00	382,00	382,00	382,00	0
ULUDAĞ TURİZM	356-B4	MERKEZ	BALIKESİR-AYVALIK	BALIKESİR-AYVALIK BTT	298,00	213,00	213,00	247,00	GEÇERSİZ	247,00	298,00	0,00	0,00	213,00	247,00	247,00	298,00	247,00	247,00	298,00	298,00	298,00	298,00	0
ULUDAĞ TURİZM	356-B5	MERKEZ	BALIKESİR-EDREMİT	BALIKESİR-HAVRAN	319,50	207,00	207,00	252,00	GEÇERSİZ	252,00	319,50	0	0	207,00	252,00	252,00	319,50	252,00	252,00	319,50	319,50	319,50	319,50	0
ULUDAĞ TURİZM	356-B6	MERKEZ	BALIKESİR-EDREMİT	BALIKESİR-EDREMİT	337,00	224,00	224,00	269,00	GEÇERSİZ	269,00	337,00	0,00	0,00	224,00	269,00	269,00	337,00	269,00	269,00	337,00	337,00	337,00	337,00	0
ULUDAĞ TURİZM	357	MERKEZ	BALIKESİR MERKEZ-BANDIRMA	BANDIRMA-BALIKESİR	337,00	224,00	224,00	269,00	GEÇERSİZ	269,00	337,00	0,00	0,00	224,00	269,00	269,00	337,00	269,00	269,00	337,00	337,00	337,00	337,00	0
ULUDAĞ TURİZM	357-B1	MERKEZ	BALIKESİR MERKEZ-BANDIRMA	ARA TARİFE	199,00	138,00	138,00	162,50	GEÇERSİZ	162,50	199,00	0,00	0,00	138,00	162,50	162,50	199,00	162,50	162,50	199,00	199,00	199,00	199,00	0
ULUDAĞ TURİZM	357-B2	MERKEZ	BALIKESİR MERKEZ-BANDIRMA PRESTİJİ	BALIKESİR MERKEZ-BANDIRMA PRESTİJİ	298,00	213,00	213,00	247,00	GEÇERSİZ	247,00	298,00	0,00	0,00	213,00	247,00	247,00	298,00	247,00	247,00	298,00	298,00	298,00	298,00	0
ULUDAĞ TURİZM	358	MERKEZ	BALIKESİR-BANDIRMA (ÜCRETSİZ)	BANDIRMA-BALIKESİR	337,00	224,00	224,00	269,00	GEÇERSİZ	269,00	337,00	0,00	0,00	224,00	7/100	1/80	337,00	269,00	1/80	337,00	337,00	337,00	337,00	0
ULUDAĞ TURİZM	358-B1	MERKEZ	BALIKESİR-BANDIRMA (ÜCRETSİZ)	ARA TARİFE	199,00	138,00	138,00	162,50	GEÇERSİZ	162,50	199,00	0	0	138,00	5/100	1/80	199,00	162,50	1/80	199,00	199,00	199,00	199,00	0
İVRİNDİ BİRLİK	359	İVRİNDİ	İVRİND																					

BTT	456-B2	MERKEZ	BALIKLI - BALIKESİR	BALIKLI - BALIKESİR	57,50	33,50	33,50	44,00	2	0,00	52,50	0	0	33,50	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	57,50	0
BTT	456-B3	MERKEZ	KÖYLÜKÖYÜ - BALIKESİR	KÖYLÜKÖYÜ - BALIKESİR	52,50	25,50	25,50	37,00	2	0,00	47,50	0	0	25,50	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	52,50	0
BTT	456-B4	MERKEZ	ŞEHİR İÇİ BUTON	ŞEHİR İÇİ BUTON	32,00	19,00	19,00	25,00	2	0,00	27,00	0	0	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	32,00	0
BTT	457	MERKEZ	KÖSELER - BALIKESİR	KÖSELER - BALIKESİR	45,00	25,50	25,50	34,00	2	0,00	40,00	0,00	0,00	25,50	2/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	1/50	45,00	0
BTT	457-B1	MERKEZ	YAKUPKÖY - BALIKESİR	YAKUPKÖY - BALIKESİR	45,00	25,50	25,50	34,00	2	0,00	40,00	0,00	0,00	25,50	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	1/50	45,00	0
BTT	457-B2	MERKEZ	ŞEHİR İÇİ BUTON	ŞEHİR İÇİ BUTON	32,00	19,00	19,00	25,00	2	0,00	27,00	0,00	0,00	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	1/50	32,00	0
BTT	458	MERKEZ	47SH-SAKARYA-SERAKÖY-TOYGAR-YENİ ŞEHİR HASTANESİ	47SH-SAKARYA-SERAKÖY-TOYGAR-YENİ ŞEHİR HASTANESİ	32,00	19,00	19,00	25,00	1	0,00	27,00	0,00	0,00	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	1/50	32,00	0
BTT	459	DURSUNBEY	HAT 12 - DURSUNBEY TOPLU TAŞIMA MERKEZİ - HAMZACIK - ODAKÖY - MICIRLAR - ÇAKIRCA - UMURLAR	HAT 12 - DURSUNBEY TOPLU TAŞIMA MERKEZİ - HAMZACIK - ODAKÖY - MICIRLAR - ÇAKIRCA - UMURLAR	114,00	103,50	103,50	110,50	GEÇERSİZ	0,00	109,00	0,00	0,00	103,50	2/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	1/50	114,00	0
BTT	459-B1	DURSUNBEY	HAT 12 - DURSUNBEY TOPLU TAŞIMA MERKEZİ - HAMZACIK - ODAKÖY - MICIRLAR - ÇAKIRCA - UMURLAR	HAT 12 - DURSUNBEY TOPLU TAŞIMA MERKEZİ - HAMZACIK - ODAKÖY - MICIRLAR - ÇAKIRCA - UMURLAR	103,50	91,00	91,00	98,50	GEÇERSİZ	0,00	98,50	0,00	0,00	91,00	2/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	1/50	103,50	0
BTT	460	DURSUNBEY	HAT 13 - DURSUNBEY TOPLU TAŞIMA MERKEZİ -SELİMAĞA - ÇAMKÖY - GÖBÜL - SAĞIRLAR - KARAMANLAR - GAZELLİDERE	HAT 13 - DURSUNBEY TOPLU TAŞIMA MERKEZİ -SELİMAĞA - ÇAMKÖY - GÖBÜL - SAĞIRLAR - KARAMANLAR - GAZELLİDERE	103,50	91,00	91,00	98,50	GEÇERSİZ	0,00	98,50	0	0	91,00	2/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	103,50	0
BTT	461	MANYAS	MANYAS-ÇAVUŞKÖY	MANYAS-ÇAVUŞKÖY	49,50	27,00	27,00	36,50	GEÇERSİZ	36,50	44,50	0	0	27,00	2/100	1/80	1/80	1/80	1/80	2/44	0	49,50	0
BTT	462	MERKEZ	DELİKLİTAŞ - BALIKESİR	DELİKLİTAŞ - BALIKESİR	60,00	36,00	36,00	46,50	3	0,00	55,00	0,00	0,00	36,00	2/100	1/80	0,01	1/80	1/80	0,02	0,02	60,00	0
BTT	462-B1	MERKEZ	OVACIK - BALIKESİR	OVACIK - BALIKESİR	32,00	19,00	19,00	25,00	2	0,00	27,00	0,00	0,00	19,00	1/100	1/80	0,01	1/80	1/80	0,02	0,02	32,00	0
BTT	462-B2	MERKEZ	BEYKÖY - BALIKESİR	BEYKÖY - BALIKESİR	64,00	38,50	38,50	49,50	3	0,00	59,00	0,00	0,00	38,50	2/100	1/80	0,01	1/80	1/80	0,02	0,02	64,00	0
BTT	462-B3	MERKEZ	KABAKDERE - BALIKESİR	KABAKDERE - BALIKESİR	70,50	45,00	45,00	56,50	3	0,00	65,50	0	0	45,00	2/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	70,50	0
BTT	462-B4	MERKEZ	ŞEHİR İÇİ BUTON	ŞEHİR İÇİ BUTON	75,50	51,00	51,00	62,50	4	0,00	70,50	0	0	51,00	2/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	75,50	0
BTT	463	MERKEZ	46TD	46TD TDM-DEĞİRMEN BOĞAZI	32,00	19,00	19,00	25,00	1	0,00	27,00	0,00	0,00	19,00	1/100	1/80	0,01	1/80	1/80	0,02	0,02	32,00	0
BTT	464	EDREMİT	ALTINOLUK RİNG	ALTINOLUK RİNG	0,00	0,00	0,00	0,00	GEÇERSİZ	0,00	0,00	0	0	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0
EDREMİT ŞEHİR İÇİ DOLMUŞ TAKSİ KOOP.	465	EDREMİT	HAT 5 EDREMİT-İBRAHİMCE	HAT 5 EDREMİT-İBRAHİMCE	31,00	23,00	23,00	27,00	1	27,00	26,00	0	0	23,00	1/100	27,00	31,00	27,00	27,00	31,00	31,00	31,00	0
EDREMİT ŞEHİR İÇİ DOLMUŞ TAKSİ KOOP.	465-B1	EDREMİT	GÜMRÜK-YENİ MAHALLE-MEYDAN-ENTUR	GÜMRÜK-YENİ MAHALLE-MEYDAN-ENTUR	38,50	30,50	30,50	34,50	1	34,50	33,50	0	0	30,50	1/100	34,50	38,50	34,50	34,50	38,50	38,50	38,50	0
EDREMİT ŞEHİR İÇİ DOLMUŞ TAKSİ KOOP.	465-B2	EDREMİT	GÜMRÜK-DARSOFRA-HASTANE	GÜMRÜK-DARSOFRA-HASTANE	33,50	27,00	27,00	30,00	1	30,00	28,50	0	0	27,00	1/100	30,00	33,50	30,00	30,00	33,50	33,50	33,50	0
BTT	466	DURSUNBEY	HAT 16 DURSUNBEY TOPLU TAŞIMA MERKEZİ - KUZKÖY - TEZLİK - DOĞANCILAR - GÖKÇEDAĞ - KARDEŞLER - ÇALTICAK - ÖRENKÖY - HOPANLAR	HAT 16 DURSUNBEY TOPLU TAŞIMA MERKEZİ - KUZKÖY - TEZLİK - DOĞANCILAR - GÖKÇEDAĞ - KARDEŞLER - ÇALTICAK - ÖRENKÖY - HOPANLAR	134,50	114,00	114,00	125,50	GEÇERSİZ	0,00	129,50	0,00	0,00	114,00	1/100	0,01	0,01	0,01	0,01	0,02	0,02	134,50	0
BTT	466-B1	DURSUNBEY	HAT 16 DURSUNBEY TOPLU TAŞIMA MERKEZİ - KUZKÖY - TEZLİK - DOĞANCILAR - GÖKÇEDAĞ - KARDEŞLER - ÇALTICAK - ÖRENKÖY - HOPANLAR	HAT 16 DURSUNBEY TOPLU TAŞIMA MERKEZİ - KUZKÖY - TEZLİK - DOĞANCILAR - GÖKÇEDAĞ - KARDEŞLER - ÇALTICAK - ÖRENKÖY - HOPANLAR	139,50	114,00	114,00	127,50	GEÇERSİZ	0,00	134,50	0	0	114,00	2/100	0,01	0,01	0,01	0,01	0,02	0,02	139,50	0
BTT	466-B2	DURSUNBEY	HAT 16 DURSUNBEY TOPLU TAŞIMA MERKEZİ - KUZKÖY - TEZLİK - DOĞANCILAR - GÖKÇEDAĞ - KARDEŞLER - ÇALTICAK - ÖRENKÖY - HOPANLAR	HAT 16 DURSUNBEY TOPLU TAŞIMA MERKEZİ - KUZKÖY - TEZLİK - DOĞANCILAR - GÖKÇEDAĞ - KARDEŞLER - ÇALTICAK - ÖRENKÖY - HOPANLAR	144,50	114,00	114,00	129,50	GEÇERSİZ	0,00	139,50	0	0	114,00	2/100	0,01	0,01	0,01	0,01	0,02	0,02	144,50	0
BTT	466-B3	DURSUNBEY	HAT 16 DURSUNBEY TOPLU TAŞIMA MERKEZİ - KUZKÖY - TEZLİK - DOĞANCILAR - GÖKÇEDAĞ - KARDEŞLER - ÇALTICAK - ÖRENKÖY - HOPANLAR	HAT 16 DURSUNBEY TOPLU TAŞIMA MERKEZİ - KUZKÖY - TEZLİK - DOĞANCILAR - GÖKÇEDAĞ - KARDEŞLER - ÇALTICAK - ÖRENKÖY - HOPANLAR	166,50	114,00	114,00	138,50	GEÇERSİZ	0,00	161,50	0	0	114,00	2/100	0,01	0,01	0,01	0,01	0,02	0,02	166,50	0
BTT	466-B4	DURSUNBEY	HAT 16 DURSUNBEY TOPLU TAŞIMA MERKEZİ - KUZKÖY - TEZLİK - DOĞANCILAR - GÖKÇEDAĞ - KARDEŞLER - ÇALTICAK - ÖRENKÖY - HOPANLAR	HAT 16 DURSUNBEY TOPLU TAŞIMA MERKEZİ - KUZKÖY - TEZLİK - DOĞANCILAR - GÖKÇEDAĞ - KARDEŞLER - ÇALTICAK - ÖRENKÖY - HOPANLAR	156,00	114,00	114,00	134,00	GEÇERSİZ	0,00	151,00	0,00	0,00	114,00	2/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	156,00	0
BTT	467	DURSUNBEY	HAT 17 DURSUNBEY TOPLU TAŞIMA MERKEZİ - SAÇAYAK - TAFAK - SAKIZKÖY - BOYALICA - KARAGÖZ - MAH MUTÇA - SARISİPAHİLER - HİNDİKLER - ALAGÜNEY - YUNUSLAR	HAT 17 DURSUNBEY TOPLU TAŞIMA MERKEZİ - SAÇAYAK - TAFAK - SAKIZKÖY - BOYALICA - KARAGÖZ - MAH MUTÇA - SARISİPAHİLER - HİNDİKLER - ALAGÜNEY - YUNUSLAR	73,00	62,50	62,50	68,50	GEÇERSİZ	0,00	68,00	0	0	62,50	2/100	0,01	0,01	0,01	0,01	1/44	0	73,00	0
BTT	467-B1	DURSUNBEY	HAT 17 DURSUNBEY TOPLU TAŞIMA MERKEZİ - SAÇAYAK - TAFAK - SAKIZKÖY - BOYALICA - KARAGÖZ - MAH MUTÇA - SARISİPAHİLER - HİNDİKLER - ALAGÜNEY - YUNUSLAR	HAT 17 DURSUNBEY TOPLU TAŞIMA MERKEZİ - SAÇAYAK - TAFAK - SAKIZKÖY - BOYALICA - KARAGÖZ - MAH MUTÇA - SARISİPAHİLER - HİNDİKLER - ALAGÜNEY - YUNUSLAR	83,00	62,50	62,50	72,50	GEÇERSİZ	0,00	78,00	0	0	62,50	2/100	0,01	0,01	0,01	0,01	0,02	0,02	83,00	0
BTT	467-B2	DURSUNBEY	HAT 17 DURSUNBEY TOPLU TAŞIMA MERKEZİ - SAÇAYAK - TAFAK - SAKIZKÖY - BOYALICA - KARAGÖZ - MAH MUTÇA - SARISİPAHİLER - HİNDİKLER - ALAGÜNEY - YUNUSLAR	HAT 17 DURSUNBEY TOPLU TAŞIMA MERKEZİ - SAÇAYAK - TAFAK - SAKIZKÖY - BOYALICA - KARAGÖZ - MAH MUTÇA - SARISİPAHİLER - HİNDİKLER - ALAGÜNEY - YUNUSLAR	144,50	103,50	103,50	123,00	GEÇERSİZ	0,00	139,50	0	0	103,50	2/100	0,01	0,01	0,01	0,01	0,02	0,02	144,50	0
BTT	467-B3	DURSUNBEY	HAT 17 DURSUNBEY TOPLU TAŞIMA MERKEZİ - SAÇAYAK - TAFAK - SAKIZKÖY - BOYALICA - KARAGÖZ - MAH MUTÇA - SARISİPAHİLER - HİNDİKLER - ALAGÜNEY - YUNUSLAR	HAT 17 DURSUNBEY TOPLU TAŞIMA MERKEZİ - SAÇAYAK - TAFAK - SAKIZKÖY - BOYALICA - KARAGÖZ - MAH MUTÇA - SARISİPAHİLER - HİNDİKLER - ALAGÜNEY - YUNUSLAR	156,00	103,50	103,50	127,50	GEÇERSİZ	0,00	151,00	0,00	0,00	103,50	2/100	0,01	0,01	0,01	0,01	0,02	0,02	156,00	0
BTT	467-B4	DURSUNBEY	HAT 17 DURSUNBEY TOPLU TAŞIMA MERKEZİ - SAÇAYAK - TAFAK - SAKIZKÖY - BOYALICA - KARAGÖZ - MAH MUTÇA - SARISİPAHİLER - HİNDİKLER - ALAGÜNEY - YUNUSLAR	HAT 17 DURSUNBEY TOPLU TAŞIMA MERKEZİ - SAÇAYAK - TAFAK - SAKIZKÖY - BOYALICA - KARAGÖZ - MAH MUTÇA - SARISİPAHİLER - HİNDİKLER - ALAGÜNEY - YUNUSLAR	166,50	103,50	103,50	131,50	GEÇERSİZ	0,00	161,50	0,00	0,00	103,50	2/100	0,01	0,01	0,01	0,01	0,02	0,02	166,50	0
BTT	467-B5	DURSUNBEY	HAT 17 DURSUNBEY TOPLU TAŞIMA MERKEZİ - SAÇAYAK - TAFAK - SAKIZKÖY - BOYALICA - KARAGÖZ - MAH MUTÇA - SARISİPAHİLER - HİNDİKLER - ALAGÜNEY - YUNUSLAR	HAT 17 DURSUNBEY TOPLU TAŞIMA MERKEZİ - SAÇAYAK - TAFAK - SAKIZKÖY - BOYALICA - KARAGÖZ - MAH MUTÇA - SARISİPAHİLER - HİNDİKLER - ALAGÜNEY - YUNUSLAR	176,50	103,50	103,50	135,50	GEÇERSİZ	0,00	171,50	0	0	103,50	2/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	176,50	0
BTT	468	GÖNEN	GÖNEN-KAVAKOBA-ÇİFTLİKALAN-ÇOBANHAMİDİYE-ÇALICA-KOCAPINAR	GÖNEN - KOCAPINAR	89,50	64,00	64,00	76,00	GEÇERSİZ	0,00	84,50	0,00	0,00	64,00	2/100	1/80	1/80	1/80	1/80	2/44	0	89,50	0
BTT	468-B1	GÖNEN	GÖNEN-KAVAKOBA-ÇİFTLİKALAN-ÇOBANHAMİDİYE-ÇALICA-KOCAPINAR	GÖNEN - KAVAKOBA	70,50	43,50	43,50	55,50	GEÇERSİZ	0,00	65,50	0,00	0,00	43,50	2/100	1/80	1/80	1/80	1/80	2/44	0	70,50	0
BTT	468-B2	GÖNEN	GÖNEN-KAVAKOBA-ÇİFTLİKALAN-ÇOBANHAMİDİYE-ÇALICA-KOCAPINAR	GÖNEN - ÇOBANHAMİDİYE	70,50	43,50	43,50	55,50	GEÇERSİZ	0,00	65,50	0	0	43,50	2/100	1/80	1/80	1/80	1/80	2/44	0	70,50	0
BTT	468-B3	GÖNEN	GÖNEN-KAVAKOBA-ÇİFTLİKALAN-ÇOBANHAMİDİYE-ÇALICA-KOCAPINAR	GÖNEN - ÇİFTLİKALAN	70,50	43,50	43,50	55,50	GEÇERSİZ	0,00	65,50	0,00	0	43,50	2/100	1/80	1/80	1/80	1/80	2/44	0	70,50	0
BTT	468-B4	GÖNEN	GÖNEN-KAVAKOBA-ÇİFTLİKALAN-ÇOBANHAMİDİYE-ÇALICA-KOCAPINAR	GÖNEN - ÇALICA	89,50	64,00	64,00	76,00	GEÇERSİZ	0,00	84,50	0	0	64,00	2/100	1/80	1/80	1/80	1/80	2/44	0	89,50	0
BTT	469	EDREMİT	EDREMİT-AKÇAY(ÜLKÜ YOLU)	EDREMİT-AKÇAY(ÜLKÜ YOLU)	45,00	19,00	19,00	30,00	1	0,00	40,00	0,00	0,00	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	45,00	0
BTT	469-B1	EDREMİT	EDREMİT-AKÇAY(ÜLKÜ YOLU)-İNDİ BİNDİ	EDREMİT-AKÇAY(ÜLKÜ YOLU)	28,00	19,00	19,00	23,00	1	0,00	23,00	0,00	0,00	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	28,00	0
BTT	470	BURHANİYE	BURHANİYE-HACİBOZLAR	BURHANİYE-HACİBOZLAR	83,00	27,00	27,00	50,00	2	0,00	78,00	0,00	0,00	27,00	2/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	83,00	0
BTT	470-B1	BURHANİYE	BURHANİYE-SARILAR	BURHANİYE-HACİBOZLAR	73,00	27,00	27,00	46,00	2	0,00	68,00	0,00	0,00	27,00	2/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	73,00	0
BTT	470-B2	BURHANİYE	BURHANİYE-YABANCIAR	BURHANİYE-HACİBOZLAR	46,00	27,00	27,00	35,00	2	0,00	41,00	0,00	0,00	27,00	2/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	0	46,00	0
BTT	471	EDREMİT	ALTINOLUK-DOYRAN İNDİ-BİNDİ	ALTINOLUK-DOYRAN İNDİ-BİNDİ	28,00	19,00	19,00	23,00	1	0,00	23,00	0	0	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	1/50	28,00	0
BTT	472	MERKEZ	B7A HATTI	B7-B7 HATTI	32,00	19,00	19,00	25,00	1	0,00	27,00	0,00	0,00	19,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	1/50	32,00	0
BTT	473	MERKEZ	BALIKESİR KONAKPINAR	BALIKESİR KONAKPINAR	105,00	83,00	83,00	94,00	GEÇERSİZ	0,00	100,00	0	0	83,00	1/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	1/50	105,00	0
BTT	473-B1	MERKEZ	BALIKESİR TAŞKÖY	BALIKESİR TAŞKÖY	71,50	62,50	62,50	68,00	GEÇERSİZ	0,00	66,50	0	0	62,50	2/100	1/80	1/80	1/80	1/80	1/44	1/50	71,50	0
BTT	473-B2	MERKEZ	BALIKESİR T																				

TATISU KOOP.	519	ERDEK	TATLISU-BANDIRMA	TATLISU-BANDIRMA	80,00	38,00	38,00	64,50	GEÇERSİZ	64,50	80,00	0,00	0,00	54,00	2/100	64,50	80,00	64,50	64,50	80,00	80,00	80,00	0
TATUSU KOOP.	519-B1	ERDEK	TATLISU-ERDEK KAVŞAĞI	TATLISU-ERDEK KAVŞAĞI	65,00	30,00	30,00	51,50	GEÇERSİZ	51,50	65,00	0,00	0,00	42,50	2/100	51,50	65,00	51,50	51,50	65,00	65,00	65,00	0
TATISU KOOP.	519-B2	ERDEK	BANDIRMA-TATLISU İNDİ BİNDİ	BANDIRMA-TATLISU İNDİ BİNDİ	44,00	23,00	23,00	37,50	GEÇERSİZ	37,50	44,00	0,00	0,00	33,00	1/100	37,50	44,00	37,50	37,50	44,00	44,00	44,00	0
KARŞIYAKA KOOP.	520	ERDEK	KARŞIYAKA-BANDIRMA	KARŞIYAKA-BANDIRMA	108,00	46,00	46,00	83,00	GEÇERSİZ	83,00	108,00	0,00	0,00	66,00	3/100	83,00	108,00	83,00	83,00	108,00	108,00	108,00	0
KARŞIYAKA KOOP.	520-B1	ERDEK	KARŞIYAKA - TATLISU	KARŞIYAKA - TATLISU	62,50	33,00	33,00	49,50	GEÇERSİZ	49,50	62,50	0	0	41,00	2/100	49,50	62,50	49,50	49,50	62,50	62,50	62,50	0
KARŞIYAKA KOOP.	520-B2	ERDEK	KARŞIYAKA -ERDEK KAVŞAĞI	KARŞIYAKA -ERDEK KAVŞAĞI	75,50	39,00	39,00	59,50	GEÇERSİZ	59,50	75,50	0,00	0,00	49,00	2/100	59,50	75,50	59,50	59,50	75,50	75,50	75,50	0
KARŞIYAKA KOOP.	520-B3	ERDEK	BANDIRMA-KARŞIYAKA- İNDİ BİNDİ	BANDIRMA-KARŞIYAKA- İNDİ BİNDİ	42,00	25,00	25,00	32,00	GEÇERSİZ	32,00	42,00	0,00	0,00	25,00	1/100	32,00	42,00	32,00	32,00	42,00	42,00	42,00	0
BANDIRMA ULAŞIM	521	BANDIRMA	30-HIDIRKÖY-EDİNCİK	30-HIDIRKÖY-EDİNCİK	38,50	24,50	24,50	30,50	GEÇERSİZ	0,00	33,50	0,00	0	24,50	30,50	30,50	38,50	30,50	30,50	38,50	38,50	38,50	0
BTT	522	DURSUNBEY	24-DURSUNBEY -GİRENCİK- YUMRUKLU - BÜYÜKAKÇALAN	DURSUNBEY -GİRENCİK- YUMRUKLU - BÜYÜKAKÇALAN	74,00	45,00	45,00	58,00	3	0,00	69,00	0,00	0	45,00	3/100	0,01	0,01	0,01	0,01	0,02	0,02	74,00	0
BTT	523	SINDIRGI	SINDIRGI ESKİ GARAJ-YENİ TERMİNAL	SINDIRGI ESKİ GARAJ-YENİ TERMİNAL	6,50	4,00	4,00	5,00	Geçersiz	0,00	6,50	0	0	4,00	1/100	1/80	0,01	1/80	1/80	0,02	0,02	6,50	0
BTT	524	SINDIRGI	SINDIRGI-DÜVERTEPE	OTOGAR - DÜVERTEPE / SINDIRGI	83,00	51,00	51,00	65,50	3	0,00	78,00	0	0	51,00	1/100	0,01	0,01	0,01	0,01	0,02	0,02	83,00	0
BTT	525	SUSURLUK	SUSURLUK OTOGAR - SÖĞÜTÇAYIR	OTOGAR - SÖĞÜTÇAYIR / SUSURLUK	57,00	29,50	29,50	42,00	3	0,00	52,00	0,00	0,00	29,50	2/100	1/80	0,0125	1/80	1/80	1/44	1/50	57,00	0

75 TL olan Tam Kart Balkart Ücretinin 100 TL olması planlanmıştır.
80 TL olan Kişiselleştirilmiş Balkart Ücretinin 110 TL olması planlanmıştır.
50 TL olan Balkart Vizeleme Ücretinin 70 TL olması planlanmıştır.

465 TL olan Abonman Tıp-1 Tarifesinin 590 TL olması planlanmıştır.
744 TL olan Abonman Tıp-2 Tarifesinin 940 TL olması planlanmıştır.
900 TL olan Abonman Tıp-3 Tarifesinin 1150 TL olması planlanmıştır.

4 TL olan Aktarma Ücretinin 5 TL olması planlanmıştır.
Aktarma süresi:
BTT A.Ş. hatlarında 60 dk'dır.
Bandırma Ulaşım A.Ş. hatlarında 60 dk'dır.
Kampüs Birlik A.Ş. hatlarında 60 dk'dır.
Ayşebacı Koop. hatlarında 60 dk'dır.
Edremit Dolmuş Taksit hatlarında 60 dk'dır.
Gönen Şehir içi hatlarında 45 dk'dır.

ELEKTRONİK ÜCRET TOPLAMA SİSTEMİNDE OLMAYAN HAT LİSTESİ
BİLET ÜCRET VE TARİFELERİ
(BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ ULAŞIM VE TARİFE ORTAK KOMİSYONU 2026 YILI
MAYIS AYI 1 SAYILI RAPORUNUN EKİDİR.)

EK-2

SIRA NO	İLÇE	HAT/GÜZERGAH	HAT/GÜZ ERGAH UZUNLU ĞU			TARİFE (25%)			
						SİVİL	Artış Oranı	ÖĞRENCİ	Artış Oranı
1	MERKEZ	Akarsu - Balıkesir	17			92	25%	64	25%
2	MERKEZ	Akçaköy - Balıkesir	27			101	25%	80	25%
3	MERKEZ	Aktarma - Balıkesir	21			101	25%	80	25%
4	MERKEZ	Alacabayı - Balıkesir	42			154	25%	106	25%
5	MERKEZ	Aliğa - Balıkesir	18			81	25%	58	25%
6	MERKEZ	Armutalan - Balıkesir	36			150	25%	110	25%
7	MERKEZ	Aşlıhan - Balıkesir	21			70	25%	42	25%
8	MERKEZ	Aşlıhantepecik - Balıkesir	20			70	25%	42	25%
9	MERKEZ	Atköy - Balıkesir	15			55	25%	42	25%
10	MERKEZ	Aynaoglu - Balıkesir	15			86	25%	51	25%
11	MERKEZ	Bahçedere - Balıkesir	24			86	25%	64	25%
12	MERKEZ	Bağalan - Balıkesir	26			139	25%	92	25%
13	MERKEZ	Bakacak - Balıkesir	17			74	25%	49	25%
14	MERKEZ	Balıklı - Balıkesir	19			70	25%	49	25%
15	MERKEZ	Bayat - Balıkesir	27			92	25%	64	25%
16	MERKEZ	Bereketli - Balıkesir	27			101	25%	70	25%
17	MERKEZ	Beşpınar - Balıkesir	26			115	25%	82	25%
18	MERKEZ	Beyköy - Balıkesir	11			70	25%	52	25%
19	MERKEZ	Bigatepe - Balıkesir	35			128	25%	101	25%
20	MERKEZ	Büyükpınar - Balıkesir	31			139	25%	115	25%
21	MERKEZ	Büyükpınar - Balya	16			110	25%	80	25%
22	MERKEZ	Boğazköy - Balıkesir	36			127	25%	101	25%
23	MERKEZ	Bozen - Balıkesir	20			110	25%	80	25%
24	MERKEZ	Çakıllık - Balıkesir	45			150	25%	147	25%
25	MERKEZ	Çamköy - Balıkesir	38			130	25%	80	25%
26	MERKEZ	Çanacık - Balıkesir	29			130	25%	80	25%
27	MERKEZ	Çandır - Balıkesir	22			87	25%	55	25%
28	MERKEZ	Çaypınar - Balıkesir	26			115	25%	86	25%
29	MERKEZ	Çayüstü - Balıkesir	34 .			122	25%	80	25%
30	MERKEZ	Çınarlıdere - Balıkesir	30			122	25%	80	25%
31	MERKEZ	Çiçekpınar - Balıkesir	20			86	25%	64	25%

32	MERKEZ	Çiftçidere - Balıkesir	26			110	25%	80	25%
33	MERKEZ	Çiftlikköy - Balıkesir	23			92	25%	58	25%
34	MERKEZ	Çukurhüseyin - Balıkesir	19			92	25%	64	25%
35	MERKEZ	Dallımandıra - Balıkesir	20			86	25%	64	25%
36	MERKEZ	Dedeburnu - Balıkesir	33			115	25%	82	25%
37	MERKEZ	Delikditaş - Balıkesir	20			92	25%	78	25%
38	MERKEZ	Dereçiftlik - Balıkesir	16			75	25%	58	25%
39	MERKEZ	Dereköy - Balıkesir	18			78	25%	58	25%
40	MERKEZ	Dişbudak - Balıkesir	25			110	25%	82	25%
41	MERKEZ	Düzoba - Balıkesir	43			185	25%	170	25%
42	MERKEZ	Gökçeören - Balıkesir	33			127	25%	101	25%
43	MERKEZ	Gökköy - Balıkesir	15			70	25%	47	25%
44	MERKEZ	Halalca - Balıkesir	7			52	25%	38	25%
45	MERKEZ	Halkapınar - Balıkesir	27			110	25%	82	25%
46	MERKEZ	Hisaralan - Balıkesir	41			175	25%	152	25%
47	MERKEZ	Işıklar - Balıkesir	19			92	25%	70	25%
48	MERKEZ	İbirlir - Balıkesir Ara Duraklar: Davutlar	18			70	25%	52	25%
49	MERKEZ	İnkaya - Balıkesir	22			99	25%	58	25%
50	MERKEZ	Kabakdere - Balıkesir	13			70	25%	43	25%
51	MERKEZ	Kabaklı - Balıkesir	13			70	25%	53	25%
52	MERKEZ	Kalaycılar - Balıkesir	13			75	25%	53	25%
53	MERKEZ	Kalburcu - Balıkesir	35 .			127	25%	101	25%
54	MERKEZ	Kamçılı - Balıkesir	29			123	25%	82	25%
55	MERKEZ	Karabeyler - Balıkesir	36			127	25%	101	25%
56	MERKEZ	Karacaören - Balıkesir	20			99	25%	75	25%
57	MERKEZ	Karakavak - Balıkesir	19			92	25%	58	25%
58	MERKEZ	Karakaya - Balıkesir	20			92	25%	58	25%
59	MERKEZ	Karamanköy - Balıkesir	10			53	25%	41	25%
60	MERKEZ	Karamanlar - Balıkesir	17			75	25%	50	25%
61	MERKEZ	Kavaklı - Balıkesir	12			70	25%	50	25%
62	MERKEZ	Kesirven - Balıkesir	11			58	25%	41	25%
63	MERKEZ	Kirazpınar - Balıkesir	33			139	25%	101	25%
64	MERKEZ	Kocaavşar - Balıkesir	29			101	25%	75	25%
65	MERKEZ	Konakpınar - Balıkesir	31			122	25%	92	25%
66	MERKEZ	Kozderegüvem - Balıkesir	39			127	25%	101	25%
67	MERKEZ	Kozören - Balıkesir	20			86	25%	58	25%

68	MERKEZ	Köseler - Balıkesir	10			58	25%	43	25%
69	MERKEZ	Köylüköyü - Balıkesir	16			63	25%	41	25%
70	MERKEZ	Kurtdere - Balıkesir	37			158	25%	115	25%
71	MERKEZ	Kuşkaya - Balıkesir	28			121	25%	82	25%
72	MERKEZ	Kuyualan - Balıkesir	25			121	25%	82	25%
73	MERKEZ	Kutludüğün - Balıkesir	31			167	25%	110	25%
74	MERKEZ	Kürse - Balıkesir	25			115	25%	86	25%
75	MERKEZ	Macarlar - Balıkesir	25 KM			92	25%	75	25%
76	MERKEZ	Meryemdere - Balıkesir	28 KM			161	25%	92	25%
77	MERKEZ	Naipli - Balıkesir	14 KM			75	25%	52	25%
78	MERKEZ	Ortamandıra - Balıkesir	12 KM			75	25%	52	25%
79	MERKEZ	Ovabayındır - Balıkesir	26 KM			92	25%	58	25%
80	MERKEZ	Ovacık - Balıkesir	20 KM			86	25%	58	25%
81	MERKEZ	Ovaköy - Balıkesir	16 KM			64	25%	43	25%
82	MERKEZ	Sarıalan - Balıkesir	24 KM			92	25%	70	25%
83	MERKEZ	Selimiye - Balıkesir	20,00			86	25%	52	25%
84	MERKEZ	Sıvatpınar - Balıkesir	26 KM			139	25%	115	25%
85	MERKEZ	Şamlı - Balıkesir	30 KM			128	25%	101	25%
86	MERKEZ	Taşköy - Balıkesir	23 KM			101	25%	87	25%
87	MERKEZ	Taşkesiği - Balıkesir	25 KM			157	25%	121	25%
88	MERKEZ	Taşpınar - Balıkesir	25 KM			110	25%	86	25%
89	MERKEZ	Tatlıpınar - Balıkesir	23 KM			110	25%	86	25%
90	MERKEZ	Tayyipler - Balıkesir	28 KM			110	25%	86	25%
91	MERKEZ	Toybelen - Balıkesir	36,00			139	25%	115	25%
92	MERKEZ	Turnalar - Balıkesir	35 KM			127	25%	101	25%
93	MERKEZ	Turplu - Balıkesir	23,00			92	25%	64	25%
94	MERKEZ	Türkali - Balıkesir	24 KM			110	25%	86	25%
95	MERKEZ	Yağcılar - Balıkesir	66 KM			127	25%	101	25%
96	MERKEZ	Yakupköy - Balıkesir	8 KM			63	25%	41	25%
97	MERKEZ	Yaylabayır - Balıkesir	32 KM			115	25%	86	25%
98	MERKEZ	Yaylacık - Balıkesir	25 KM			110	25%	86	25%
99	MERKEZ	Yenice - Balıkesir	28 KM			92	25%	58	25%
100	MERKEZ	Yeniköy - Balıkesir	21 KM			92	25%	75	25%
101	MERKEZ	Yeroluk - Balıkesir	45 KM			167	25%	139	25%
102	MERKEZ	Yeşiller - Balıkesir	32 KM			127	25%	101	25%
103	MERKEZ	Yeşilova - Balıkesir	37 KM			139	25%	115	25%
104	MERKEZ	Yeşilyurt - Balıkesir	17 KM			92	25%	75	25%
105	MERKEZ	Yeniiskender - Balıkesir	27 KM			122	25%	82	25%
106	MERKEZ	Yörükkaşla - Balıkesir	23 KM			92	25%	75	25%
107	BALYA	BALYA - GÖNEN				205	25%	150	25%
108	BALYA	KOCABÜK - BALYA				88	25%	70	25%
109	BALYA	KOCABÜK - İVRİNDİ				43	25%	37	25%
110	BALYA	KOCABÜK - BALIKESİR				86	25%	64	25%

111	BALYA	DOĞANLAR - BALYA				92	25%	78	25%
112	BALYA	DOĞANLAR - DÖRTYOL				70	25%	47	25%
113	BALYA	PATLAK - BALYA				43	25%	28	25%
114	BALYA	KAŞIKCI - BALYA				101	25%	64	25%
115	BALYA	KAŞIKCI - İVRİNDİ				101	25%	78	25%
116	BALYA	KAŞIKCI - BALIKESİR				209	25%	167	25%
117	BALYA	ÇAKALLAR - BALYA				47	25%	28	25%
118	BALYA	ÇAKALLAR - BALIKESİR				167	25%	115	25%
119	BALYA	ÇAKALLAR - İVRİNDİ				101	25%	78	25%
120	BALYA	NARLI - BALIKESİR				101	25%	75	25%
121	BALYA	NARLI - BALYA				185	25%	139	25%
122	BALYA	HACIHÜSEYİN - BALYA				150	25%	115	25%
123	BALYA	HACIHÜSEYİN - BALIKESİR				101	25%	78	25%
124	BALYA	MEDRESE - İVRİNDİ				101	25%	78	25%
125	BALYA	MEDRESE- BALYA				86	25%	64	25%
126	BALYA	DEREKÖY - BALYA				122	25%	110	25%
127	BALYA	MANCILIK - BALYA				122	25%	110	25%
128	BALYA	DEĞİRMENDERE - BALYA				121	25%	110	25%
129	BALYA	ORHANLAR - BALYA				101	25%	82	25%
130	BALYA	KOYUNERİ - BALYA				101	25%	82	25%
131	BALYA	DANIŞMENT - BALYA				92	25%	82	25%
132	BALYA	ÖREN - BALYA				92	25%	82	25%
133	BALYA	SEMİZKÖY - BALYA				86	25%	75	25%
134	BALYA	KARAMUSTAFALAR - BALYA				122	25%	101	25%
135	BALYA	KARAMUSTAFALAR - BALIKESİR				236	25%	205	25%
136	BALYA	ÇALOVA - BALYA				122	25%	101	25%
137	BALYA	YAZLIK - BALYA				122	25%	101	25%
138	BALYA	ÇUKURCAK - BALYA				122	25%	101	25%
139	BALYA	KAYAPINAR - BALYA				101	25%	82	25%
140	BALYA	KADIKÖY - BALYA				43	25%	28	25%
141	BALYA	GÖKTEPE - BALIKESİR				130	25%	110	25%
142	BALYA	MEDRESE - BALIKESİR				150	25%	115	25%
143	BALYA	GÜNGÖRMEZ - BALIKESİR				92	25%	82	25%
144	BALYA	GÖKÇEYAZI - BALIKESİR				92	25%	82	25%
145	BALYA	DEREKÖY - BALIKESİR				370	25%	271	25%
146	BALYA	FARSAK - BALYA				101	25%	75	25%
147	BALYA	FARSAK - İVRİNDİ				122	25%	101	25%
148	BALYA	KAYALAR - BALIKESİR				254	25%	205	25%
149	BALYA	KAYALAR - BALYA				110	25%	78	25%
150	BALYA	DEREKÖY - GÖNEN				185	25%	139	25%
151	BALYA	KOYUNERİ - GÖNEN				122	25%	101	25%
152	BALYA	KOYUNERİ - BALYA				101	25%	78	25%
153	BALYA	YARIŞALAN - BALIKESİR				101	25%	78	25%

154	BALYA	YARIŞALAN - BALYA				139	25%	115	25%
155	BALYA	ILICA - BALIKESİR				161	25%	139	25%
156	BALYA	YENİ KAVAK - BALIKESİR				208	25%	190	25%
157	BALYA	YAYLACIK - BALYA				110	25%	75	25%
158	BALYA	YAYLACIK - BALIKESİR				86	25%	63	25%
159	BALYA	DÖRTYOL - BALYA				101	25%	75	25%
160	BALYA	DÖRTYOL - BALIKESİR				161	25%	139	25%
161	BALYA	DÖRTYOL - HAVRAN				161	25%	139	25%
162	BALYA	DÖRTYOL - EDREMİT				161	25%	139	25%
163	BALYA	DÖRTYOL - BURHANIYE				208	25%	167	25%
164	BALYA	ÇAMAVŞAR - BALYA				101	25%	78	25%
165	BALYA	ÇAMAVŞAR - İVRİNDİ				101	25%	78	25%
166	BALYA	ÇAMAVŞAR - BALIKESİR				161	25%	139	25%
167	BALYA	ÇAMAVŞAR - HAVRAN				161	25%	139	25%
168	BALYA	ÇAMAVŞAR - EDREMİT				161	25%	139	25%
169	BALYA	ILICA - BURHANIYE				370	25%	308	25%
170	BALYA	ÇAMAVŞAR - BURHANIYE				205	25%	167	25%
171	BALYA	ÇAMUCU - BALYA				101	25%	101	25%
172	BALYA	GÖKÇELER - İVRİNDİ				70	25%	64	25%
173	BALYA	GÖKÇELER - BALIKESİR				122	25%	101	25%
174	BALYA	GÖKÇELER - HAVRAN				122	25%	101	25%
175	BALYA	GÖKÇELER - EDREMİT				122	25%	101	25%
176	BALYA	GÖKÇELER - BURHANIYE				167	25%	139	25%
177	BALYA	ÇİĞDEM - BALYA				101	25%	75	25%
178	BALYA	ÇİĞDEM - BALIKESİR				208	25%	167	25%
179	BALYA	ÇİĞDEM - HAVRAN				208	25%	167	25%
180	BALYA	ÇİĞDEM - EDREMİT				208	25%	167	25%
181	BALYA	ÇİĞDEM - BURHANIYE				244	25%	199	25%
182	BALYA	BENGİLER - BALYA				101	25%	82	25%
183	BALYA	BENGİLER - İVRİNDİ				139	25%	114	25%
184	BALYA	BENGİLER - BALIKESİR				201	25%	167	25%
185	BALYA	BENGİLER - HAVRAN				201	25%	167	25%
186	BALYA	BENGİLER - EDREMİT				201	25%	167	25%
187	BALYA	BENGİLER - BURHANIYE				248	25%	199	25%
188	BALYA	HACİŞELER - İVRİNDİ				139	25%	115	25%
189	BALYA	HACİŞELER - EDREMİT				201	25%	167	25%
190	BALYA	HABİPLER - İVRİNDİ				70	25%	55	25%
191	BALYA	HABİPLER - EDREMİT				167	25%	139	25%
192	BALYA	MÜSTECAP - BALYA				101	25%	78	25%
193	BALYA	MÜSTECAP - BALIKESİR				201	25%	167	25%
194	BALYA	MÜSTECAP - HAVRAN				245	25%	199	25%
195	BALYA	MÜSTECAP - EDREMİT				245	25%	199	25%
196	BALYA	MÜSTECAP - BURHANIYE				245	25%	199	25%

197	BALYA	BALYA - HAVRAN				245	25%	185	25%
198	BALYA	BALYA - EDREMIT				224	25%	172	25%
199	BALYA	BALYA - BURHANİYE				236	25%	199	25%
200	BALYA	EVCİLER - İVRİNDİ				70	25%	55	25%
201	BALYA	EVCİLER - EDREMIT				167	25%	115	25%
202	BANDIRMA	PAŞABAYIR MAHALLESİ - İLÇE MERKEZİ HATTI				35	25%	24	25%
203	BANDIRMA	EDİNCİK MAHALLESİ (ESKİ BELDE) İÇİ MİNİBÜS HATTI				30	25%	23	25%
204	BANDIRMA	ÖMERLİ - BANDIRMA				64	25%	35	25%
205	BANDIRMA	AKÇAPINAR - BANDIRMA				66	25%	47	25%
206	BANDIRMA	ERİKLİ - BANDIRMA				86	25%	57	25%
207	BANDIRMA	DOĞRUCA - BANDIRMA				64	25%	47	25%
208	BANDIRMA	GÖLYAKA - BANDIRMA				147	25%	115	25%
209	BANDIRMA	YENİYENİCE - BANDIRMA				104	25%	75	25%
210	BANDIRMA	BEREKETLİ - BANDIRMA				86	25%	57	25%
211	BANDIRMA	DEDEOBA - BANDIRMA				115	25%	92	25%
212	BANDIRMA	KÜLEFLİ - BANDIRMA				104	25%	75	25%
213	BANDIRMA	MİSAKÇA - BANDIRMA				167	25%	115	25%
214	BANDIRMA	YENİSİĞIRCI - BANDIRMA				66	25%	47	25%
215	BANDIRMA	YENİZİRAATLI - BANDIRMA				66	25%	47	25%
216	BANDIRMA	SAHİLYENİCE - BANDIRMA				61	25%	36	25%
217	BİGADİÇ	Davutlar - Bigadiç	33KM			122	25%	92	25%
218	BİGADİÇ	Kargın - Bigadiç	12 KM			64	25%	43	25%
219	BİGADİÇ	Yolbaşı - Bigadiç	17 KM			64	25%	47	25%
220	BİGADİÇ	Çamköy - Bigadiç	13 KM			55	25%	53	25%
221	BİGADİÇ	Hacıömerderesi - Bigadiç	58 KM			208	25%	161	25%
222	BİGADİÇ	Meyvalı - Bigadiç	68 KM			218	25%	196	25%
223	BİGADİÇ	Çıtak - Bigadiç	58 KM			208	25%	161	25%
224	BİGADİÇ	Çağış - Balıkesir	18 KM			78	25%	52	25%
225	BİGADİÇ	Çağış - Bigadiç	19 KM			78	25%	52	25%
226	BİGADİÇ	Esenli - Balıkesir	25 KM			86	25%	58	25%
227	BİGADİÇ	Çayüstü - Balıkesir	35 KM			122	25%	92	25%
228	BİGADİÇ	Çayüstü - Bigadiç	17 KM			78	25%	52	25%
229	BİGADİÇ	Kızılçukur - Bigadiç	38 km			122	25%	92	25%
230	BİGADİÇ	Adalı - Bigadiç	24 KM			64	25%	43	25%
231	BİGADİÇ	Alan - Bigadiç	51 KM			208	25%	139	25%
232	BİGADİÇ	Dikkonak - Bigadiç	27 KM			147	25%	99	25%
233	BİGADİÇ	Çaldere - Bigadiç	25 KM			101	25%	86	25%
234	BİGADİÇ	Çömlekçi - Bigadiç	16 KM			64	25%	43	25%
235	BİGADİÇ	Çömlekçi - Balıkesir	25 KM			92	25%	64	25%
236	BİGADİÇ	Dedeçınar - Bigadiç	11 KM			78	25%	58	25%
237	BİGADİÇ	Küçükyeniköy - Bigadiç	19 KM			92	25%	58	25%
238	BİGADİÇ	Küçükyeniköy - Balıkesir	24 KM			92	25%	58	25%
239	BİGADİÇ	Doğançam - Bigadiç	19 KM			92	25%	58	25%

240	BİGADİÇ	Tozoğan - Bigadiç	36 KM			122	25%	99	25%
241	BİGADİÇ	Yukarıçamlı - Bigadiç	48 KM			167	25%	115	25%
242	BİGADİÇ	Kalafat - Bigadiç	35 KM			167	25%	139	25%
243	BİGADİÇ	Altınlar - Bigadiç	39 KM			167	25%	139	25%
244	BİGADİÇ	Yağcılar - Bigadiç	28 KM			122	25%	99	25%
245	BİGADİÇ	Durasılar - Bigadiç	17 KM			92	25%	58	25%
246	BİGADİÇ	Okçulıyeri - Bigadiç	38 KM			122	25%	99	25%
247	BİGADİÇ	Kırca - Bigadiç	29 KM			122	25%	99	25%
248	BİGADİÇ	Elyapan - Bigadiç	17 KM			92	25%	58	25%
249	BİGADİÇ	Elyapan - Balıkesir	34 KM			101	25%	82	25%
250	BİGADİÇ	Topalak - Bigadiç	36 KM			167	25%	139	25%
251	BİGADİÇ	Yeşildere - Bigadiç	20 KM			92	25%	58	25%
252	BİGADİÇ	Yeşildere - Balıkesir	25 KM			101	25%	82	25%
253	BİGADİÇ	Kürsü - Bigadiç	39 KM			167	25%	139	25%
254	BİGADİÇ	Kürsü - Balıkesir	69 KM			254	25%	207	25%
255	BİGADİÇ	Güvemçetmi - Bigadiç	19 KM			122	25%	99	25%
256	BİGADİÇ	Güvemçetmi - Balıkesir	29 KM			122	25%	99	25%
257	BİGADİÇ	Akyar - Bigadiç	17 KM			92	25%	58	25%
258	BİGADİÇ	Bigadiç-myo-kyk				24	25%	20	25%
259	BİGADİÇ	Akyar - Balıkesir	19 KM			92	25%	58	25%
260	BİGADİÇ	Davutça - Bigadiç	30 KM			157	25%	115	25%
261	BİGADİÇ	Kozpınar - Balıkesir	17 KM			110	25%	82	25%
262	BİGADİÇ	Kozpınar - Bigadiç	17 KM			110	25%	82	25%
263	BİGADİÇ	Hamidiye - Bigadiç	16 KM			74	25%	43	25%
264	BİGADİÇ	İskele - Bigadiç	13 KM			74	25%	43	25%
265	BİGADİÇ	Çekirdekli - Bigadiç	10 KM			55	25%	43	25%
266	BİGADİÇ	İlyaslar - Bigadiç	17 KM			74	25%	43	25%
267	BİGADİÇ	Başçeşme - Bigadiç	21 KM			92	25%	58	25%
268	BİGADİÇ	Başçeşme - Balıkesir	25 KM			92	25%	58	25%
269	BİGADİÇ	Değirmenli - Bigadiç	14 KM			92	25%	58	25%
270	BİGADİÇ	Panayır - Bigadiç	46 KM			175	25%	115	25%
271	BİGADİÇ	Aşağıçamlı - Bigadiç	44 KM			175	25%	115	25%
272	BİGADİÇ	Emirler - Bigadiç	18 KM			78	25%	55	25%
273	BİGADİÇ	Mecidiye - Bigadiç	15 KM			86	25%	55	25%
274	EDREMİT	Edremit - Kadıköy				30	20%	22	25%
275	EDREMİT	Edremit- Organize Sanayi-Avcılar				38	20%	26	25%
276	EDREMİT	Edremit - Akçay-Dalyan				45	20%	31	25%
277	EDREMİT	Edremit - Akçay-Dalyan İndi - Bindi				30	20%	22	25%
278	EDREMİT	Akçay - Organize Sanayi				38	20%	26	25%
279	EDREMİT	Akçay - Kadıköy				37	20%	31	25%
280	EDREMİT	Edremit - Meslek Yüksek Okulu				46	20%	33	25%
281	EDREMİT	Akçay - Meslek Yüksek Okulu				46	20%	33	25%
282	EDREMİT	Akçay - Zeytinli				38	20%	28	25%

283	EDREMİT	Edremit - Zeytinli				38	20%	28	25%
284	EDREMİT	Edremit Meydan - Hastane				27	20%	22	25%
285	EDREMİT	Gümrük - Darsofa - Hastane				33	20%	26	25%
286	EDREMİT	Gümrük - Yeni Mahalle -Meydan-Entur				37	20%	29	25%
287	EDREMİT	Yeni Mahalle - Hastane-Havalimanı				43	20%	33	25%
288	EDREMİT	Doyamadım Dolmuş Taksi (Edremit - Kadıköy hattı)				30	20%	24	25%
289	EDREMİT	Doyamadım Dolmuş Taksi (Edremit - Kadıköy hattı)(İndi/hindi)				30	20%	23	25%
290	EDREMİT	Altınoluk - Güre				0	20%	0	25%
291	EDREMİT	Altınoluk - Akçay				53	20%	37	25%
292	EDREMİT	Altınoluk - Edremit				71	20%	43	25%
293	EDREMİT	Altınoluk - Balya				292	20%	0	25%
294	EDREMİT	Altınoluk - Gönen				372	20%	0	25%
295	EDREMİT	Altınoluk - Bandırma				467	20%	387	25%
296	EDREMİT	Çamcu - Edremit				42	20%	23	25%
297	ERDEK	OCAKLAR - ERDEK	7 KM			75	25%	51	25%
298	ERDEK	NARLI - ERDEK	17 KM			121	25%	92	25%
299	ERDEK	İLHAN - ERDEK	20 KM			121	25%	92	25%
300	ERDEK	DOĞANLAR - ERDEK				161	25%	129	25%
301	ERDEK	TURAN - ERDEK	17 KM			126	25%	92	25%
302	ERDEK	ORMANLI - ERDEK	26 KM			161	25%	129	25%
303	ERDEK	BALLIPINAR - ERDEK	27 KM			161	25%	129	25%
304	ERDEK	BALLIPINAR - BANDIRMA	31 KM			181	25%	129	25%
305	ERDEK	ÇAYAĞZI - ERDEK	31 KM			161	25%	129	25%
306	ERDEK	ÇAYAĞZI - BANDIRMA	30 KM			161	25%	129	25%
307	ERDEK	ÇAKIL - BANDIRMA	38 KM			161	25%	129	25%
308	ERDEK	BÜYÜKOVA - ERDEK	27 KM			161	25%	129	25%
309	ERDEK	KESTANELİK - BANDIRMA	32 KM			161	25%	129	25%
310	ERDEK	KESTANELİK - ERDEK	32 KM			161	25%	129	25%
311	ERDEK	YUKARIYAPICI - ERDEK	14 KM			101	25%	80	25%
312	GÖNEN	Büyüksoğuklar - Gönen	23 KM			101	25%	82	25%
313	GÖNEN	Küçüksoğuklar - Gönen	25 KM			101	25%	82	25%
314	GÖNEN	Paşacıftlık - Gönen	20 KM			78	25%	82	25%
315	GÖNEN	Taştepe - Gönen	11 KM			92	25%	58	25%
316	GÖNEN	O.S.B. - Gönen	12 KM			92	25%	64	25%
317	GÖNEN	Köteyli - Gönen	15 KM			101	25%	82	25%
318	GÖNEN	İlcak - Gönen	18 KM			101	25%	82	25%
319	GÖNEN	Üzümlü - Gönen	21 KM			103	25%	82	25%
320	GÖNEN	Buğdaylı - Gönen	17 KM			109	25%	64	25%
321	GÖNEN	Havutça - Gönen	25 KM			109	25%	101	25%
322	GÖNEN	Körpeağaç - Gönen	19 KM			86	25%	82	25%
323	GÖNEN	Bostancı - Gönen	15 KM			70	25%	70	25%
324	GÖNEN	Alaettin - Gönen	11 KM			115	25%	55	25%
325	GÖNEN	Fındıklı - Gönen	27 KM			101	25%	82	25%

326	GÖNEN	Ulukır - Gönen	18 KM			64	25%	51	25%
327	GÖNEN	Tütüncü - Gönen	8 KM			58	25%	47	25%
328	GÖNEN	Keçeler - Gönen	5 KM			86	25%	47	25%
329	GÖNEN	Sebepli - Gönen	18 KM			115	25%	82	25%
330	GÖNEN	Çığmış - Gönen	17 KM			109	25%	101	25%
331	GÖNEN	Geyikli - Gönen	24 KM			101	25%	82	25%
332	GÖNEN	Asmahdere - Gönen	16 KM			78	25%	75	25%
333	GÖNEN	Osmanpazar - Gönen	10 KM			99	25%	55	25%
334	GÖNEN	Canbaz - Gönen	12 KM			101	25%	64	25%
335	GÖNEN	Dişbudak - Gönen	24 KM			115	25%	78	25%
336	GÖNEN	Ortaoba - Gönen	24 KM			92	25%	80	25%
337	GÖNEN	Kumköy - Gönen	13 KM			103	25%	64	25%
338	GÖNEN	Kınalar - Gönen	33 KM			127	25%	101	25%
339	GÖNEN	Çatak - Gönen	23 KM			109	25%	101	25%
340	GÖNEN	Çifteçeşmeler- Gönen	29 KM			101	25%	82	25%
341	GÖNEN	Hafızhüseyinbey - Gönen	19 KM			115	25%	82	25%
342	GÖNEN	Kocapınar - Gönen	21 KM			86	25%	101	25%
343	GÖNEN	Saraçlar - Gönen	10 KM			70	25%	64	25%
344	GÖNEN	Bayramıç - Gönen	14 KM			92	25%	64	25%
345	GÖNEN	Turplu - Gönen	22 KM			82	25%	78	25%
346	GÖNEN	Muratlar - Gönen	10 KM			70	25%	64	25%
347	HAVRAN	Küçükşapçı - Havran	27 KM			101	25%	78	25%
348	HAVRAN	Küçükdere - Havran	3 KM			35	25%	28	25%
349	HAVRAN	Hallaçlar - Havran	14 KM			68	25%	55	25%
350	HAVRAN	Çakırdere - Havran	17 KM			75	25%	64	25%
351	İVRİNDİ	KÖMÜRCÜ - İVRİNDİ	8 KM			55	25%	43	25%
352	İVRİNDİ	BÜYÜKFINDIK - İVRİNDİ	13KM			70	25%	55	25%
353	İVRİNDİ	GÖZLÜÇAYIR - İVRİNDİ	15 KM			78	25%	78	25%
354	İVRİNDİ	GÖZLÜÇAYIR - SAVAŞTEPE	28 km			163	25%	110	25%
355	İVRİNDİ	AKÇALÖREN - İVRİNDİ	12 KM			76	25%	70	25%
356	İVRİNDİ	SOĞANBÜKÜ - İVRİNDİ	12 KM			64	25%	52	25%
357	İVRİNDİ	EVCİLER - İVRİNDİ	14KM			64	25%	52	25%
358	İVRİNDİ	KOCAOBA - İVRİNDİ	17 KM			78	25%	55	25%
359	İVRİNDİ	HÜSEYİNBEYOBASI - İVRİNDİ	15 KM			78	25%	55	25%
360	İVRİNDİ	KARAÇEPIŞ - İVRİNDİ	5 KM			52	25%	28	25%
361	İVRİNDİ	YAĞLILAR - İVRİNDİ	5 KM			52	25%	28	25%
362	İVRİNDİ	MALLICA - İVRİNDİ	14 KM			78	25%	55	25%
363	İVRİNDİ	KORUCU-B.YENİCE - İVRİNDİ	26 KM			92	25%	55	25%
364	İVRİNDİ	KORUCU-B.YENİCE - EDREMIT	73 KM			201	25%	167	25%
365	İVRİNDİ	KORUCU-B.YENİCE - BALIKESİR	59 KM			191	25%	157	25%
366	İVRİNDİ	KORUCU-B.YENİCE - BURHANİYE	90 KM			218	25%	178	25%
367	İVRİNDİ	OKÇULAR - İVRİNDİ	8 KM			64	25%	52	25%
368	İVRİNDİ	KAYAPA - İVRİNDİ	15 KM			78	25%	55	25%

369	İVRİNDİ	KAYAPA - BALIKESİR	55 KM			101	25%	75	25%
370	İVRİNDİ	PELİTÖREN - İVRİNDİ	22KM			101	25%	75	25%
371	İVRİNDİ	KOCAELİ - İVRİNDİ	6 KM			52	25%	28	25%
372	İVRİNDİ	OSMANLAR - İVRİNDİ	9 KM			52	25%	41	25%
373	İVRİNDİ	KINIK - İVRİNDİ	6 KM			52	25%	28	25%
374	İVRİNDİ	BOZÖREN - İVRİNDİ	11 KM			52	25%	43	25%
375	İVRİNDİ	GÖKÇEYAZI - İVRİNDİ	15 KM			82	25%	61	25%
376	İVRİNDİ	GÖKÇEYAZI - BALIKESİR	23 KM			82	25%	70	25%
377	İVRİNDİ	AYAKLI - İVRİNDİ	20 KM			75	25%	70	25%
378	İVRİNDİ	AYAKLI - KORUCU-B.YENİCE	12 KM			64	25%	52	25%
379	İVRİNDİ	ÇUKUROBA - BALIKESİR	44			167	25%	130	25%
380	İVRİNDİ	İSADERE - BALIKESİR				167	25%	130	25%
381	İVRİNDİ	EĞERCİ - BALIKESİR				147	25%	115	25%
382	İVRİNDİ	BEYKÖY - BALIKESİR				147	25%	115	25%
383	İVRİNDİ	MECİDİYE - BALIKESİR				115	25%	92	25%
384	İVRİNDİ	SOĞUCAK - BALIKESİR				101	25%	75	25%
385	İVRİNDİ	YUNAKDERE -BALIKESİR				101	25%	75	25%
386	İVRİNDİ	KUYUALAN - BALIKESİR				101	25%	75	25%
387	DURSUNBEY	HAMZACIK - DURSUNBEY	26 KM			150	25%	110	25%
388	DURSUNBEY	SAĞIRLAR - DURSUNBEY	28 KM			170	25%	127	25%
389	DURSUNBEY	ŞABANLAR - DURSUNBEY	29 KM			167	25%	127	25%
390	DURSUNBEY	IŞIKLAR - DURSUNBEY	34 KM			151	25%	114	25%
391	DURSUNBEY	KARAKAYA - DURSUNBEY	31 KM			151	25%	101	25%
392	DURSUNBEY	KAVACIK - DURSUNBEY	24 KM			150	25%	115	25%
393	DURSUNBEY	KAVACIK - BALIKESİR	72 KM			218	25%	193	25%
394	DURSUNBEY	BEYEL - DURSUNBEY	12 KM			66	25%	47	25%
395	DURSUNBEY	ÇAKIRCA - DURSUNBEY	22 KM			127	25%	101	25%
396	DURSUNBEY	AŞAĞIMUSALAR - DURSUNBEY	18 KM			127	25%	101	25%
397	DURSUNBEY	DURABEYLER - DURSUNBEY	12 KM			78	25%	58	25%
398	DURSUNBEY	ÇATALÇAM - DURSUNBEY	11 KM			107	25%	86	25%
399	DURSUNBEY	İSMAİLLER - DURSUNBEY	14 KM			92	25%	75	25%
400	DURSUNBEY	SAKIZ - DURSUNBEY	28 KM			170	25%	123	25%
401	DURSUNBEY	K.TAŞKESİĞİ - DURSUNBEY	6,5 KM			66	25%	47	25%
402	DURSUNBEY	BALIKESİR - TAŞPINAR	89 KM			230	25%	208	25%
403	DURSUNBEY	TAŞPINAR - DURSUNBEY	7,4 KM			150	25%	122	25%
404	DURSUNBEY	MICIRLAR - DURSUNBEY	24 KM			150	25%	115	25%
405	DURSUNBEY	ERİCEK - DURSUNBEY	48 KM			167	25%	139	25%
406	DURSUNBEY	UMURLAR - DURSUNBEY	20 KM			150	25%	115	25%
407	DURSUNBEY	KAVAK - DURSUNBEY	17 KM			107	25%	86	25%
408	DURSUNBEY	SÜLELER - DURSUNBEY	26 KM			161	25%	127	25%
409	DURSUNBEY	BOYALICA - DURSUNBEY	28 KM			150	25%	127	25%
410	DURSUNBEY	BAYIRYÜZÜGÜNEY - DURSUNBEY	22 KM			115	25%	86	25%
411	DURSUNBEY	HACIAHMETPINAR - DURSUNBEY	21 KM			115	25%	86	25%

412	DURSUNBEY	KARDEŞLER - DURSUNBEY	51 KM			193	25%	147	25%
413	DURSUNBEY	AŞAĞIAKÇAALAN - DURSUNBEY	30 KM			150	25%	115	25%
414	DURSUNBEY	SARNIÇ - DURSUNBEY	32 KM			161	25%	127	25%
415	DURSUNBEY	GÖBÜL - DURSUNBEY	22 KM			150	25%	127	25%
416	DURSUNBEY	KARYAĞMAZ - DURSUNBEY	31 KM			150	25%	127	25%
417	DURSUNBEY	YUNUSLAR - DURSUNBEY	39 KM			150	25%	127	25%
418	DURSUNBEY	DOĞANCILAR - DURSUNBEY	44 KM			161	25%	127	25%
419	DURSUNBEY	DEMİRCİLER - DURSUNBEY	37 KM			161	25%	127	25%
420	DURSUNBEY	BEYCE - DURSUNBEY	42 KM			161	25%	127	25%
421	DURSUNBEY	AZİZİYE - DURSUNBEY	22 KM			113	25%	86	25%
422	DURSUNBEY	KUZKÖY - DURSUNBEY	38 KM			150	25%	124	25%
423	DURSUNBEY	ÇAKIRCA - DURSUNBEY	22 KM			115	25%	86	25%
424	DURSUNBEY	TAFAK - DURSUNBEY	17 KM			92	25%	75	25%
425	KEPSUT	EŞELER - KEPSUT	10 KM			78	25%	70	25%
426	KEPSUT	BÜKDERE - KEPSUT	25 KM			138	25%	86	25%
427	KEPSUT	MEHMETLER - KEPSUT	12 KM			78	25%	70	25%
428	KEPSUT	İSAALAN - KEPSUT	19 KM			110	25%	75	25%
429	KEPSUT	SERÇEÖREN- KEPSUT	26 KM			173	25%	115	25%
430	KEPSUT	KARAGÖZ - KEPSUT	25 KM			101	25%	75	25%
431	KEPSUT	NUSRET - KEPSUT	10 KM			78	25%	70	25%
432	KEPSUT	NUSRET - BALIKESİR	35 KM			122	25%	92	25%
433	KEPSUT	DANAHİSAR - KEPSUT	17 KM			109	25%	75	25%
434	KEPSUT	TUZAK - KEPSUT	28 KM			167	25%	110	25%
435	KEPSUT	OSMANİYE - KEPSUT	11 KM			78	25%	70	25%
436	KEPSUT	OSMANİYE - BALIKESİR	27 KM			101	25%	75	25%
437	KEPSUT	ÇALKANDİL - KEPSUT	60 KM			259	25%	191	25%
438	KEPSUT	SARIFAKLILAR - KEPSUT	16 KM			110	25%	75	25%
439	KEPSUT	ARMUTLU - KEPSUT	11 KM			86	25%	70	25%
440	KEPSUT	YEŞİLDAĞ - KEPSUT	39 KM			201	25%	157	25%
441	KEPSUT	GÖKKÖY - KEPSUT	27 KM			130	25%	110	25%
442	KEPSUT	KIZILOLUK - KEPSUT	31 KM			167	25%	127	25%
443	KEPSUT	KARAHALİLLER - KEPSUT	34 KM			167	25%	127	25%
444	KEPSUT	ÖRENHARMAN - KEPSUT	15 KM			78	25%	70	25%
445	KEPSUT	AKÇAKERTİL - BALIKESİR	49 KM			167	25%	127	25%
446	KEPSUT	HOTAŞLAR - BALIKESİR	24 KM			70	25%	64	25%
447	KEPSUT	HOTAŞLAR - KEPSUT	10 KM			55	25%	47	25%
448	KEPSUT	MAHMUDİYE - BALIKESİR	29 KM			110	25%	75	25%
449	MANYAS	SALUR - MANYAS	7 KM			47	25%	28	25%
450	MANYAS	SALUR - GÖNEN	26 KM			122	25%	78	25%
451	MANYAS	SALUR - BANDIRMA	45 KM			170	25%	122	25%
452	MANYAS	ESKİ MANYAS - MANYAS	10KM			64	25%	47	25%
453	MANYAS	ESKİ MANYAS - SUSURLUK	26 KM			122	25%	82	25%
454	MANYAS	KOCAGÖL - MANYAS	19 KM			110	25%	75	25%

455	MANYAS	KOCAGÖL - GÖNEN	22 KM			122	25%	101	25%
456	MANYAS	DARICA - MANYAS	14 KM			87	25%	64	25%
457	MANYAS	ÇAVUŞKÖY - MANYAS	8 KM			64	25%	55	25%
458	MANYAS	DURA - MANYAS	20 KM			110	25%	80	25%
459	MANYAS	ŞEVKETİYE - GÖNEN	21 KM			127	25%	91	25%
460	SINDIRGI	KEPEZ - SINDIRGI	28 KM			115	25%	92	25%
461	SINDIRGI	KOCASINAN- SINDIRGI	10 KM			75	25%	58	25%
462	SINDIRGI	KÜRENDERE- SINDIRGI	70 KM			230	25%	197	25%
463	SINDIRGI	MUMCU - SINDIRGI	50 KM			201	25%	161	25%
464	SINDIRGI	ORMANIÇI - SINDIRGI	17 KM			92	25%	70	25%
465	SINDIRGI	OSMANLAR - SINDIRGI	27 KM			110	25%	101	25%
466	SINDIRGI	SÜLLER - SINDIRGI	16 KM			92	25%	75	25%
467	SINDIRGI	ŞAHİNKUYU - SINDIRGI	22 KM			92	25%	82	25%
468	SINDIRGI	ŞAPÇI - SINDIRGI	35 KM			127	25%	110	25%
469	SINDIRGI	UMURLAR - SINDIRGI	18 KM			92	25%	75	25%
470	SINDIRGI	UMURLAR - BALIKESİR	69 KM			201	25%	161	25%
471	SINDIRGI	YAYLABAYIR - SINDIRGI	25 KM			115	25%	99	25%
472	SINDIRGI	YÜREĞİL - SINDIRGI	25 KM			115	25%	99	25%
473	SINDIRGI	BÜYÜKDAĞDERE - SINDIRGI	18 KM			70	25%	64	25%
474	SINDIRGI	ÇAMALANI - SINDIRGI	50 KM			150	25%	139	25%
475	SINDIRGI	ÇIKRIKÇI - SINDIRGI	35 KM			122	25%	110	25%
476	SINDIRGI	DERECİKÖREN - SINDIRGI	60 KM			201	25%	157	25%
477	SINDIRGI	DEVLETLİBABA - SINDIRGI	42 KM			139	25%	110	25%
478	SINDIRGI	DÜĞÜNCÜLER - SINDIRGI	50 KM			165	25%	139	25%
479	SINDIRGI	DÜVERTEPE - SINDIRGI	35 KM			121	25%	110	25%
480	SINDIRGI	EĞRİDERE - SINDIRGI	25 KM			101	25%	82	25%
481	SINDIRGI	EŞMEDERE - SINDIRGI	25 KM			101	25%	82	25%
482	SINDIRGI	GÖLCÜK - SINDIRGI	22 KM			82	25%	58	25%
483	SINDIRGI	Gölcük - Balıkesir	47 KM			161	25%	139	25%
484	SINDIRGI	IŞIKLAR - SINDIRGI	18 KM			92	25%	75	25%
485	SINDIRGI	İZZETTİN - SINDIRGI	35 KM			172	25%	110	25%
486	SINDIRGI	KARAKAYA - SINDIRGI	18 KM			92	25%	116	25%
487	SINDIRGI	İLICALI - SINDIRGI	7 KM			64	25%	49	25%
488	SINDIRGI	ALAYAKA - SINDIRGI	32 KM			139	25%	115	25%
489	SINDIRGI	TAŞKÖY - SINDIRGI	20 KM			92	25%	82	25%
490	SINDIRGI	KÜÇÜKDAĞDERE - SINDIRGI	17 KM			92	25%	75	25%
491	SINDIRGI	KÜÇÜKBÜKÜ - SINDIRGI	10 KM			82	25%	58	25%
492	SINDIRGI	KOCABEY - SINDIRGI	15 KM			82	25%	75	25%
493	SINDIRGI	YAYLACIK - SINDIRGI	5 KM			55	25%	43	25%
494	SINDIRGI	ALAKIR - SINDIRGI	13 KM			81	25%	75	25%
495	SINDIRGI	KIZILGÜR - SINDIRGI	15 KM			81	25%	75	25%
496	SINDIRGI	KERTİL - SINDIRGI	13 KM			81	25%	75	25%
497	SINDIRGI	ARMUTLU - SINDIRGI	19 KM			92	25%	82	25%

498	SINDIRGI	ÇAKILLI - SINDIRGI	15 KM			92	25%	70	25%
499	SINDIRGI	MANDIRA - SINDIRGI	4 KM			55	25%	47	25%
500	SINDIRGI	YUSUFÇAMI - SINDIRGI	10 KM			82	25%	70	25%
501	SINDIRGI	KARAAĞAÇ - SINDIRGI	12 KM			75	25%	58	25%
502	SINDIRGI	DANAÇAYIR - SINDIRGI	10 KM			82	25%	58	25%
503	SINDIRGI	KARAGÜR - SINDIRGI	7 KM			64	25%	52	25%
504	SINDIRGI	PELİTÖREN - SINDIRGI	65 KM			184	25%	158	25%
505	SINDIRGI	KOZLU - SINDIRGI	9 KM			82	25%	58	25%
506	SINDIRGI	AKTAŞ - SINDIRGI	12 KM			82	25%	58	25%
507	SINDIRGI	İBİLLER - SINDIRGI	6 KM			64	25%	52	25%
508	SINDIRGI	GÖZÖREN - SINDIRGI	40 KM			130	25%	110	25%
509	SINDIRGI	ALACAATLI - BALIKESİR	59 KM.			0	25%	0	25%
510	MARMARA	Çınarlı - Marmara	6 KM			101	25%	68	25%
511	MARMARA	Manastır - Marmara	-			80	25%	63	25%
512	MARMARA	Çınarlı - Manastır	-			80	25%	63	25%
513	MARMARA	Çınarlı - Marmara (Mevcut hatlardaki İndi-Bindi Ücreti)	-			57	25%	55	25%
514	MARMARA	Gündoğdu - Marmara	5 KM			109	25%	80	25%
515	MARMARA	Topağaç - Marmara	13 KM			109	25%	80	25%
516	MARMARA	Avşa - Yiğitler-Altınkum-Tavşanlı-Kadınlar Plaii-Karadut (UZUN HAT)				0	25%	0	25%
517	MARMARA	Avşa-Yiğitler				51	25%	37	25%
518	MARMARA	Avşa-Altınkum-Tavşanlı-Kadınlar Plajı-Karadut				54	25%	45	25%
519	MARMARA	Avşa-Angali-Manastır-Çınarkoyu-Kumtur(UZUN HAT)				0	25%	0	25%
520	MARMARA	Avşa-Angali				51	25%	37	25%
521	MARMARA	Avşa-Manastır-Beyazsaray-Çınarkoyu-Kumtur				53	25%	45	25%
522	MARMARA	Yiğitler-Çınarkoyu				51	25%	37	25%
523	MARMARA	Avşa Minibüsleri İndi/Bindi				49	25%	35	25%
524	SUSURLUK	SUSURLUK - ULUSOY(ŞEHİR İÇİ)				39	25%	25	25%
525	SUSURLUK	SUSURLUK - ESENTEPE(ŞEHİR İÇİ)				25	25%	21	25%
526	SUSURLUK	SUSURLUK - BALIKLIDERE(ŞEHİR İÇİ)				31	25%	25	25%
527	SUSURLUK	SUSURLUK - ANADOLU LİSESİ(ŞEHİR İÇİ)				25	25%	18	25%
528	SUSURLUK	ALİBEYKÖY - SUSURLUK				115	25%	92	25%
529	SUSURLUK	AZİZİYE - SUSURLUK				47	25%	28	25%

530	SUSURLUK	BABAKÖY - SUSURLUK				92	25%	80	25%
531	SUSURLUK	DANAVELİ - SUSURLUK				82	25%	70	25%
532	SUSURLUK	GÖKÇEAĞAÇ - SUSURLUK				115	25%	92	25%
533	SUSURLUK	GÖKÇEDERE - SUSURLUK				136	25%	92	25%
534	SUSURLUK	GÜNAYDIN - SUSURLUK				64	25%	49	25%
535	SUSURLUK	GÜRECE - SUSURLUK				62	25%	49	25%
536	SUSURLUK	ILICABOĞAZI - SUSURLUK				101	25%	80	25%
537	SUSURLUK	KURUCAOLUK - SUSURLUK				75	25%	64	25%
538	SUSURLUK	ODALIDAM - SUSURLUK				139	25%	92	25%
539	SUSURLUK	ODALIDAM - BALIKESİR				139	25%	78	25%
540	SUSURLUK	OKÇUGÖL - SUSURLUK				92	25%	78	25%
541	SUSURLUK	ÖMERKÖY - SUSURLUK				92	25%	64	25%
542	SUSURLUK	REŞADİYE - SUSURLUK				92	25%	82	25%
543	SUSURLUK	REŞADİYE - BALIKESİR				139	25%	78	25%
544	SUSURLUK	SÖĞÜTÇAYIR - SUSURLUK				70	25%	50	25%
545	SUSURLUK	SÖVE - SUSURLUK				70	25%	50	25%
546	SUSURLUK	ÜMİTELİ - SUSURLUK				82	25%	70	25%
547	SUSURLUK	YAĞCIKÖY - SUSURLUK				70	25%	50	25%
548	SUSURLUK	YAHYAKÖY - SUSURLUK				70	25%	50	25%
549	SUSURLUK	YAYLAÇAYIR - SUSURLUK				99	25%	78	25%
550	SAVAŞTEPE	Beyköy - Savaştepe	18 KM			122	25%	92	25%
551	SAVAŞTEPE	Akpınar - Savaştepe	13 KM			101	25%	82	25%
552	SAVAŞTEPE	Mecidiye - Savaştepe	16 KM			101	25%	82	25%
553	SAVAŞTEPE	Eğerci - Balıkesir	41 KM			139	25%	115	25%
554	SAVAŞTEPE	Soğucak - Balıkesir	32 KM			101	25%	82	25%
555	SAVAŞTEPE	Yunakdere - Balıkesir	32 KM			101	25%	82	25%
556	SAVAŞTEPE	İSADERE - SAVAŞTEPE	23 KM			115	25%	101	25%
557	SAVAŞTEPE	İSADERE - BALIKESİR	42 KM			139	25%	115	25%
558	SAVAŞTEPE	KURUDERE - SAVAŞTEPE	10 KM			82	25%	58	25%
559	SAVAŞTEPE	MİNNETLER- SAVAŞTEPE	25 KM			115	25%	92	25%
560	SAVAŞTEPE	SITMAPINAR - SAVAŞTEPE	15 KM			115	25%	92	25%
561	SAVAŞTEPE	PELİTÇİK - SAVAŞTEPE	19 KM			115	25%	92	25%
562	SAVAŞTEPE	ARDIÇLI - SAVAŞTEPE	10 KM			82	25%	58	25%
563	SAVAŞTEPE	KARAÇAM - SAVAŞTEPE	5 KM			64	25%	52	25%
564	SAVAŞTEPE	DİKMELER - SAVAŞTEPE	11 KM			115	25%	92	25%
565	SAVAŞTEPE	MADENMEZARI - SAVAŞTEPE	16 KM			122	25%	92	25%
566	SAVAŞTEPE	ÇAVLI - SAVAŞTEPE	25 KM			122	25%	92	25%
567	SAVAŞTEPE	MECİDİYE- SAVAŞTEPE	16 KM			101	25%	82	25%
568	SAVAŞTEPE	SARISÜLEYMANLAR - SAVAŞTEPE	15 KM			101	25%	82	25%
569	SAVAŞTEPE	GÜVEM - SAVAŞTEPE	18 KM			115	25%	92	25%
570	SAVAŞTEPE	KONGURCA - SAVAŞTEPE	15 KM			115	25%	92	25%
571	SAVAŞTEPE	YAZÖREN - SAVAŞTEPE	20 KM			139	25%	115	25%
572	SAVAŞTEPE	TÜRÜDÜLER - SAVAŞTEPE	22 KM			115	25%	92	25%



T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI

ULAŞIM İLE TARİFE ORTAKKOMİSYONU

Ulaşım Komisyonu Toplantı Tarihi 11/05/2026

Tarife Komisyonu Toplantı Tarihi 12/05/2026

Rapor Numarası :

2

Konu :

Plaka Tescil

KOMİSYON İNCELEMESİ:

Büyükşehir Belediye Meclisimizin **14.04.2026** tarihli ve **339** sayılı kararı ile incelenerek rapora bağlanmak için komisyonumuza havale edilmiştir. Ulaşım Dairesi Başkanlığının 10.04.2026 tarihli ve 370880 sayılı yazısında;

BAŞKANLIK MAKAMINA

Balıkesir İl sınırlarımızda servis araçları ile taksi araçlarının çalışma usul ve esasları, Belediye Meclis Kararı ile yürürlüğe giren Servis Araçları Yönetmeliği ve Ticari Taksi Yönetmeliği ile belirlenmiştir. Her iki Yönetmelikte de söz konusu araçlarda kullanılan ticari plakanın, 6 aydan uzun süre trafikten çekilmiş vaziyette boşa bekletilemeyeceğine dair hüküm bulunduğundan, mezkur plakaların kullanım haklarının geçersiz kaldığı bilinmektedir.

Balıkesir Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 11/12/2025 tarih ve 2025-903 sayılı kararı ile; İlgili mevzuat ve alınan teknik rapor dâhilinde ihtiyaç analizine binaen, var olan kamusal ihtiyacın karşılanması hedefi ile arz talep dengesi göz önüne alınarak "6 (altı) ay boşa kalma süresini ihlal eden" "T" Ticari taksi plakası ve "S" Servis plakalarının tekrar tescilinin yapılması hakkında; verilen süre sonunda iş ve işlemler hali hazırda tamamlanmıştır.

Ancak; Erdek ilçemiz tesciline kayıtlı "T" Ticari taksi plakası ve "S" Servis plakası "Esnaf Odası Rayiç Bedel" tespitinde yaşanan uyumsuzluk nedeniyle, konu hakkında yeniden değerlendirmenin yapılması hususunu;

Tetkik ve takdirlerine sunulmak üzere Büyükşehir Belediye Meclisimize havalesini arz ederim; denilmektedir.

KOMİSYON GÖRÜŞÜ:

"S" SERVİS PLAKASI RAYİÇ BEDEL TESPİTİ

(Tablo 1)

İLÇE	PİYASA ARAŞTIRMASI RAYİÇ BEDEL (TL)	ESNAF ODASI RAYİÇ BEDEL (TL)	TİCARET ODASI RAYİÇ BEDEL (TL)	ORTALAMA RAYİÇ BEDEL (TL)	ÖDENECEK MİKTAR (TL) ORTALAMA RAYİÇ BEDELİN (1/3)
ERDEK	2.000.000,00	1.000.000,00	-	1.500.000,00	500.000,00

"T" TİCARİ TAKSİ PLAKASI RAYİÇ BEDEL TESPİTİ

(Tablo 2)

İLÇE	PİYASA ARAŞTIRMASI RAYİÇ BEDEL (TL)	ESNAF ODASI RAYİÇ BEDEL (TL)	TİCARET ODASI RAYİÇ BEDEL (TL)	ORTALAMA RAYİÇ BEDEL (TL)	ÖDENECEK MİKTAR (TL) ORTALAMA RAYİÇ BEDELİN (1/3)
ERDEK	2.125.000,00	750,000 / 1,000,000 arası rayiç ortalaması 875,000 TL	-	1.500.000,00	500.000,00



**T.C.
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
KOMİSYON RAPORLARI**

ULAŞIM İLE TARİFE ORTAKKOMİSYONU

Ulaşım Komisyonu Toplantı Tarihi 11/05/2026

Tarife Komisyonu Toplantı Tarihi 12/05/2026

Rapor Numarası :

2

Konu :

Plaka Tescil

Balıkesir Büyükşehir Belediye Meclisinin 11.12.2025 tarih ve 903 sayılı kararı ile 6 (altı) ay boşta kalma süresini ihlal eden “T” Ticari taksi plakası ve “S” Servis plakalarının tekrar tesciline ilişkin düzenleme yapılmıştır.

Ancak Erdek İlçesi tesciline kayıtlı bulunan T ticari taksi ve S servis plakalarında “Esnaf Odası Rayiç Bedel” tespitinde yaşanan uyumsuzluk nedeniyle söz konusu kararın Erdek ilçesine ilişkin kısımlarının yukarıdaki tablolar doğrultusunda revize edilmesinin **uygun olduğuna, komisyonumuzca oybirliği ile karar verilmiştir.**

Büyükşehir Belediyesi Meclisinin tasviplerine saygı ile arz ederiz.

**KOMİSYON ÜYELERİ
ULAŞIM KOMİSYONU**

Ahmet UYSAL
Komisyon Başkanı

Çağdaş CANBAY
Başkan Vekili

Erman ŞANLIER
Üye

Doğan CEYLAN
Üye

Cemal AKSOY
Üye

Esat ŞIK
Üye

Mehmet DOĞAN
Üye

TARİFE KOMİSYONU

Canset SEVİM
Komisyon Başkanı

Akın ERTÜRK
Başkan Vekili

Zühal HASANOĞULLARI
Üye

Samet YENİCE
Üye

Emir ARCAN
Üye

Ahmet ÖNDER
Üye

Eşref USLU
Üye